

Panasonic

คู่มือแนะนำการใช้งาน

เครื่องโทรสาร

รุ่น **KX-FT63**

เครื่องโทรสารพร้อมระบบตอบรับอัตโนมัติแบบดิจิทัล

รุ่น **KX-FT67**



โปรดอ่านคู่มือก่อนการใช้งาน และเก็บไว้สำหรับอ้างอิง



ขอขอบคุณผู้ซื้อเครื่องโทรสารพานาโซนิค

ขอต้อนรับท่านเข้าสู่โลกของเครื่องโทรสารพานาโซนิค

ผลิตภัณฑ์นี้เป็นการทำงานร่วมกันของเครื่องโทรสาร โทรศัพท์ และทำสำเนาเอกสาร ที่ให้ประสิทธิภาพสำหรับใช้งานที่สำนักงานหรือที่บ้านเพิ่มขึ้น ในการใช้คุณสมบัติอำนวยความสะดวกนี้ ทำให้ท่านสามารถใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

สำหรับไว้ใช้อ้างอิงในภายหลัง

วันที่ส่ง _____ หมายเลขเครื่อง _____
(ดูจากด้านหลังตัวเครื่อง)

ชื่อและที่อยู่ร้านค้า _____

หมายเลขโทรศัพท์ร้านค้า _____

ข้อแตกต่างระหว่างโทรสารรุ่น KX-FT63 และ KX-FT67

รุ่น \ คุณสมบัติ	โทรสาร, โทรศัพท์, ทำสำเนา	ระบบตอบรับอัตโนมัติ
KX-FT63	มี	ไม่มี
KX-FT67	มี	มี

หมายเหตุ :

- รูปภาพที่ใช้ในคู่มือเล่มนี้จะอ้างถึงรูปของรุ่น KX-FT63 เป็นหลัก

Panasonic	แฟกซ์กระดาษความร้อน รุ่น KX-FT63/67		
ประเทศที่ผลิต	มาเลเซีย	วัน เดือน ปีที่ผลิต	ค.ศ. 2543
	ราคา	บาท	
ผู้นำเข้า/จำหน่าย	บริษัท ชิว-เนชั่นแนล จำกัด		
	52 /305 หมู่ 1 ถนนเสรีไทย แขวงคันทนายาว เขตคันทนายาว กรุงเทพฯ 10230		
น้ำหนักสินค้า	2.7 กิโลกรัม	ขนาด (สูง x กว้าง x ลึก)	12.2 x 34.8 x 27 ซม.
แหล่งจ่ายไฟ	AC 220 - 240 V, 50/60 Hz		
คำเตือน	- เพื่อป้องกันอันตรายจากกระแสไฟฟ้า ห้ามนำเครื่องไปใช้ในสถานที่เปียกชื้น - รายละเอียดเพิ่มเติมกรุณาศึกษาในคู่มือการใช้เครื่อง		

คำแนะนำเกี่ยวกับความปลอดภัยที่สำคัญ

ในการใช้คุณสมบัติเครื่อง ควรปฏิบัติตามข้อควรระวังเกี่ยวกับความปลอดภัยพื้นฐาน เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดอัคคีภัย กระแสไฟฟ้าลัดวงจร หรือบาดเจ็บได้

1. อ่านและทำความเข้าใจ คำแนะนำทั้งหมด
2. ปฏิบัติตามคำเตือนและคำแนะนำทั้งหมดที่แสดงอยู่บนเครื่องนี้
3. ก่อนทำความสะอาดเครื่อง ควรถอดสายปลั๊กออกจากช่อง AC อย่าใช้น้ำยาหรือสเปรย์ทำความสะอาด สะอาดพ่นฉีด ให้ใช้ผ้าชุบน้ำทำความสะอาด
4. อย่าวางเครื่องไว้ใกล้น้ำ อย่างเช่น วางใกล้อ่างอาบน้ำ บริเวณซำระล้าง อ่างล้างภาชนะในครัว หรือที่อื่น ๆ ที่มีลักษณะเดียวกันนี้
5. วางเครื่องบนพื้นผิวเรียบอย่างมั่นคงกรณีที่เครื่องพลัดตกหล่นอาจทำให้เกิดความเสียหายรุนแรงและบาดเจ็บได้
6. อย่าคลุมช่องต่าง ๆ บนเครื่องขณะเปิดเครื่องไว้ เนื่องจากเครื่องได้รับการออกแบบให้มีช่องระบาย และป้องกันเครื่องร้อนเกินไปอยู่แล้ว นอกจากนี้ อย่าวางเครื่องไว้ใกล้กับเครื่องทำความร้อนหรือในที่ที่อากาศถ่ายเทไม่สะดวก
8. ตามวัตถุประสงค์ด้านความปลอดภัย ผลิตภัณฑ์นี้ได้รับการติดตั้งปลั๊กกราวด์แบบสามขา เพื่อป้องกันอันตรายจากไฟรั่ว
9. อย่าวางวัตถุขวางสายไฟ ให้ติดตั้งเครื่องในที่ไม่มีใครเดินผ่านหรือสะดุดสายไฟได้
10. อย่าให้เต้าเสียบปลั๊กบนผนังรับน้ำหนักมากเกินไป และดึงสายไฟยาวเกินไป ซึ่งนี้อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงจากอัคคีภัย หรือกระแสไฟฟ้าลัดวงจรได้
11. อย่าดันวัตถุใดก็ตามเข้าไปในช่องที่ติดอยู่กับตัวเครื่อง ซึ่งนี้อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงจากอัคคีภัย หรือกระแสไฟฟ้าลัดวงจรได้ หรืออย่าทำของเหลวใดก็ตามหกรดใส่เครื่อง
12. เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงของกระแสไฟฟ้าลัดวงจร ให้นำเครื่องเข้ารับบริการที่ศูนย์บริการซ่อมที่เป็นตัวแทนอย่างถูกต้อง ในกรณีที่เครื่องมีปัญหา การเปิดหรือเคลื่อนย้ายฝาครอบเครื่องอาจทำให้ได้รับอันตรายจากกระแสไฟฟ้า หรือความเสี่ยงอื่น ๆ ส่วนการประกอบเครื่องกลับเข้าที่เดิม

13. ให้ถอดปลั๊กตัวเครื่องออกจากเต้าเสียบที่ผนัง และติดต่อรับบริการจากศูนย์บริการซ่อมที่เป็นตัวแทนอย่างถูกต้อง ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ดังต่อไปนี้ :
 - ก. เมื่อสายไฟ หรือปลั๊กได้รับความเสียหาย หรือชำรุด
 - ข. ถ้ามีของเหลวหกรดใส่เครื่อง
 - ค. ถ้าเครื่องโดนน้ำฝนหรือน้ำ
 - ง. ถ้าเครื่องไม่ทำงานเป็นปกติตามคำแนะนำการใช้งาน ให้ปรับตัวควบคุมตามคำแนะนำการใช้งานเท่านั้น หากปรับไม่ถูกต้อง ให้ติดต่อศูนย์บริการซ่อมที่เป็นตัวแทนอย่างถูกต้อง
 - จ. ถ้าเครื่องตกหล่น หรือตัวเครื่องได้รับความเสียหาย
 - ฉ. ถ้าเครื่องมีการทำงานที่เปลี่ยนแปลงไป
14. ขณะที่เกิดพายุฝนฟ้าคะนอง ควรหลีกเลี่ยงการใช้โทรศัพท์
15. อย่าใช้เครื่องนี้ เมื่ออยู่ในบริเวณใกล้กับที่ก๊าซรั่ว

ให้ปฏิบัติตามคำแนะนำ

การติดตั้ง :

1. อย่าติดตั้งสายโทรศัพท์ในระหว่างที่ฝนตกฟ้าคะนอง
2. อย่าติดตั้งแจ๊คโทรศัพท์ในบริเวณที่เปียก เว้นแต่ให้ใช้แจ๊คที่ออกแบบมาเฉพาะกับพื้นที่ดังกล่าวแทน
3. อย่าแตะต้องสายโทรศัพท์ หรือส่วนต่าง ๆ ที่ไม่มีฉนวนหุ้ม เว้นแต่ให้ถอดสายโทรศัพท์ที่ต่อกับชุมสาย
4. ใช้ความระมัดระวังในขณะที่ติดตั้ง หรือเปลี่ยนสายโทรศัพท์

คำเตือน :

- ในการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดอัคคีภัยหรือกระแสไฟฟ้าลัดวงจรนั้น อย่าตั้งเครื่องให้โดนฝน หรือส่วนใดส่วนหนึ่งของเครื่องได้รับความชื้นได้

ข้อมูลอื่น ๆ :

- เก็บรักษาเครื่องให้ห่างจากเสียงรบกวนของอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ทำงานอยู่ เช่น หลอดไฟฟลูออเรสเซนต์ และมอเตอร์
- ควรเก็บรักษาเครื่องให้พ้นจากฝุ่น อุณหภูมิสูง และความสั่นสะเทือน
- ไม่ควรตั้งเครื่องให้โดนแสงแดดโดยตรง
- อย่าวางวัตถุหนัก ๆ ลงบนด้านบนของเครื่องนี้
- อย่าใช้มือเปียกจับปลั๊ก

สารบัญ

คำแนะนำเบื้องต้น

อุปกรณ์ต่าง ๆ	อุปกรณ์ภายในกล่อง	8
	ข้อมูลอุปกรณ์ประกอบ	8
ปุ่มฟังก์ชันช่วยเหลือ การใช้งาน	ปุ่มฟังก์ชันช่วยเหลือการใช้งาน	9
ตำแหน่งต่าง ๆ ของเครื่อง	ตำแหน่งปุ่มต่าง ๆ	10
	ตำแหน่งต่าง ๆ ของเครื่อง	12
การติดตั้ง	การเชื่อมต่อสาย	12
	ที่รองเอกสารต้นฉบับ	13
	ที่รองเอกสาร	13
	การใส่กระดาษบันทึก	14
	การตั้งโปรแกรมวันที่ เวลา ชื่อ และหมายเลขเครื่องโทรสาร	15
ระดับเสียง	การปรับระดับเสียง	19

โทรศัพท์

การโทรออกและ การรับสาย	การโทรออก	20
	การรับสาย	20
	ปุ่ม TONE, FLASH, PAUSE	21
ปุ่ม EASY DIAL	การบันทึกชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ลงในปุ่ม EASY DIAL	22
	การโทรออกโดยใช้ปุ่ม EASY DIAL	26
การสำรองการสนทนา	การสนทนาหลังจากการส่ง หรือรับเอกสาร	27

โทรสาร

การส่งเอกสาร	การส่งโทรสารแบบธรรมดาโดยใช้ปุ่ม EASY DIAL	28
	การส่งเอกสารกระจาย (เฉพาะรุ่น KX-FT67)	31
	การให้ตั้งเอกสาร	33

การรับเอกสาร	การตั้งค่าการรับเอกสาร	34
	ระบบ TEL (การรับสายด้วยตัวเองทั้งหมด)	36
	ระบบ FAX ONLY (ทุกสายเรียกเข้าต้องการส่งเอกสาร)	37
	ระบบ TEL/FAX (เมื่อมีสายเรียกเข้าเครื่องจะส่งเสียงกริ่ง เมื่อเอกสารเข้าเครื่องจะรับเอกสารโดยไม่ส่งเสียงกริ่ง)	38
	การรับเอกสารด้วยโทรศัพท์ที่ต่อพ่วง	40
	การตั้งเอกสาร	40
	การเรียกเพจเจอร์เมื่อเครื่องโทรสารรับเอกสาร	41
การทำสำเนา	การทำสำเนาเอกสาร	42

ระบบตอบรับอัตโนมัติ (เฉพาะรุ่น KX-FT67)

การตั้งค่า	ระบบ TAD/FAX (บันทึกข้อความอัตโนมัติ กรณีมีสายเรียกเข้า และรับเอกสารอัตโนมัติ กรณีส่งเอกสาร	43
ข้อความทักทาย	ข้อความทักทายที่ตั้งมาจากโรงงาน	44
	การบันทึกข้อความทักทาย	45
	การลบข้อความทักทายที่คุณบันทึกไว้	46
การฟังข้อความ	การฟังข้อความที่บันทึกไว้	47
	การลบข้อความที่ไม่ต้องการ	48
การบันทึกข้อความ	การฝากข้อความไว้ที่เครื่อง	49
	การบันทึกข้อความระหว่างสนทนากับปลายทาง	50
การใช้งานระยะไกล	การใช้งานเครื่องตอบรับอัตโนมัติจากโทรศัพท์ระยะไกล	51
	วิธีใช้เครื่องตอบรับอัตโนมัติจากโทรศัพท์ระยะไกล.....	52
การโอนข้อความ	การโอนข้อความที่ฝากไว้ภายในเครื่องไปยังหมายเลขที่ต้องการ	54

การตั้งค่าต่าง ๆ

คุณสมบัติ	การตั้งค่าคุณสมบัติ	56
	คุณสมบัติพื้นฐาน	57
	คุณสมบัติขั้นสูง.....	59

คำแนะนำกรณีเกิดปัญหา




ข้อความแสดง	ข้อความแสดงความผิดพลาดบนรายงานที่พิมพ์	63
ความผิดพลาด	ข้อความผิดพลาดบนจอ LCD	64
ปัญหาต่าง ๆ	เมื่อเครื่องขัดข้องให้ตรวจเช็คที่จุดนี้ก่อนที่จะส่งซ่อม	66
	กรณีเกิดกระแสไฟฟ้าขัดข้อง	68
กระดาษติด	การนำกระดาษบันทึกที่ติดออก	69
	เมื่อเอกสารที่กำลังส่งติด	70
	เมื่อเครื่องไม่ดึงเอกสารที่ต้องการส่ง หรือดึงเอกสารหลายใบ	71
การทำความสะอาด	การทำความสะอาดชุดป้อนเอกสาร	72
	การทำความสะอาดหัวพิมพ์ความร้อน	73

ข้อมูลทั่วไป

การพิมพ์รายงาน	การพิมพ์หมายเลขโทรศัพท์, รายงานการใช้โทรสาร	74
คุณสมบัติด้านเทคนิค	ข้อมูลด้านเทคนิคของผลิตภัณฑ์	75

อุปกรณ์ต่าง ๆ

อุปกรณ์ภายในกล่อง

<p>สายไฟ 1 เส้น</p> 	<p>สายโทรศัพท์ 1 เส้น</p> 	<p>หูโทรศัพท์ 1 อัน</p> 	<p>สายหูโทรศัพท์ 1 เส้น</p> 
<p>กระดาษบันทึก 1 ม้วน</p>  <p>ดูรายละเอียดการเปลี่ยนกระดาษบันทึกหน้าถัดไป</p>	<p>ที่รองเอกสารต้นฉบับ 1 อัน</p> 	<p>ที่รองเอกสาร 1 อัน</p> 	<p>คู่มือการใช้งาน 1 เล่ม</p> 

- กรณีที่รายการใดก็ตามไม่ครบ หรือได้รับความเสียหาย ให้ติดต่อบริษัทที่ซื้อสินค้า
- โปรดเก็บรักษากล่องบรรจุภัณฑ์ของเดิม และวัสดุที่ใช้ในการบรรจุไว้เพื่อการส่งและการเคลื่อนย้ายเครื่องในภายหลัง

ข้อมูลอุปกรณ์ประกอบ

ให้ใช้กระดาษความร้อน ขนาด 216 มม. x 30 มม. แกน 1 นิ้ว หรือ 1 ซม.

ปุ่มฟังก์ชันช่วยเหลือการใช้งาน

ปุ่มฟังก์ชันช่วยเหลือการใช้งาน

คุณสามารถพิมพ์วิธีการตั้งค่าต่าง ๆ ได้โดย

1 กดปุ่ม **(HELP)** ซ้ำ ๆ เพื่อเลือกค่าที่ต้องการ

■ สำหรับรุ่น KX-FT-63

- กดปุ่ม **(HELP)** 1 ครั้ง

การตั้งค่าเครื่อง

HOW TO SETUP

2 ครั้ง

การบันทึกหมายเลขลงใน
EASY DIAL และการใช้งาน

EASY DIAL

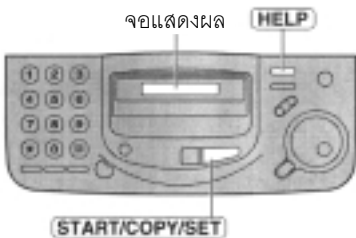
3 ครั้ง

อธิบายเกี่ยวกับระบบการรับ

RECEIVE MODE

2 กดปุ่ม **(START/COPY/SET)**

RECEIVE MODE



■ สำหรับรุ่น KX-FT-67

- กดปุ่ม **(HELP)** 1 ครั้ง

การตั้งค่าเครื่อง

HOW TO SETUP

2 ครั้ง

การบันทึกหมายเลขลงใน
EASY DIAL และการใช้งาน

EASY DIAL

3 ครั้ง

อธิบายเกี่ยวกับระบบการรับ

RECEIVE MODE

4 ครั้ง

ระบบตอบรับอัตโนมัติ

TAD OPERATION

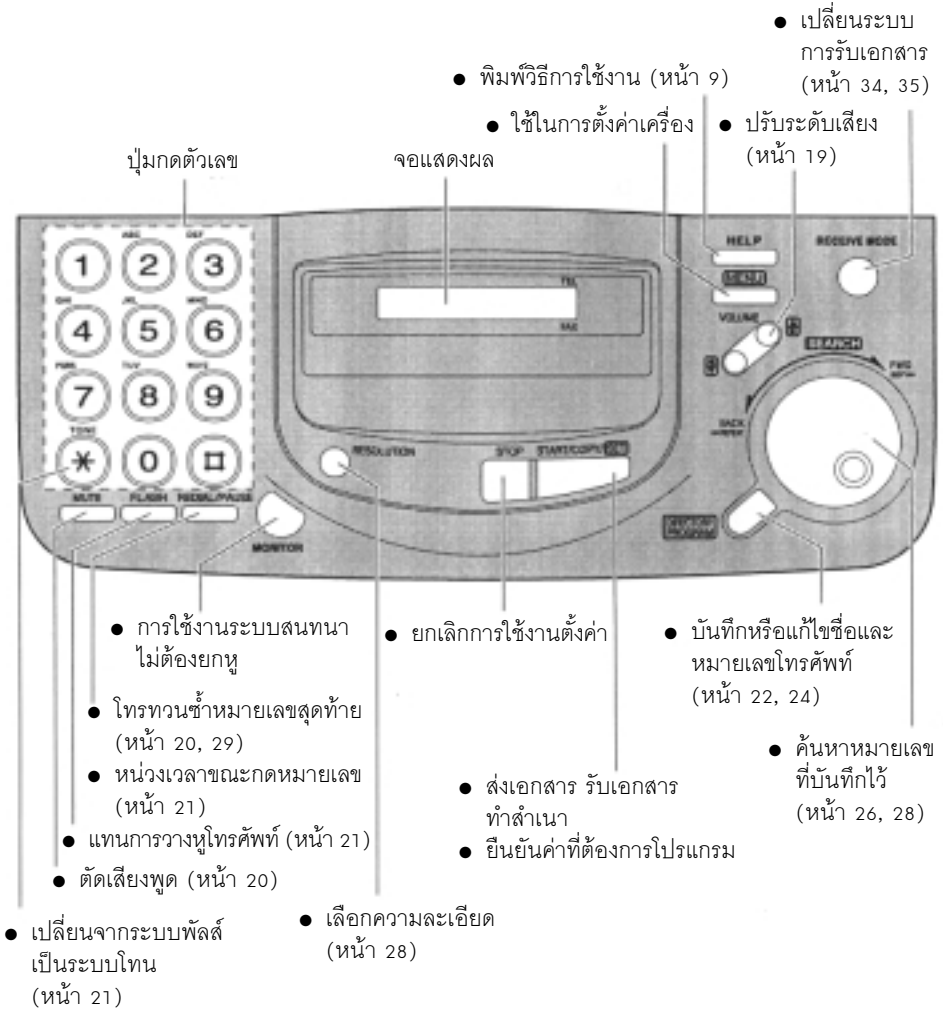
2 กดปุ่ม **(START/COPY/SET)**

PRINTING

ตำแหน่งต่าง ๆ ของเครื่อง

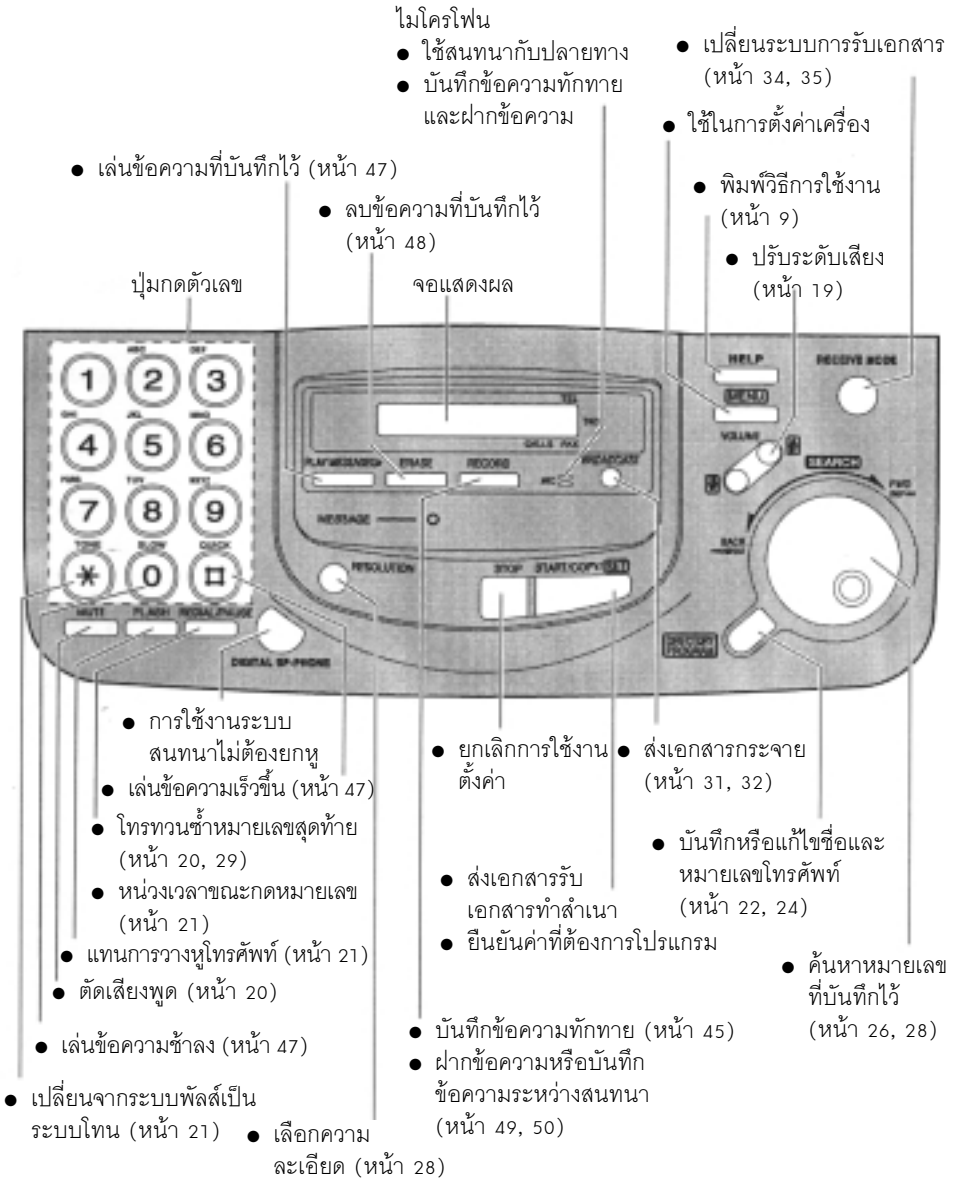
ตำแหน่งปุ่มต่าง ๆ

■ สำหรับรุ่น KX-FT63



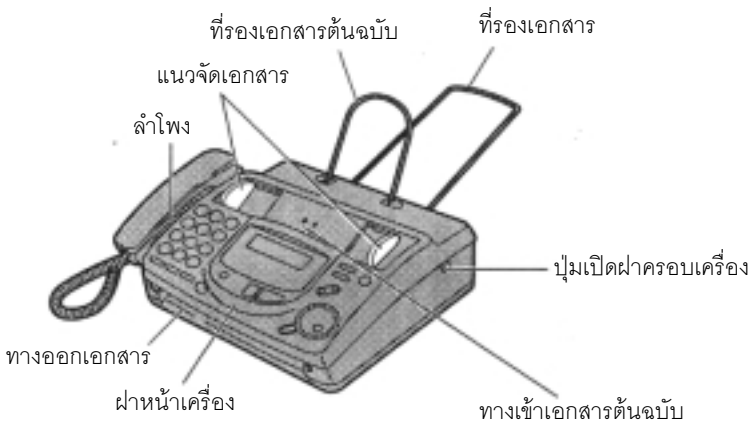
ตำแหน่งต่าง ๆ ของเครื่อง

■ สำหรับรุ่น KX-FT67



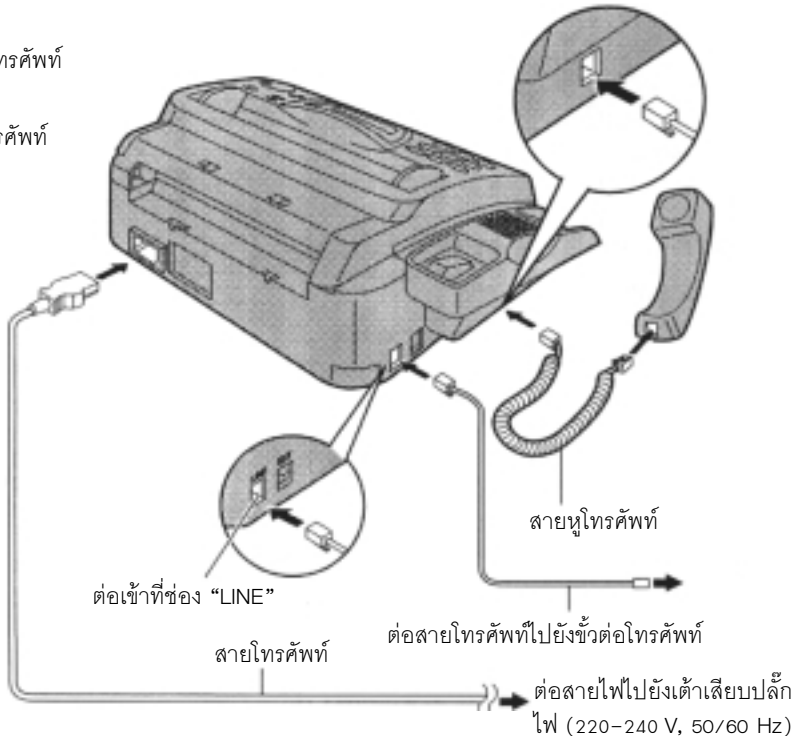
ตำแหน่งต่าง ๆ ของเครื่อง/การติดตั้ง

ตำแหน่งต่าง ๆ ของเครื่อง



การเชื่อมต่อสาย

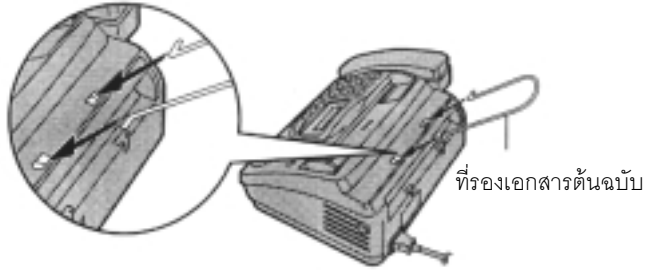
- 1 ต่อสายหูโทรศัพท์
- 2 ต่อสายโทรศัพท์
- 3 ต่อสายไฟ



