

Panasonic

คู่มือการใช้งาน

เครื่องโทรสารกระดาษธรรมดาแบบฟิล์ม

รุ่น **KX-FP 152**

เครื่องโทรสารกระดาษธรรมดาแบบฟิล์ม

พร้อมระบบตอบรับอัตโนมัติ

รุ่น **KX-FP 156**



โปรดอ่านคู่มือก่อนการใช้งานและเก็บไว้สำหรับอ้างอิง



ขอขอบคุณผู้ซื้อเครื่องโทรสารพานาโซนิค

รายละเอียดต่างๆ เพื่ออ้างอิง

วันที่ซื้อ

หมายเลขเครื่อง

ชื่อและที่อยู่ตัวแทนจำหน่าย

(ดูจากด้านหลังของเครื่อง)

หมายเลขโทรศัพท์ตัวแทนจำหน่าย

คำเตือน :

- ข้อมูลหรือรูปภาพที่คุณทำสำเนาหรือรับเอกสารจะยังคงปรากฏอยู่ที่ม้วนฟิล์มให้ทิ้งม้วนฟิล์มที่ใช้แล้วอย่างระมัดระวัง
- ไม่ควรใช้นิวทริหรือใช้ยางลบบริเวณด้านที่พิมพ์เอกสารเพราะจะทำให้เอกสารเปื้อน

หมายเหตุ :

- รูปภาพที่แสดงในคู่มือเล่มนี้จะอ้างอิงถึงรุ่น KX-FP152

PANASONIC

ประเทศที่ผลิต

ผู้นำเข้า/จำหน่าย

น้ำหนักสินค้า

แหล่งจ่ายไฟ

คำเตือน

แฟกซ์กระดาษธรรมดาแบบฟิล์ม รุ่น KX-FP152/FP156

จีน วัน เดือน ปีที่ผลิต พ.ศ. 2545

บริษัท ชิว-เนชั่นแนล จำกัด

52/305 หมู่ 1 ถนนเสรีไทย แขวงคันนายาว

เขตคันนายาว กรุงเทพฯ 10230

3.1 กิโลกรัม ขนาด (กว้างxยาวxสูง) 34.5 x 26.9 x 18.5 ซม.

AC 220 - 240 V, 50/60 Hz

- เพื่อป้องกันอันตรายจากกระแสไฟฟ้าห้ามนำเครื่องไปใช้ในสถานที่เปียกชื้น

- รายละเอียดเพิ่มเติม กรุณาศึกษาจากคู่มือการใช้เครื่อง

คำแนะนำเกี่ยวกับความปลอดภัยที่สำคัญ

ในการใช้คุณสมบัติเครื่องนี้ คุณควรปฏิบัติตามข้อควรระวังเกี่ยวกับความปลอดภัยพื้นฐาน เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดอัคคีภัย กระแสไฟฟ้าลัดวงจร หรือบาดเจ็บได้

1. อ่านและทำความเข้าใจ คำแนะนำทั้งหมด
2. ปฏิบัติตามคำเตือนและคำแนะนำทั้งหมดที่แสดงอยู่บนเครื่องนี้
3. ก่อนทำความสะอาดเครื่อง ท่านควรถอดสายปลั๊กออกจากช่อง AC อย่าใช้น้ำยาหรือสเปรย์ทำความสะอาด สะอาดพ่นฉีด ให้ใช้ผ้าชุบน้ำหมาด ๆ ทำความสะอาด
4. อย่าวางเครื่องไว้ใกล้กับน้ำ อย่างเช่น วางใกล้อ่างอาบน้ำ บริเวณซักรีดล้าง อ่างล้างภาชนะในครัวหรือที่อื่น ๆ ที่มีลักษณะเดียวกันนี้
5. วางเครื่องบนพื้นผิวเรียบอย่างมั่นคง กรณีที่เครื่องพลัดตกอาจทำให้เกิดความเสียหายรุนแรงและหรือบาดเจ็บได้
6. อย่าคลুমช่องต่าง ๆ บนเครื่องขณะเปิดเครื่องไว้ เนื่องจากเครื่องได้รับการออกแบบให้มีช่องระบาย และป้องกันเครื่องร้อนเกินไปไว้แล้ว นอกจากนี้ อย่าวางเครื่องไว้ใกล้กับเครื่องทำความร้อนหรือในที่ที่อากาศถ่ายเทไม่สะดวก
7. ตามวัตถุประสงค์ด้านความปลอดภัย ผลิตรุ่นที่นี้ได้รับการติดตั้งปลั๊กกราวด์แบบสามขา ถ้าท่านไม่ต้องใช้เต้าเสียบปลั๊กประเภทนี้ โปรดเลือกติดตั้งเพียงอย่างเดียว อย่าใช้ปลั๊กประเภทอะแดปเตอร์มาทำลายคุณสมบัติความปลอดภัยนี้
8. อย่าวางวัตถุทับสายไฟ ให้ติดตั้งเครื่องในที่ไม่มีใครเดินผ่านหรือสะดุดสายไฟได้
9. อย่าให้เต้าเสียบปลั๊กบนผนังรับน้ำหนักมากเกินไป และดึงสายไฟยาวเกินไป อันอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงจากอัคคีภัย หรือกระแสไฟฟ้าลัดวงจรได้
10. อย่าดันวัตถุใดก็ตามเข้าไปในช่องที่ติดอยู่กับตัวเครื่อง อันอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงจากอัคคีภัย หรือกระแสไฟฟ้าลัดวงจรได้ หรืออย่าทำของเหลวใดก็ตามหกรดใส่เครื่อง
11. เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงของกระแสไฟฟ้าลัดวงจร ให้นำเครื่องเข้ารับบริการที่ศูนย์บริการซ่อมที่เป็นตัวแทนอย่างถูกต้อง ในกรณีที่เครื่องมีปัญหา การเปิดหรือเคลื่อนย้ายฝาครอบเครื่องอาจทำให้คุณได้รับอันตรายจากกระแสไฟฟ้า หรือความเสี่ยงอื่น ๆ ส่วนการประกอบเครื่องกลับเข้าที่เดิม
12. ให้ถอดปลั๊กตัวเครื่องออกจากเต้าเสียบที่ผนัง และติดต่อรับบริการจากศูนย์บริการซ่อมที่เป็นตัวแทนอย่างถูกต้อง ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ดังต่อไปนี้ :
 - ก. เมื่อสายไฟ หรือปลั๊กได้รับความเสียหาย หรือถูกครูด
 - ข. มีของเหลวหกรดใส่เครื่อง
 - ค. เครื่องโดนน้ำฝนหรือน้ำ
 - ง. ถ้าเครื่องไม่ทำงานเป็นปกติตามคำแนะนำการใช้งาน ให้ปรับตัวควบคุมตามคำแนะนำการใช้งานเท่านั้น หากปรับไม่ถูกต้อง ให้ติดต่อศูนย์บริการซ่อมที่เป็นตัวแทนอย่างถูกต้อง
 - จ. ถ้าเครื่องตกหล่น หรือตัวเครื่องได้รับความเสียหาย
 - ฉ. ถ้าเครื่องแสดงให้เห็นว่ามีการทำงานที่เปลี่ยนแปลงไป
13. ขณะที่เกิดพายุฝนฟ้าคะนอง ให้หลีกเลี่ยงการใช้โทรศัพท์ (ยกเว้นโทรศัพท์ประเภทไร้สาย) เพราะอาจทำให้เกิดความเสี่ยงจากประกายฟ้าคะนองที่ทำให้เกิดกระแสไฟฟ้าลัดวงจร
14. อย่าใช้เครื่องนี้ในการโทรรายงานก๊าซรั่ว เมื่ออยู่ในบริเวณใกล้กับที่รั่ว

สารบัญ

คำแนะนำเบื้องต้น

อุปกรณ์ต่าง ๆ	อุปกรณ์ภายในกล่อง	6
	อุปกรณ์สิ้นเปลือง	6
ปุ่มฟังก์ชันช่วยเหลือการใช้งาน	ฟังก์ชันช่วยเหลือการใช้งาน	7
ตำแหน่งต่าง ๆ	ภาพรวมของเครื่อง	8
ของเครื่อง	ตำแหน่งปุ่มควบคุมต่าง ๆ	9
การติดตั้ง	การติดตั้ง/เปลี่ยนม้วนฟิล์ม	11
	ถาดรองกระดาษบันทึก	13
	กระดาษบันทึก	14
	ที่กันกระดาษบันทึกขาออก	15
	การเชื่อมต่อสาย	16
	การตั้งวันที่ เวลา ชื่อ และหมายเลขเครื่อง	17
ระดับเสียง	การปรับระดับเสียง	21

โทรศัพท์

การโทรออกอัตโนมัติ	การบันทึกชื่อและหมายเลขปลายทางลงในเครื่อง	22
	การแก้ไขปลายทางที่บันทึกไว้ในเครื่อง	23
	การลบปลายทางที่บันทึกไว้ในเครื่อง	23
	การโทรออกไปยังปลายทางที่บันทึกไว้	24
การบันทึกข้อความ	การบันทึกข้อความระหว่างการสนทนา (เฉพาะ KX-FP156)	24
ฟังก์ชันแสดงหมายเลขเรียกเข้า	บริการแสดงหมายเลขเรียกเข้าจากผู้ให้บริการโทรศัพท์	25
	การดูและโทรกลับหมายเลขที่เรียกเข้า	26
	การบันทึกหมายเลขเรียกเข้าลงในเครื่อง	28
การสำรองการสนทนา	การสนทนาต่อหลังการรับ-ส่งเอกสาร	29