การติดตั้ง

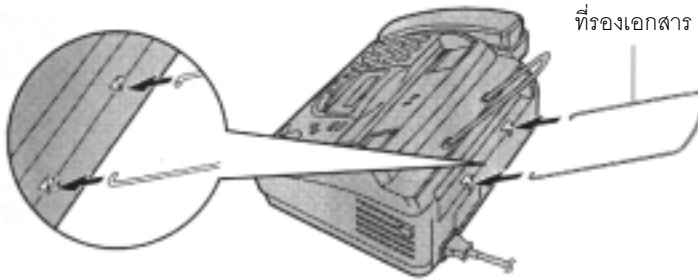
ที่รองเอกสารต้นฉบับ

การติดตั้งที่รองเอกสารต้นฉบับ



ที่รองเอกสาร

การติดตั้งที่รองเอกสาร



การติดตั้ง

การใส่กระดาษบันทึก

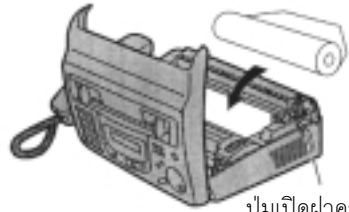
- 1** เปิดฝาครอบเครื่องโดยกดปุ่มเปิดฝาครอบ และใส่ม้วนกระดาษ



ถูกต้อง



ไม่ถูกต้อง

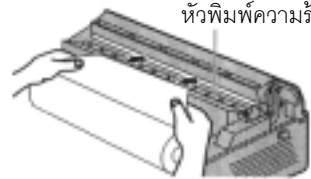


ปุ่มเปิดฝาครอบ

- ถ้ากระดาษใช้กว้างหรือเทพิดไว้อยู่ ให้ตัดกระดาษ จากหัวกระดาษประมาณ 15 ซม. (6 นิ้ว)

- 2** ใส่กระดาษเข้าไปในช่องด้านบนหัวพิมพ์ความร้อน และดึงออกมาเล็กน้อย

- ตรวจสอบอีกครั้งว่าได้คว่ำกระดาษหน้าที่ เป็นมันลงและไม่หย่อน



หัวพิมพ์ความร้อน

- 3** ปิดฝาครอบให้แน่น โดยกดปุ่มทั้งสองข้าง จะปรากฏ

PRESS START



START/COPY/SET

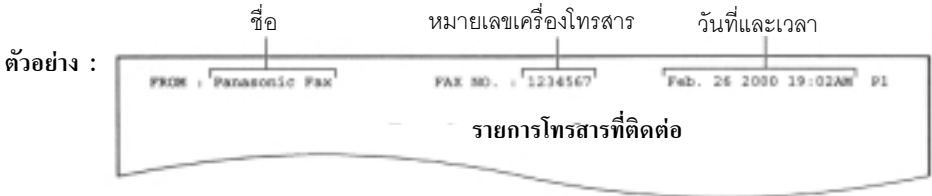
หมายเหตุ :

- ใช้ม้วนกระดาษบันทึกที่มาพร้อมกับเครื่อง หรือม้วนกระดาษบันทึกเฉพาะ มิฉะนั้นคุณภาพการพิมพ์ อาจได้รับผลกระทบ และอาจทำให้หัวพิมพ์สึกกร่อนเร็วเกินไป
- ในการสั่งซื้อกระดาษบันทึก ดูหน้า 8
- เมื่อเสียบปลั๊กทุก ๆ ครั้งที่เปิดฝาครอบ เครื่องจะพิมพ์ข้อความออกมา ถ้าไม่มีข้อความออกมาให้ กลับด้านกระดาษและใส่ให้ถูกต้อง
- ถ้าไม่กดปุ่ม **START/COPY/SET** ภายใน 30 วินาที หลังจากปิดฝาครอบเครื่อง เครื่องจะดึง กระดาษออกมาเล็กน้อยและตัดออก

การติดตั้ง

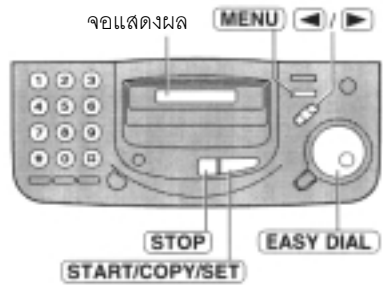
การตั้งโปรแกรมวันที่ เวลา ชื่อและหมายเลขเครื่องโทรสาร

คุณสามารถตั้งโปรแกรมวันที่และเวลา ชื่อ และหมายเลขโทรสาร ซึ่งข้อมูลนี้จะพิมพ์ลงบนหัวเอกสารที่ส่งไปปลายทาง



การตั้งวันที่และเวลา

- กดปุ่ม **(MENU)**
จะปรากฏ : **SYSTEM SET UP**
- กดปุ่ม **(#)** จากนั้นกด **(0) (1)**
SET DATE & TIME
- กดปุ่ม **(START/COPY/SET)**
M:01/D:01/Y:00
เคอร์เซอร์
- ป้อนค่า เดือน/วันที่/ปี ที่ถูกต้อง โดยใช้ช่วงละ 2 หลัก
ตัวอย่าง : Aug 10, 2000
กดปุ่ม **(0) (8) (1) (0) (0) (0)**
M:08/D:10/Y:00
- กดปุ่ม **(START/COPY/SET)**
TIME: 12:00AM
- ป้อนค่า ชั่วโมง/นาที ที่ถูกต้อง โดยใช้ช่วงละ 2 หลัก
กด **(*)** เพื่อเลือก AM หรือ PM
ตัวอย่าง : 3:15PM
1. กด **(0) (3) (1) (5)**
TIME: 03:15AM
2. กดปุ่ม **(*)** จนกว่า PM จะปรากฏขึ้นมา
TIME: 03:15PM
- กดปุ่ม **(START/COPY/SET)**
SETUP ITEM []
- กดปุ่ม **(MENU)**



หมายเหตุ :

- สามารถใช้ปุ่ม **(*)** เพื่อเลือก AM หรือ PM ในที่ใดก็ได้ที่เคอร์เซอร์กะพริบอยู่
- ความเที่ยงตรงของนาฬิกาจะประมาณ ± 60 วินาทีต่อเดือน

การแก้ไขข้อผิดพลาด

- กด **(◀)** หรือ **(▶)** เพื่อเลื่อนเคอร์เซอร์ไปตัวเลขที่ไม่ถูกต้องจากนั้นทำการแก้ไขให้ถูกต้อง
- ถ้ากด **(STOP)** ในขณะที่อยู่ในโปรแกรมการทำงาน จอภาพจะย้อนกลับไปยังรายการก่อนหน้าหนึ่งลำดับ

การติดตั้ง

การตั้งชื่อ

คุณสามารถตั้งชื่อเป็นชื่อบริษัท, หน่วยงาน หรือชื่อตัวเอง

1 กดปุ่ม **(MENU)**

จะปรากฏ : **SYSTEM SET UP**

2 กดปุ่ม **(#)** จากนั้นกด **(0)** **(2)**

YOUR LOGO

3 กดปุ่ม **(START/COPY/SET)**

LOGO=

4 ป้อนชื่อได้สูงสุด 30 ตัวอักษร

โดยให้ปฏิบัติตามคำแนะนำในหน้าถัดไป

ตัวอย่าง : Bill

1. กด **(2)** สองครั้ง

LOGO=B
เคอเซอร์

2. กด **(4)** หกครั้ง

LOGO=Bi

3. กด **(5)** หกครั้ง

LOGO=Bi1

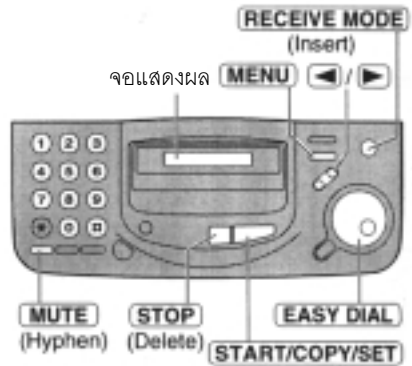
4. กดปุ่ม **(▶)** เพื่อเลื่อนเคอเซอร์ไปยังช่องว่าง ถัดไป และกด **(5)** หกครั้ง

LOGO=Bill

5 กดปุ่ม **(START/COPY/SET)**

SETUP ITEM []

6 กดปุ่ม **(MENU)**



การแก้ไขข้อผิดพลาด

- กด **(◀)** หรือ **(▶)** เพื่อเลื่อนเคอเซอร์ไปตัวเลขที่ไม่ถูกต้อง จากนั้นทำการแก้ไขให้ถูกต้อง

การลบตัวอักษร

- เลื่อนเคอเซอร์ไปยังตัวอักษรที่ต้องการลบออก และกด **(STOP)**

การใส่ตัวอักษร

1. กดปุ่ม **(◀)** หรือ **(▶)** เพื่อเลื่อนเคอเซอร์ไปยังด้านขวาของตำแหน่งที่ต้องการใส่ตัวอักษร
2. กดปุ่ม **(AUTO RECEIVE)** เพื่อใส่ช่องว่าง และป้อนค่าตัวอักษร

การติดตั้ง


การเลือกตัวอักษรด้วยแป้นกด

การกดปุ่มตัวเลขจะเลือกตัวอักษรตามตารางข้างล่างนี้

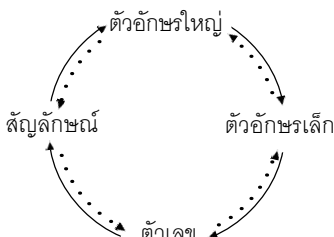
ปุ่ม	ตัวอักษร
①	1 [] { } + - / = , . _ ` : ; ?
②	A B C a b c 2
③	D E F d e f 3
④	G H I g h i 4
⑤	J K L j k l 5
⑥	M N O m n o 6
⑦	P Q R S p q r s 7
⑧	T U V t u v 8
⑨	W X Y Z w x y z 9
⑩	0 () < > ! " # \$ % & ¥ * @ ^ ' →
MUTE	สัญลักษณ์ (-)
RECEIVE MODE	ใช้ใส่ช่องว่าง 1 ช่อง
STOP	ลบตัวอักษร
 ○	เลื่อนเคอร์เซอร์ไปทางซ้าย
○ 	เลื่อนเคอร์เซอร์ไปทางขวา หากตัวอักษรถัดไปอยู่ปุ่มเดียวกับตัวอักษรตัวแรกให้กดปุ่มนี้เพื่อเลื่อนเคอร์เซอร์ไปทางขวาก่อนป้อนตัวอักษรดังกล่าว

การเลือกตัวอักษรด้วยปุ่ม EASY DIAL

แทนที่จะใช้ปุ่มกด คุณสามารถเลือกตัวอักษร โดยใช้ปุ่ม EASY DIAL

- หมุน **EASY DIAL** จนกว่าตัวอักษรที่ต้องการจะแสดงผลขึ้นมา
- กดปุ่ม  เพื่อเลื่อนเคอร์เซอร์ไปยังช่องว่างถัดไป
 - ตัวอักษรที่ปรากฏในขั้นตอนที่ 1 จะถูกป้อนเข้าไป
- ย้อนกลับไปขั้นตอนที่ 1 เพื่อป้อนตัวอักษรดัดไป

แสดงลำดับของตัวอักษร



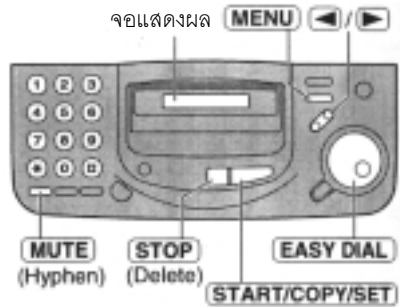
→ : หมุนไปทางขวา

⋯→ : หมุนไปทางซ้าย

การติดตั้ง

การตั้งหมายเลขเครื่องโทรสาร

- กดปุ่ม **(MENU)**
จะปรากฏ : **SYSTEM SET UP**
- กดปุ่ม **(#)** จากนั้นกด **(0)** **(3)**
YOUR FAX NO.
- กดปุ่ม **(START/COPY/SET)**
NO. =
- ป้อนหมายเลขโทรศัพท์เครื่องโทรสาร
ได้สูงถึง 20 หลัก
ตัวอย่าง : **NO. =1234567**
- กดปุ่ม **(START/COPY/SET)**
SETUP ITEM []
- กดปุ่ม **(MENU)**



หมายเหตุ :

- ปุ่ม **(#)** ใส่ช่องว่าง และปุ่ม **(*)** แทนเครื่องหมาย “+”
ตัวอย่าง : +234 5678
กด **(*)** **(2)** **(3)** **(4)** **(#)** **(5)** **(6)** **(7)** **(8)**
- คุณสามารถบันทึกหมายเลขโทรสารได้ โดยการกดปุ่ม **(EASY DIAL)** เมื่อได้ตัวเลขที่ต้องการให้กดปุ่ม **(▶)** เพื่อเลื่อนไปยังตำแหน่งถัดไป
- หากต้องการใส่สัญลักษณ์ “-” ในหมายเลขโทรสารให้กดปุ่ม **(MUTE)**

การแก้ไขข้อผิดพลาด

- กดปุ่ม **(◀)** หรือ **(▶)** เพื่อเลื่อนเคอร์เซอร์ไปตัวเลขที่ไม่ถูกต้อง จากนั้นทำการแก้ไขให้ถูกต้อง



การลบตัวอักษร

- เลื่อนเคอร์เซอร์ไปยังตัวอักษรที่ต้องการลบออก และกด **(STOP)**

ระดับเสียง

การปรับระดับเสียง

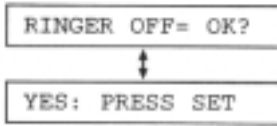
เสียงกริ่ง

เครื่องโทรสารรุ่นนี้มีเสียงกริ่งอยู่สี่ระดับ (ดัง/ปานกลาง/เบา/ปิด) กด  หรือ  ในขณะที่เครื่องอยู่ในสภาวะปกติ (ไม่ได้รับหรือส่งเอกสาร)


■ การปิดเสียงกริ่ง :

1. กดปุ่ม  ซ้ำ ๆ กันจนกว่าจะมีข้อความต่อไปนี้ปรากฏขึ้น

จะปรากฏ :



2. กดปุ่ม **START/COPY/SET**

- การเปิดเสียงกริ่งกลับเป็นอย่างเดิม ให้กด 



■ ขณะที่ตั้งปิดเสียงกริ่ง :

จอภาพจะแสดงข้อความต่อไปนี้



RINGER OFF

เมื่อได้รับสัญญาณเรียกเข้า เครื่องรับจะไม่มีเสียงกริ่งดัง แต่จะปรากฏข้อความดังนี้

INCOMING CALL



ระดับเสียงที่หูโทรศัพท์

มีอยู่ 5 ระดับด้วยกัน (ดังถึงเบา)

กดปุ่ม  หรือ  ในขณะที่ใช้หูโทรศัพท์



ระดับเสียงรับฟังที่ลำโพงมอนิเตอร์

มีอยู่ 8 ระดับ (ดังถึงเบา)

กดปุ่ม  หรือ  ในขณะที่ใช้หมอนิเตอร์/สนทนาโดยไม่ยกหู



ระดับเสียงคำแนะนำการใช้งานด้วยเสียง (เฉพาะรุ่น KX-FT67)

มีอยู่ 9 ระดับด้วยกัน (ดังถึงปิดเสียง)

กดปุ่ม  หรือ  ขณะที่ฟังเสียงคำแนะนำการใช้งาน

ระดับเสียงระบบตอบรับอัตโนมัติ (เฉพาะรุ่น KX-FT67)

มีอยู่ 9 ระดับ (ดังถึงปิดเสียง)

กดปุ่ม  หรือ  ขณะที่ฟังข้อความที่บันทึกภายในเครื่อง

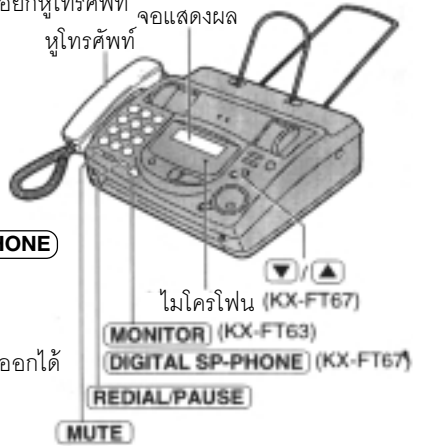
การโทรออกและการรับสาย

การโทรออก

- 1 กดปุ่ม **(MONITOR)** / **(DIGITAL SP-PHONE)** หรือยกหูโทรศัพท์ จอแสดงผล
หรือโทรศัพท์
- 2 กดหมายเลขโทรศัพท์
ตัวอย่าง : **TEL=2345678**
- 3 ถ้ากดเลขหมายผิด ให้วางสาย แล้วกดใหม่อีกครั้ง
เมื่อมีเสียงตอบรับจากอีกฝ่าย สนทนาโดย
ใช้หูโทรศัพท์หรือสนทนาผ่านไมโครโฟน (KX-FT67)
- 4 เมื่อเสร็จสิ้นการสนทนา ให้กดปุ่ม **(DIGITAL SP-PHONE)**
(KX-FT67) หรือวางหูโทรศัพท์

หมายเหตุ :

- ระบบการโทรออกถูกตั้งเป็น “TONE” ถ้าคุณไม่สามารถโทรออกได้
ให้ปรับเป็น “PULSE” คุณสมบัตินี้ #13 (หน้า 58)



การรับสาย

- 1 เมื่อเครื่องมีเสียงกริ่งดังขึ้น ให้กดปุ่ม
(DIGITAL SP-PHONE) (KX-FT67) หรือยกหูโทรศัพท์
- 2 เมื่อเสร็จสิ้นการสนทนา ให้กดปุ่ม
(DIGITAL SP-PHONE) หรือวางหูโทรศัพท์

การโทรทวนซ้ำหมายเลขสุดท้าย

- 1 กดปุ่ม **(DIGITAL SP-PHONE)** หรือยกหูโทรศัพท์
- 2 กดปุ่ม **(REDIAL/PAUSE)**
 - ถ้าสายยังไม่ว่างในขณะที่ใช้ปุ่ม **(MONITOR)**
/ **(DIGITAL SP-PHONE)** เครื่องจะทำการ
โทรทวนซ้ำโดยอัตโนมัติสูงถึง 14 ครั้ง
 - ขณะที่รอการโทรทวนซ้ำ จะมีข้อความดังนี้แสดงขึ้นมา

WAITING REDIAL



การปิดเสียงไมให้อีกฝ่ายได้ยิน

1. กดปุ่ม **(MUTE)** ในระหว่างการสนทนาทางโทรศัพท์
โดยใช้ปุ่ม **(DIGITAL SP-PHONE)** หรือหูโทรศัพท์
จะปรากฏ : **<MUTE>**
 - คู่สายอีกฝ่ายจะไม่ได้ยินเสียงของท่าน แต่คุณ
สามารถได้ยินเสียงอีกฝ่าย
2. หากต้องการสนทนาต่อ ให้กดปุ่ม **(MUTE)**

คำแนะนำในการสนทนาแบบไม่ต้อ ยกหูโทรศัพท์ (เฉพาะรุ่น KX-FT67)

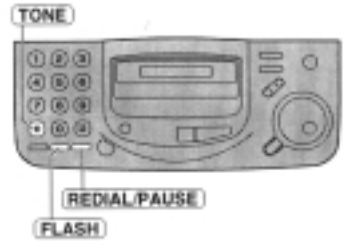
- ควรใช้ระบบนี้เมื่ออยู่ในห้องที่เงียบ
- ถ้าได้ยินเสียงปลายทางไม่ชัดเจนให้
กดปุ่ม **(MUTE)** หรือ **(MUTE)** เพื่อปรับระดับเสียง
- ถ้าต้องการใช้หูโทรศัพท์เพื่อสนทนาให้
ยกหูโทรศัพท์ขึ้นแล้วสนทนาได้เลยถ้า
ต้องการใช้การสนทนาแบบไม่ยกหูอีก
ครั้งให้กดปุ่ม **(DIGITAL SP-PHONE)**

การโทรออกและการรับสาย

ปุ่ม TONE, FLASH, PAUSE

ปุ่ม TONE

ปุ่ม **(TONE)** (*) ใช้สำหรับบริการการโทรด้วยสัญญาณพัลส์และเปลี่ยนจากสัญญาณหมุนไปเป็นสัญญาณกดปุ่มชั่วคราวในระหว่างใช้งานการหมุน เมื่อวางสายเครื่องจะกลับไปเป็นระบบหมุนเหมือนเดิม



ปุ่ม FLASH

ปุ่ม **(FLASH)** ทำหน้าที่เป็นเหมือนแป้นวางหูโทรศัพท์บนเครื่องโทรศัพท์ปกติ หากกดหมายเลขผิด ให้กดปุ่ม **(FLASH)** นอกจากนี้ ปุ่ม **(FLASH)** ยังสามารถใช้คุณสมบัติพิเศษของบริการพิเศษจากชุมสาย (กรณีที่เกี่ยวข้อง) เช่น การรอสัญญาณเรียกเข้าหากต้องการรายละเอียดเพิ่มเติม ให้ติดต่อชุมสายโทรศัพท์

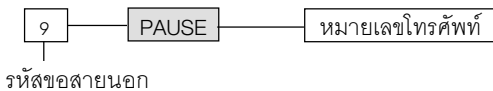
การใส่สัญญาณ PAUSE

ในขณะที่กดหมายเลขโทรศัพท์ แล้วกดปุ่ม **(REDIAL/PAUSE)** ซึ่งสัญญาณ PAUSE จะถูกแทรกลงไป

ตัวอย่าง 1 :

เมื่อเครื่องต่อเข้ากับตู้สาขา ให้ใส่สัญญาณ

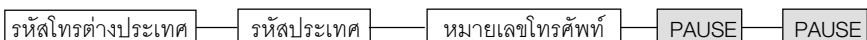
PAUSE ก่อนที่จะป้อนหมายเลขโทรศัพท์ภายนอก



ตัวอย่าง 2:

หากมีข้อผิดพลาดเกิดขึ้นระหว่างการส่งทางไกลต่างประเทศ

ใส่ PAUSE สองครั้งหลังหมายเลขโทรศัพท์



หมายเหตุ :

- ทั้ง TONE, FLASH และ PAUSE สามารถถูกจัดเก็บอยู่ในหมายเลขโทรศัพท์ใน EASY DIAL ได้

ปุ่ม EASY DIAL

การบันทึกชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ลงในปุ่ม EASY DIAL

คุณสามารถจัดเก็บบันทึกชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ได้มากถึง 100 รายการเพื่อใช้ในการติดต่อได้อย่างรวดเร็ว

1 กดปุ่ม **(DIRECTORY PROGRAM)**

จะปรากฏ :

2 ป้อนชื่อที่ต้องการได้ถึง 10 ตัวอักษร โดยทำตามคำแนะนำในหน้าถัดไป

ตัวอย่าง :

3 กดปุ่ม **(START/COPY/SET)**

4 ป้อนหมายเลขโทรศัพท์ได้ถึง 30 หลัก

ตัวอย่าง :

5 กดปุ่ม **(START/COPY/SET)**

↓

- หากต้องการบันทึกหมายเลขอื่น ให้ทำซ้ำตามขั้นตอนที่ 2 ถึง 5

6 กดปุ่ม **(STOP)** เพื่อออกจากโปรแกรม

หมายเหตุ :

- ในการยืนยันชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ที่จัดเก็บบันทึก ให้พิมพ์รายการหมายเลขโทรศัพท์ (ดูหน้า 74)
- หลังจากจัดเก็บบันทึกได้ 95 รายการ เมื่อปฏิบัติถึงขั้นตอนที่ 5 จะมีข้อความดังต่อไปนี้แสดงขึ้น

- ถ้าหน่วยความจำในการบันทึกหมายเลขจอแสดงผลจะปรากฏข้อความดังนี้

ให้ทำการลบหมายเลขที่ไม่ต้องการออก (หน้า 25)

- สัญลักษณ์ “-” หรือช่องว่างที่บันทึกจะนับเป็น 2 หลัก



การแก้ไขข้อผิดพลาด

- กด **(◀)** หรือ **(▶)** เพื่อเลื่อนเคอร์เซอร์ไปตัวเลขที่ไม่ถูกต้องจากนั้นทำการแก้ไขให้ถูกต้อง

การลบตัวอักษร

- เลื่อนเคอร์เซอร์ไปยังตัวอักษรที่ท่านต้องการลบออก และกด **(STOP)**

การเก็บรักษาหมายเลขโทรศัพท์ไว้เป็นความลับ

กดปุ่ม **(RESOLUTION)** หลังจากทีป้อนหมายเลขโทรศัพท์ในขั้นที่ 4

- หมายเลขโทรศัพท์จะไม่ปรากฏในรายการหมายเลขโทรศัพท์
- การกดปุ่ม **(RESOLUTION)** ไม่ได้นับเป็น 1 หลัก

ปุ่ม EASY DIAL


การเลือกตัวอักษรด้วยแป้นหมุน

การกดแป้นหมุนจะเลือกตัวอักษรตามตารางข้างล่างนี้

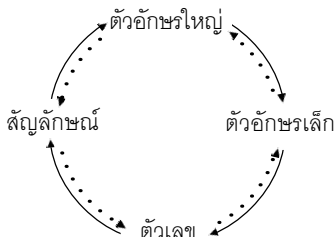
ปุ่ม	ตัวอักษร
①	1 [] { } + - / = , . _ ` : ; ?
②	A B C a b c 2
③	D E F d e f 3
④	G H I g h i 4
⑤	J K L j k l 5
⑥	M N O m n o 6
⑦	P Q R S p q r s 7
⑧	T U V t u v 8
⑨	W X Y Z w x y z 9
⑩	0 () < > ! " # \$ % & ¥ * @ ^ ' →
MUTE	สัญลักษณ์ (-)
RECEIVE MODE	ใช้ใส่ช่องว่าง 1 ช่อง
STOP	ลบตัวอักษร
 	เลื่อนเคอร์เซอร์ไปทางซ้าย
 	เลื่อนเคอร์เซอร์ไปทางขวา หากตัวอักษรถัดไปอยู่ปุ่มเดียวกับตัวอักษรตัวแรกให้กดปุ่มนี้เพื่อเลื่อนเคอร์เซอร์ไปทางขวาก่อนป้อนตัวอักษรดังกล่าว

การเลือกตัวอักษรด้วยปุ่ม EASY DIAL

แทนที่จะใช้ปุ่มกด คุณสามารถเลือกตัวอักษร โดยใช้ปุ่ม EASY DIAL

- หมุน **EASY DIAL** จนกว่าตัวอักษรที่ต้องการจะแสดงผลขึ้นมา
- กดปุ่ม  เพื่อเลื่อนเคอร์เซอร์ไปยังช่องว่างถัดไป
 - ตัวอักษรที่ปรากฏในขั้นตอนที่ 1 จะถูกป้อนเข้าไป
- ย้อนกลับไปขั้นตอนที่ 1 เพื่อป้อนตัวอักษรถัดไป

แสดงลำดับของตัวอักษร



→ : หมุนไปทางขวา

... : หมุนไปทางซ้าย

ปุ่ม EASY DIAL

การแก้ไขชื่อและหมายเลขที่บันทึก

- 1 กดปุ่ม **(EASY DIAL)** จนกว่าตัวอักษรที่ต้องการจะแสดงผลขึ้นมา
ตัวอย่าง :

- 2 กดปุ่ม **(DIRECTORY PROGRAM)**

- 3 กดปุ่ม **(*)** เพื่อเลือก "EDIT"

- ถ้าไม่ต้องการแก้ไขชื่อ ให้ข้ามไปขั้นตอนที่ 5

- 4 แก้ไขชื่อ โดยทำตามคำแนะนำในหน้าที่ 23

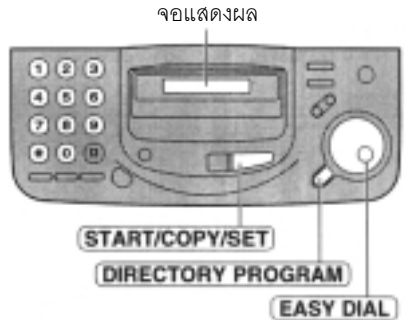
- 5 กดปุ่ม **(START/COPY/SET)**

ตัวอย่าง :

- ถ้าไม่ต้องการแก้ไขหมายเลขโทรศัพท์ให้ข้ามไปขั้นตอนที่ 7

- 6 แก้ไขหมายเลขโทรศัพท์ หากต้องการรายละเอียดเพิ่มเติม ดูหน้า 22

- 7 กดปุ่ม **(START/COPY/SET)**



ปุ่ม EASY DIAL

การลบชื่อและหมายเลขที่บันทึก

1 กดปุ่ม **(EASY DIAL)** จนชื่อที่ต้องการจะแสดงผลขึ้นมา

ตัวอย่าง :

Smith

2 กดปุ่ม **(DIRECTORY PROGRAM)**

EDIT=* DELETE=#

3 กดปุ่ม **(#)** เพื่อเลือก “DELETE”

DELETE OK?

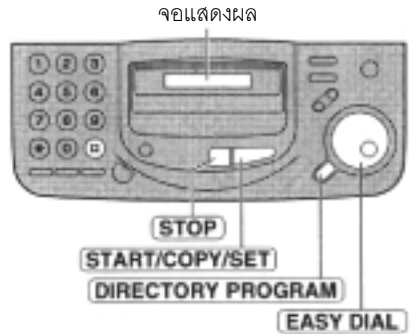
YES: PRESS SET

- ถ้าไม่ต้องการลบรายการ ให้กด **(STOP)**

4 กดปุ่ม **(START/COPY/SET)**

DELETED

- ชื่อและหมายเลขที่เก็บบันทึกจะถูกลบออก



ปุ่ม EASY DIAL

การโทรออกโดยใช้ปุ่ม EASY DIAL

1 หมุน **(EASY DIAL)** จนตัวอักษรที่ต้องการจะแสดงผลขึ้นมา

ตัวอย่าง :

2 กดปุ่ม **(MONITOR)** / **(DIGITAL SP-PHONE)**

หรือยกหูโทรศัพท์

- เครื่องจะเริ่มต้นโทรออกโดยอัตโนมัติ

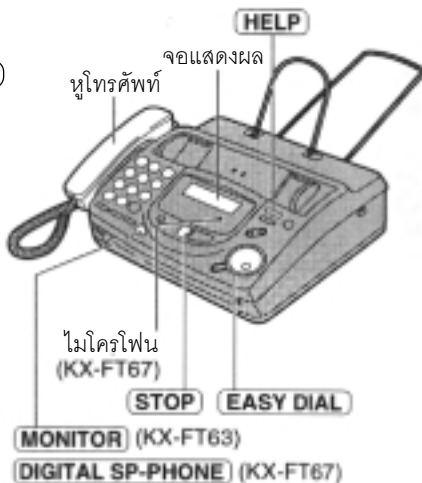
3 เมื่อมีเสียงตอบรับจากอีกฝ่าย ให้พูดสายโดยใช้หูโทรศัพท์หรือไมโครโฟน (KX-FT67)

4 เมื่อเสร็จสิ้นการสนทนา ให้กดปุ่ม

(DIGITAL SP-PHONE) หรือวางหูโทรศัพท์

หมายเหตุ :

- ถ้าชื่อที่ต้องการไม่ได้จัดเก็บบันทึกไว้ ให้กด **(STOP)** และโทรออกเอง
- คุณสามารถตรวจสอบชื่อ หรือหมายเลขโทรศัพท์ได้จากจอแสดงผล (ดูด้านล่าง) หรือจากรายงาน (หน้า 74)



การยืนยันหมายเลขโทรศัพท์ที่จัดเก็บบันทึก

1. หมุนปุ่ม **(EASY DIAL)** จนตัวอักษรที่ต้องการจะแสดงผลขึ้นมา

ตัวอย่าง :

2. กดปุ่ม **(HELP)**

- การหยุดการทำงาน กด **(STOP)**
- 3. ยกหูโทรศัพท์
- เครื่องจะเริ่มต้นโทรออกโดยอัตโนมัติ

การค้นหาชื่อจากอักษรนำหน้า

ตัวอย่าง : เมื่อต้องการค้นหาชื่อ "Lisa"

1. หมุนปุ่ม **(EASY DIAL)** จนกระทั่งแสดงชื่อใดชื่อหนึ่งขึ้นมา

ตัวอย่าง :

2. กดปุ่ม **(5)** ซ้ำ ๆ จนกว่าจะมีชื่อใดก็ตามที่ขึ้นต้นด้วยอักษร "L" แสดงขึ้นมา (ดูตารางตัวอักษรในหน้า 23)

3. หมุนปุ่ม **(EASY DIAL)** ไปทางขวามือ จนปรากฏ "Lisa" ขึ้นมา

- การหยุดการทำงาน กด **(STOP)**
- 4. ยกหูโทรศัพท์
- เครื่องจะเริ่มต้นโทรออกโดยอัตโนมัติ

หมายเหตุ :

- เมื่อต้องการค้นหาชื่อที่ขึ้นต้นด้วยสัญลักษณ์, ให้กด **(*)** ในขั้นตอนที่ 2

การสำรองการสนทนา

การสนทนาหลังจากการส่งหรือรับเอกสาร

หลังจากที่ส่งข้อความทางโทรสารเสร็จสิ้น คุณสามารถสนทนาต่อในสายเดียวกัน ซึ่งจะช่วยประหยัดค่าใช้จ่ายและเวลา

คุณสมบัตินี้จะทำงานก็เฉพาะต่อเมื่อเครื่องของคุณสนทนาอีกฝ่ายได้กำหนดคุณสมบัติการสำรองการสนทนา (Voice Contact)

ขั้นตอนการสำรองการสนทนา

1 กดปุ่ม **MONITOR** / **DITITAL SP-PHONE**

ขณะที่เครื่องกำลังส่ง หรือรับเอกสาร

จะปรากฏ : **VOICE STANDBY**

- เครื่องของคุณจะเรียกสายอีกฝ่ายด้วยกริ่งสัญญาณเฉพาะ
- เมื่ออีกฝ่ายตอบรับ เครื่องของคุณจะส่งเสียงกริ่งสัญญาณเฉพาะ



2 กดปุ่ม **DIGITAL SP-PHONE** (KX-FT67)

หรือยกหูโทรศัพท์แล้วเริ่มสนทนา

หมายเหตุ :

- ถ้าเริ่มต้นสำรองการสนทนาในระหว่างที่เครื่องกำลังส่งโทรสาร คุณสามารถสนทนาต่อได้หลังจากที่ส่งเอกสารทั้งหมดแล้ว
- ถ้าเริ่มต้นสำรองการสนทนาในระหว่างที่เครื่องกำลังรับเอกสาร คุณสามารถสนทนาต่อได้หลังจากที่รับเอกสารหน้าปัจจุบันเสร็จสิ้น

การรับสายที่สำรองการสนทนาไว้

1 เครื่องจะส่งเสียงกริ่งเฉพาะ หลังจากที่ยกหรือรับ

โทรสารเสร็จสิ้น

จะปรากฏ : **PLEASE PICK UP**

2 กดปุ่ม **DIGITAL SP-PHONE** (KX-FT67) หรือยกหูโทรศัพท์

ภายใน 10 วินาที หลังจากได้ยินเสียงกริ่งเพื่อสนทนา

หมายเหตุ :

- ถ้าไม่ตอบรับสัญญาณกริ่งเฉพาะภายใน 10 วินาที ในระบบ TAD/FAX, เครื่องของคุณจะเล่นข้อความทักทายและทำการบันทึกข้อความ (เฉพาะรุ่น KX-FT67)
- ในระบบ FAX ONLY, TEL หรือ TEL/FAX, เครื่องจะตัดสายโดยอัตโนมัติ

การส่งเอกสาร

การส่งเอกสารแบบธรรมดาโดยใช้ปุ่ม EASY DIAL

- 1 ตรวจสอบว่าที่รองกระดาษอยู่ในตำแหน่งดังรูป
- 2 ปรับที่จัดกระดาษให้เท่ากับขนาดต้นฉบับ
- 3 ใส่เอกสารต้นฉบับ (สูงสุด 10 แผ่น) คว่าหน้าจนกระทั่งเครื่องดึงต้นฉบับเล็กน้อยและส่งสัญญาณ

จะปรากฏ :

- 4 กดปุ่ม **(RESOLUTION)** เพื่อเลือกความละเอียดที่ต้องการ (ดูด้านล่าง)



→ ส่งแบบธรรมดา

- 5 ยกหูโทรศัพท์ หรือกดปุ่ม **(MONITOR)** / **(DIGITAL SP-PHONE)**

- 6 กดหมายเลขปลายทาง

ตัวอย่าง :

- 7 เมื่อได้ยินสัญญาณส่งเอกสาร :

กดปุ่ม **(START/COPY/SET)**

และวางหูโทรศัพท์

หรือ

หากปลายทางรับสาย :

แจ้งปลายทางว่าต้องการส่งเอกสารเมื่อได้ยินสัญญาณส่งเอกสาร, กดปุ่ม

(START/COPY/SET) และวางหูโทรศัพท์

→ โดยใช้ EASY DIAL

- 5 หมุนปุ่ม **(EASY DIAL)** จนกระทั่งชื่อที่ต้องการปรากฏ

ตัวอย่าง :

- หากต้องการยืนยันหมายเลข กด **(HELP)**

- หากต้องการรายละเอียดเกี่ยวเพิ่มเติม ดูหน้า 26

- 6 กด **(START/COPY/SET)**

การเลือกความละเอียดในการส่งเอกสาร ให้เลือก RESOLUTION ที่ต้องการตามประเภทของเอกสาร



- การใช้การตั้งค่าแบบ FINE, SUPER FINE หรือ HALF TONE จะทำให้ระยะเวลาในการส่งเอกสารนานขึ้น
- หากมีการเปลี่ยนความละเอียดในระหว่างที่เครื่องกำลังอ่านเอกสาร จะส่งผลต่อแผ่นถัดไป
- ค่า RESOLUTION ของ SUPER FINE ที่ตั้งไว้ จะทำงานเฉพาะกับเครื่องที่มีคุณสมบัติที่เหมือนกันเท่านั้น

การส่งเอกสาร

การส่งเอกสารมากกว่า 10 แผ่น

ป้อนเอกสารครั้งแรก 10 แผ่น และสามารถเพิ่มจำนวนเอกสารได้อีก (สูงสุด 10 แผ่น) ก่อนที่แผ่นสุดท้ายจะถูกดึงเข้าเครื่อง

การโทรทวนซ้ำหมายเลขสุดท้าย

กดปุ่ม **REDIAL/PAUSE**

- ถ้าสายไม่ว่าง เครื่องจะทำการโทรทวนซ้ำโดยอัตโนมัติสูงถึง 5 ครั้ง
- ขณะที่รอการโทรทวนซ้ำ จะมีข้อความดังนี้แสดงขึ้นมา **WAITING REDIAL**

- หากต้องการยกเลิกการโทรทวนซ้ำ, กดปุ่ม **STOP**

การหยุดการส่งโทรสาร

กดปุ่ม **STOP** ถ้าต้องการนำเอกสารออกจากเครื่อง ให้กดปุ่ม **STOP** อีกครั้ง

การโทรทวนซ้ำอัตโนมัติเมื่อโทรออกโดยใช้ EASY DIAL

ถ้าสายไม่ว่างเมื่อใช้คุณสมบัติ EASY DIAL เครื่องจะทำการโทรทวนซ้ำสูงสุด 5 ครั้ง

- นอกจากนี้ คุณสมบัติดังกล่าวยังใช้ได้สำหรับ
 - การตั้งเวลาส่งโทรสาร คุณสมบัติ #25 หน้า 59
- ขณะที่รอการโทรทวนซ้ำ จะปรากฏข้อความดังนี้

WAITING REDIAL

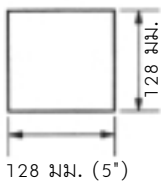
- การยกเลิกการโทรทวนซ้ำ ให้กด **STOP**

ถ้าไม่สามารถส่งเอกสารได้โดยใช้ EASY DIAL

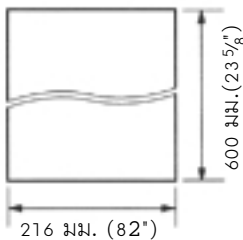
- ตรวจสอบหมายเลขที่บันทึก (หน้า 26) หรือที่รายงาน (หน้า 74)
- ตรวจสอบว่าหมายเลขปลายทางรับสายโดย
 1. หมุนปุ่ม **EASY DIAL** จนกระทั่งชื่อที่ต่อการปรากฏ
 2. ยกหูโทรศัพท์
- คุณจะได้ยินสัญญาณติดต่อก่อน (คุณสมบัติ #76 หน้า 62)

คุณสมบัติของเอกสารที่ส่ง

ขนาดที่เล็กที่สุด



ขนาดที่ใหญ่ที่สุด



พื้นที่การสแกน



น้ำหนักเอกสาร

แผ่นเดียว
45-90 แกรม/
ตารางเมตร (12-24lb)
หลายแผ่น 60-75
แกรม/ตารางเมตร
(16-20lb)

หมายเหตุ :

- ปลอดภัย ลวดเย็บ หรือสิ่งของอื่น ๆ ออก
- ตรวจสอบว่าหมึกหรือน้ำยาป้ายคำผิดแห้งเรียบร้อยแล้ว
- อย่าส่งเอกสารดังนี้ ให้ทำสำเนาส่งแทน
 - กระดาษที่เกี่ยวข้องทางเคมี เช่น กระดาษคาร์บอน หรือกระดาษไขโรเนียว
 - กระดาษที่ก่อให้เกิดไฟฟ้าสถิตย์
 - กระดาษม้วน หรือฉีกขาด
 - กระดาษที่เคลือบผิวได้
 - กระดาษที่สามารถมองเห็นทะลุได้ (เช่น กระดาษหนังสือพิมพ์)

การส่งเอกสาร

การพิมพ์รายงานยืนยันการรับส่งเอกสาร

คุณสามารถพิมพ์รายงานยืนยันการส่งเอกสารต่าง ๆ ได้ดังนี้

รายงานการส่งเอกสาร

เครื่องจะรายงานผลของการส่งเอกสาร หากต้องการใช้คุณสมบัตินี้ให้ตั้งค่าคุณสมบัติที่ #04 (หน้า 57)

ตัวอย่างรายงานการส่งเอกสาร

[SENDING REPORT] Jan. 20 2000 10:19AM

NO.	OTHER FACSIMILE	START TIME	USAGE TIME	MODE	PAGES	RESULT	*CODE
01	2345678	Jan. 20 10:18AM	00:51	END	00	COMMUNICATION ERROR	43

ผลการติดต่อ รหัสข้อผิดพลาด
(หน้า 63)

รายงานการติดต่อ

เครื่องจะทำการบันทึกรายงานการรับส่งเอกสาร 35 ครั้งล่าสุด เมื่อมีการติดต่อใหม่เกิดขึ้น เครื่องจะลบผลการติดต่อแรกสุดออก

- หากต้องการสั่งพิมพ์รายงาน, ดูหน้า 74
- หากต้องการพิมพ์รายงานอัตโนมัติทุก ๆ 35 ครั้ง ให้ตั้งค่าคุณสมบัติที่ #22 (หน้า 59)

ตัวอย่างรายงานการติดต่อ

[JOURNAL] Jan. 25 2000 11:32AM

NO.	OTHER FACSIMILE	START TIME	USAGE TIME	MODE	PAGES	RESULT	*CODE
01	3332222	Jan. 21 07:14AM	00:45	END	01	OK	
02	9998765	Jan. 21 08:17AM	00:58	RCV	02	OK	
03	John	Jan. 21 09:18AM	00:48	RCV	01	OK	
04	5554444	Jan. 21 10:35AM	02:45	END	03	COMMUNICATION ERROR	43
				END	05	OK	
				END	07	OK	

ผลการติดต่อ รหัสข้อผิดพลาด
(หน้า 63)

การส่งเอกสาร

การส่งเอกสารกระจาย (เฉพาะรุ่น KX-FT67)

คุณสมบัตินี้ใช้เมื่อต้องการส่งเอกสารชุดเดียวกันไปยังหมายเลขปลายทางหลายแห่ง ซึ่งหมายเลขดังกล่าวต้องบันทึกอยู่ในปุ่ม EASY DIAL

ก่อนใช้คุณสมบัตินี้ ให้ตรวจสอบว่าได้บันทึกหมายเลขปลายทางไว้ในปุ่ม EASY DIAL แล้ว (หน้า 22)

1 ป้อนเอกสารคำหน้า

- คุณสามารถกดปุ่ม **(RESOLUTION)** ซ้ำ ๆ เพื่อเลือกความละเอียดได้ (หน้า 28)

2 กดปุ่ม **(BROADCAST)** จนกระทั่งปรากฏข้อความ

1. ENTRY BROAD

3 กดปุ่ม **(START/COPY/SET)**

DIR= [00]

4 หมุนปุ่ม **(EASY DIAL)** จนกระทั่งชื่อที่ต้องการปรากฏ

ตัวอย่าง :

Bill [00]

5 กด **(START/COPY/SET)**

DIR=Bill [01]

- ต้องการเพิ่มหมายเลขอื่น ๆ ซ้ำขั้นตอน 4 และ 5 (สูงสุด 20 หมายเลขปลายทาง)

6 กด **(START/COPY/SET)** หลังจากป้อนหมายเลขที่ต้องการครบ

- เครื่องจะทำการอ่านเอกสารลงหน่วยความจำและส่งเอกสารจากหน่วยความจำไปยังแต่ละหมายเลขตามลำดับ
- หลังจากส่งเอกสารเรียบร้อยแล้วเครื่องจะทำการลบเอกสารภายในหน่วยความจำ และพิมพ์รายงานการส่งเอกสารกระจายอัตโนมัติ (หน้า 32)

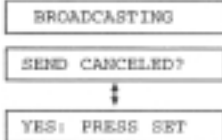
หมายเหตุ :

- เครื่องจะทำการบันทึกกลุ่มหมายเลขดังกล่าวว่าจะมีการกำหนดใหม่หากต้องการส่งเอกสารไปยังกลุ่มเดิมดูหน้า 32
- ถ้าคุณเลือกความละเอียดเป็น FINE, SUPER FINE หรือ HALF TONE จำนวนหน้าในการเก็บเอกสารลงหน่วยความจำจะลดลง
- ถ้าหมายเลขใดหมายเลขหนึ่งไม่ว่างเครื่องจะทำการข้ามหมายเลขนั้นและจะทำการส่งเอกสารซ้ำให้ (สูงสุด 5 ครั้ง) หลังจากส่งเอกสารให้หมายเลขอื่น ๆ เรียบร้อย

การยกเลิกการส่งเอกสารกระจาย

1. กด **(STOP)** ขณะที่จอแสดงผลแสดงข้อความนี้

จะปรากฏ :