โทรสาร

การส่งเอกสาร	การส่งเอกสารด้วยตนเอง	30
	เอกสารที่สามารถส่งได้	31
	การส่งเอกสารไปยังปลายทางที่บันทึกไว้	32
	การส่งเอกสารกระจาย	33
การรับเอกสาร	การเลือกระบบการรับ	36
	ระบบ TEL (รับสายเรียกเข้าทุกสายเอง)	38
	ระบบ FAX ONLY (เครื่องรับสายทุกสายโดยตัดรับเอกสาร)	39
	ระบบ TEL/FAX (รับโทรศัพท์เอง/เครื่องรับเอกสารอัตโนมัติโดยไม่ส่งเสียงกริ่ง)	40

การเชื่อมต่อเครื่องตอบรับอัตโนมัติภายนอก (เฉพาะ KX-FP152)	42
การใช้งานโทรศัพท์ฟุ้ง	44
การดึงเอกสาร	44
การเรียกเพจเจอร์เมื่อมีการรับเอกสาร/ข้อความ	45

การทำสำเนา

การทำสำเนา	การทำสำเนา	46
------------	------------------	----

ระบบตอบรับอัตโนมัติ (เฉพาะ KX-FP156)

การตั้งค่า	ระบบ TAD/FAX (ให้เครื่องรับโทรศัพท์/เอกสารอัตโนมัติ)	48
ข้อความทักทาย	การบันทึกข้อความทักทาย	49
	การลบข้อความทักทายที่คุณบันทึกไว้	50
การฝากข้อความ	การฝากข้อความของคุณไว้ที่เครื่อง	51
ข้อความที่บันทึกไว้	การฟังข้อความที่บันทึกไว้ในเครื่อง	52
การใช้งานระยะไกล	การใช้งานระบบตอบรับจากระยะไกล	53
กล่องข้อความ	การฝากข้อความส่วนตัว	56
	การบันทึกข้อความทักทายของกล่องฝากข้อความ	57
	การฟังข้อความที่บันทึกไว้ในกล่องข้อความ	58
	การฟังข้อความในกล่องข้อความจากระยะไกล	59
การโอนข้อความ	การโอนข้อความ	60

คุณสมบัติที่สามารถตั้งค่าได้

สรุปคุณสมบัติ	การตั้งค่า	61
	คุณสมบัติพื้นฐาน	62
	คุณสมบัติพิเศษ	64

คำแนะนำกรณีที่เกิดปัญหา



ข้อความแสดง	บนรายงานที่พิมพ์	73
ความคิดพลาด	ที่หน้าจอ	74
ปัญหาต่าง ๆ	เมื่อเครื่องขัดข้องให้ตรวจเช็คจุดนี้ก่อนที่จะส่งซ่อม.....	76
	กรณีเกิดกระแสไฟฟ้าขัดข้อง	79
กระดาษติด	การเอากระดาษบันทึกที่ติดออก	80
	การเอาเอกสารที่ติดออก	81
การทำความสะอาด	ชุดป้อนเอกสาร	82
	หัวพิมพ์ความร้อน	82

ข้อมูลทั่วไป

รายงานและรายการต่าง ๆ	การพิมพ์รายงานและรายการต่าง ๆ	83
คุณสมบัติด้านเทคนิค	รายละเอียดทางเทคนิค	84

อุปกรณ์ต่างๆ

อุปกรณ์ภายในกล่อง

<p>สายไฟ 1 เส้น</p> 	<p>สายโทรศัพท์ 1 เส้น</p> 	<p>หูโทรศัพท์ 1 อัน</p> 
<p>สายหูโทรศัพท์ 1 เส้น</p> 	<p>ถาดรองกระดาษบันทึก 1 อัน</p> 	<p>ม้วนฟิล์ม 1 ม้วน</p> 
<p>แถบจัดกระดาษ A4 1 อัน</p> 	<p>คู่มือแนะนำการใช้งาน 1 เล่ม</p> 	

- ถ้าอุปกรณ์ชิ้นใดไม่ครบหรือเสียหาย ให้ติดต่อตัวแทนจำหน่ายที่ซื้อ
- ควรเก็บกล่องและอุปกรณ์ที่ใช้บรรจุไว้เพื่อความสะดวกในการขนย้ายในอนาคต

อุปกรณ์สิ้นเปลือง

เพื่อคุณภาพงานพิมพ์ที่ดีแนะนำให้ใช้ฟิล์มของแท้ของพานาโซนิกรุ่น KX-FA53A หรือ KX-FA55A เท่านั้น

รุ่น	รายละเอียด	คุณสมบัติ
KX-FA53A	ม้วนฟิล์ม	1 ม้วน - 216 มม. x 50 ม.
KX-FA55A	ม้วนฟิล์ม	2 ม้วน - 216 มม. x 50 ม.

- ม้วนฟิล์มไม่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้อีก

ปุ่มฟังก์ชันช่วยเหลือการใช้งาน

ฟังก์ชันช่วยเหลือการใช้งาน

คุณสามารถพิมพ์วิธีการใช้งานเครื่องต่างๆ โดย

■ สำหรับ KX-FP152

1 กด **HELP**

หน้าจอ: PRESS NAVI. [◀ ▶]
& SET

2 กด **◀** หรือ **▶** จนหน้าจอแสดงรายการที่ต้องการ

1. การตั้งวันที่เวลา ชื่อ และหมายเลขเครื่อง

QUICK SET UP
PRESS SET

2. การตั้งค่าคุณสมบัติต่างๆ

FEATURE LIST
PRESS SET

3. การบันทึกปลายทางลงในเครื่องและการโทรออก

DIRECTORY
PRESS SET

4. การรับเอกสาร

FAX RECEIVING
PRESS SET

5. การทำสำเนา

COPIER
PRESS SET

6. การพิมพ์รายการและรายงานต่างๆ

REPORTS
PRESS SET

7. การใช้งานฟังก์ชันแสดงหมายเลขเรียกเข้า

CALLER ID
PRESS SET

3 กด **SET**

PRINTING



■ สำหรับ KX-FP156

1 กด **HELP**

หน้าจอ: PRESS NAVI. [◀ ▶]
& SET

2 กด **◀** หรือ **▶** จนหน้าจอแสดงรายการที่ต้องการ

1. การส่งเอกสารด้วยเสียงแนะนำการใช้งาน

SEND GUIDE
PRESS SET

2. การตั้งวันที่เวลา ชื่อ และหมายเลขเครื่อง

QUICK SET UP
PRESS SET

3. การตั้งค่าคุณสมบัติต่างๆ

FEATURE LIST
PRESS SET

4. การบันทึกปลายทางลงในเครื่องและการโทรออก

DIRECTORY
PRESS SET

5. การใช้งานระบบตอบรับอัตโนมัติ

TAD OPERATION
PRESS SET

6. การรับเอกสาร

FAX RECEIVING
PRESS SET

7. การทำสำเนา

COPIER
PRESS SET

8. การพิมพ์รายการและรายงานต่างๆ

REPORTS
PRESS SET

9. การใช้งานฟังก์ชันแสดงหมายเลขเรียกเข้า*

CALLER ID
PRESS SET

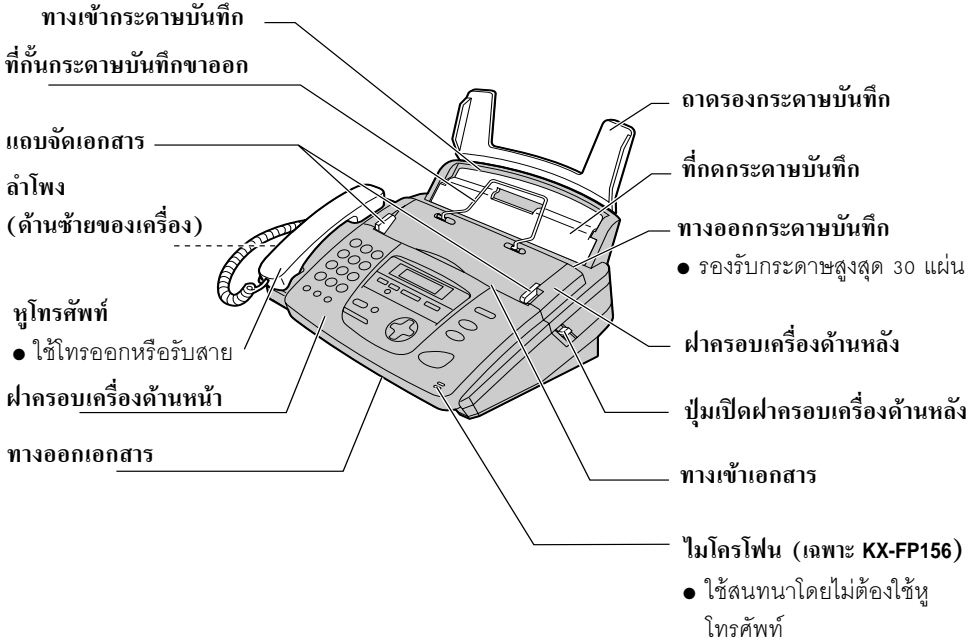
3 กด **SET**

CALLER ID
PRESS SET

* รายงานนี้จะแสดงที่หน้าจอเมื่อดังค่าคุณสมบัติ (# 73 หน้า 71) เป็น "CALLER ID"