2. กด **(START/COPY/SET)**



การส่งเอกสาร

การส่งเอกสารกระจายไปยังกลุ่มเดิม

เมื่อคุณทำการส่งเอกสารกระจายไปยังกลุ่มหมายเลขปลายทาง เครื่องจะทำการบันทึกกลุ่มหมายเลขดังกล่าว ซึ่งทำให้คุณสามารถส่งเอกสารชุดใหม่ไปยังกลุ่มหมายเลขเดิมได้

1 ป้อนเอกสารค่าหน้า

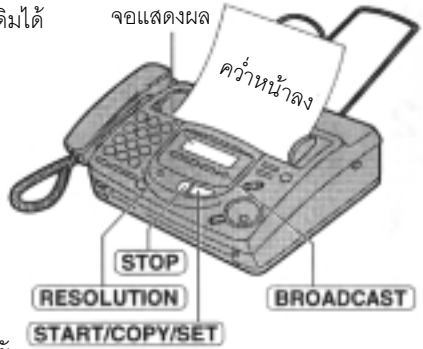
- คุณสามารถกดปุ่ม **(RESOLUTION)** ซ้ำ ๆ เพื่อเลือกความละเอียดได้ (หน้า 28)

2 กดปุ่ม **(BROADCAST)** จนกระทั่งปรากฏข้อความ

2. RESEND

3 กดปุ่ม **(START/COPY/SET)**

- เครื่องจะทำการอ่านเอกสารลงหน่วยความจำ และส่งเอกสารจากหน่วยความจำไปยังแต่ละหมายเลขตามลำดับ
- หลังจากส่งเอกสารเรียบร้อยแล้วเครื่องจะทำการลบเอกสารภายในหน่วยความจำและพิมพ์รายงานการส่งเอกสารกระจายโดยอัตโนมัติ (ดูด้านล่าง)

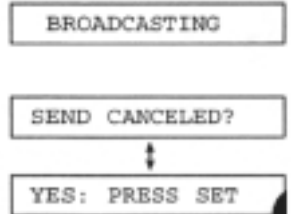


หมายเหตุ :

- ถ้าคุณเลือกความละเอียดเป็น FINE SUPER FINE หรือ HALF TONE จำนวนหน้าในการเก็บลงหน่วยความจำจะลดลง
- ถ้าหมายเลขใดหมายเลขหนึ่งไม่วางเครื่องจะทำการข้ามหมายเลขนั้นและจะทำการส่งเอกสารซ้ำให้ (สูงสุด 5 ครั้ง) หลังจากส่งเอกสารให้หมายเลขอื่น ๆ เรียบร้อย

การยกเลิกการส่งเอกสารกระจาย

1. กด **(STOP)** ขณะที่จอแสดงผลแสดงข้อความนี้จะปรากฏ : **BROADCASTING**



2. กด **(START/COPY/SET)**

ตัวอย่างรายงานการส่งเอกสารกระจาย

[BROADCAST REPORT]					Jan. 10 2000 09:36AM	
NO.	OTHER FACSIMILE	START TIME	USAGE TIME	PAGES	RESULT	
01	Mike	Jan. 10 09:31AM	01'10	02	OK	
02	Peter	Jan. 10 09:33AM	01'08	02	OK	
03	Sam	Jan. 10 09:34AM	01'09	02	OK	
04	Kim	Jan. 10 09:35AM	01'10	02	OK	
TOTAL			004'37	008		

การส่งเอกสาร

การให้ตั้งเอกสาร (เพื่อให้เครื่องอื่นดึงเอกสารจากเครื่องของคุณ)

คุณสมบัตินี้ทำให้บุคคลอื่นสามารถดึงเอกสารจากเครื่องของคุณได้ วิธีนี้จะช่วยประหยัดค่าโทรศัพท์ โดยที่คุณสมบัตินี้จะไม่ทำงาน เมื่อตั้งเครื่องอยู่ในระบบ TEL

- 1 ป้อนเอกสารโดย คิวหน้าล่าง
จะปรากฏ :
- 2 กดปุ่ม **(MENU)** 4 ครั้ง
- 3 กดปุ่ม **(START/COPY/SET)**
 ▼▲
- 4 กดปุ่ม ▼ หรือ ▲ เพื่อเลือก “ON”
 ▼▲
- 5 กดปุ่ม **(START/COPY/SET)**



หมายเหตุ :

- ผู้โทรมาจะต้องจ่ายค่าโทรศัพท์
- เมื่อการตั้งเวลาส่งเอกสาร (คุณสมบัติที่ #25 หน้า 59) ได้กำหนดค่าเป็น “ON” จะใช้คุณสมบัติการให้ดึงเอกสารไม่ได้

การยกเลิกการให้ตั้งเอกสาร

1. กดปุ่ม **(STOP)** ขณะเครื่องอยู่ในสภาวะพร้อมใช้งาน

จะปรากฏ :
↓

2. กดปุ่ม **(START/COPY/SET)**

การรับเอกสาร

การตั้งค่าการรับเอกสาร

ถ้าต้องการรับเอกสารเท่านั้น

ต้องการรับสายเรียกเข้าและ
สัญญาณโทรสารอัตโนมัติ
สำหรับ KX-FP67 เท่านั้น

วิธีที่คุณ
ต้องการ
ใช้เครื่อง



สายเรียกเข้า/เอกสาร



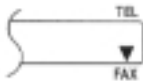
สายเรียกเข้า/เอกสารเข้า

วิธีตั้ง
ค่าระบบการรับ

ระบบ FAX ONLY

(หน้า 37)

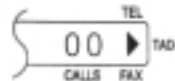
ให้กดปุ่ม **RECEIVE MODE** จน
กระทั่งลูกศรชี้ที่ "FAX"



ระบบ TAD/FAX

(หน้า 43)

ให้กดปุ่ม **RECEIVE MODE** จน
กระทั่งลูกศรชี้ที่ "TAD"



การใช้งาน

เครื่องจะทำการรับเอกสารเท่านั้น
ผู้โทรมาต้องทำการส่งเอกสาร

เมื่อมีสายเรียกเข้า :
เครื่องตอบรับจะบันทึกข้อความ
เมื่อมีเอกสารเข้า :
เครื่องโทรสารจะรับเอกสาร

การรับเอกสาร

ถ้าต้องการรับสายเรียกเข้าเอง/
รับโทรสารอัตโนมัติ



คุณต้องการให้เครื่องส่งเสียงกริ่ง
เมื่อมีสายเรียกเข้าและให้รับเอกสาร
อัตโนมัติโดยไม่ส่งเสียงกริ่ง

ถ้าสายที่เรียกเข้าส่วนใหญ่
ต้องการสนทนา



คุณต้องการรับสายเรียกเข้าทุก
สายด้วยตัวเอง

คุณสมบัติอื่น ๆ

การควบคุมการใช้
งานระยะไกล
คุณสามารถรับเอก
สารโดยส่งงานผ่าน
โทรศัพท์ที่ต่อพ่วง
โดยเมื่อได้ยิน
สัญญาณส่งเอก
สารที่โทรศัพท์พ่วง
ให้กด * 9
(หน้า 40)

ระบบ TEL/FAX

(หน้า 38)

ให้กดปุ่ม **RECEIVE MODE** จน
กระทั่งลูกศรชี้ที่ “TEL”
และ “FAX”



ระบบ TEL

(หน้า 36)

ให้กดปุ่ม **RECEIVE MODE**
จนกระทั่งลูกศรชี้ที่ “TEL”



เมื่อมีสายเรียกเข้าเพื่อสนทนา :
เครื่องจะส่งเสียงกริ่ง

เมื่อมีสายเรียกเข้าเพื่อส่งเอกสาร :
เครื่องจะรับเอกสารอัตโนมัติ
โดยไม่ส่งเสียงกริ่ง

เมื่อมีสายเรียกเข้า :
คุณต้องรับสายด้วยตัวเอง
ถ้าปลายทางต้องการส่งเอกสาร
หรือได้ยินสัญญาณส่งเอกสารให้กด
START/COPY/SET
เพื่อรับเอกสาร

การรับเอกสาร

ระบบ TEL (การรับสายด้วยตัวเองทั้งหมด)

การตั้งค่าระบบ TEL

ถ้าลูกศรชี้ไปที่ “TEL” (เฉพาะรุ่น KX-FT67) หรือทั้ง “TEL” และ “FAX” ให้กดปุ่ม **RECEIVE MODE**

จะปรากฏ : **TEL MODE**

การรับเอกสาร

1 เมื่อเครื่องส่งเสียงกริ่งให้ยกหูโทรศัพท์ หรือ กดปุ่ม **DIGITAL SP-PHONE** (เฉพาะรุ่น KX-FT67)

2 เมื่อ :

- ต้องการรับเอกสาร
- ได้ยินสัญญาณโทรสารเรียกเข้า (เสียงบี๊บซ้ำ ๆ) หรือ
- ไม่ได้ยินเสียง

กดปุ่ม **START/COPY/SET**

CONNECTING.....

3 วางหูโทรศัพท์

- เครื่องจะเริ่มรับเอกสาร

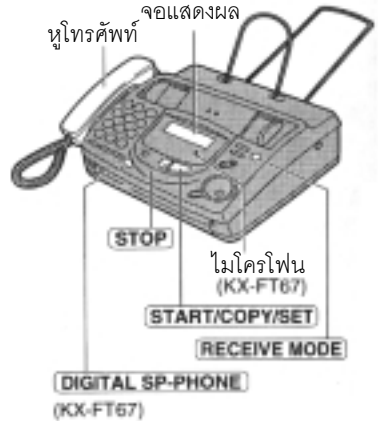
หมายเหตุ :

- สำหรับรุ่น KX-FT63

ถ้าคุณไม่รับสายภายใน 15 ครั้ง เครื่องจะเปลี่ยนเป็นระบบการรับเอกสารและต้นทางสามารถส่งเอกสารได้

- สำหรับรุ่น KX-FT67

ถ้าคุณไม่รับสายภายใน 15 ครั้ง ระบบตอบรับอัตโนมัติจะทำงาน ผู้ที่โทรเข้ามาจะได้ยินข้อความทักทายที่บันทึกไว้



การหยุดการรับเอกสาร

ให้กดปุ่ม **STOP**

คุณสมบัติการรับเอกสารแบบสะดวก

เมื่อคุณยกหูโทรศัพท์และได้ยินสัญญาณส่งเอกสาร (เสียงบี๊บซ้ำ ๆ) เครื่องจะเริ่มต้นรับเอกสารทันทีอัตโนมัติ

- ถ้าไม่ต้องการใช้คุณสมบัตินี้ให้ตั้งคุณสมบัติ #46 เป็น “OFF” (หน้า 61)

การรับเอกสารลงหน่วยความจำ

(เฉพาะรุ่น KX-FT67)

เมื่อระบบการพิมพ์เกิดขัดข้อง เครื่องจะทำการเก็บเอกสารที่รับไว้ในหน่วยความจำโดยอัตโนมัติ ขณะที่ไม่มีเอกสารอยู่ในหน่วยความจำ เครื่องจะแสดงข้อความดังนี้

จะปรากฏ : **FAX IN MEMORY**

- ดูคำแนะนำหน้า 64-65 เพื่อแก้ปัญหาระบบพิมพ์และพิมพ์เอกสารในหน่วยความจำออกมา
- จำนวนหน่วยความจำเอกสาร ดูหน้า 75

การรับเอกสาร

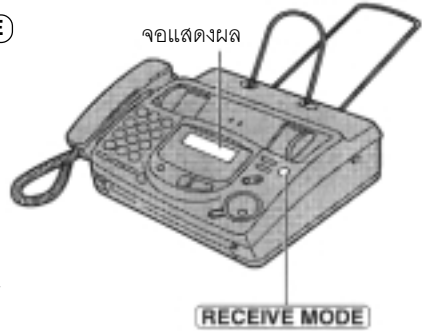
ระบบ FAX ONLY (ทุกสายเรียกเข้าต้องการส่งเอกสาร)

1 ตั้งค่าคุณสมบัติ #05 เป็น "FAX ONLY" (หน้า 57)

2 ถ้าลูกศรชี้ไปที่ "TEL" ให้กดปุ่ม **RECEIVE MODE**

จะปรากฏ : **FAX ONLY MODE**

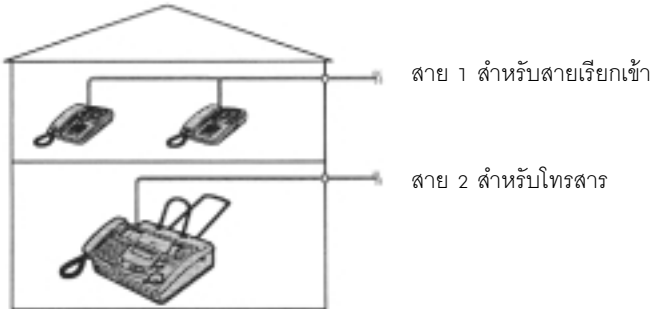
- เครื่องจะทำการรับสายโดยอัตโนมัติปลายทาง
ต้องทำการส่งเอกสารเท่านั้น



หมายเหตุ :

- คุณสามารถตั้งจำนวนเสียงกริ่งก่อนที่เครื่องจะรับสายได้
(คุณสมบัติ #07 หน้า 57)
- ไม่ควรใช้ระบบนี้ ในกรณีหากต้องการใช้สายเพื่อสนทนา
และรับเอกสาร

ในกรณีที่ใช้หมายเลขสำหรับโทรสารเท่านั้น เราแนะนำให้ท่านติดตั้งดังนี้



ตัวอย่าง : สาย 1 สำหรับสายเรียกเข้าเท่านั้น ส่วนสายที่ 2 สำหรับรับส่งเอกสาร

การรับเอกสาร

ระบบ TEL/FAX (เมื่อมีสายเรียกเข้าเครื่องจะส่งเสียงกริ่ง เมื่อมีเอกสารเข้าเครื่องจะรับเอกสารโดยไม่ส่งเสียงกริ่ง)

แนะนำให้ใช้ระบบนี้เมื่อต้องการให้เครื่องรับเอกสารอัตโนมัติโดยไม่ส่งเสียงกริ่ง ถ้ามีสายเรียกเข้าเพื่อสนทนาให้เครื่องส่งเสียงกริ่งเพื่อให้คุณรับสาย

เมื่อมีสายเรียกเข้า



* เครื่องต้นทางจะทำการส่งสัญญาณนี้อัตโนมัติ โทรสารบางเครื่องอาจไม่มีคุณสมบัตินี้

หมายเหตุ :

- จอจะแสดงข้อความดังนี้เมื่อมีสายเรียกเข้า

จะปรากฏ :

INCOMING CALL

- ควรเปิดเสียงกริ่งไว้ (หน้า 19)

การตั้งค่าระบบ TEL/FAX

1. ตั้งค่าคุณสมบัติที่ #05 เป็น “TEL/FAX” (หน้า 57)
2. ถ้าลูกศรชี้ที่ “TEL” กดปุ่ม **(RECEIVE MODE)**

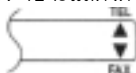
จะปรากฏ :

TEL/FAX MODE

หมายเหตุ :

- ในระบบ TEL/FAX จอจะแสดงดังนี้

จะปรากฏ :




การรับเอกสาร

เมื่อต่อฟวงโทรสารเข้ากับโทรศัพท์

เมื่อมีสายเรียกเข้า

เครื่องโทรสารจะไม่ส่งเสียงกริ่งแต่โทรศัพท์ฟวงจะส่งเสียงกริ่ง 1 ครั้ง (คุณสมบัติตั้งเสียงกริ่ง เครื่องฟวง)



เครื่องเริ่มรับสาย

สัญญาณเสียง

โทรศัพท์ฟวงจะไม่ส่งเสียงกริ่ง แต่เครื่องโทรสารจะส่งเสียงกริ่ง 3 ครั้ง (คุณสมบัติตั้งเสียงกริ่งโทรสารระบบ TEL/FAX)



- เครื่องจะเล่นข้อความทักทายที่บันทึกไว้ (หน้า 45) (เฉพาะรุ่น KX-FT67) คุณสามารถรับสายเพื่อสนทนาโดยใช้โทรศัพท์ฟวงได้

1. ยกหูโทรศัพท์
2. กด **(*)** **(0)** (ค่าที่ตั้ง มาจากโรงงาน) ขณะได้ยินสัญญาณ**

- รหัสสามารถเปลี่ยนได้โดยเปลี่ยนคุณสมบัติ #49 (หน้า 61)

สัญญาณส่งเอกสาร*

เครื่องจะทำการรับเอกสารอัตโนมัติโดยไม่ส่งเสียงกริ่ง



* เครื่องต้นทางจะทำการส่งสัญญาณนี้อัตโนมัติ โทรสารบางเครื่องอาจไม่มีคุณสมบัตินี้

** ถ้าเครื่องโทรสารเริ่มรับเอกสารให้กด **(STOP)** ที่เครื่องโทรสารในขั้นตอนที่ 2 เพื่อสนทนา

ยกหูโทรศัพท์เพื่อรับสาย

- เครื่องจะทำการเตรียมพร้อมรับเอกสารต้นทางต้องส่งเอกสารเท่านั้น

หมายเหตุ :

- คุณสมบัตินี้อาจทำงานผิดพลาด กรณีใช้สายโทรศัพท์จากตู้สาขา

การกำหนดจำนวนเสียงกริ่งเครื่องฟวง

เครื่องโทรศัพท์ฟวงในระบบ TEL/FAX คุณสามารถกำหนดจำนวนเสียงกริ่งของโทรศัพท์เครื่องฟวงได้ โดยตั้งค่าคุณสมบัติที่ #09 หน้า 58

การกำหนดจำนวนเสียงกริ่งเครื่องโทรสาร

เครื่องโทรสารในระบบ TEL/FAX เครื่องจะส่งเสียงกริ่งเพื่อแจ้งว่ามีสายเรียกเข้า โดยสามารถกำหนดจำนวนเสียงกริ่งได้โดยตั้งค่าคุณสมบัติที่ #30 หน้า 59 เสียงกริ่งจะไม่ได้ที่โทรศัพท์ฟวง

การรับเอกสาร

การรับโทรสารด้วยโทรศัพท์ที่ต่อพ่วง

เมื่อต่อโทรศัพท์ที่พ่วงเข้ากับเครื่องโทรสาร หรือใช้สายเดียวกัน คุณสามารถรับเอกสารทางโทรสารได้จากเครื่องโทรศัพท์ที่ต่อพวงนั้น โดยไม่ต้องไปที่เครื่อง และกดปุ่ม **(START/COPY/SET)**

สิ่งสำคัญ :

- เครื่องโทรศัพท์ที่ต่อพ่วงต้องเป็นโทรศัพท์แบบกดปุ่ม และให้กดรหัสการทำงานซ้ำ ๆ

1 เมื่อเครื่องโทรศัพท์ที่ต่อพ่วงมีเสียงกริ่งดังขึ้น ให้ยกหูโทรศัพท์ขึ้น

2 เมื่อ :

- ต้องการรับเอกสาร
- ได้ยินเสียงสัญญาณโทรสารเข้า (บี๊บซ้ำ ๆ) หรือ
- ไม่ได้ยินเสียง

กดปุ่ม **(*) (9)** (รหัสการทำงานของโทรสารที่ตั้งจากโรงงาน)

3 วางหูโทรศัพท์

- เครื่องจะทำการรับเอกสาร

หมายเหตุ :

- คุณสามารถเปลี่ยนรหัสการทำงานของโทรสารได้ (ดูคุณสมบัติที่ #41 หน้า 60)

การดึงเอกสาร

คุณสมบัตินี้ทำให้สามารถดึงเอกสารจากเครื่องอื่นที่ติดต่อกันได้ โดยคุณจะเป็นผู้จ่ายค่าโทรศัพท์โดยประหยัดค่าใช้จ่ายของฝ่ายส่งเอกสารแทน

ให้ตรวจสอบว่าไม่มีเอกสารวางไว้ที่เครื่องโทรสารของคุณ และเครื่องของอีกฝ่ายนั้นตั้งเป็นระบบให้ดึงเอกสาร

1 กดปุ่ม **(MENU)** 3 ครั้ง

จะปรากฏ : **POLLING**

2 กดปุ่ม **(START/COPY/SET)**

FAX-

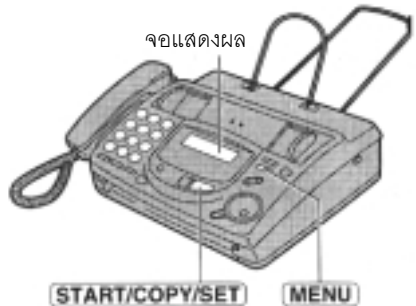
3 กดหมายเลขโทรสาร

ตัวอย่าง : **FAX=3331111**

4 กดปุ่ม **(START/COPY/SET)**

CONNECTING

- เครื่องจะเริ่มรับเอกสาร



การรับเอกสาร

การเรียกเพจเจอร์เมื่อเครื่องโทรสารรับเอกสาร

คุณสมบัตินี้ทำให้เครื่องโทรสารแจ้งไปยังเพจเจอร์ทุกครั้งที่มีการรับเอกสาร (เฉพาะรุ่น KX-FT67)

1 กดปุ่ม **(MENU)**
จะปรากฏ : **SYSTEM SET UP**

2 กดปุ่ม **(#)** จากนั้นกด **(7)** **(0)**
สำหรับรุ่น **KX-FT63** :
FAX PAGER CALL

สำหรับรุ่น **KX-FT67** :
PAGER CALL

3 กดปุ่ม **(START/COPY/SET)**
MODE-OFF ▼▲

4 กดปุ่ม ▼ หรือ ▲ เพื่อเลือก "ON"
MODE-ON ▼▲

● ถ้าไม่ต้องการใช้คุณสมบัตินี้ ให้เลือก "OFF"

5 กดปุ่ม **(START/COPY/SET)**
NO. =

6 ป้อนหมายเลขเพจเจอร์

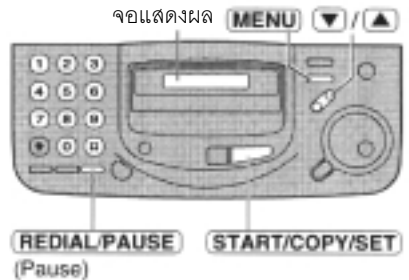
● คุณสามารถป้อนได้ถึง 46 หลัก และ/หรือ PAUSES

ตัวอย่างการป้อนหมายเลขในขั้นตอนที่ 6

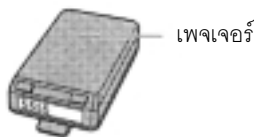
<u>152</u>	PP	<u>123456</u>	PP	<u>5555</u>
หมายเลข		หมายเลข	กดปุ่ม PAUSE	ข้อความที่
ผู้ให้บริการ		เพจเจอร์	2 ครั้ง	ต้องการให้ปรากฏ
เพจเจอร์				ที่เพจเจอร์

7 กดปุ่ม **(START/COPY/SET)**
SETUP ITEM []

8 กดปุ่ม **(MENU)**



เมื่อเพจเจอร์ส่งเสียงเรียก



จอแสดงผลจะแสดงหมายเลขที่คุณกำหนดในขั้นตอนที่ 6 (จากตัวอย่าง คือ 5555)

การทำสำเนา

การทำสำเนาเอกสาร

เอกสารใด ๆ ที่ส่งได้ (ดูหน้า 29) สามารถทำสำเนาได้

- 1 ตรวจสอบว่าที่รองกระดาษอยู่ในตำแหน่งดังรูป
- 2 ปรับความกว้างของแนวจัดเอกสารให้เข้ากับขนาดของเอกสาร
- 3 ใส่เอกสารคว่ำหน้าลง (สูงสุด 10 แผ่น) จนกว่าจะได้ยินเสียงบี๊ป
จะปรากฏ : **STANDARD**
 - กดปุ่ม **RESOLUTION** ซ้ำ ๆ เพื่อเลือกความละเอียดที่ต้องการ (ดูหน้า 28)
- 4 กดปุ่ม **START/COPY/SET**
 - เครื่องจะเริ่มการพิมพ์



หมายเหตุ :

- ถ้าไปเลือกความละเอียดเครื่องจะเลือกเป็น “FINE” อัตโนมัติ
- คุณสามารถโทรออก หรือรับสายเรียกเข้าได้ ในขณะที่ทำสำเนาเอกสาร

การหยุดการทำสำเนา

กดปุ่ม **STOP**

การนำเอกสารออกจากเครื่อง, ให้กด **STOP** อีกครั้ง

การตั้งค่า (เฉพาะรุ่น KX-FT67)

ระบบ TAD/FAX (บันทึกข้อความอัตโนมัติกรณีมีสายเรียกเข้า และรับเอกสารอัตโนมัติกรณีส่งเอกสาร)

เมื่อตั้งค่าเครื่องเป็นระบบ TAD/FAX, เครื่องจะทำงานเป็นทั้งเครื่องโทรสารและเครื่องตอบรับอัตโนมัติ ถ้าเครื่องตรวจพบว่าเป็นสัญญาณเสียงระบบตอบรับจะทำงานและเล่นข้อความทักทาย ซึ่งผู้โทรมาสามารถฝากข้อความได้

- คุณสามารถใช้ข้อความทักทายที่ตั้งมาจากโรงงาน (หน้า 44) หรือข้อความทักทายของคุณเอง (หน้า 45)

การตั้งค่ารับฝากข้อความและรับเอกสารอัตโนมัติ

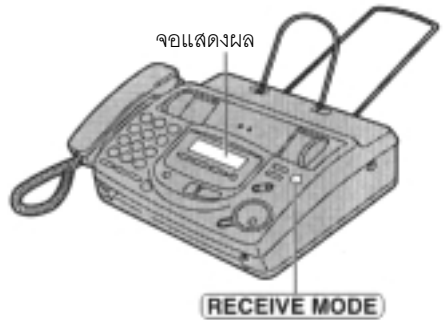
1 เลือกตั้งค่าคุณสมบัติที่ #05 เป็น “TAD/FAX” (หน้า 57)

2 ถ้าลูกศรชี้ที่ “TEL” ให้กด **RECEIVE MODE**

จะปรากฏ : TAD/FAX MODE

- เครื่องจะเล่นข้อความทักทายในระบบ TAD/FAX และแสดงระยะเวลาที่สามารถบันทึกข้อความได้

ตัวอย่าง : TIME = 10m13s



หมายเหตุ :

- คุณสามารถกำหนดระยะเวลาในการบันทึกข้อความได้ (คุณสมบัติที่ #10 หน้า 58)
- ระยะเวลาที่เครื่องสามารถบันทึกข้อความได้ ดูหน้า 75
- เมื่อระบบเวลาในการบันทึกความเหลือน้อย ให้ลบข้อความที่ไม่จำเป็นออก (หน้า 48)
- ขณะที่กำลังบันทึกข้อความ คุณสามารถฟังเสียงที่บันทึกได้โดยผ่านลำโพง หากไม่ต้องการฟังให้ตั้งค่าคุณสมบัตินี้เป็น “OFF” (คุณสมบัติที่ #67 หน้า 62)

การกำหนดจำนวนกริ่งในระบบ TAD/FAX

คุณสมบัตินี้ช่วยกำหนดจำนวนของกริ่งโดยตั้งค่าที่คุณสมบัติที่ #06 (หน้า 57) คุณสามารถเลือกจำนวนกริ่งได้ตั้งแต่ 1, 2, 3, 4, TOLL SAVER และ RINGER OFF (ปิดสัญญาณ)

TOLL SAVER : เมื่อคุณโทรเข้าเครื่องโทรสารของคุณจากโทรศัพท์ภายนอก จำนวนกริ่งจะบอกคุณ ถ้าเครื่องตอบรับในครั้งแรก แสดงว่ามีข้อความฝากเอาไว้อย่างน้อย 1 ข้อความ ถ้าเครื่องตอบรับในครั้งที่ 3 แสดงว่าไม่มีข้อความใหม่ฝากเอาไว้ให้วางสายทันที เมื่อได้ยินเสียงกริ่งที่ 2 เสียงกริ่งที่ 2 หมายความว่าไม่มีข้อความใหม่ วิธีนี้จะช่วยให้คุณประหยัดค่าโทรศัพท์

RINGER OFF : เครื่องจะตอบรับโดยไม่มีเสียงกริ่ง

ข้อความทักทาย (เฉพาะรุ่น KX-FT67)

ข้อความทักทายที่ตั้งมาจากโรงงาน

ภายในเครื่องมีข้อความทักทายซึ่งตั้งมาจากโรงงานดังนี้ หากต้องการบันทึกข้อความทักทายด้วยตนเอง ดูหน้า 45

■ ขณะที่เครื่องพร้อมรับเอกสารและรับฝากข้อความ :

Hello! We are unable to answer right now.
To send a fax, please start transmission.
To leave a voice message, please speak
after the beep.
Thank you.

(สวัสดีครับ ขณะนี้ไม่สามารถรับสายได้ หากต้องการส่งเอกสาร ให้เริ่มส่งได้ หากต้องการฝากข้อความ ให้ฝากข้อความหลังจากได้ยินเสียงสัญญาณ ขอขอบคุณครับ)

■ เมื่อหน่วยความจำเต็ม

MEMORY FULL

(หน่วยความจำ ข้อความเต็ม)

Hello! We are unable to answer right now.
To send a fax, please start transmission.
To leave a voice message, please try again
later.
Thank you.

(สวัสดีครับ ขณะนี้ไม่สามารถรับสายได้ หากต้องการส่งเอกสาร ให้เริ่มส่งได้ หากต้องการฝากข้อความ กรุณาติดต่อมาใหม่ภายหลัง ขอขอบคุณครับ)

MEMORY FULL

(หน่วยความจำเต็ม)

OUT OF PAPER

(กระดาษหมด)

หรือ

MEMORY FULL

(หน่วยความจำเต็ม)

UNIT OVERHEATED

เครื่องมีปัญหา

และ

Hello! We are unable to answer right now.
Please try again later.
Thank you.

(สวัสดีครับ ขณะนี้ไม่สามารถรับสายได้ กรุณาติดต่อมาใหม่ภายหลัง ขอขอบคุณครับ)

หมายเหตุ :

- วิธีแก้ปัญหา ดูหน้า 62 และ 63

ข้อความทักทาย (เฉพาะรุ่น KX-FT67)

การบันทึกข้อความทักทาย

เวลาในการบันทึกข้อความทักทายแต่ละข้อความสูงสุดเท่ากับ 16 วินาที เพื่อความเหมาะสม คุณควรบันทึกข้อความทักทายแต่ละข้อความภายใน 12 วินาที

ข้อความแนะนำในการบันทึกข้อความ

ข้อความทักทาย ในระบบ TAD/FAX	บริษัท ชิว-เนชั่นแนล จำกัด สวัสดิ์ค่ะ ขณะนี้ไม่สามารถรับสายได้ ถ้าต้องการส่งเอกสาร, ให้เริ่มส่งได้ทันที ถ้าต้องการฝากข้อความ, กรุณาฝากข้อความหลังจากได้ยินเสียงสัญญาณ ขอบคุณค่ะ
ข้อความทักทาย ในระบบ TEL/FAX	บริษัท ชิว-เนชั่นแนล จำกัด สวัสดิ์ค่ะ กรุณาถือสายรอสักครู่, ถ้าต้องการส่งเอกสารให้เริ่มส่งได้ทันที

1

■ ข้อความทักทาย TAD/FAX

กด **RECORD** 2 ครั้ง

จะปรากฏ : 2.TAD GREETING

PRESS START

■ ข้อความทักทายใน TEL/FAX

กด **RECORD** 3 ครั้ง

3. T/F GREETING

PRESS START



2

กด **START/COPY/SET**

- จะได้ยินเสียงบี๊ปปยาวและจอจะแสดงข้อความสำหรับข้อความทักทายในระบบ TAD/FAX

TAD REC. 16s

- สำหรับข้อความทักทายในระบบ TEL/FAX

T/F REC. 16s

3

พูดห่างจากเครื่องประมาณ 20 ซม. (8 นิ้ว)

- หน้าจอจะแสดงเวลาที่เหลืออยู่

เช่น : ข้อความทักทายในระบบ TAD/FAX

TAD REC. 15s

4

เมื่อเสร็จสิ้นให้ กดปุ่ม **STOP**

- เครื่องจะทำการเล่นข้อความที่ได้ทำการบันทึกอีกครั้ง คุณสามารถปรับระดับเสียงโดยกดปุ่ม **▼** หรือ **▲**

หมายเหตุ :

- ถ้าเกิดข้อผิดพลาดระหว่างการบันทึกให้เริ่มขั้นตอนที่ 1 ใหม่
- คุณสามารถเลือกระยะเวลาในการบันทึกข้อความทักทายในระบบ TAD/FAX เป็น 16 หรือ 60 วินาที (คุณสมบัตินี้ #5 หน้า 61)
 - ถ้าคุณเปลี่ยนเวลาการบันทึกเป็น 60 วินาที ควรแจ้งปลายทางในข้อความทักทายว่าให้กด ***9** ก่อนเริ่มส่งเอกสาร
 - ถ้าคุณเปลี่ยนเวลาการบันทึกจาก 60 วินาที เป็น 16 วินาที ข้อความทักทายในระบบ TAD/FAX จะถูกลบและเครื่องจะเล่นข้อความทักทายที่ตั้งมาจากโรงงาน

ข้อความทักทาย

การตรวจสอบข้อความทักทายที่คุณบันทึกไว้ในเครื่อง

ตรวจสอบข้อความทักทาย

- 1 เลือกระบบที่ต้องการตรวจสอบ
โดยตั้งค่าคุณสมบัติที่ #05 หน้า 57
(TAD/FAX หรือ TEL/FAX)

- 2 ถ้าลูกศรชี้ที่ “TEL”
ให้กด **RECEIVE MODE**
ถ้าลูกศรชี้ที่ “TAD” หรือ “TEL” และ “FAX”
ให้กด **RECEIVE MODE** 2 ครั้ง

ระบบ TAD/FAX : **TAD/FAX MODE**

ระบบ TEL/FAX : **TEL/FAX MODE**

- เครื่องจะเล่นข้อความทักทาย

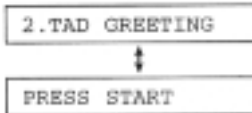


การลบข้อความทักทายที่คุณบันทึกไว้

- 1 ■ ข้อความทักทาย TAD/FAX

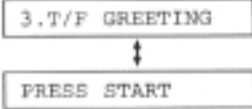
กด **RECORD** 2 ครั้ง

จะปรากฏ :

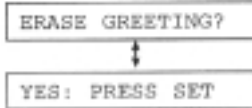


- ข้อความทักทายใน TEL/FAX

กด **RECORD** 3 ครั้ง

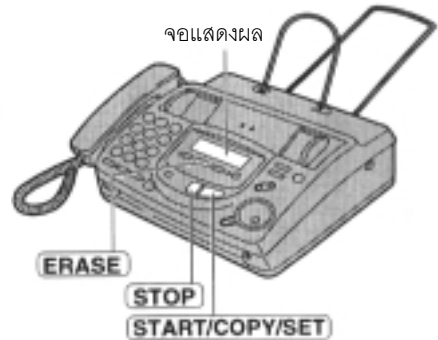
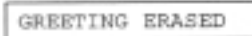


- 2 กดปุ่ม **START/COPY/SET**



- หรือต้องการยกเลิก, กดปุ่ม **STOP**

- 3 กดปุ่ม **START/COPY/SET**



หมายเหตุ :

- ถ้าคุณลบข้อความทักทายในระบบ TAD/FAX เครื่องจะเล่นข้อความทักทายที่ตั้งมาจากรองาน (หน้า 44)

การฟังข้อความ (เฉพาะรุ่น KX-FT67)

การฟังข้อความที่บันทึกไว้

เมื่อเครื่องบันทึกข้อความใหม่

- โฟ MESSAGE จะกะพริบ
- ที่หน้าจอจะแสดงจำนวนข้อความที่บันทึก และ
- สัญญาณเตือนจะดังถ้าตั้งค่า “เตือนเมื่อมีข้อความฝากไว้” เป็น “ON” (คุณสมบัติที่ #42 หน้า 60)

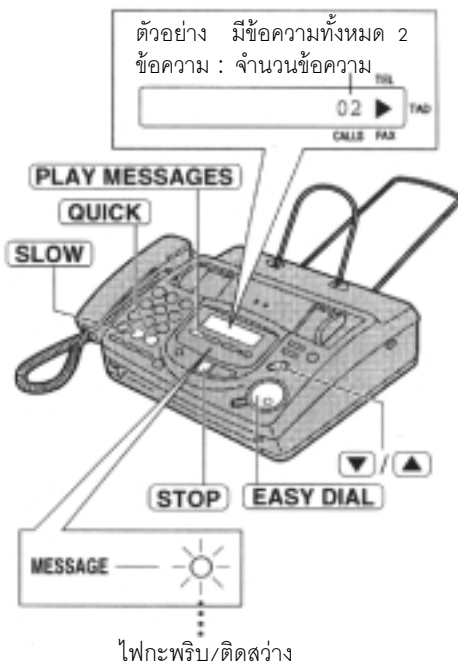
กดปุ่ม **PLAY MESSAGES**

- เครื่องจะเล่นเฉพาะข้อความใหม่
- ปรับระดับเสียงโดยกดปุ่ม ▲ หรือ ▼
- เมื่อเล่นข้อความแล้วไฟจะติดสว่าง

เมื่อไฟ **PLAY MESSAGES** ติดสว่าง

กดปุ่ม **PLAY MESSAGES**

- เครื่องจะเล่นข้อความทั้งหมด



ฟังข้อความซ้ำ

หมุนปุ่ม **EASY DIAL** ไปทางซ้าย 1 ครั้ง
ขณะที่ฟังข้อความที่ต้องการฟังซ้ำ

- ถ้าคุณหมุนปุ่ม **EASY DIAL** ภายใน 5 วินาที นับจากต้นข้อความเครื่องจะเล่นข้อความก่อนหน้า
- ถ้าต้องการเลือกฟังข้อความที่ต้องการ หมุนปุ่ม **EASY DIAL** ไปทางซ้ายจนกระทั่งได้ยินข้อความที่ต้องการฟังซ้ำ

ข้ามข้อความ

หมุนปุ่ม **EASY DIAL** ไปทางขวา 1 ครั้ง
เพื่อเล่นข้อความถัดไป

หยุดฟังข้อความ

กดปุ่ม **STOP**

- ถ้าต้องการฟังข้อความต่อ ให้กด

PLAY MESSAGES ภายใน 1 นาที

ปรับความเร็วในการเล่นข้อความ

กดปุ่ม **QUICK** เพื่อเล่นข้อความเร็วขึ้น 1.5 เท่า
กดปุ่ม **SLOW** เพื่อเล่นข้อความช้าลง 0.5 เท่า

- ถ้าต้องการฟังข้อความที่ความเร็วปกติให้กด **QUICK** หรือ **SLOW** อีกครั้งขณะเล่นข้อความแบบเร็วหรือช้า

แจ้งวัน/เวลาที่บันทึกข้อความด้วยเสียง

หลังจากเล่นแต่ละข้อความที่ฝากไว้เครื่องจะแจ้งวันเวลาที่ฝากข้อความ

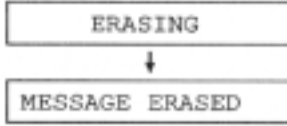
การฟังข้อความ (เฉพาะรุ่น KX-FT67)

การลบข้อความที่ไม่ต้องการ

ลบข้อความที่ไม่ต้องการ

1 กดปุ่ม **(ERASE)** ขณะฟังข้อความนั้น ๆ

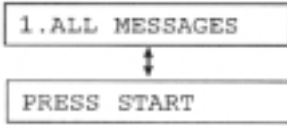
จะปรากฏ :



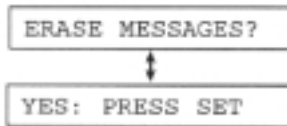
ลบข้อความทั้งหมด

1 กดปุ่ม **(ERASE)** หลังจากฟังข้อความที่ฝากไว้ทั้งหมด

จะปรากฏ :

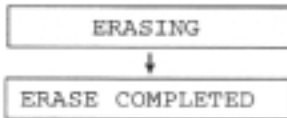


2 กดปุ่ม **(START/COPY/SET)**



- ถ้าต้องการยกเลิกการลบข้อความ กด **(STOP)**

3 กด **(START/COPY/SET)**



หมายเหตุ :

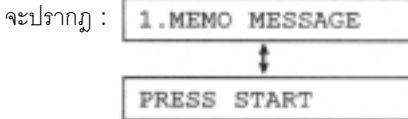
- ข้อความที่ทักทายของคุณจะไม่ถูกลบ

การบันทึกข้อความ (เฉพาะรุ่น KX-FT67)

การฝากข้อความไว้ที่เครื่อง

ในการฝากข้อความส่วนตัวถึงใครบางคน, คุณสามารถบันทึกข้อความนั้น โดยสามารถเรียกฟังได้ในภายหลังทั้งแบบโดยตรงหรือควบคุมจากระยะไกล

1 กดปุ่ม **RECORD**



2 กดปุ่ม **START/COPY/SET**

- จะได้ยินเสียงบี๊ปปยาว

MEMO RECORDING



3 พูดข้อความที่ต้องการบันทึกใส่ไมโครโฟน

4 เมื่อเสร็จสิ้น, กด **STOP**

การบันทึกข้อความ (เฉพาะรุ่น KX-FT67)

การบันทึกข้อความระหว่างสนทนากับปลายทาง

1 ขณะสนทนา, กดปุ่ม **RECORD**

จะปรากฏ : **2WAY RECORDING**

2 เมื่อเสร็จสิ้นการบันทึก, ให้กด **STOP**
หรือวางหูโทรศัพท์



หมายเหตุ :

- อาจมีกฎข้อบังคับในบางประเทศเกี่ยวกับการบันทึกข้อความระหว่างการสนทนา คุณควรแจ้งปลายทางว่าขณะนี้กำลังจะบันทึกการสนทนา

การใช้งานระยะไกล (เฉพาะรุ่น KX-FT67)

การใช้งานเครื่องตอบรับอัตโนมัติจากโทรศัพท์ระยะไกล

การใช้งานต่อไปนี้สามารถควบคุมได้จากระยะไกลโดยใช้โทรศัพท์แบบกดปุ่ม (ระบบโทน) ให้ทำการตั้งรหัสการใช้งานระยะไกล (คุณสมบัติที่ #11 หน้า 58) และตั้งเครื่องเป็น TAD/FAX ก่อนออกนอกบ้านหรือสำนักงาน (หน้า 43)

หมายเลข	คำสั่งระยะไกล	หน้า
①	ข้ามข้อความทักทาย	53
①	ฟังข้อความซ้ำ	52
②	ข้ามข้อความ	52
④	ฟังข้อความใหม่	52
⑤	ฟังข้อความทั้งหมด	52
⑥	ฟังเสียงบริเวณรอบ ๆ ห้อง	53
⑦	บันทึกข้อความทักทาย	53
⑨	หยุดการบันทึกข้อความทักทาย	53

หมายเลข	คำสั่งระยะไกล	หน้า
* ④	ลบข้อความที่กำลังฟัง	53
* ⑤	ลบข้อความที่ฝากไว้ทั้งหมด	53
⑧ ①	เปลี่ยนเป็นระบบ TEL	53
⑧ ①	เปิดระบบโอนข้อความ	53
⑧ ②	ปิดระบบการโอนข้อความ	53
⑧ ③	เปิดระบบการเรียกเพจเจอร์กรณีมีข้อความฝากไว้	53
⑧ ④	ปิดระบบการเรียกเพจเจอร์กรณีข้อความฝากไว้	53

แผ่นคำสั่งการใช้งานระยะไกล

ตัดกระดาษตามรอยปรุเพื่อใช้ในการช่วยเหลือในการใช้งานการควบคุมระยะไกล

การใช้งานเครื่องตอบรับจากระยะไกล

- โทรเข้าเครื่องโทรสาร
- ใส่รหัสผ่าน ระหว่างฟังข้อความทักทาย
 - เครื่องจะเล่นข้อความใหม่ที่บันทึกภายในเครื่องโดยอัตโนมัติ
 - ถ้าไม่มีข้อความใหม่ เครื่องจะเล่นข้อความทั้งหมดหลังจาก 4 วินาที
- กดคำสั่งควบคุมระยะไกล (ดูหน้าหลัง) ภายใน 10 วินาที

หมายเหตุ

- ระบบการควบคุมระยะไกลใช้ได้ เมื่อโทรศัพท์ที่โทรเข้าเครื่องโทรสารเป็นระบบกดปุ่ม (โทน) และเครื่องโทรสารตั้งไว้ที่ระบบ TAD/FAX เท่านั้น
- ถ้าเครื่องโทรสารตั้งไว้ในระบบ TEL ให้รอหลังจาก 15 ครั้ง ระบบตอบรับจะทำงานให้รหัสควบคุมระยะไกลขณะเครื่องเล่นข้อความทักทาย เครื่องจะเปลี่ยนเป็นระบบ TAD/FAX
- กดปุ่มที่เป็นกดโทรศัพท์ซ้ำ ๆ
- ถ้าต้องการส่งเอกสาร กดปุ่ม * ⑨ เมื่อได้ยินสัญญาณส่งเอกสารให้เริ่มส่งได้

การใช้งานระยะไกล (เฉพาะรุ่น KX-FT67)

วิธีใช้เครื่องตอบรับอัตโนมัติจากโทรศัพท์ระยะไกล

ฟังข้อความที่บันทึกไว้

1 โทรเข้าเครื่อง

2 กดรหัสควบคุมระยะไกลระหว่างการเล่นข้อความตกท้ายในระบบ TAD/FAX

เมื่อมีข้อความใหม่

เครื่องจะส่งสัญญาณยาว และสัญญาณสั้น ๆ* เพื่อบอกจำนวนข้อความใหม่ (เช่นสัญญาณสั้น 3 ครั้ง แสดงว่ามี 3 ข้อความใหม่) และเครื่องจะเล่นข้อความอัตโนมัติ

* เครื่องจะส่งสัญญาณสั้นสูงสุด 8 ครั้ง แม้ว่า จะมีข้อความบันทึกไว้มากกว่า 8 ข้อความ

- ต้องการฟังข้อความใหม่ซ้ำ กด **(4)**
- ต้องการฟังข้อความที่กำลังฟังซ้ำ กด **(1)** ถ้าคุณ กด **(1)** ภายใน 5 วินาที หลังจากเริ่มข้อความ เครื่องจะเล่นข้อความก่อนหน้า
- ต้องการฟังข้อความทั้งหมด กด **(5)**
- ต้องการข้ามข้อความ กด **(2)**

เมื่อไม่มีข้อความใหม่

เครื่องจะส่งสัญญาณยาว 2 ครั้ง กด **(5)** หรือ กด 4 วินาที เครื่องจะเล่นข้อความทั้งหมดที่บันทึกภายในเครื่อง

เมื่อหน่วยความจำในการบันทึกข้อความเต็ม

เครื่องจะส่งสัญญาณ 6 ครั้งหลังจากเล่นข้อความ ให้ลบข้อความที่ไม่ต้องการออก (หน้าถัดไป)

หมายเลข	คำสั่งระยะไกล
(0)	ข้ามข้อความตกท้าย
(1)	ฟังข้อความซ้ำ
(2)	ข้ามข้อความ
(4)	ฟังข้อความใหม่
(5)	ฟังข้อความทั้งหมด
(6)	ฟังเสียงบริเวณรอบ ๆ ห้อง
(7)	เริ่มบันทึกข้อความตกท้าย
(9)	หยุดการบันทึกข้อความตกท้าย

หมายเลข	คำสั่งระยะไกล
(*) (4)	ลบข้อความที่กำลังฟัง
(*) (5)	ลบข้อความที่ฝากไว้ทั้งหมด
(8) (0)	เปลี่ยนเป็นระบบ TEL
(8) (1)	เปิดระบบโอนข้อความ
(8) (2)	ปิดระบบการโอนข้อความ
(8) (3)	เปิดระบบการเรียกเพจเจอร์กรณี มีข้อความฝากไว้
(8) (4)	ปิดระบบการเรียกเพจเจอร์กรณี ข้อความฝากไว้

การใช้งานระยะไกล (เฉพาะรุ่น KX-FT67)

การใช้งานอื่น ๆ

■ ลบข้อความที่ไม่ต้องการ

- กด **(*)** **(4)** ขณะฟังข้อความที่ต้องการลบ
- คุณจะได้ยินเสียงบี๊ยาวและสัญญาณสั้น 3 ครั้ง และเครื่องจะเล่นข้อความถัดไป

■ ลบข้อความทั้งหมด

- กด **(*)** **(5)** เพื่อลบข้อความทั้งหมด
- คุณจะได้ยินเสียงสัญญาณยาว และสัญญาณสั้น 3 ครั้ง

■ ฟังเสียงบริเวณรอบ ๆ ห้อง

- กด **(6)** เมื่อต้องการฟังเสียงบริเวณรอบ ๆ เครื่อง
- สามารถฟังได้นานประมาณ 30 วินาที
 - หลังจาก 30 วินาที จะได้ยินเสียงบี๊ ต้องการฟังต่อกด **(6)** ภายใน 10 วินาที

■ การฝากข้อความเพิ่มเติม

หลังจากฟังข้อความทั้งหมด คุณสามารถฝากข้อความเพิ่มเติมได้

1. รอจนกระทั่งได้ยินเสียงสัญญาณ 3 ครั้ง
2. รอประมาณ 10 วินาที
3. จะได้ยินสัญญาณ 1 ครั้ง
หรือ
เสียงแนะนำการใช้งาน
4. ฝากข้อความที่ต้องการ

■ บันทึกข้อความทักทายใหม่

คุณสามารถเปลี่ยนข้อความทักทายในระบบ TAD/FAX

1. กด **(7)** เพื่อเริ่มบันทึกข้อความจะได้ยินเสียงบี๊ยาว
2. พูดข้อความที่ต้องการบันทึก (สูงสุด 16 วินาที) ถ้าหากไม่พูดเกิน 2 วินาที จะได้ยินเสียงบี๊ 6 ครั้ง และเครื่องจะหยุดบันทึก, ให้ทำซ้ำขั้นตอนที่ 1 ภายใน 10 วินาที
3. เมื่อเสร็จสิ้น กด **(9)** ข้อความที่บันทึกจะถูกเล่นอีกครั้ง