ตำแหน่งต่างๆ ของเครื่อง

ภาพรวมของเครื่อง



* รูปรุ่น KX-FP156

หมายเหตุ:

- เอกสารจะถูกป้อนออกทางด้านหน้าของเครื่อง ให้วางเครื่องบนพื้นเรียบและไม่มีอะไรกีดขวางทางออกเอกสาร

การใช้งาน Speakerphone (เฉพาะ KX-FP156)

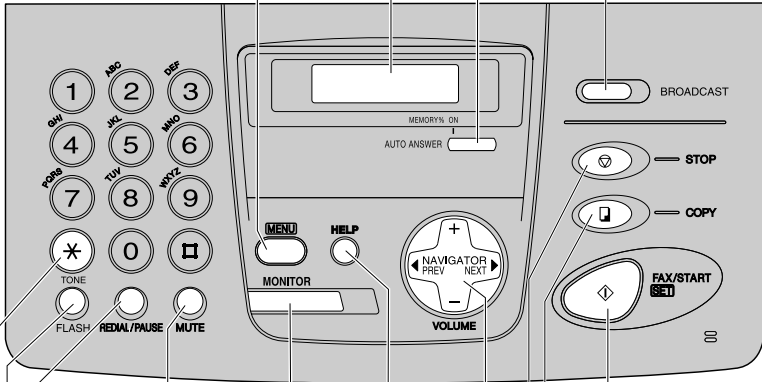
- ใช้ Speakerphone ในห้องที่เงียบ
- ปรับระดับเสียงโดยใช้ปุ่ม **+** หรือ **-**
- ใช้งานสลับระหว่างหูโทรศัพท์ กับ Speakerphone กด **DIGITAL SP-PHONE**

ตำแหน่งต่าง ๆ ของเครื่อง

ตำแหน่งปุ่มควบคุมต่าง ๆ

■ สำหรับ KX-FP152

- ใช้เริ่มหรือออกจากการตั้งค่าต่าง ๆ
- ใช้เปิด/ปิด AUTO ANSWER (หน้า 36)
- ใช้ส่งเอกสารกระจาย (หน้า 35)
- ใช้ฟังก์ชันแสดงหมายเลขเรียกเข้า (หน้า 25)
- ใช้ตัดเสียงพูดของเราไม่ให้ฝ่ายตรงข้ามได้ยิน
- ใช้พิมพ์ค่าแนะนำต่าง ๆ (หน้า 7)
- ใช้เริ่มรับ-ส่งเอกสาร
- ใช้บันทึกค่าระหว่างการตั้งค่าต่าง ๆ
- ใช้โทรออกโดยไม่ต้องยกหู
- ใช้เริ่มการทำสำเนา (หน้า 46)
- ใช้หยุดการทำงานหรือยกเลิกการตั้งค่าต่าง ๆ
- ใช้ปรับระดับเสียง (หน้า 21)
- ใช้ค้นหาชื่อปลายทางที่บันทึกไว้ (หน้า 24,32)
- ใช้เลือกคุณสมบัติหรือค่าคุณสมบัติ ระหว่างการตั้งค่า (หน้า 61)
- ใช้ในการเปลี่ยนเมนู
- ใช้โทรทวนซ้ำหมายเลขล่าสุดที่โทรออก*
- ใช้แทรกสัญญาณหน่วงเวลา
- ใช้รับสายเรียกซ้อนหรือโอนสาย
- ใช้เปลี่ยนสัญญาณโทรจากพัลส์เป็นโทนชั่วคราว

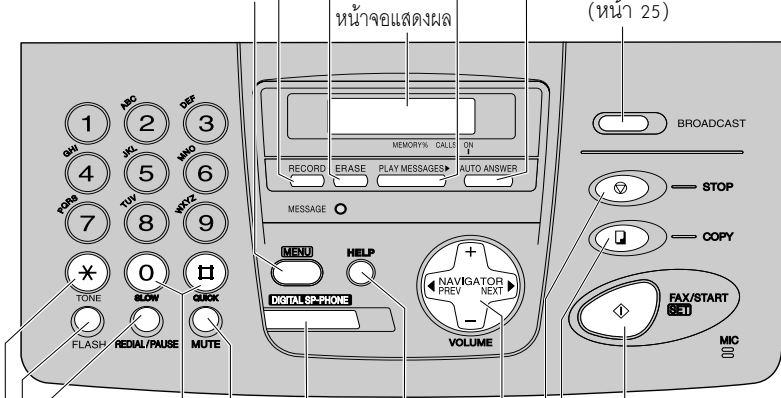


* ถ้าปลายทางสายไม่ว่างเมื่อคุณทำการโทรโดยกด **MONITOR** เครื่องจะโทรทวนซ้ำอัตโนมัติให้สูงสุดไม่เกิน 5 ครั้ง

ตำแหน่งต่าง ๆ ของเครื่อง

■ สำหรับ KX-FP156

- ใช้ลบข้อความที่บันทึกไว้ (หน้า 52)
- ใช้บันทึกข้อความตกทาย (หน้า 49)
- ใช้เริ่มหรือออกจากการตั้งค่าต่าง ๆ
- ใช้ฟังข้อความที่บันทึกไว้ (หน้า 52)
- ใช้เปิด/ปิด AUTO ANSWER (หน้า 36)
- ใช้ส่งเอกสารกระจาย (หน้า 35)
- ใช้ฟังก์ชันแสดงหมายเลขเรียกเข้า (หน้า 25)



- ใช้ฟังข้อความแบบช้าหรือเร็ว (หน้า 52)
- ใช้ตัดเสียงพูดของเราไม่ให้ฝ่ายตรงข้ามได้ยิน
- ใช้โทรทวนซ้ำหมายเลขล่าสุดที่โทรออก*
- ใช้แทรกสัญญาณหน่วงเวลา
- ใช้รับสายเรียกซ้อนหรือโอนสาย
- ใช้เปลี่ยนสัญญาณโทรจากพัลส์เป็นโทนชั่วขณะ
- ใช้พิมพ์คำแนะนำต่าง ๆ (หน้า 7)
- ใช้งาน Speaker-phone (หน้า 8)
- ใช้เริ่มการรับ-ส่งเอกสาร
- ใช้บันทึกค่าต่าง ๆ ระหว่างการตั้งค่า
- ใช้เริ่มทำสำเนา (หน้า 46)
- ใช้หยุดการทำงานหรือยกเลิกการตั้งค่าต่าง ๆ
- ใช้ปรับระดับเสียง (หน้า 21)
- ใช้ค้นหาชื่อปลายทางที่บันทึกไว้ (หน้า 24,32)
- ใช้เลือกคุณสมบัติหรือค่าคุณสมบัติระหว่างการตั้งค่า (หน้า 61)
- ใช้ในการเปลี่ยนเมนู

* ถ้าปลายทางสายไม่ว่างเมื่อคุณทำการโทรโดยกด **DIGITAL SP-PHONE** เครื่องจะโทรทวนซ้ำอัตโนมัติสูงสุดไม่เกิน 5 ครั้ง

การติดตั้ง

การติดตั้ง/เปลี่ยนม้วนฟิล์ม

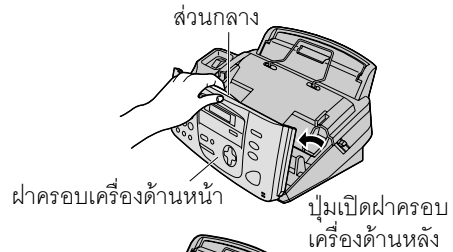
ให้ใช้ฟิล์มม้วนใหม่ในการติดตั้งหรือเปลี่ยนม้วนฟิล์มโดย

รุ่น **KX-FA53A**: ม้วนฟิล์ม 1 ม้วน

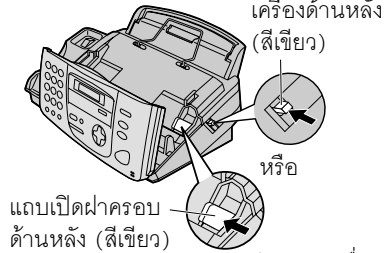
รุ่น **KX-FA55A**: ม้วนฟิล์ม 2 ม้วน

ม้วนฟิล์มแต่ละม้วนใช้งานฟิล์มได้ประมาณ 140 แผ่นกระดาษ A4

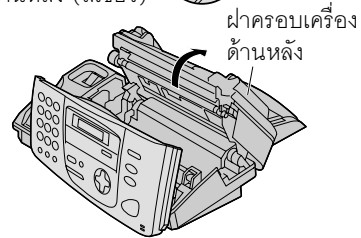
- 1 เปิดฝาครอบเครื่องด้านหน้าโดยดึงบริเวณส่วนกลางตามรูป



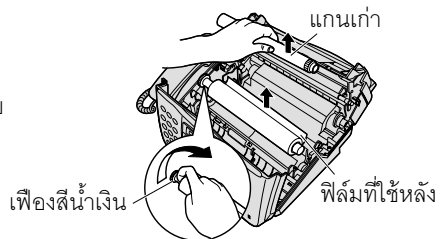
- 2 กดปุ่มเปิดฝาครอบเครื่องด้านหลัง (ปุ่มสีเขียว) ที่ด้านขวาของเครื่อง หรือ กดแถบเปิดฝาครอบด้านหลัง (แถบสีเขียว)



- 3 เปิดฝาครอบด้านหลัง
 - สำหรับการติดตั้งม้วนฟิล์มใหม่ให้ข้ามไปขั้นตอนที่ 6



- 4 สำหรับการเปลี่ยนม้วนฟิล์ม ให้ดึงเฟืองสีน้ำเงินออกและเอาฟิล์มที่ใช้แล้วกับแกนเก่าออก

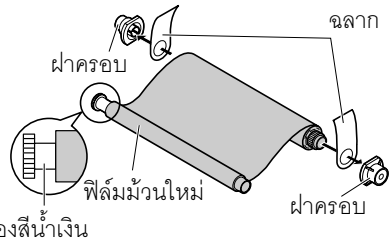


มีต่อ

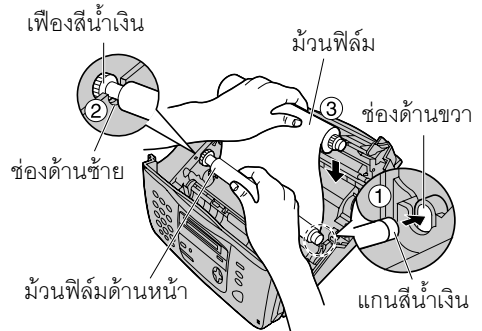
การติดตั้ง

5 สำหรับการเปลี่ยนม้วนฟิล์ม

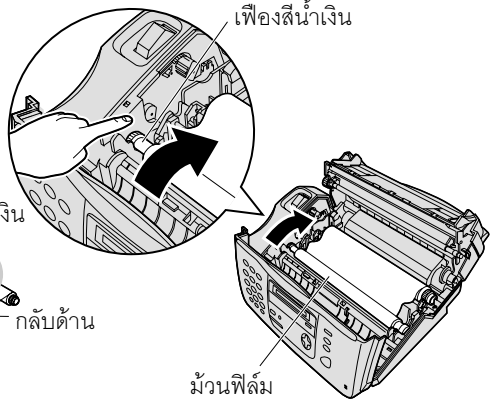
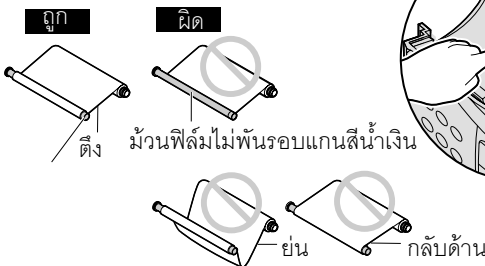
เอาฝาครอบและฉลาดออกจากฟิล์มอันใหม่ และให้สังเกตเห็นน้ำเงิน



- 6 ใส่แกนสีน้ำเงินเข้ากับช่องด้านหน้าขวา (①)
ใส่เฟืองเข้ากับรอยต่อด้านซ้าย (②)
ใส่ม้วนฟิล์ม (③)



- 7 หมุนเฟืองสีน้ำเงินตามลูกศรตรวจดูให้แน่ใจว่าฟิล์มไม่ยับหรือย่น และพันรอบแกนสีน้ำเงินอย่างน้อย 1 รอบ

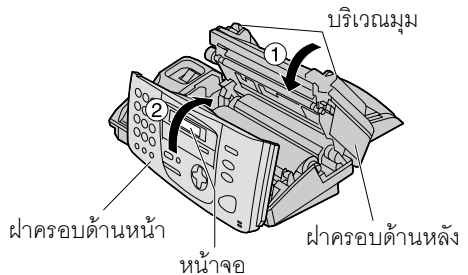


- 8 ปิดฝาครอบด้านหลังโดยกดบริเวณมุมของฝาครอบ (①) ปิดฝาครอบด้านหน้า (②)
- หน้าจอจะแสดงข้อความขณะตรวจสอบม้วนฟิล์ม

หน้าจอ: PLEASE WAIT

หมายเหตุ:

- ม้วนฟิล์มสามารถจับต้องได้โดยไม่เป็นอันตรายและไม่เป็นอันตราย



การติดตั้ง

กระดาษบันทึก

เครื่องสามารถใช้กระดาษบันทึกขนาด A4 Letter หรือ Legal โดยเครื่องสามารถจุกระดาษบันทึกได้สูงสุด 50 แผ่น (60-75 แกรม) หรือ 30 แผ่น (90 แกรม)

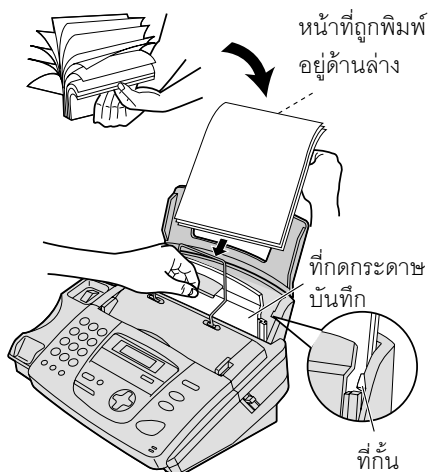
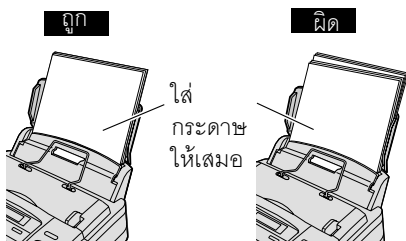
ดูรายละเอียดกระดาษบันทึกหน้า 85

- ค่าที่ตั้งจากโรงงานจะอ้างอิงกับกระดาษขนาด A4 กรณีใช้กระดาษขนาดอื่นให้เปลี่ยนคุณสมบัติ #16 หน้า 63 ให้ตรงกับขนาดกระดาษที่ใช้

1 กรีดกระดาษเพื่อป้องกันกระดาษติด

2 ดึงที่กดกระดาษออกแล้วใส่กระดาษลงไป

- กระดาษไม่ควรเยอะเกินที่กัน
- ถ้าใส่กระดาษไม่ถูกต้องให้ใส่ใหม่เพื่อป้องกันกระดาษติด



การเพิ่มกระดาษ

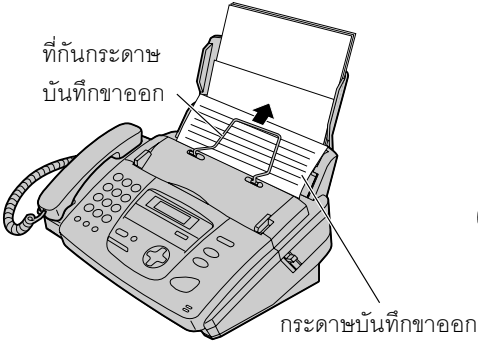
1. ดึงที่กดกระดาษออก และเอากระดาษบันทึกออกมา
2. ให้เพิ่มกระดาษใหม่เข้าไป
3. กรีดกระดาษ
4. ดึงที่กดกระดาษ และใส่เข้าไปใหม่



การติดตั้ง

ที่กันกระดาษบันทึกขาออก

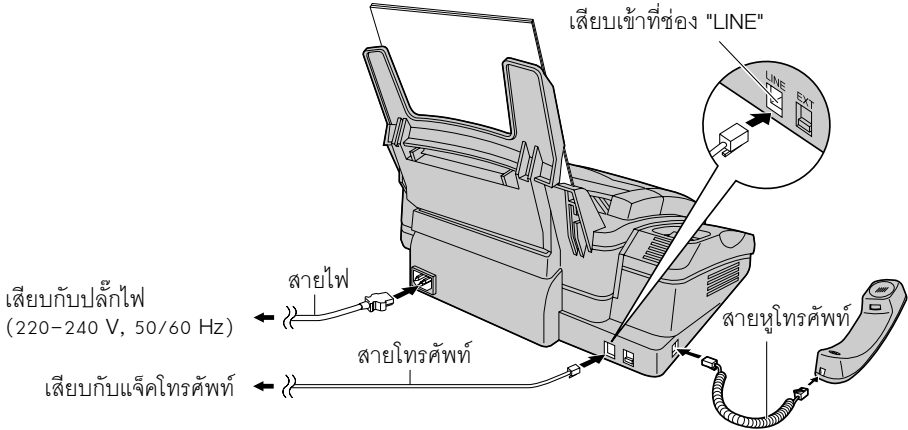
กระดาษบันทึกจะถูกป้อนออกทางด้านบนของเครื่องที่กันกระดาษบันทึกขาออกจะช่วยให้กระดาษบันทึกไม่โค้งงอ ให้ติดตั้งที่กันกระดาษบันทึกขาออก



การติดตั้ง

การเชื่อมต่อสาย

ให้ต่อสายหูโทรศัพท์สายโทรศัพท์ และสายไฟตามรูป



คำเตือน:

- ควรติดตั้งเครื่องไว้ใกล้ปลั๊กไฟและสามารถเข้าถึงได้ง่าย
- ใช้สายโทรศัพท์ที่ให้มาพร้อมกับเครื่อง
- อย่าดึงยึดสายโทรศัพท์

หมายเหตุ:

- ถ้าต้องการต่อเครื่องตอบรับอัตโนมัติสายนอกดูหน้า 42 (KX-FP152)