■ ข้ามข้อความทักทาย

- กด **(0)** ขณะเครื่องเล่นข้อความทักทาย เครื่องจะข้ามข้อความทักทายที่เหลือ

■ การตั้งค่าการโอนข้อความ

คุณต้องทำการโปรแกรมหมายเลขโทรศัพท์ (คุณสมบัตินี้ #60 หน้า 61) ก่อนการใช้คุณสมบัตินี้

- กด **(8)** **(1)** เพื่อตั้งค่าการโอนข้อความเป็น “ON”
- กด **(8)** **(2)** เพื่อตั้งค่าการโอนข้อความเป็น “OFF”
- ถ้าไม่ได้ทำการโปรแกรมหมายเลขโทรศัพท์คุณไม่สามารถตั้งค่าคุณสมบัตินี้ได้และจะได้ยินเสียงสัญญาณ 6 ครั้ง

■ การตั้งค่าการเรียกเพจเจอร์

คุณต้องทำการโปรแกรมหมายเลขเพจเจอร์ (คุณสมบัตินี้ #70 หน้า 62) ก่อนการใช้คุณสมบัตินี้

- กด **(8)** **(3)** เพื่อตั้งค่าการเรียกเพจเจอร์เป็น “ON”
- กด **(8)** **(4)** เพื่อตั้งค่าการเรียกเพจเจอร์เป็น “OFF”
- ถ้าไม่ได้ทำการโปรแกรมหมายเลขเพจเจอร์คุณไม่สามารถตั้งค่าคุณสมบัตินี้ได้และจะได้ยินเสียงสัญญาณ 6 ครั้ง

■ เปลี่ยนค่าระบบการรับเป็น TEL

กด **(8)** **(0)** เพื่อเปลี่ยนระบบการรับจาก TAD/FAX เป็น TEL คุณไม่สามารถเปลี่ยนระบบการรับกลับเป็น TAD/FAX ได้ในการโทรครั้งนี้, หากต้องการเปลี่ยนระบบกลับเป็น TAD/FAX ดูด้านล่าง

■ เปลี่ยนค่าระบบการรับเป็น TAD/FAX

คุณสามารถเปลี่ยนระบบการรับจาก TEL เป็น TAD/FAX โดย

1. โทรเข้าเครื่องและรอ 15 กิ่ง ระบบตอบรับจะเล่นข้อความทักทาย
2. ใส่รหัสการใช้งานระยะไกลระหว่างข้อความทักทายเครื่องจะเปลี่ยนเป็นระบบ TAD/FAX

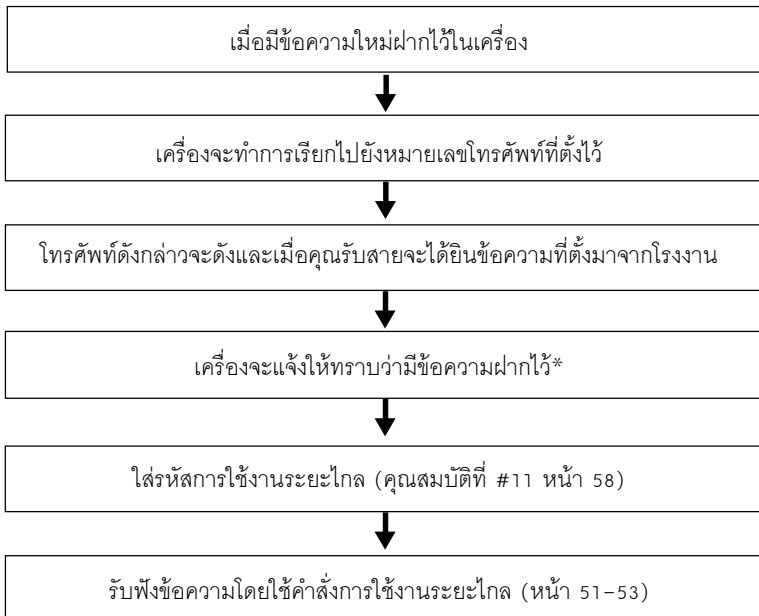
การโอนข้อความ (เฉพาะรุ่น KX-FT67)

การโอนข้อความที่ฝากไว้ภายในเครื่องไปยังหมายเลขที่ต้องการ

ด้วยคุณสมบัตินี้คุณสามารถให้เครื่องโทรสารของคุณโทรไปยังโทรศัพท์ที่ต้องการ เมื่อมีข้อความใหม่ฝากไว้ โดยทำการบันทึกเลขหมายโทรศัพท์ที่ต้องการให้เครื่องโอนข้อความไปให้ จากนั้นเมื่อมีข้อความใหม่บันทึกไว้ในเครื่อง เครื่องจะทำการโทรไปยังหมายเลขที่กำหนดไว้ คุณสามารถฟังข้อความที่บันทึกได้ด้วยการใช้การควบคุมทางไกล

สามารถใช้คุณสมบัตินี้ได้เมื่อตั้งเครื่องไว้ในระบบ TAD/FAX (คุณสมบัติที่ #60 หน้า 61)

- คุณควรตั้งค่าคุณสมบัติแนะนำการใช้งานด้วยเสียงเป็น “ON” (คุณสมบัติที่ #47 หน้า 61) หรือบันทึกข้อความแจ้งการโอนข้อความ (ดูหน้าถัดไป) ก่อน



* สามารถบันทึกเองได้ (ดูหน้าถัดไป)

การโอนข้อความ (เฉพาะรุ่น KX-FT67)

การบันทึกเสียงแจ้งการโอนข้อความ

สามารถบันทึกได้สูงสุด 16 วินาที, ทางบริษัทแนะนำให้บันทึกภายใน 12 วินาที เพื่อได้ประสิทธิภาพสูงสุด

ข้อความแนะนำ

ข้อความแจ้งการโอนข้อความ	“นี่คือระบบการโอนข้อความจากหมายเลข 1234567 กรุณาใส่รหัสผ่านเพื่อฟังข้อความ”
--------------------------	---

- 1 กดปุ่ม **(MENU)**
จะปรากฏ : **SYSTEM SET UP**
- 2 กดปุ่ม **(#)** จากนั้นกด **(6)** **(1)**
TRANS-GREETING
- 3 กดปุ่ม **(START/COPY/SET)**
CHECK ▼▲
- 4 กดปุ่ม ▼ หรือ ▲ เพื่อเลือก “RECORD”
RECORD ▼▲
- 5 กดปุ่ม **(START/COPY/SET)**
TRANS REC. 16s
- 6 พุดห่างจากไมโครโฟนประมาณ 20 ซม. (8 นิ้ว)
 - เครื่องจะแสดงเวลาที่เหลืออยู่
เช่น **TRANS REC. 15s**

- 7 เมื่อเสร็จสิ้นการบันทึก, กด **(STOP)**
 - เครื่องจะเล่นข้อความอีกครั้ง, คุณสามารถปรับระดับเสียงโดยกด ▼ หรือ ▲
- 8 กด **(MENU)**



ตรวจสอบข้อความ

1. กดปุ่ม **(MENU)**, **(#)**, **(6)** **(1)** และ **(START/COPY/SET)**
2. กดปุ่ม ▼ หรือ ▲ เพื่อเลือก “CHECK”
3. กดปุ่ม **(START/COPY/SET)**
 - เครื่องจะเล่นข้อความ
4. กดปุ่ม **(MENU)**

การลบข้อความ

1. กดปุ่ม **(MENU)**, **(#)**, **(6)** **(1)** และ **(START/COPY/SET)**
2. กดปุ่ม ▼ หรือ ▲ เพื่อเลือก “ERASE”
3. กดปุ่ม **(START/COPY/SET)**
 - ข้อความจะถูกลบ
4. กดปุ่ม **(MENU)**
 - เครื่องจะเล่นข้อความที่บันทึกมาจากรองานเมื่อการมีโอนข้อความ

หมายเหตุ :

- การกำหนดการโอนข้อความ (คุณสมบัติที่ #60 หน้า 61) จะถูกยกเลิกถ้าลบข้อความแจ้งการโอนข้อความ ขณะที่คุณสมบัติแนะนำการใช้งานด้วยเสียง (คุณสมบัติที่ #47 หน้า 61) ตั้งเป็น “OFF”

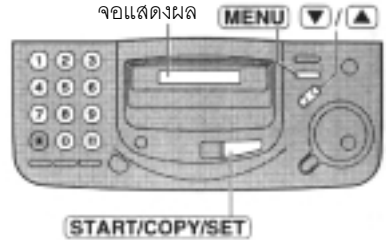
คุณสมบัติ

การตั้งค่าคุณสมบัติ

คุณสามารถตั้งค่าคุณสมบัติต่าง ๆ ได้โดยดูจากตาราง (หน้า 57-62)

วิธีการตั้งค่าคุณสมบัติ

- กด **MENU**
จะปรากฏ : **SYSTEM SET UP**
- กดปุ่ม **#** และรหัส 2 หลัก
 - ดูจากตารางหน้า 57-62
- กดปุ่ม **START/COPY/SET**
 - จะปรากฏค่าที่ตั้งไว้
- กดปุ่ม **▼** หรือ **▲** จนกระทั่งค่าที่ต้องการปรากฏ
 - วิธีการตั้งค่าอาจแตกต่างกันเล็กน้อยขึ้นอยู่กับคุณสมบัติ
- กดปุ่ม **START/COPY/SET**
SYSTEM SET UP
- เสร็จสิ้นการตั้งค่า กดปุ่ม **MENU**



ยกเลิกการตั้งค่า

กดปุ่ม **MENU** เพื่อออกจากโปรแกรม

คุณสมบัติ

คุณสมบัติพื้นฐาน

ตารางขั้นพื้นฐาน

รหัส	คุณสมบัติ & แสดงผล	ค่าที่ใช้ได้	รายละเอียด
#01	ตั้งวันที่และเวลา SET DATE & TIME	เดือน/วัน/ปี ขณะที่ 2 หลัก สำหรับ ปีอื่นแต่ละครั้ง	ดูหน้า 15
#02	ตั้งชื่อของคุณ YOUR LOGO	สูงสุด 30 ตัวอักษร	ดูหน้า 16-17
#03	ตั้งหมายเลขโทรศัพท์ของเครื่องโทรสาร YOUR FAX NO.	สูงสุด 20 หลัก	ดูหน้า 18
#04	พิมพ์รายงานการส่งเอกสาร SENDING REPORT	ERROR	ถ้าการส่งไม่สำเร็จ พิมพ์รายงานทุกครั้ง ไม่พิมพ์รายงาน
		ON	
		OFF	
#05	■ เฉพาะรุ่น KX-FT63 AUTO ANSWER	FAX ONLY	โทรสารเท่านั้น (หน้า 37) โทรศัพท์/โทรสาร (หน้า 38, 39)
		TEL/FAX	
#05	■ เฉพาะรุ่น KX-FT67 AUTO ANSWER	TAD/FAX	ระบบฝากข้อความ/โทรสาร (หน้า 43) โทรสารเท่านั้น (หน้า 37) โทรศัพท์/โทรสาร (หน้า 38, 39)
		FAX ONLY	
		TEL/FAX	
#06	■ เฉพาะรุ่น KX-FT67 TAD RING COUNT ตั้งจำนวนเสียงกึ่งก่อนที่ระบบรับฝาก ข้อความจะทำงานในระบบ TAD/FAX	1, 2, 3, 4	ตั้งค่าได้เมื่ออยู่ในระบบ TAD/FAX ● ดูหน้า 43
		TOLL SAVER	
		RINGER OFF	
#07	FAX RING COUNT จำนวนเสียงกึ่งในระบบ FAX ONLY	1, 2, 3, 4	ตั้งค่าได้เมื่ออยู่ในระบบ FAX ONLY

(ตัวหนา คือค่าที่ตั้งมาจากโรงงาน)

(มีต่อ)

คุณสมบัติ

คุณสมบัติพื้นฐาน (ต่อ)

การตั้งค่าคุณสมบัติขั้นพื้นฐาน

1. กด **(MENU)**
2. กดปุ่ม **(#)** และรหัส 2 หลัก
3. กด **(START/COPY/SET)**
4. กดปุ่ม **(▼)** หรือ **(▲)** จนกระทั่งค่าที่ต้องการปรากฏ
5. กด **(START/COPY/SET)**
6. กด **(MENU)**

หมายเหตุ :

- ในขั้นตอนที่ 4 อาจแตกต่างกันขึ้นอยู่กับคุณสมบัติ
- ต้องการรายละเอียดเพิ่มเติม ดูหน้า 56

ตารางขั้นพื้นฐาน (ต่อ)

รหัส	คุณสมบัติ & แสดงผล	ค่าที่ใช้ได้	รายละเอียด
#09	ตั้งเสียงกริ่งเครื่องฟองในระบบ TEL/FAX TEL/FAX RING	1, 2, 3, 4	ต้องการรายละเอียดเพิ่มเติม ดูหน้า 38, 39
#10	■ เฉพาะรุ่น KX-FT67 RECORDING TIME เวลาในการบันทึกข้อความ	VOX	“VOX” ไม่จำกัดเวลา
		1 MIN	“1 MIN” สูงสุดข้อความละ 1 นาที
#11	■ เฉพาะรุ่น KX-FT67 REMOTE TAD ID รหัสควบคุมการใช้งานระยะไกล	ID = 111	1. ทำตามขั้นตอน 1-3 ข้างบน 2. ป้อนตัวเลข 3 หลักใด ๆ (ยกเว้น 0 หรือ 7) 3. กด (START/COPY/SET) 4. กด (MENU)
#13	DIALING MODE ตั้งระบบการโทร	TONE	ระบบโทน (กดปุ่ม)
		PULSE	ระบบพัลส์ (หมุน)

(ตัวหนา คือค่าที่ตั้งมาจากโรงงาน)

คุณสมบัติ

คุณสมบัติขั้นสูง

การตั้งค่าคุณสมบัติ

- กด **(MENU)**
- กดปุ่ม **(#)** และรหัส 2 หลัก
- กด **(START/COPY/SET)**
- กดปุ่ม **(▼)** หรือ **(▲)** จนกระทั่งค่าที่ต้องการปรากฏ
- กด **(START/COPY/SET)**
- กด **(MENU)**

หมายเหตุ :

- ในขั้นตอนที่ 4 อาจแตกต่างกันขึ้นอยู่กับคุณสมบัติ
- ต้องการรายละเอียดเพิ่มเติม ดูหน้า 56

ตารางคุณสมบัติ

รหัส	คุณสมบัติ & แสดงผล	ค่าที่ใช้ได้	รายละเอียด
#22	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">AUTO JOURNAL</div> พิมพ์รายงานการรับ/ส่งอัตโนมัติ	ON	เครื่องจะพิมพ์รายงานทุก ๆ 35 ครั้ง (หน้า 28)
		OFF	
#23	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">OVERSEAS MODE</div> ส่งเอกสารระหว่างประเทศ ถ้าพบปัญหาว่าสายหลุดเมื่อส่งเอกสารไปต่างประเทศ	ON	หลังจากส่งเอกสารเสร็จเครื่องจะตั้งค่าเป็น "OFF" อัตโนมัติ <ul style="list-style-type: none"> ● ไม่สามารถใช้ได้กับการส่งเอกสารกระจาย ● ค่าใช้จ่ายในการส่งเอกสารอาจเพิ่มขึ้น
		OFF	
#25	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">DELAYED SEND</div> ตั้งเวลาส่งเอกสาร ช่วยให้ประหยัดค่าใช้จ่าย	ON/ fax no./ hh:mm	ต้องการส่งเอกสาร <ol style="list-style-type: none"> 1. ป้อนเอกสาร 2. ทำตามขั้นตอน 1-3 ข้างบน 3. กดปุ่ม (▼) หรือ (▲) เพื่อเลือก "ON" 4. กด (START/COPY/SET) 5. กดหมายเลขปลายทาง 6. กด (START/COPY/SET) 7. ป้อนเวลา กด * เพื่อเลือก "AM" หรือ "PM" 8. กด (START/COPY/SET) 9. กด (MENU) <ul style="list-style-type: none"> ● ต้องการยกเลิกกด (STOP) และ (START/COPY/SET)
		OFF	
#30	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">SILENT FAX RING</div> ตั้งจำนวนเสียงกริ่งที่เครื่องโทรสารในระบบ TEL/FAX	3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	ต้องการรายละเอียดเพิ่มเติม ดูหน้า 38 และ 39

(ตัวหนาคือค่าที่ตั้งมาจากโรงงาน)

(มีต่อ)

คุณสมบัติ

คุณสมบัติขั้นสูง (ต่อ)



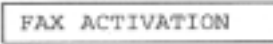


การตั้งค่าคุณสมบัติ

- กด **(MENU)**
- กดปุ่ม **(#)** และรหัส 2 หลัก
- กด **(START/COPY/SET)**
- กดปุ่ม **(▼)** หรือ **(▲)** จนกระทั่งค่าที่ต้องการปรากฏ
- กด **(START/COPY/SET)**
- กด **(MENU)**

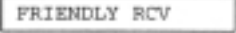


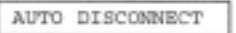












หมายเหตุ :

- ในขั้นตอนที่ 4 อาจแตกต่างกันขึ้นอยู่กับคุณสมบัติ
- ต้องการรายละเอียดเพิ่มเติม
ดูหน้า 56

ตารางคุณสมบัติ (ต่อ)

รหัส	คุณสมบัติ & แสดงผล	ค่าที่ใช้ได้	รายละเอียด
#31	 ตั้งเสียงกริ่งเฉพาะ	A, B, C, D	เลือกรูปแบบสัญญาณ A: Standard ring (สัญญาณยาว) B: Double ring (สั้น 2 ครั้ง) C: Triple ring (สั้น-ยาว-สั้น) D: Other triple ring (สั้น-สั้น-ยาว)
		OFF	● คุณสมบัตินี้ไม่สามารถใช้ในประเทศไทย
#39	ปรับความสว่างจอภาพ LCD 	NORMAL	“NORMAL” : จอเข้มปกติ “DARKER” : เมื่อจอแสดงผลจางเกินไป
		DARKER	
#41	เปลี่ยนรหัสทำงานโทรสาร  ใช้กรณีต่อฟงโทรศัพท์และต้องการรับเอกสารโดยใช้โทรศัพท์ที่ฟวง (หน้า 40)	ON/ CODE= * 9	1. ทำตามขั้นตอน 1-3 ด้านบน 2. กดปุ่ม (▼) หรือ (▲) เพื่อเลือก “ON” 3. กด (START/COPY/SET) 4. กดรหัส 2-4 หลัก โดยใช้ 0-9 และ * 5. กด (START/COPY/SET) 6. กด (MENU) ● ห้ามใช้รหัส 0000
		OFF	
#42	■ เฉพาะรุ่น KX-FT67  เตือนเมื่อมีข้อความฝากไว้	ON	ถ้าได้ยินสัญญาณ “บี๊ป” กด (PLAY MESSAGES) (หน้า 47) สัญญาณจะหยุด
		OFF	
#43	■ เฉพาะรุ่น KX-FT67  เตือนเมื่อเวลาในการบันทึกข้อความเหลือน้อยกว่า 60 วินาที	ON	ถ้าคุณได้ยินสัญญาณ “บี๊ป” ให้ลบข้อความออก (หน้า 48) สัญญาณจะหยุด
		OFF	

คุณสมบัติ

รหัส	คุณสมบัติ & แสดงผล	ค่าที่ใช้ได้	รายละเอียด
#46	ตั้งการรับโทรสารแบบสะดวก  รับเอกสารอัตโนมัติเมื่อยกหูโทรศัพท์ และได้ยินสัญญาณส่งเอกสาร	ON	เมื่อตั้งเป็น “ON” เมื่อยกหูโทรศัพท์เครื่องจะรับเอกสารอัตโนมัติโดยไม่ต้องกด
		OFF	
#47	■ เฉพาะรุ่น KX-FT67  คำแนะนำการใช้เครื่องด้วยเสียง	ON	“ON” ใช้ระบบแนะนำการใช้งานด้วยเสียง
		OFF	● ถ้าใช้คุณสมบัติ #46 จะได้ยินเสียงเมื่อเครื่องเริ่มรับเอกสาร
#49	 รับสายเรียกเข้าด้วยโทรศัพท์ฟองระบบ TEL/FAX (หน้า 39) (คุณสมบัตินี้อาจทำงานผิดพลาดกรณีใช้สายโทรศัพท์จากผู้สาขา)	ON/ CODE= * 0	1. ทำตามขั้นตอน 1-3 ข้างบน
		OFF	2. กดปุ่ม  หรือ  เพื่อเลือก “ON” 3. กด  4. กดรหัส 2-4 หลักโดยใช้ 0-9 และ * 5. กด  6. กด 
#54	■ เฉพาะรุ่น KX-FT67  เวลาในการบันทึกข้อความตกทายในระบบ TAD/FAX (หน้า 45)	16s	เวลาในการบันทึก 16 วินาที
		60s	เวลาในการบันทึก 60 วินาที
#58	 ปรับความเข้มจางเอกสาร	NORMAT	“NORMAL” : เอกสารปกติ
		LIGHT	“LIGHT” : เมื่อเอกสารต้นฉบับจาง
		DARKER	“DARDER” : เมื่อเอกสารเข้ม ● คุณสมบัตินี้จะกลับเป็น “NORMAL” หลังจากส่งเอกสารเสร็จสิ้น
#60	■ เฉพาะรุ่น KX-FT67 การโอนข้อความ  โอนข้อความไปยังหมายเลขอื่น (หน้า 54) ● คุณควรตั้งคุณสมบัตินี้ #47 เป็น “ON” หรือบันทึกข้อความแจ้งการโอนข้อความ (หน้า 55) ก่อนใช้คุณสมบัตินี้	ON	1. ทำตามขั้นตอน 1-3 หน้า 60
		OFF	2. กดปุ่ม  หรือ  เพื่อเลือก “ON” 3. กด  4. กดหมายเลขที่ต้องการให้โอนข้อความ 5. กด  6. กด  ● คุณสามารถตั้งคุณสมบัตินี้ได้จากการทำงานระยะไกล (หน้า 53)

(ตัวหนา คือค่าที่ตั้งมาจากโรงงาน)

(มีต่อ)

คุณสมบัติ

คุณสมบัติขั้นสูง (ต่อ)







การตั้งค่าคุณสมบัติ

- กด **(MENU)**
- กดปุ่ม **(#)** และรหัส 2 หลัก
- กด **(START/COPY/SET)**
- กดปุ่ม **(▼)** หรือ **(▲)** จนกระทั่งค่าที่ต้องการปรากฏ
- กด **(START/COPY/SET)**
- กด **(MENU)**

หมายเหตุ :

- ในขั้นตอนที่ 4 อาจแตกต่างกันขึ้นอยู่กับคุณสมบัติ
- ต้องการรายละเอียดเพิ่มเติม ดูหน้า 56

ตารางคุณสมบัติ (ต่อ)

รหัส	คุณสมบัติ & แสดงผล	ค่าที่ใช้ได้	รายละเอียด
#61	■ เฉพาะรุ่น KX-FT67  การบันทึกข้อความตกหายในระบบ การโอนข้อความ	CHECK	ต้องการรายละเอียดเพิ่มเติม ดูหน้า 55
		RECORD	
		ERASE	
#67	■ เฉพาะรุ่น KX-FT67  การฟังเสียงขณะบันทึกข้อความ	ON	ถ้าตั้งเป็น “OFF” จะไม่ได้ยินเสียงขณะฝากข้อความ
		OFF	
#70	เรียกเพจเจอร์แจ้งการรับเอกสาร/ข้อความ  (KX-FT63)  (KX-FT67)	ON	ต้องการรายละเอียดเพิ่มเติม ดูหน้า 41
		OFF	
#76	 การฟังเสียงสัญญาณการติดต่อ	ON	คุณสามารถฟังเสียงสัญญาณการเชื่อมต่อได้ <ul style="list-style-type: none"> • ถ้าเสียงสัญญาณการเชื่อมต่อไม่หยุดให้ตรวจสอบเครื่องปลายทาง (กระดาษหมด) • ไม่สามารถปรับระดับสัญญาณการเชื่อมต่อได้
		OFF	
#80	 การ RESET คุณสมบัตินี้ขั้นสูง	YES	1. ทำตามขั้นตอน 1-3 ด้านบน 2. กดปุ่ม (▼) หรือ (▲) เพื่อเลือก “YES” 3. กด (START/COPY/SET) 4. กด (START/COPY/SET) 5. กด (MENU)
		NO	

(ตัวหนาเป็นค่าที่ตั้งมาจากโรงงาน)

ข้อความแสดงความผิดพลาด

ข้อความแสดงความผิดพลาดบนรายงานที่พิมพ์

เมื่อเกิดปัญหาขึ้นจะมีข้อความอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้พิมพ์ออกมาในรายงานติดต่อ และรายงานการส่งเอกสาร (หน้า 30)