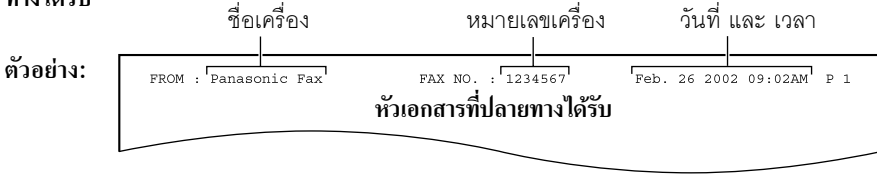
การใช้งานเครื่องโทรสารกับเครื่องคอมพิวเตอร์บนสายโทรศัพท์เบอร์เดียวกัน

- ให้ใช้แจ๊คที่ผนังแยกกัน
- ตั้งระบบการรับของโทรสารเป็นระบบ TEL (หน้า 38)
- เครื่องที่ใช้เสียงกริ่งน้อยกว่าจะตอบรับสายก่อน
- ถ้าเครื่องคอมพิวเตอร์มีช่องสำหรับเสียบสายโทรศัพท์ ให้ต่อเครื่องโทรสารเข้ากับช่องนี้

การติดตั้ง

การตั้งวันที่ เวลา ชื่อ และหมายเลขเครื่อง

คุณควรตั้งวันที่ เวลา ชื่อและหมายเลขเครื่องไว้เพราะข้อมูลเหล่านี้จะถูกพิมพ์ลงบนหัวเอกสารที่ปลายทางได้รับ



การตั้งวันที่และเวลา

1 กด **MENU**

หน้าจอแสดง : SYSTEM SET UP
PRESS NAVI. [◀ ▶]

2 กด **◀** หรือ **▶** จนหน้าจอแสดงข้อความ

SET DATE & TIME
PRESS SET

3 กด **SET**

เคอร์เซอร์
ตัวอย่าง : M:01/D:01/Y:02
TIME: 12:00AM

4 ป้อน เดือน/วัน/ปี ช่องละ 2 หลักด้วยแป้นกด

ตัวอย่าง : วันที่ 10 สิงหาคม 2002

กด **0 8 1 0 0 2**

M:08/D:10/Y:02
TIME: 12:00AM

5 ป้อนเวลา ชั่วโมง/นาที ช่องละ 2 หลักด้วยแป้นกด

กด ***** เลือก "AM" หรือ "PM"

ตัวอย่าง : 3:15 PM

1. กด **0 3 1 5**

M:08/D:10/Y:02
TIME: 03:15AM

2. กด ***** จน "PM" แสดงที่หน้าจอ

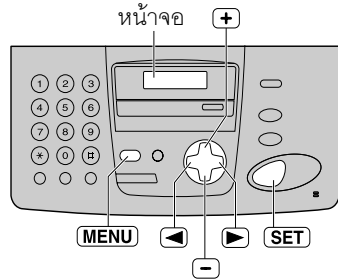
M:08/D:10/Y:02
TIME: 03:15PM

6 กด **SET**

- หน้าจอจะแสดงคุณสมบัติถัดไป

YOUR LOGO
PRESS SET

7 กด **MENU**



หมายเหตุ :

- คุณสามารถป้อนตัวเลข โดยกด **+** หรือ **-** ในขั้นตอนที่ 4 และ 5 กรณีนี้กด **▶** เพื่อเลื่อนเคอร์เซอร์
- ความเที่ยงตรงของเวลาจะอยู่ที่ ± 60 วินาทีต่อเดือน

การแก้ไขข้อผิดพลาด

- กด **◀** หรือ **▶** เพื่อเลื่อนเคอร์เซอร์ไปยังตำแหน่งที่ผิด และแก้ไขให้ถูกต้อง

การติดตั้ง

การตั้งชื่อเครื่อง

ให้ใช้ชื่อบริษัทชื่อหน่วยงานหรือชื่อคุณเป็นชื่อเครื่อง

1 กด **MENU**
หน้าจอแสดง :
SYSTEM SET UP
PRESS NAVI. [◀ ▶]

2 กด ◀ หรือ ▶ จนหน้าจอแสดงข้อความ
YOUR LOGO
PRESS SET

3 กด **SET**
LOGO=

4 ป้อนชื่อเครื่องไม่เกิน 30 ตัวอักษรด้วยแป้นกด
(ดูรายละเอียดหน้าถัดไป)

ตัวอย่าง : "Bill"

1. กด **2** 2 ครั้ง เคอร์เซอร์
LOGO=B

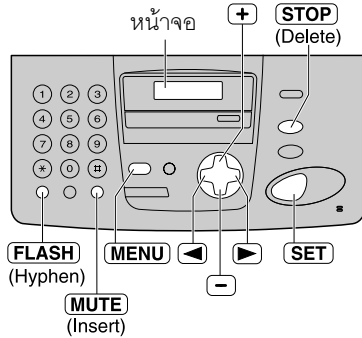
2. กด **4** 6 ครั้ง
LOGO=Bi

3. กด **5** 6 ครั้ง
LOGO=Bi|

4. กด ▶ เพื่อเลื่อนเคอร์เซอร์ไปยังตำแหน่ง
ถัดไป และกด **5** 6 ครั้ง
LOGO=Bill

5 กด **SET**
● หน้าจอจะแสดงคุณสมบัตินี้ถัดไป
YOUR FAX NO.
PRESS SET

6 กด **MENU**



หมายเหตุ :

- คุณสามารถป้อนตัวอักษร โดยกด **+** หรือ **-** (ดูหน้าถัดไป) ในขั้นตอนที่ 4 กรณีนี้กด **▶** เพื่อเลื่อนเคอร์เซอร์

การแก้ไขข้อผิดพลาด

- กด ◀ หรือ ▶ ไปยังตำแหน่งที่ผิดและแก้ไขให้ถูกต้อง

การลบตัวอักษร

- เลื่อนเคอร์เซอร์ไปยังตัวอักษรที่ต้องการลบและกด **STOP**

การแทรกตัวอักษร

1. กด ◀ หรือ ▶ เพื่อเลื่อนเคอร์เซอร์ไปยังตำแหน่งด้านขวาของตัวอักษรที่ต้องการแทรก
2. กด **MUTE** เพื่อแทรกช่องว่างแล้วป้อนตัวอักษร

การติดตั้ง




การเลือกตัวอักษรด้วยแป้นกด

กดแป้นกดตัวอักษรตามตารางเพื่อเลือกตัวอักษรที่ต้องการ

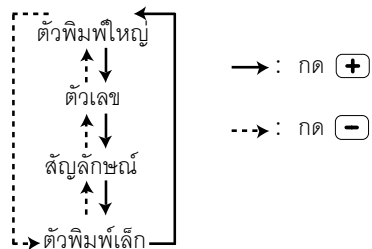
ปุ่ม	ตัวอักษร
1	[] { } + - / = , . _ ` : ; ?
2	A B C a b c 2
3	D E F d e f 3
4	G H I g h i 4
5	J K L j k l 5
6	M N O m n o 6
7	P Q R S p q r s 7
8	T U V t u v 8
9	W X Y Z w x y z 9
0	0 () < > ! " # \$ % & ¥ ? @ ^ ' →
FLASH	ปุ่ม Hyphen เพื่อใช้สัญลักษณ์ (-)
MUTE	ปุ่ม Insert เพื่อใส่ช่องว่าง
STOP	ปุ่ม Delete เพื่อลบตัวอักษร
	ปุ่ม  ใช้เลื่อนเคอร์เซอร์ไปทางขวา และป้อนตัวอักษรที่อยู่บนปุ่มเดียวกัน
	ปุ่ม  ใช้เลื่อนเคอร์เซอร์ไปทางซ้าย

การเลือกตัวอักษร ด้วยปุ่ม หรือ

คุณสามารถใช้ปุ่ม  หรือ  ในการป้อนตัวอักษรแทนการกดที่แป้นโดย

- กด  หรือ  จนตัวอักษรที่ต้องการปรากฏ
- กด  เพื่อเลื่อนเคอร์เซอร์ไปทางขวา
 - ตัวอักษรในขั้นตอนที่ 1 จะถูกป้อนเข้าไป
- ทำซ้ำขั้นตอนที่ 1 เพื่อป้อนอักษรถัดไป

แสดงลำดับของตัวอักษร

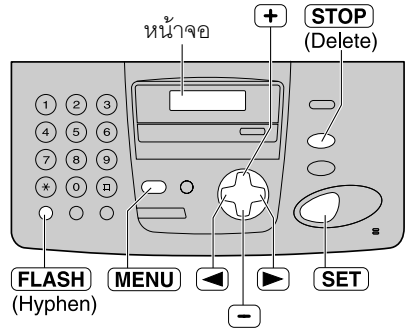


การติดตั้ง

การตั้งหมายเลขเครื่อง

- กด **MENU**
หน้าจอ: SYSTEM SET UP
PRESS NAVI. [◀ ▶]
- กด ◀ หรือ ▶ จนหน้าจอแสดงข้อความ
YOUR FAX NO.
PRESS SET
- กด **SET**
NO. =
- ป้อนหมายเลขเครื่องไม่เกิน 20 หลักด้วยแป้นกด
ตัวอย่าง : NO. =1234567
- กด **SET**
 - หน้าจอจะแสดงคุณสมบัติถัดไป

SENDING REPORT
=ERROR [±]
- กด **MENU**



หมายเหตุ:

- คุณสามารถป้อนตัวเลขโดยกดปุ่ม **+** หรือ **-** ในขั้นตอนที่ 4 กรณีนี้กด ▶ เพื่อเลื่อนเคอร์เซอร์
- กด ***** เพื่อใส่เครื่องหมาย "+" และ **#** เพื่อใส่ช่องว่าง
ตัวอย่าง (ใช้เป็นกด): **+234 5678**
กด ***** **2** **3** **4** **#** **5** **6** **7** **8**
- ป้อนเครื่องหมาย "-" กด **FLASH**

การแก้ไขข้อผิดพลาด

- กด ◀ หรือ ▶ เพื่อเลื่อนไปยังตำแหน่งที่ผิด และแก้ไขให้ถูกต้อง

การลบตัวเลข

- เลื่อนเคอร์เซอร์ไปที่ตัวเลขที่ต้องการลบ และกด **STOP**

ระดับเสียง

การปรับระดับเสียง

ระดับเสียงกริ่ง

คุณสามารถปรับระดับเสียงกริ่งได้ 4 ระดับ

(ตั้ง/กลาง/เบา/ปิด) ด้วยการกดปุ่ม **+** หรือ **-**

ในขณะที่เครื่องอยู่ในสภาวะปกติ

- ตรวจสอบให้แน่ใจก่อนว่าไม่มีเอกสารใดๆ อยู่ที่ช่องป้อนเอกสาร

การปิดเสียงกริ่ง

1. กด **-** ซ้ำๆ จนกระทั่งหน้าจอแสดงข้อความ

หน้าจอ:

RINGER OFF= OK?
YES: SET/NO: STOP

2. กด **SET**

RINGER OFF

- ถ้าต้องการเปิดเสียงกริ่ง กด **+**

ขณะตั้งปิดเสียงกริ่ง

ถ้ามีสายเรียกเข้า เครื่องจะไม่ส่งเสียงกริ่งและหน้าจอจะแสดงข้อความ

INCOMING CALL

รูปแบบเสียงกริ่ง

- คุณสามารถเลือกรูปแบบเสียงกริ่งได้ 3 แบบโดยเลือกที่คุณสมบัติ #17 หน้า 63

ระดับเสียงสนทนาที่หูฟัง

ปรับได้ 3 ระดับ ตั้งถึงเบา โดยกดปุ่ม **+** หรือ **-**

ขณะใช้หูโทรศัพท์

ระดับเสียงลำโพง

ปรับได้ 8 ระดับ ตั้งถึงเบา โดยกดปุ่ม **+** หรือ **-**

ขณะใช้ Monitor หรือ Speakerphone

ระดับเสียงคำแนะนำการใช้งาน

(เฉพาะรุ่น KX-FP156)

ปรับได้ 9 ระดับ (ตั้งถึงปิด) โดยกด ปุ่ม **+** หรือ

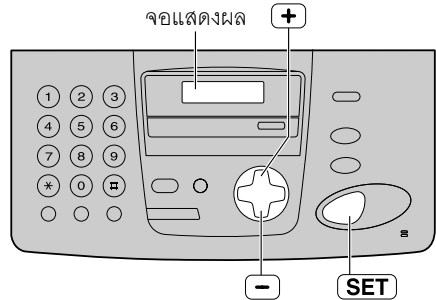
- ขณะได้ยินเสียงคำแนะนำ

การปรับระดับเสียงระบบตอบรับ

(เฉพาะรุ่น KX-FP156)

ปรับได้ 9 ระดับ (ตั้งถึงปิด) โดยกดปุ่ม **+** หรือ

- ขณะฟังข้อความที่ฝากไว้



การโทรออกอัตโนมัติ

การบันทึกชื่อ และหมายเลขปลายทางลงในเครื่อง

คุณสามารถบันทึกชื่อและหมายเลขปลายทางไว้ในเครื่องได้ 100 ปลายทางโดย

1 กด **MENU** ซ้ำๆ จนหน้าจอแสดงข้อความ

หน้าจอ:

2 กด ***** เลือก "NAVI"

3 ป้อนชื่อปลายทางไม่เกิน 10 ตัวอักษร (ดูหน้า 19)

ตัวอย่าง :

4 กด **SET**

5 ป้อนหมายเลขปลายทางไม่เกิน 30 หลักด้วย

แป้นกด

ตัวอย่าง :

● ถ้าคุณต้องการใส่เครื่องหมาย "-" กด

FLASH

6 กด **SET**

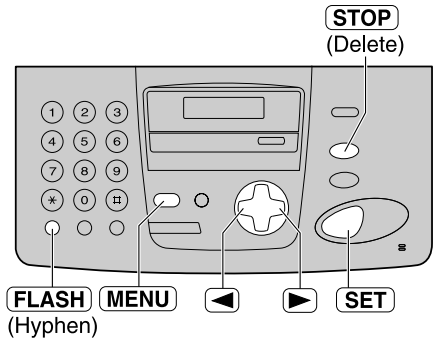


● บันทึกปลายทางอื่นๆ ทำซ้ำขั้นตอนที่ 3 ถึง 6

7 กด **MENU** เพื่อออกจากการตั้งค่า

เทคนิค :

● คุณสามารถตรวจสอบปลายทางจากรายการปลายทาง (หน้า 83)



หมายเหตุ :

● เมื่อหน้าจอแสดงข้อความด้านล่างในขั้นตอนที่ 6 คุณสามารถบันทึกปลายทางได้อีก 5 ปลายทาง

หน้าจอแสดง:

● ถ้าหน่วยความจำปลายทางเต็มหน้าจอจะแสดงข้อความด้านล่างในขั้นตอนที่ 6

ให้ลบปลายทางที่ไม่จำเป็น (หน้า 23)

● เครื่องหมาย "-" หรือช่องว่างในหมายเลขโทรศัพท์นับเป็น 2 หลัก

การแก้ไขข้อผิดพลาด

● กด **◀** หรือ **▶** เพื่อเลื่อนเคอร์เซอร์ไปยังตำแหน่งที่ผิดและแก้ไขให้ถูกต้อง

การลบตัวอักษร/ตัวเลข

● เลื่อนเคอร์เซอร์ไปที่ตัวที่ต้องการลบ และกด **STOP**

การโทรออกอัตโนมัติ

การแก้ไขปลายทางที่บันทึกไว้ในเครื่อง

- กด
 - ตรวจสอบดูว่าไม่มีเอกสารที่ทางเข้าเอกสารหน้าจอ:
- กด หรือ จนหน้าจอแสดงปลายทางที่ต้องการ
ตัวอย่าง :
↓
- กด **MENU**
ตัวอย่าง :

- กด เลือก "EDIT"
ตัวอย่าง :
 - ถ้าไม่ต้องการแก้ไขชื่อข้ามไปขั้นตอนที่ 6
- แก้ไขชื่อ (ดูหน้า 19)
- กด **SET**
ตัวอย่าง :
 - ถ้าไม่ต้องการแก้ไขหมายเลขข้ามไปขั้นตอนที่ 8
- แก้ไขหมายเลข (ดูรายละเอียดหน้า 22)
- กด **SET**

การลบปลายทางที่บันทึกไว้ในเครื่อง

- กด
 - ตรวจสอบดูว่าไม่มีเอกสารที่ทางเข้าเอกสารหน้าจอ:
- กด หรือ จนหน้าจอแสดงปลายทางที่ต้องการ
ตัวอย่าง :
↓
- กด **MENU**
ตัวอย่าง :
- กด เลือก "DELETE"
 - ยกเลิกการลบกด **STOP**

- กด **SET**
 - ชื่อและหมายเลขปลายทางจะถูกลบ

หมายเหตุ:

- คุณสามารถลบปลายทางด้วยวิธี (เฉพาะ KX-FP156)
 - กด
 - กด หรือ จนหน้าจอแสดงปลายทางที่ต้องการ
 - กด **ERASE**
 - กด **SET**

การโทรออกอัตโนมัติ/การบันทึกข้อความ

การโทรออกไปยังปลายทางที่บันทึกไว้

ก่อนใช้งานคุณสมบัตินี้ คุณต้องบันทึกปลายทางลงในเครื่องก่อน (หน้า 22)

- กด 
 - ตรวจสอบว่าไม่มีเอกสารที่ทางเข้าเอกสารหน้าจอ:

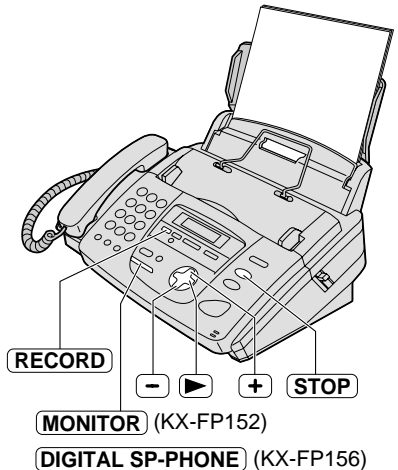
DIRECTORY [+ -]

- กด  หรือ  จนหน้าจอแสดงปลายทางที่ต้องการ
ตัวอย่าง:

Lisa 2233445


Lisa EDIT:PRESS MENU

 - ถ้าปลายทางยังไม่ถูกบันทึกไว้กด **STOP** และโทรออกเอง
- ยกหูโทรศัพท์ หรือกด **MONITOR** (KX-FP152) **DIGITAL SP-PHONE** (KX-FP156)
 - เครื่องจะโทรออกโดยอัตโนมัติ