ข้อความผิดพลาด	รหัสผิดพลาด	สาเหตุ & การแก้ไข
COMMUNICATION ERROR	41-72 FF	<ul style="list-style-type: none"> ● เกิดการส่งหรือการรับผิดพลาด ลองส่งอีกครั้ง หรือตรวจสอบปลายทาง
DOCUMENT JAMMED	-	<ul style="list-style-type: none"> ● เอกสารติดขัด ให้นำเอกสารออก (ดูหน้า 70)
ERROR-NOT YOUR UNIT	53, 54 59, 70	<ul style="list-style-type: none"> ● การส่งหรือการรับเอกสารเกิดขัดข้อง เนื่องจากเครื่องของปลายทาง ให้ตรวจสอบเครื่องของอีกฝ่าย
MEMORY FULL (เฉพาะรุ่น KX-FT67)	-	<ul style="list-style-type: none"> ● ไม่สามารถรับเอกสารได้เนื่องจากหน่วยความจำเต็ม
NO DOCUMENT	-	<ul style="list-style-type: none"> ● เอกสารไม่ถูกป้อนเข้าในเครื่องอย่างเหมาะสม ลองใส่เอกสารและพยายามอีกครั้ง
OTHER FAX NOT RESPOND	-	<ul style="list-style-type: none"> ● เครื่องของอีกฝ่ายไม่วางหรือกระดาษหมดให้ลองส่งอีกครั้ง ● เอกสารไม่ถูกป้อนเข้าในเครื่องอย่างเหมาะสม ลองใส่เอกสารและพยายามอีกครั้ง ● เสียงกริ่งที่เครื่องปลายทางดังหลายครั้ง โดยไม่มีคนรับให้คุณวางเอกสาร, ยกหูโทรศัพท์, กดหมายเลข, รอจนได้ยินสัญญาณแฟกซ์, กด (START/COPY/SET) วางตามลำดับ ● เครื่องอีกฝ่ายไม่ใช่เครื่องโทรสาร, ให้ตรวจสอบกับอีกฝ่าย
PAPER OUT	-	<ul style="list-style-type: none"> ● ในเครื่องไม่มีกระดาษบันทึก ให้ใส่ม้วนกระดาษบันทึก (ดูหน้า 14) ● ฝาเครื่องปิดไม่สนิท, ให้ปิดให้สนิท
PRESSED THE STOP KEY	-	<ul style="list-style-type: none"> ● ปุ่ม (STOP) ถูกกด และการติดต่อทางโทรสารถูกยกเลิก
PRINTER OVERHEATED	-	<ul style="list-style-type: none"> ● เครื่องพิมพ์ร้อนจัด ปล่อยให้เครื่องเย็นลง
THE COVER WAS OPENED	-	<ul style="list-style-type: none"> ● ฝาเครื่องถูกเปิด ให้ปิดแล้วลองส่งอีกครั้ง
OK	-	<ul style="list-style-type: none"> ● การติดต่อทางโทรสารประสบความสำเร็จ

ข้อความแสดงความผิดพลาด

ข้อความแสดงความผิดพลาดบนจอ LCD

กรณีที่เครื่องตรวจพบปัญหา จะมีข้อความอย่างใดอย่างหนึ่งข้างล่างนี้แสดงขึ้นมา

ข้อความที่แสดง	สาเหตุและการแก้ไข
CALL SERVICE 1 CALL SERVICE 2	<ul style="list-style-type: none"> มีสิ่งผิดปกติบางอย่างเกิดขึ้นกับเครื่องให้ติดต่อช่างบริการ
CHECK COVER ↓ OUT OF PAPER	<ul style="list-style-type: none"> ฝาเครื่องเปิด ให้ปิดฝา กระดาษบันทึกหมด ให้ใส่กระดาษม้วนใหม่ (หน้า 14)
CHECK DOCUMENT	<ul style="list-style-type: none"> เอกสารไม่ถูกป้อนเข้าเครื่องอย่างเหมาะสม ใส่เอกสารอีกครั้งและลองใหม่ หากเกิดอาการนี้บ่อย ๆ ให้ทำความสะอาดลูกกลิ้งป้อนเอกสาร (ดูหน้า 72) หากยังเกิดปัญหาอยู่ก็ให้ปรับแรงดันชุดป้อนเอกสาร (ดูหน้า 71) ในการส่งเอกสารที่ยาวกว่า 600 มม. (23 5/8") ให้กดปุ่ม (STOP) เพื่อดึงเอกสารออก จากนั้นแบ่งเอกสารเป็นสองส่วน หรือมากกว่านั้น แล้วลองส่งใหม่อีกครั้ง
CHECK MEMORY	<ul style="list-style-type: none"> หน่วยความจำ (หมายเลขโทรศัพท์, พารามิเตอร์ ฯลฯ) ได้ถูกลบให้ตั้งโปรแกรมใหม่
DIRECTORY FULL	<ul style="list-style-type: none"> หมายเลขโทรศัพท์ที่บันทึกในเครื่องเต็ม ให้ลบหมายเลขที่ไม่ต้องการออก (หน้า 25)
FAX IN MEMORY (เฉพาะรุ่น KX-FT67)	<ul style="list-style-type: none"> มีเอกสารภายในหน่วยความจำ ให้ดูข้อความที่แสดงบนจอ เพื่อทำการแก้ไข และพิมพ์เอกสารออกมา
MEMORY FULL (เฉพาะรุ่น KX-FT67)	<ul style="list-style-type: none"> เครื่องไม่สามารถรับฝากข้อความได้เนื่องจากหน่วยความจำเต็ม ให้ลบข้อความที่ไม่ต้องการออก (หน้า 48)
NO RESPONSE	<ul style="list-style-type: none"> เครื่องอีกฝ่ายสายไม่ว่าง หรือกระดาษบันทึกหมด ลองส่งอีกครั้ง
NO TAD GREETING (เฉพาะรุ่น KX-FT67)	<ul style="list-style-type: none"> ไม่ได้บันทึกข้อความทักทายในระบบ TAD/FAX ให้ทำการบันทึกข้อความทักทาย (หน้า 45) คุณสมบัติแนะนำการใช้งานด้วยเสียงตั้งเป็น "OFF" (คุณสมบัติ #47 หน้า 61) เครื่องจะใช้ข้อความที่ตั้งมาจากโรงงาน
NO TRANS-GREET. (เฉพาะรุ่น KX-FT67)	<ul style="list-style-type: none"> ไม่ได้บันทึกข้อความแนะนำการโอนข้อความ ให้บันทึกข้อความ (หน้า 55) คุณสมบัติแนะนำการใช้งานด้วยเสียงตั้งเป็น "OFF" (คุณสมบัติ #47 หน้า 61) เครื่องจะใช้ข้อความที่ตั้งมาจากโรงงาน



ข้อความแสดงความผิดพลาด

ข้อความที่แสดง	สาเหตุและการแก้ไข
PAPER JAMMED	● กระดาษบันทึกติด ให้นำกระดาษที่ติดออก (หน้า 69)
POLLING ERROR	● เครื่องอีกฝ่ายไม่มีระบบดึงเอกสาร ให้ตรวจสอบเครื่องอีกฝ่าย
REDIAL TIME OUT	● เครื่องอีกฝ่ายสายไม่ว่าง หรือกระดาษบันทึกหมด ลองส่งอีกครั้ง
REMOVE DOCUMENT	● เอกสารติดอยู่ ดึงเอกสารที่ติดอยู่ออก (ดูหน้า 70)
TRANSMIT ERROR	● เกิดปัญหาระหว่างการส่ง ลองใหม่
UNIT OVERHEATED	● เครื่องร้อนเกินไป ปล่อยให้เย็นลง

ปัญหาต่าง ๆ

เมื่อเครื่องขัดข้องให้ตรวจเช็คที่จุดนี้ก่อนที่จะส่งซ่อม

ทั่วไป

ข้อความที่แสดง	สาเหตุและการแก้ไข
ไม่สามารถเรียกและรับสายได้	● ไม่ได้ต่อสายไฟหรือสายโทรศัพท์ให้ตรวจสอบการเชื่อมต่อ (หน้า 12)
ไม่สามารถโทรออกได้	● ตั้งค่าระบบการโทรผิด ให้เปลี่ยนเป็น TONE หรือ PULSE (หน้า 58)
เครื่องไม่ทำงาน	● ถอดสายโทรศัพท์ออกจากเครื่องโทรสารแล้วลองต่อสายเข้ากับเครื่องโทรศัพท์ที่ใช้ได้ ถ้าเครื่องนั้นทำงานได้ดี ให้นำเครื่องโทรสารดังกล่าวไปให้ช่างบริการซ่อม หากเครื่องโทรศัพท์ทำงานผิดปกติ ให้ติดต่อกับผู้ให้บริการโทรศัพท์
เครื่องไม่ส่งเสียงกริ่ง	● สัญญาณเสียงกริ่งถูก OFF ไว้ ปรับระดับให้เหมาะสม (หน้า 19) ● คุณสมบัตินี้ #06 ตั้งเป็น "RINGER OFF" ให้เปลี่ยนเป็นค่าอื่น (หน้า 57) (เฉพาะรุ่น KX-FT67)
ผู้ที่โทรมาที่เครื่องของคุณได้ยินแต่สัญญาณส่งแฟกซ์ทำให้ไม่สามารถสนทนาได้	● เครื่องถูกตั้งอยู่ในระบบ FAX ONLY ให้เปลี่ยนระบบการรับเป็นแบบอื่น (หน้า 34, 35)
ปุ่ม (SPEAKERPHONE) (สนทนาโดยไม่ต้องยกหู) ไม่ทำงาน (เฉพาะรุ่น KX-FT67)	● ให้ใช้งานในห้องที่เงียบ ถ้าคุณได้ยินเสียงปลายทางไม่ชัด ● ให้ปรับระดับเสียงโดยกด  หรือ  ● ถ้าขณะสนทนาเสียงขาด ๆ หาย ๆ แสดงว่าคุณและคู่สนทนาพูดพร้อมกัน แก้ไขโดยให้สลับกันพูด
ปุ่ม (REDIAL/PAUSE) ทำงานไม่สมบูรณ์	● หากกดปุ่มนี้ขณะที่โทรออก สัญญาณ PAUSE จะถูกป้อนเข้า ถ้าปุ่มนี้ถูกกดทันทีหลังจากได้ยินสัญญาณให้หมุน หมายเลขสุดท้ายจะถูกโทรทวนซ้ำอีกครั้ง
ระบบรับเอกสารไม่ทำงานตามที่อธิบายไว้ในหน้า 34 และ 35	● รูปแบบเสียงกริ่งเฉพาะมีการตั้งค่าไว้ (หน้า 60) ● เครื่องอยู่ในระบบ TEL/FAX (หน้า 38, 39)
ขณะทำโปรแกรม ไม่สามารถป้อนรหัส หรือหมายเลข ID	● ตัวเลขบางส่วนหรือทั้งหมดซ้ำกันกับรหัสอีกชุด คุณสมบัตินี้ #11 (หน้า 58), #41 (หน้า 60), #49 (หน้า 61)

การส่งโทรสาร


ปัญหา	สาเหตุและการแก้ไข
ไม่สามารถส่งเอกสารได้	<ul style="list-style-type: none"> ● สายโทรศัพท์ต่ออยู่ที่ช่อง EXT ให้เปลี่ยนเป็นช่อง LINE (หน้า 12) (เฉพาะรุ่น KX-FT67) ● เครื่องปลายทางสายไม่ว่างหรือกระดาษหมด ● หมายเลขปลายทางไม่ใช่เครื่องโทรสาร ● เครื่องปลายทางตั้งจำนวนกริ่งมากเกินไปให้ส่งโทรสารโดยยกหูโทรศัพท์ กดหมายเลขเมื่อได้ยินสัญญาณส่งแฟกซ์จึงกด (START/COPY/SET)

ปัญหาต่าง ๆ

การส่งเอกสาร (ต่อ)

ปัญหา	สาเหตุและการแก้ไข
ปลายทางแจ้งว่าเอกสารที่ได้รับมีตัวอักษรที่ไม่สมบูรณ์	<ul style="list-style-type: none"> หมายเลขของคุณมีบริการพิเศษ เช่น บริการรับสายเรียกซ้อน บริการพิเศษนี้อาจทำงานระหว่างมีการรับส่งโทรสาร ให้ต่อเครื่องนี้เข้ากับสายที่ไม่มีบริการพิเศษนี้ เครื่องที่ต่อพ่วงอยู่กับสายนี้ ยกหูค้างไว้อยู่ ให้วางหูแล้วลองใหม่ ทดลองทำสำเนาเอกสาร ถ้าเอกสารที่พิมพ์ออกมาชัดเจน เครื่องปลายทางอาจมีปัญหา
ปลายทางแจ้งว่าเอกสารที่ได้รับมีรอยเปื้อนหรือเส้นสีดำอยู่	<ul style="list-style-type: none"> กระดาษหรือลูกกลิ้งสกปรก ให้ทำความสะอาด (หน้า 67)
ไม่สามารถส่งโทรสารระหว่างประเทศได้	<ul style="list-style-type: none"> ให้ใช้คุณสมบัติส่งโทรสารต่างประเทศ คุณสมบัตินี้ #23 (หน้า 59) กด PAUSE 2 ครั้ง ต่อจากหมายเลขโทรศัพท์ (หน้า 21)

การรับโทรสาร

ปัญหา	สาเหตุและการแก้ไข
ไม่สามารถรับเอกสารได้ (เฉพาะรุ่น KX-FT67)	<ul style="list-style-type: none"> สายโทรศัพท์ต่ออยู่ที่ช่อง EXT ให้เปลี่ยนมาต่อที่ช่อง LINE (หน้า 12)
ไม่สามารถรับเอกสารอัตโนมัติได้	<ul style="list-style-type: none"> ระบบการรับเอกสารเป็น TEL ให้ปรับเป็น TAD/FAX, FAX ONLY หรือ TEL/FAX (เฉพาะรุ่น KX-FT67) (หน้า 34, 35) เวลาที่ใช้ก่อนรับสายนานเกินไปให้ลดจำนวนกริ่งลงโดยเปลี่ยนคุณสมบัตินี้ #06 (หน้า 57), #03 (หน้า 59), และ #09 (หน้า 58) ข้อความทักทายยาวเกินไปให้บันทึกใหม่ให้สั้นลง (หน้า 45) (เฉพาะรุ่น KX-FT67)
หน้าจอแสดง  แต่ไม่สามารถรับเอกสารได้	<ul style="list-style-type: none"> สายเรียกเข้าไม่ใช่โทรสาร ให้เปลี่ยนระบบการรับเป็น TEL หรือ TAD/FAX (เฉพาะรุ่น KX-FT67) (หน้า 34, 35)
เอกสารที่ได้รับจาง	<ul style="list-style-type: none"> ผู้ส่งได้ส่งเอกสารที่จางอยู่แล้วมาให้ ขอให้ต้นทางนั้นส่งสำเนาเอกสารที่ชัดเจนกว่าอีกครั้ง หัวพิมพ์สกปรกให้ทำความสะอาด (หน้า 73)
เอกสารที่รับมาเป็นกระดาษเปล่า	<ul style="list-style-type: none"> ใส่กระดาษบันทึกกลับด้าน ให้ใส่ให้ถูกต้อง ต้นทางวางเอกสารผิดด้าน ให้วางให้ถูกต้อง

ปัญหาต่าง ๆ

ระบบการรับ

ปัญหา	สาเหตุและการแก้ไข
ไม่สามารถเลือกระบบการรับที่ต้องการได้	<ul style="list-style-type: none">● ถ้าคุณเลือก FAX ONLY, TEL/FAX หรือ TAD/FAX (เฉพาะรุ่น KX-FT67)<ul style="list-style-type: none">- เลือกค่าที่ต้องการโดยใช้คุณสมบัติ #05 (หน้า 57) และ- กด (RECEIVE MODE) ซ้ำ ๆ จนกระทั่งค่าที่ต้องการปรากฏ● ถ้าคุณเลือก TEL<ul style="list-style-type: none">- กด (RECEIVE MODE) ซ้ำ ๆ จนกระทั่ง “TEL” ปรากฏ
ปลายทางแจ้งว่าไม่สามารถส่งเอกสารได้	<ul style="list-style-type: none">● เครื่องไม่ได้ตั้งอยู่ในระบบ AUTO ANSWER ให้กด (RECEIVE MODE) ซ้ำ ๆ จนกระทั่ง FAX ONLY, TEL/FAX หรือ TAD/FAX (เฉพาะรุ่น KX-FT67) ปรากฏ

การทำสำเนาเอกสาร

ปัญหา	สาเหตุและการแก้ไข
เครื่องไม่ทำการทำสำเนาให้	<ul style="list-style-type: none">● คุณไม่สามารถทำสำเนาขณะตั้งค่าต่าง ๆ ในเครื่องให้ทำสำเนาหลังจากตั้งค่าต่าง ๆ ภายในเครื่องเรียบร้อยแล้ว
เอกสารสำเนาปรากฏแบบสกปรกหรือมีเส้นสีดำ	<ul style="list-style-type: none">● กระดาษหรือลูกกลิ้งสกปรก ให้ทำความสะอาด (หน้า 72)
ภาพที่ทำสำเนาแล้วมืดเกินไป	<ul style="list-style-type: none">● หัวพิมพ์สกปรก ให้ทำความสะอาด (หน้า 73)
สำเนาเอกสารเป็นกระดาษว่างเปล่า	<ul style="list-style-type: none">● ใส่กระดาษบันทึกกลับด้าน ให้ใส่ให้ถูกต้อง (หน้า 14)

ระบบตอบรับอัตโนมัติ (เฉพาะรุ่น KX-FT67)

ปัญหา	สาเหตุและการแก้ไข
ไม่สามารถฝากข้อความได้	<ul style="list-style-type: none">● หน่วยความจำเต็ม ให้ลบข้อความที่ไม่ต้องการออก (หน้า 48)
ไม่สามารถฟังข้อความที่ฝากไว้จากโทรศัพท์ภายนอกได้	<ul style="list-style-type: none">● ให้กดรหัสให้ถูกต้องและซ้ำ ๆ (คุณสมบัติที่ #11 หน้า 58)

กรณีที่เกิดกระแสไฟฟ้าขัดข้อง

- เครื่องจะไม่ทำงาน
- การส่งและรับเอกสารจะถูกยกเลิก
- ในกรณีตั้งเวลากการส่งเอกสาร และเกิดไฟฟ้าขัดข้องในช่วงเวลาดังกล่าวเครื่องจะทำการส่งเอกสารให้หลังจากที่ระบบไฟฟ้าเป็นปกติ (คุณสมบัติ #27 หน้า 59)

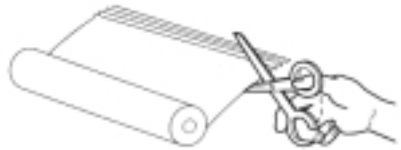
กระดาษติด

การนำกระดาษบันทึกที่ติดออก

- 1** เปิดฝาครอบออกโดยกดปุ่มด้านข้างจากนั้นกดคันโยกสีเขียวและนำกระดาษที่ติดออก



- 2** ตัดส่วนที่ยับออกและใส่ม้วนกระดาษเข้าที่เดิม



- 3** ใส่ปลายกระดาษบันทึกเข้าไปในช่องด้านบนหัวพิมพ์ความร้อนและดึงออกมาเล็กน้อย
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่ากระดาษไม่หย่อน
 - ถ้าไม่สามารถใส่กระดาษได้ ให้ยกคันโยกสีเขียวอีกครั้ง



- 4** ปิดฝาเครื่องโดยกดปุ่มทั้งสองข้างลงจะปรากฏ :

PRESS START

- 5** กดปุ่ม **START/COPY/SET**
- เครื่องจะดึงกระดาษมาเล็กน้อยและตัดออก



หมายเหตุ :

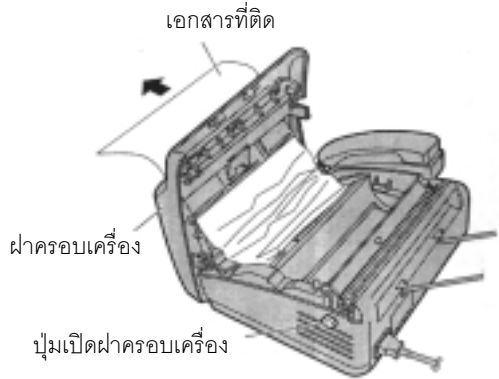
- ถ้าเสียบปลั๊กไฟอยู่, ทุกครั้งที่ปิดฝาเครื่องจะพิมพ์ข้อความออกมา ถ้าใส่กระดาษบันทึกกลับด้าน, ข้อความจะไม่แสดงออกมาให้ใส่กระดาษบันทึกให้ถูกต้อง
- ถ้าคุณไม่กดปุ่ม **START/COPY/SET** ภายใน 30 วินาทีหลังจากปิดฝาเครื่องจะดึงกระดาษออกมาเล็กน้อยและตัดออก

กระดาษติด

เมื่อเอกสารที่กำลังส่งติด

ถ้าป้อนเอกสารเข้าเครื่องแล้วเอกสารไม่ออกมา ให้นำเอกสารออกดังนี้

- 1** เปิดฝาครอบเครื่อง โดยกดที่ปุ่มเปิดฝาครอบเครื่อง
- 2** ดึงเอกสารที่ติดขัดออกอย่างระมัดระวัง
- 3** ปิดฝาครอบเครื่องให้กระชับ โดยกดมุมทั้งสองข้าง



- ก่อนเปิดฝาเครื่อง, ห้ามดึงเอกสารที่ติดออกมา



กระดาษติด

เมื่อเครื่องไม่ดึงเอกสารที่ต้องการส่ง หรือดึงเอกสารหลายใบ

ถ้าเครื่องเกิดไม่ดึงเอกสาร หรือดึงหลายใบอยู่บ่อยครั้ง ให้ปรับแรงดันชุดป้อนเอกสาร

1 เปิดฝาครอบเครื่อง โดยกดที่ปุ่มเปิดฝาครอบเครื่อง

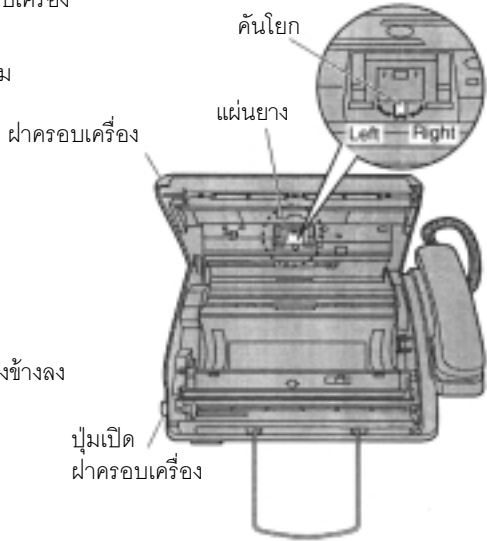
2 ยกคันโยกขึ้น โดยใช้อุปกรณ์ที่มีปลายแหลม เหมือนกับคลิปกระดาษ

- ขวา :** เมื่อไม่ดึงเอกสาร
กลาง : ตำแหน่งมาตรฐาน
(เป็นค่าที่ตั้งมาจากโรงงาน)
ซ้าย : เมื่อดึงเอกสารทีละหลายแผ่น

3 ปิดฝาครอบเครื่องให้แน่น โดยกดมุมทั้งสองข้างลง

หมายเหตุ :

- ขณะปรับคันโยก ห้ามสัมผัสกับแผ่นยาง



การทำความสะอาด

การทำความสะอาดชุดป้อนเอกสาร

ถ้าชุดป้อนเอกสารติดขัดอยู่บ่อยครั้ง หรือทำให้สกปรก หรือมีรอยดำปรากฏบนสำเนากระดาษหรือเอกสารที่ส่ง ให้ทำความสะอาดชุดป้อนเอกสาร

1 ถอดสายไฟและสายโทรศัพท์ออก

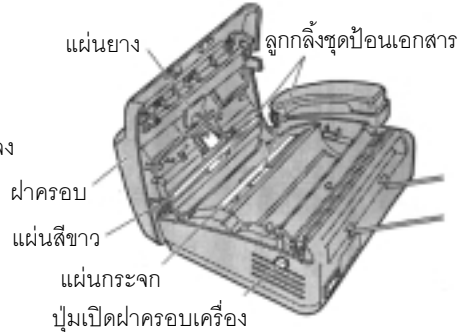
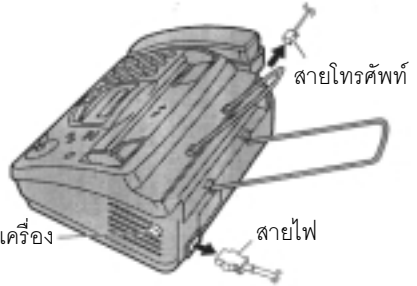
2 เปิดฝาครอบเครื่อง โดยกดที่ปุ่มเปิดฝาครอบเครื่อง