การหาชื่อปลายทางจากอักษรนำ

ตัวอย่าง: "Lisa"

- กด 
 - ตรวจสอบว่าไม่มีเอกสารที่ทางเข้าเอกสารหน้าจอ:

DIRECTORY [+ -]

- กด  หรือ  เพื่อให้หน้าจอแสดงชื่อปลายทางใดๆ

- กด  ซ้ำๆ จนชื่อปลายทางที่ขึ้นต้นด้วย "L" แสดงที่หน้าจอ
 - ค้นหาสัญลักษณ์ กด 
- กด  จน "Lisa" แสดงที่หน้าจอ
 - ยกเลิกการค้นหา กด **STOP**
 - โทรออกโดยยกหูโทรศัพท์ กด **MONITOR** / **DIGITAL SP-PHONE**

การบันทึกข้อความระหว่างการสนทนา (เฉพาะ KX-FP156)

คุณสามารถบันทึกข้อความระหว่างการสนทนาเพื่อเก็บไว้ฟังโดยตรง หรือจากกระยะไกล (หน้า 52,54) ภายหลังได้โดย

- ระหว่างการสนทนา กด **RECORD**

หน้าจอ:

2WAY RECORDING

- หยุดการบันทึก กด **STOP** หรือวางหูโทรศัพท์ลง

หมายเหตุ:

- อาจจะมีกฎหมายเกี่ยวกับการบันทึกข้อความระหว่างการสนทนาให้แจ้งปลายทางทราบก่อนการบันทึก

ฟังก์ชันแสดงหมายเลขการเรียกเข้า

บริการแสดงหมายเลขเรียกเข้าจากผู้ให้บริการโทรศัพท์

โทรสารเครื่องนี้สามารถใช้งานแสดงหมายเลขการเรียกเข้าได้ โดยคุณต้องขอใช้บริการเสริมจากทางผู้ให้บริการโทรศัพท์

หมายเหตุ:

- โทรสารเครื่องนี้สามารถแสดงหมายเลขเรียกเข้าเฉพาะสัญญาณ FSK ภายใต้มาตรฐาน ETS (European Telecommunication Standard) และสนับสนุน CLIP (Calling Line Identification Presentation) เท่านั้น
- เครื่องจะแสดงชื่อหรือหมายเลขโทรศัพท์ของผู้เรียกเข้าเท่านั้น
- เครื่องนี้จะไม่สนับสนุนบริการพิเศษอื่น ๆ จากผู้ให้บริการในอนาคต
- เครื่องนี้ไม่สามารถแสดงสายเรียกเข้าที่เป็นสัญญาณ DTMF ได้
- ขึ้นอยู่กับบริการจากผู้ให้บริการโทรศัพท์ วัน/เวลา ของสายเรียกเข้าอาจไม่แสดง

ก่อนการใช้งานฟังก์ชันแสดงหมายเลขเรียกเข้าให้ตั้งค่าคุณสมบัติ #73 (หน้า 71) เป็น "CALLER ID" เปลี่ยนจำนวนเสียงกริ่งในแต่ละระบบเป็น 2 ครั้งหรือมากกว่า

- สำหรับ KX-FP152: คุณสมบัติ #06 หน้า 62 และ คุณสมบัติ #78 หน้า 72
- สำหรับ KX-FP156: คุณสมบัติ #06 หน้า 62 และ คุณสมบัติ #78 หน้า 72

การทำงานของเครื่องเมื่อแสดงหมายเลขเรียกเข้า

หน้าจจะแสดงชื่อหรือหมายเลขโทรศัพท์ของสายเรียกเข้าหลังครั้งที่ 1

เครื่องจะทำการเก็บข้อมูลของสายเรียกเข้า (ชื่อ หมายเลขโทรศัพท์ และเวลาของสายเรียกเข้า) คุณสามารถดูข้อมูลของสายเรียกเข้า (หน้า 26) และพิมพ์รายการหมายเลขเรียกเข้า (หน้า 83) ได้

หมายเหตุ:

- ถ้าใช้งานร่วมกับระบบตู้สาขาเครื่องอาจไม่สามารถแสดงหมายเลขเรียกเข้าได้
- ถ้าเครื่องไม่สามารถแสดงหมายเลขเรียกเข้า หน้าจจะปรากฏข้อความดังนี้

OUT OF AREA	สายเรียกเข้าติดต่อมาจากพื้นที่ที่ไม่มีบริการ
PRIVATE CALLER	สายเรียกเข้าขอให้ไม่ส่งข้อมูล
LONG DISTANCE	สายเรียกเข้าเป็นสายทางไกล

การตรวจสอบสายเรียกเข้าด้วยรายการหมายเลขเรียกเข้า

เครื่องจะเก็บข้อมูลของสายเรียกเข้าล่าสุด 30 สาย

- ถ้าต้องการพิมพ์ออกมาดูหน้า 83
- ใช้เครื่องพิมพ์อัตโนมัติทุก ๆ 30 รายการ เลือกใช้งานคุณสมบัติ #26 หน้า 64

ฟังก์ชันแสดงหมายเลขการเรียกเข้า

การดูและโทรกลับหมายเลขที่เรียกเข้า

คุณสามารถดูและโทรกลับหมายเลขที่เรียกเข้าโดย

หมายเหตุ:

- การโทรกลับไม่สามารถทำได้ ในกรณีต่อไปนี้
 - หมายเลขโทรศัพท์ของ-สายเรียกเข้ามีข้อมูลอื่นที่ไม่ใช่ตัวเลข
 - ข้อมูลสายเรียกเข้าไม่มีหมายเลขโทรศัพท์

1 กด **BROADCAST**

ตัวอย่าง:

2 NEW CALLS PRESS NAVI. [+ -]

2 กด **+** เพื่อหาจากสายเรียกเข้าล่าสุด

กด **-** เพื่อหาสายเรียกเข้าเก่าสุด

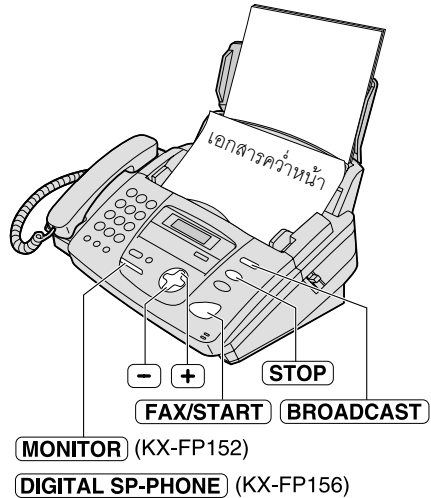
3 ยกหูโทรศัพท์ หรือกด **MONITOR**

(KX-FP152) **DIGITAL SP-PHONE**

(KX-FP156) เพื่อโทรกลับ

- เครื่องจะโทรออกโดยอัตโนมัติ
- ถ้าต้องการส่งเอกสารให้ป้อนเอกสารคว่ำหน้า

และกด **FAX/START** (หน้า 30)



การดูหมายเลขโทรศัพท์ของสายเรียกเข้า

กด **BROADCAST** หลังขั้นตอนที่ 2

ตัวอย่าง:

SAM LEE 11:20A Ju120	✓	←	3456789012 11:20A Ju120	✓
-------------------------	---	---	----------------------------	---

 หมายถึงได้มีการดูหรือตอบรับแล้ว

หน้าจอขณะดูข้อมูล

NO NAME RCVD เมื่อเครื่องไม่สามารถรับชื่อ

NO CALLER DATA เมื่อไม่มีสายเรียกเข้า

หยุดการดู

กด **STOP** หลังขั้นตอนที่ 2

ฟังก์ชันแสดงหมายเลขการเรียกเข้า

การลบข้อมูลสายเรียกเข้าทั้งหมด

1 กด **MENU** ซ้ำๆ จนหน้าจอแสดงข้อความ

หน้าจอ: CALLER SET UP
PRESS SET

2 กด **SET**

CALL LIST ERASE
PRESS SET

3 กด **SET**

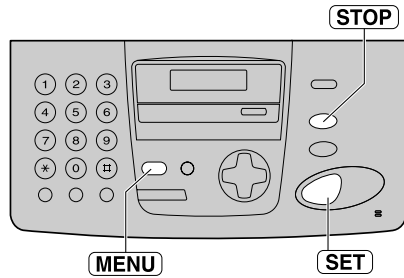
ERASE ALL OK?
YES: SET/NO: STOP

- ยกเลิกการลบกด **STOP** และ **MENU**

4 กด **SET**

ERASE COMPLETED

5 กด **STOP** ออกจากการตั้งค่า



การลบข้อมูลสายเรียกเข้าบางรายการ (เฉพาะ KX-FP156)

1 กด **BROADCAST**

ตัวอย่าง: 2 NEW CALLS
PRESS NAVI. [+ -]