3 ทำความสะอาดลูกกลิ้งชุดป้อนเอกสาร ลูกกลิ้งย่อยและแผ่นยางด้วยผ้าชื้น หรือก้านสำลีชุบอัลกอฮอล์เช็ดให้ทั่ว ปุ่มเปิดฝาครอบเครื่อง แล้วปล่อยให้แห้ง

4 ทำความสะอาดแผ่นสีขาว และแผ่นกระจก ด้วยผ้าแห้งนุ่ม ๆ

5 ปิดฝาครอบเครื่องให้แน่น โดยกดมุมทั้งสองข้างลง

6 ต่อสายไฟและสายโทรศัพท์



ข้อควรระวัง :

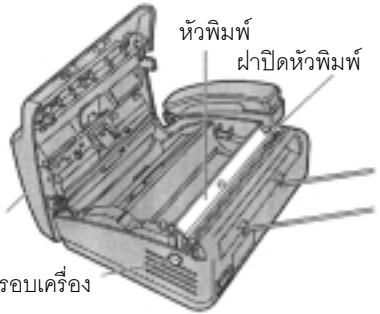
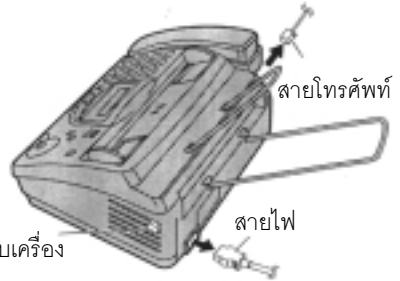
- ห้ามใช้ผลิตภัณฑ์จากกระดาษ (เช่น ทิชชู) ทำความสะอาดภายในเครื่องนี้

การทำความสะอาด

การทำความสะอาดหัวพิมพ์ความร้อน

ถ้าเอกสารที่รับ หรือสำเนาเกิดสกปรก หรือมีรอยเป็นอนด้าปรากฏอยู่ ให้ทำความสะอาดหัวพิมพ์

- 1 ถอดสายไฟและสายโทรศัพท์ออก
- 2 เปิดฝาครอบเครื่อง โดยกดที่ปุ่มเปิดฝาครอบเครื่อง
- 3 ทำความสะอาดหัวพิมพ์ ด้วยผ้าชื้นหรือก้านสำลี ชุบอัลกอฮอล์เช็ดให้ทั่ว แล้วปล่อยให้แห้ง
- 4 ปิดฝาครอบเครื่องให้แน่น โดยกดมุมทั้งสองข้างลง
- 5 ต่อสายไฟและสายโทรศัพท์



ข้อควรระวัง :

- ในการป้องกันการทำงานขัดข้องอันเนื่องมาจากไฟฟ้าลัดวงจร อย่าใช้ผ้าแห้งและนิ้วสัมผัสที่หัวพิมพ์โดยตรง

ฝาครอบเครื่อง

ปุ่มเปิดฝาครอบเครื่อง

การพิมพ์รายงาน

การพิมพ์หมายเลขโทรศัพท์, รายงานการใช้โทรสาร

คุณสามารถพิมพ์เอกสารได้ดังนี้

- รายการคุณสมบัติพื้นฐาน** คุณสามารถพิมพ์รายการเพื่อดูค่าปัจจุบันที่ตั้งไว้ของคุณสมบัติการใช้งานพื้นฐาน (หน้า 57, 58)
- รายการคุณสมบัติขั้นสูง** คุณสามารถพิมพ์รายการเพื่อดูค่าปัจจุบันที่ตั้งไว้ของคุณสมบัติการใช้งานขั้นสูง (หน้า 59, 61)
- รายการหมายเลขโทรศัพท์** แจ้งชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ที่เก็บบันทึกอยู่ในปุ่ม EASY DIAL เป็นระบบการโทรอัตโนมัติ โดยรหัสหมายเลขโทรศัพท์จะแสดงดังข้างล่างนี้
P : มีการป้อน PAUSE ไว้
F : มีการป้อน FLASH ไว้
[] : มีการป้อนหมายเลขโทรศัพท์กลับไว้ (หมายเลขโทรศัพท์จะไม่ถูกพิมพ์ออกมา)
- รายงานการใช้โทรสาร** เก็บบันทึกการรับ-ส่งโทรสาร โดยรายงานนี้จะพิมพ์ออกมาทุก ๆ 35 ครั้งที่มีการติดต่อทางโทรสาร (หน้า 30)

1 กดปุ่ม **(MENU)** 2 ครั้ง

จะปรากฏ : **PRINT REPORT**

2 กดปุ่ม **(EASY DIAL)** จนกระทั่งรายการที่ต้องการปรากฏ

BASIC LIST

(คุณสมบัติพื้นฐาน)

ADVANCED LIST

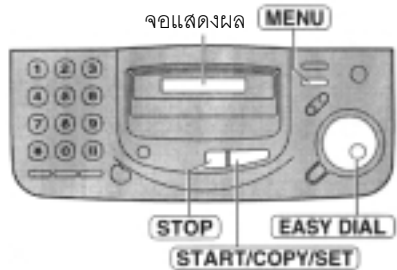
(คุณสมบัติขั้นสูง)

TEL NO. LIST

(หมายเลขโทรศัพท์)

JOURNAL REPORT

(รายงานการใช้โทรสาร)



3 กดปุ่ม **(START/COPY/SET)**

PRINTING

- การหยุดพิมพ์ ให้กด **(STOP)**
- หลังจากพิมพ์ จะมีข้อความปรากฏดังนี้

4 กดปุ่ม **(MENU)**

คุณสมบัติด้านเทคนิค

ข้อมูลด้านเทคนิคเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

สายโทรศัพท์ที่ใช้งาน :	สายโทรศัพท์จากผู้ให้บริการโทรศัพท์
ขนาดเอกสาร :	ความกว้างสูงสุด 216 มม. (8.2") ความยาวสูงสุด 600 มม. (23d")
ความกว้างในการอ่านเอกสาร :	208 มม. (8 ³ / ₁₆)
ขนาดกระดาษบันทึก :	216 มม. x 30 ม. (8.2" x 9.8") ต่อม้วน
ความกว้างในการพิมพ์เอกสาร :	208 มม. (8 ³ / ₁₆ ")
ระยะเวลาในการส่งเอกสาร* :	ประมาณ 15 วินาที/แผ่น (โหมด Original)
ความละเอียดในการอ่านเอกสาร :	แนวนอน : 8 จุด/มม. (203 จุด/นิ้ว) แนวตั้ง : 3.85 เส้น/มม. (98 เส้น/นิ้ว) -ระบบ STANDARD 7.7 เส้น/มม. (196 เส้น/นิ้ว) -ระบบ FINE/HALF TONE 15.4 เส้น/มม. (392 เส้น/นิ้ว) -ระบบ SUPER FINE

ระดับในการแยกความเข้มรูปภาพ :	64 ระดับ
ชนิดของชุดอ่านเอกสาร :	Contact Image Sensor (CIS)
ชนิดของชุดพิมพ์ :	การพิมพ์ระบบความร้อน
ระบบการบีบอัดข้อมูล :	Modified Huffman (MH), Modified READ (MR),
ความเร็วเพิ่มเติม :	9,600/7,200/4,800/2,400 บิตต่อวินาที; ระบบปรับความเร็วอัตโนมัติ
สภาพแวดล้อมในการใช้งาน :	5-35°C (41-95°F), 45-85% RH (Relative Humidity)
ขนาด (สูง x กว้าง x ลึก) :	122 x 348 x 270 มม. (4 ¹³ / ₁₆ " x 13 ¹ / ₁₆ " x 10 ⁵ / ₈ ")
น้ำหนัก :	ประมาณ 2.7 กก. (5.9 ปอนด์)
กำลังงานสูญเสีย :	สภาวะพร้อมใช้งาน : ประมาณ 4.0 วัตต์ สภาวะส่งเอกสาร : ประมาณ 20 วัตต์ ทดสอบโดย ITU-T No. 1 Test Chart สภาวะรับเอกสาร : ประมาณ 30 วัตต์ ทดสอบโดย ITU-T No. 1 Test Chart สภาวะทำสำเนา : ประมาณ 28 วัตต์ ทดสอบโดย ITU-T No. 1 Test Chart สูงสุด : ประมาณ 110 วัตต์ ทดสอบโดยต้นฉบับสีดำ 100% ไฟสลัป 220-240 โวลท์, 50/60 เฮิรตซ์ เมื่อไม่มีเอกสารบันทึกข้อความประมาณ 20 นาที (รวมข้อความตกท้าย) เมื่อไม่มีเอกสารบันทึกอยู่ในหน่วยความจำ*** หรือ บันทึกเอกสารได้ประมาณ 20 หน้า โดย ใช้กระดาษทดสอบ CCITT No.1 ที่ความละเอียด Standard และ ไม่มีข้อความบันทึกภายในเครื่อง

แหล่งจ่ายไฟ :
หน่วยความจำ **:

- * ความเร็วของการรับ-ส่งเอกสารจะขึ้นอยู่กับเนื้อหาในหน้าดังกล่าว
ความละเอียด เงื่อนไขการใช้สายโทรศัพท์และประสิทธิภาพของเครื่องรับ
- ** ความเร็วในการส่งเอกสารทดสอบโดย ITU-T No. 1 Test Chart และ
Original Mode
- ***เวลาในการบันทึกข้อความจะสั้นลงถ้าข้อความที่บันทึกมีเสียงรบกวนมาก

หมายเหตุ :

- รายละเอียดคำแนะนำต่าง ๆ ในที่นี้สามารถเปลี่ยนแปลงได้ โดยไม่ต้องแจ้งล่วงหน้า
- รูปภาพและคำอธิบายประกอบคำแนะนำเหล่านี้ อาจแตกต่างจากขนาดปกติบ้าง



ตัวแทนจำหน่ายและบริการ

เขตกรุงเทพมหานคร

- ◆ กรุงเทพมหานครนคร
◆ กรุงเทพมหานครนคร
โทร. 0-2245-5555, 0-2246-3333
- ◆ เบริงก์ โอเอ แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น โทร. 0-2274-3237
- ◆ สุกซ์การไฟฟ้าและสื่อสาร โทร. 0-2224-6620 (อัตโนมัติ)
- ◆ บี แอนด์ แอล โอเอ
โทร. 0-2439-4240-4, 0-2438-0101 (อัตโนมัติ)
- ◆ ออโตแมชั่น เซอร์วิส โทร. 0-2246-0200, 0-2246-0313
- ◆ ดิจิตอล โอเอ โทร. 0-2530-0299 (อัตโนมัติ), 0-2938-0259-64
- ◆ คัช อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล
โทร. 0-2377-7799, 0-2377-1390-4, 0-2732-0645 (อัตโนมัติ)
- ◆ ชันไทย กรุ๊ป โทร. 0-2247-9991, 0-2643-1999 (อัตโนมัติ)
- ◆ กรุงเทพมหานคร โทร. 0-2272-0555-60
- ◆ มิสเตอร์ โฟน
โทร. 0-2248-3260-1, 0-2246-3841, 0-2246-6279
- ◆ พานาโซนิค สแควร์ (ชั้น 3 ดี เอ็มโพเรียม) โทร. 0-2664-8671-4
- ◆ ที.ซี. เซ็นเตอร์ โอเอ โทร. 0-2728-0840-4
- ◆ แอล แอนด์ ที โอเอ โทร. 0-2748-8880-3
- ◆ เอเอสที คอมมู โทร. 0-2932-2893-5
- ◆ ชิว โทร. 0-2222-8191-3
- ◆ เวิลด์ไวด์ ซิสเต็มส์ โทร. 0-2692-9738 (อัตโนมัติ), 0-2275-5961
- ◆ โมเดิร์น อิเล็กทริก กรุ๊ป : สาขา เดอะมอลล์ บางกะปิ
โทร. 0-2734-1582-5
: โมเดิร์น อิเล็กทริก เทคดิง
โทร. 0-2221-7418, 0-2222-9137, 0-2224-8154-5
- ◆ อัลฟา มาร์เก็ตติ้ง ซัพพลาย โทร. 0-2885-4335, 0-2885-4981-3
- ◆ ดิววัน อิเล็กทริก โทร. 0-2255-6203-5
- ◆ แอดวานซ์ โฟนิคซ์ โทร. 0-2691-7585-92
- ◆ ที.เอส.อาร์. เทเลคอม ซีเอสทีเอ็มส์
โทร. 0-2911-3949, 0-2911-3963
- ◆ ดีพริ้ม เซลส์ แอนด์ เซอร์วิส
โทร. 0-2669-2863-8, 0-2243-3242-3
- ◆ ฟอรั่ม เทคดิง โทร. 0-2259-0123-9
- ◆ ผู้ก็เทคดิง โทร. 0-2222-2756, 0-2221-7178
- ◆ เอส. คอมมิวนิเคชั่น โทร. 0-2618-8550-2
- ◆ วาย. เค. อิเล็กทรอนิกส์ โทร. 0-2280-2203
- ◆ ไทยโอเอ บิสซิเนส โทร. 0-2238-0200
- ◆ นามทอง โทร. 0-2255-0955-9
- ◆ เอส อินดิเกรท โทร. 0-2804-8513-5
- ◆ เอ วี เทค ซิสเต็มส์ โทร. 0-2884-6274-5

- ◆ ห้างสรรพสินค้า : เพาเวอร์บาย ทุกสาขา : สยามแมกโคร ทุกสาขา
: เดอะมอลล์ ทุกสาขา : โลตัส ทุกสาขา
: มีคซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ ทุกสาขา : แมคโครออฟฟิศ ทุกสาขา
: การ์ฟู ทุกสาขา : ออฟฟิศ ดีโป ทุกสาขา
: คิงส์ฮิลล์ ทุกสาขา : อิเซตัน
: ไซโก้ อัมรินทร์พลาซ่า : ไทยโดมกรุ : สยามจัสโก้
: บางลำภู สรรพสินค้า

ภาคกลาง

- ◆ พูนสินการไฟฟ้า กาญจนบุรี โทร. 0-3451-3076-7
 - ◆ วงศ์อนันต์วิโอ สมุทรสงคราม
โทร. 0-3471-2404, 0-3471-2737
 - ◆ เอ.ดี. เทเลคอม สุพรรณบุรี
โทร. 0-3552-2384, 0-3554-6410-1
 - ◆ ไทยเจริญ โอเอ แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น สระบุรี
โทร. 0-3631-8386-8
 - ◆ โรจนพลาซ่า อุทัย โทร. 0-3534-5111
 - ◆ บ้านโป่ง แสม ราชบุรี โทร. 0-3222-1186, 0-3234-3454
 - ◆ ไกรศรีนคร ราชบุรี โทร. 0-3232-5570
 - ◆ ไทศาลโทรทัศน์ นครปฐม
โทร. 0-3424-2108, 0-3425-1345, 0-3421-2882-3
 - ◆ วี.เค. ไทยวัฒนาแอร์ ทีวี นครปฐม
โทร. 0-3425-3865-70, 0-3424-2236
 - ◆ ไมเคิ้ล โอเอ นครปฐม โทร. 0-3427-1583-4
 - ◆ ศรีวัฒนาคอมพิวเตอร์ นครปฐม
โทร. 0-3432-1507, 0-3431-1512
 - ◆ คาวีซี คอมมิวนิเคชั่น นครปฐม โทร. 0-3425-5528
 - ◆ ไทย เซอร์วิซ เทเลคอม นครปฐม (อ้อมใหญ่-เพชรเกษม)
โทร. 0-2812-5301-3
 - ◆ เมืองเพชรอิเล็กทรอนิกส์ เพชรบุรี
โทร. 0-3442-7917, 0-3442-5518, 0-3442-8022
 - ◆ เอ.ที. แอดวานซ์ ซิสเต็มส์ สมุทรสาคร
โทร. 0-3442-6915-7, 0-3442-1775
 - ◆ ไทยคมเทเลคอม สิงห์บุรี โทร. 0-3651-2913, 0-3651-3013
 - ◆ ลพบุรี โอเอ เซ็นเตอร์ ลพบุรี โทร. 0-3661-3223-4
 - ◆ ลพบุรีนิยามกิจ ลพบุรี โทร. 0-3661-8811
- ## ภาคเหนือ
- ◆ สหพานิช เชียงใหม่ โทร. 0-5322-0999
 - ◆ นิยมพานิช เชียงใหม่ โทร. 0-5327-0020
 - ◆ เชียงใหม่ศิริพานิช กรุ๊ป เชียงใหม่ โทร. 0-5322-0450
 - ◆ พ. พานิช อิเล็กทริก เชียงราย โทร. 0-5375-5155
 - ◆ ศักดิ์ชัยโทรทัศน์ แพร่ โทร. 0-5451-1830
 - ◆ อุดรดิตซ์ชัยเจริญ อุดรดิตซ์ โทร. 0-5541-4224-7

- ◆ เสริมแสง (1991) นครสวรรค์ โทร. 0-5622-2719, 0-5622-2340
- ◆ นิยมพานิช ลำปาง โทร. 0-5432-2535
- ◆ ธงชัยวิทย สุโขทัย โทร. 0-5561-1626, 0-5561-2148
- ◆ สอาดเทเลคอม พิษณุโลก โทร. 0-5524-1489
- ◆ ราชวิทยุการไฟฟ้า พิษณุโลก โทร. 0-5525-8039, 0-5524-1163, 0-5524-1011
- ◆ วี. อาร์ คอมมูนิเคชั่น พิษณุโลก โทร. 0-5524-4095
- ◆ เอส.เค. ไอเอ เซ็นเตอร์ พิษณุโลก โทร. 0-5521-5049
- ◆ นอร์ทเทิร์น ออโตเมชั่น ซิสเต็ม พะเยา โทร. 0-5441-0334-5
- ◆ วี. อาร์ คอมพิวเตอร์ พิจิตร โทร. 0-5661-1793, 0-5661-2833, 0-5661-3493
- ◆ ชิว อิเล็กทริก เพชรบูรณ์ โทร. 0-5672-1554, 0-5672-0619
- ◆ กรุงเทพมหานครวิทยุไอ้อ กำแพงเพชร โทร. 0-5571-3053, 0-5571-3787
- ◆ ที.ซี. สตาร์ (ไทยแลนด์) ตาก โทร. 0-5551-1777, 0-5551-1806

ภาคตะวันออก

- ◆ เชนิกชนากม ระยอง โทร. 0-3861-4146, 0-3886-4357-60
- ◆ ไทยอนันต์ ชลบุรี โทร. 0-3828-4722-3, 0-3828-3158
- ◆ เสียงทองอิเล็กทรอนิกส์ ชลบุรี โทร. 0-3832-1194, 0-3832-1198, 0-3831-1433
- ◆ แอดวานซ์ ไอที เวิลด์ ศรีราชา โทร. 0-3877-1170, 0-3879-6525-9
- ◆ เจริญกิจ เซลล์ แอนด์ เซอร์วิส จันทบุรี โทร. 0-3934-4349-52, 0-3932-5702
- ◆ สวดพานิชอิเล็กทรอนิกส์ ปราจีนบุรี โทร. 0-3721-1299
- ◆ ศิริศักดิ์ สระแก้ว โทร. 0-3723-1222
- ◆ พี.อาร์.โอ. เทเลคอม ฉะเชิงเทรา โทร. 0-3881-8183-4

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

- ◆ ขอนแก่นไทยแลนด์ ขอนแก่น โทร. 0-4323-6543, 0-4323-6348
- ◆ อุดรแสงสถิตย์ อุดรธานี โทร. 0-4224-4700-4
- ◆ อุดรแสงรุ่งการไฟฟ้า อุดรธานี โทร. 0-4224-4800
- ◆ ยูเคทีคอมพิวเตอร์ อุดรธานี โทร. 0-4224-5460, 0-4224-0978
- ◆ ใต้ฟ้าไอเออร์ นครราชสีมา โทร. 0-4424-1103-4, 0-4424-2601
- ◆ ใต้ฟ้าไอเออร์ อิเล็กทริคซิส นครราชสีมา โทร. 0-4425-4344, 0-4425-4278

- ◆ ศรีชัยเซลล์แอนด์เซอร์วิส นครราชสีมา โทร. 0-4425-9741-5
- ◆ โคราชคอมพิวเตอร์ นครราชสีมา โทร. 0-4426-7393-4
- ◆ เอ็ม.ซี. แอดวานซ์ เทเลคอมเซอร์วิส นครราชสีมา โทร. 0-4426-8897, 0-4424-6941
- ◆ ซี.ซี. คอมพิวเตอร์ ชิตติคม : อุบลราชธานี โทร. 0-4531-3975, 0-4531-4519 : ร้อยเอ็ด โทร. 0-4351-5513 : สุรินทร์ โทร. 0-4451-4607-8
- ◆ ห้างไอวาบงสง มหาสารคาม โทร. 0-4372-2602
- ◆ แสงวิจิตรการไฟฟ้า สกลนคร โทร. 0-4271-3477, 0-4271-3499
- ◆ เสียงศิลป์ โอ.เอ. นครพนม โทร. 0-4251-1066, 0-4251-1445
- ◆ กรีนเวฟ มุกดาหาร โทร. 0-4263-3318-9
- ◆ ห้างทองเป็งซองเต็งตี้ กาฬสินธุ์ โทร. 0-4381-1299, 0-4381-2581
- ◆ ชัยภูมิคอมพิวเตอร์แอนด์คอมมูนิเคชั่น ชัยภูมิ โทร. 0-4483-0650-2, 0-4481-2187
- ◆ ธงชัยไอเอ เซลล์แอนด์เซอร์วิส บุรีรัมย์ โทร. 0-4461-2189, 0-4462-1464-5
- ◆ พี. เทเลคอม แอนด์ เทเลโฟน เลข โทร. 0-4283-2220, 0-4283-2232
- ◆ ศรีสะเกษคอมมูนิเคชั่น ศรีสะเกษ โทร. 0-4562-0567-8

ภาคใต้

- ◆ อภิวัฒนาการ ภูเก็ต โทร. 0-7621-4433, 0-7621-5585, 0-7621-5790
- ◆ กี่พื้นทรอคคัง ภูเก็ต โทร. 0-7621-7001-2, 0-7621-9419-20
- ◆ สิริสินทรคัง สุราษฎร์ธานี โทร. 0-7727-3523, 0-7728-1470-2, 0-7727-2523
- ◆ วิชชุสิน มาร์เก็ตติ้ง หาดใหญ่ โทร. 0-7434-0340
- ◆ สงวนพาณิชย์ทรคัง หาดใหญ่ โทร. 0-7435-4331-2
- ◆ สิ้นสว่าง เซลล์ แอนด์ เซอร์วิส หาดใหญ่ โทร. 0-7424-3801, 0-7424-6454
- ◆ ยู. เอ็น. แอล. อิเล็กทริก หาดใหญ่ โทร. 0-7435-6447-51
- ◆ ค. วิชชุสิน นครศรีธรรมราช โทร. 0-7534-3482
- ◆ โกวิทพาณิชย์ (1995) ยะลา โทร. 0-7325-5151-3
- ◆ มิกเซน แอพพลีเคชั่น ตรัง โทร. 0-7522-0453-4, 0-1721-0186
- ◆ สมบัติชุมพร (1997) ชุมพร โทร. 0-7750-1692, 0-7750-1694
- ◆ เจริญกรุงชุมพร ชุมพร โทร. 0-7757-0327-9

ศูนย์ซ่อมและบริการ

- ◆ บี แอนด์ แอล ไอเอ โทร. 0-2438-0101 (อีดโนมัต)
- ◆ ศุภชัยกาไฟฟ้าและสื่อสาร โทร. 0-2224-6620 (อีดโนมัต)
- ◆ กรุงเทพมหานครคมนาคมพานาเซ็นเตอร์ โทร. 0-2245-5555, 0-2246-3333
- ◆ ดี แอนด์ ซี เซอร์วิส โทร. 0-2377-2884, 0-2377-3459
- ◆ นิยมพานิช เชียงใหม่ โทร. 0-5327-00200

เพื่อความสะดวก ในการติดต่อสอบถามตัวสินค้าหรืออื่นๆ ให้คุณ
จดบันทึกรายละเอียดต่างๆ เอาไว้ในคู่มือเล่มนี้ สำหรับใช้เป็นหลักฐาน
ของการสั่งซื้อ หรืออ้างอิงได้ในภายหลัง เพื่อประโยชน์แก่ตัวท่านเอง

รุ่น

ชื่อตัวแทนจำหน่าย

โทร

หมายเลขเครื่อง

วันที่ซื้อ

Panasonic

ส่วนการขาย พานาโซนิค ซีเอสเต็มส์ (ประเทศไทย) บริษัท ชิว-เนชั่นแนล จำกัด

52/305 หมู่ 1 ถนนเสรีไทย แขวงคันนายาว เขตคันนายาว กรุงเทพฯ 10230

โทร. 0-2731-8888, 0-2731-9813 โทรสาร 0-2731-9611

ลูกค้าสัมพันธ์ โทร. 0-2731-9800

<http://www.panasonic-th.com> E-mail:sn@panasonic-th.com