2 กด **+** หรือ **-** จนหน้าจอแสดงข้อมูลสายเรียกเข้าที่ต้องการ

ตัวอย่าง: WENDY
12:10A Jul20

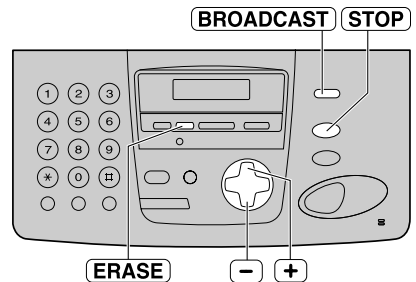
3 กด **ERASE**

DELETED

ตัวอย่าง: ALLAN
12:12A Jul20

- ลบข้อมูลสายเรียกเข้าอื่นๆ ทำซ้ำขั้นตอนที่ 2 และ 3

4 กด **STOP** ออกจากการตั้งค่า



ฟังก์ชันแสดงหมายเลขการเรียกเข้า

การบันทึกหมายเลขเรียกเข้าลงในเครื่อง

หมายเหตุ:

- คุณสมบัตินี้ไม่สามารถใช้งานได้เมื่อ
 - หมายเลขโทรศัพท์ของสายเรียกเข้ามีข้อมูลอื่นที่ไม่ใช่ตัวเลข
 - ข้อมูลสายเรียกเข้าไม่มีหมายเลขโทรศัพท์

1 กด **BROADCAST**

ตัวอย่าง: 2 NEW CALLS
PRESS NAVI. [+ -]

2 กด **+** หรือ **-** จนหน้าจอแสดงข้อมูลสายเรียกเข้าที่ต้องการ

ตัวอย่าง: WENDY
11:50A Apr14

3 กด **MENU**

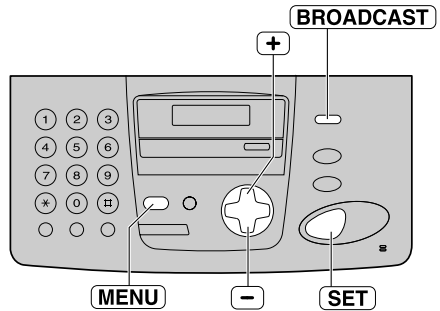
NAME=WENDY
STORE:PRESS SET

4 กด **SET**

ตัวอย่าง: NO.=1345678901

5 กด **SET**

REGISTERED



หมายเหตุ:

- คุณสามารถตรวจสอบปลายทางที่บันทึกได้จากรายการปลายทาง (หน้า 83)
- เครื่องสามารถบันทึกชื่อได้สูงสุด 10 ตัวอักษร
- แกะชื่อและหมายเลขปลายทางดูหน้า 23

การสำรองการสนทนา

การสนทนาต่อหลังการรับ-ส่งเอกสาร

คุณสามารถสนทนาต่อหลังการรับ-ส่งเอกสารได้เพื่อเป็นการประหยัดค่าใช้จ่ายในการโทรอีกครั้งโดยคุณสมบัตินี้ใช้งานได้เมื่อฝ่ายตรงข้ามมีคุณสมบัตินี้เช่นกัน

การสำรองการสนทนา

- 1 กด **MONITOR** (KX-FP152)/
DIGITAL SP-PHONE (KX-FP156)

ขณะมีการรับ-ส่งเอกสาร

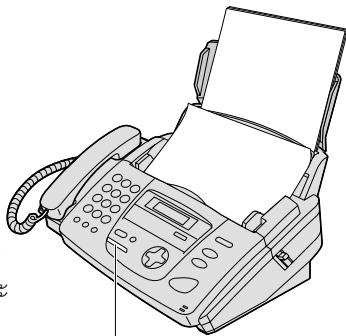
ตัวอย่าง:

TO: 23456789
VOICE STANDBY

- เครื่องของคุณจะโทรหาเครื่องตรงข้ามด้วยเสียงกริ่งเฉพาะ
- เมื่อฝ่ายตรงข้ามรับสายเครื่องของคุณจะส่งเสียงกริ่งเฉพาะ

- 2 กด **DIGITAL SP-PHONE** (KX-FP156)

หรือ ยกหูโทรศัพท์เพื่อสนทนา



MONITOR (KX-FP152)

DIGITAL SP-PHONE (KX-FP156)

หมายเหตุ:

- ถ้าเริ่มสนทนาระหว่างการส่งเอกสาร คุณสามารถสนทนาต่อหลังการส่งเอกสารทั้งหมดแล้ว
- ถ้าเริ่มต้นการสำรองการสนทนาในระหว่างการรับเอกสารคุณสามารถสนทนาต่อได้ หลังการรับเอกสารหน้าปัจจุบันแล้ว

การรับสายที่ฝ่ายตรงข้ามทำการสำรองการสนทนาไว้

- 1 เครื่องจะส่งเสียงกริ่งเฉพาะ และหน้าจอจะแสดงข้อความ

หน้าจอ:

PLEASE PICK UP

- 2 กด **DIGITAL SP-PHONE** (KX-FP156)

หรือ ยกหูโทรศัพท์ภายใน 10 วินาที

หมายเหตุ:

- ถ้าคุณไม่รับสายภายใน 10 วินาทีหลังสัญญาณกริ่งเฉพาะ
 - ในระบบ TAD/FAX เครื่องจะเล่นข้อความทักทายและรับฝากข้อความ (เฉพาะ KX-FP156)
 - ในระบบ FAX ONLY, TEL หรือ TEL/FAX เครื่องจะทำการตัดสาย

การส่งเอกสาร

การส่งเอกสารด้วยตนเอง

- 1 ปรับแถบจัดเอกสารให้พอดีกับเอกสาร
- 2 ป้อนเอกสารคว่ำหน้า (สูงสุด 10 แผ่น) จะได้ยินเสียงบี๊บ และเครื่องดูดเอกสารเข้าไปเล็กน้อย

หน้าจอ: STANDARD
PRESS NAVI. [+ -]

- 3 ถ้าต้องการ กด **+** หรือ **-** ซ้ำๆ เพื่อเลือกความละเอียด (ดูด้านล่าง)

- 4 ยกหูโทรศัพท์หรือ กด **MONITOR**

(KX-FP152)/ **DIGITAL SP-PHONE**

(KX-FP156)

TEL=
PRESS NAVI. [▶]

- 5 ป้อนหมายเลขเครื่องปลายทาง

ตัวอย่าง: TEL=5678901

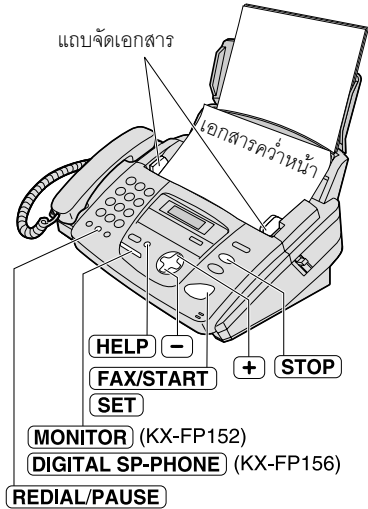
- 6 เมื่อได้ยินสัญญาณโทรสาร:

กด **FAX/START** และวางหูโทรศัพท์
หรือ

ถ้าปลายทางรับสาย

ให้แจ้งปลายทางว่าจะส่งเอกสาร เมื่อได้ยิน
สัญญาณโทรสารให้กด **FAX/START**

CONNECTING
STANDARD [±]



การเลือกความละเอียดในการส่ง

เลือกความละเอียดตามลักษณะของเอกสารที่ส่งโดย

- **STANDARD:** สำหรับสิ่งพิมพ์หรือต้นฉบับพิมพ์ติดด้วยตัวอักษร ขนาดปกติ
- **FINE:** สำหรับเอกสารที่มีตัวพิมพ์ขนาดเล็ก
- **SUPER FINE:** สำหรับเอกสารที่มีตัวพิมพ์ขนาดเล็กมาก
- **PHOTO:** สำหรับเอกสารที่มีภาพถ่ายหรือภาพวาด
- การใช้ความละเอียดแบบ "FINE", "SUPER FINE" หรือ "PHOTO" จะเพิ่มระยะเวลาในการส่งเอกสาร
- หากมีการเปลี่ยนความละเอียดขณะกำลังส่งเอกสาร จะมีผลกับเอกสารแผ่นถัดไป

การโทรทวนซ้ำหมายเลขล่าสุด

กด **REDIAL/PAUSE**

- ถ้าปลายทางสายไม่ว่างเครื่องจะโทรทวนซ้ำสูงสุด 5 ครั้ง
- ระหว่างการโทรทวนซ้ำหน้าจอจะแสดงข้อความ
หน้าจอ: WAITING REDIAL
- ยกเลิกการโทรทวนซ้ำ กด **STOP**

หยุดการส่งเอกสาร

กด **STOP**

การส่งเอกสารมากกว่า 10 แผ่นต่อครั้ง

- ป้อนเอกสาร 10 แผ่นแรกก่อนและใส่เอกสารเพิ่ม (ไม่เกินครั้งละ 10 แผ่น) ก่อนเอกสารแผ่นสุดท้ายของชุดแรกถูกดึงเข้าเครื่อง

การส่งเอกสาร

เพิ่มความสะดวกในการส่งเอกสาร

คุณสามารถจดหมายเลขปลายทางก่อนการป้อนเอกสารได้โดย

1. ป้อนหมายเลขปลายทาง
 - ขณะไม่มีการใช้หูโทรศัพท์
2. ป้อนเอกสาร
3. กด **FAX/START**

คุณสมบัติ Quick scan

คุณสมบัตินี้จะทำการสแกนเอกสารเก็บในหน่วยความจำก่อนการส่งโดยเลือกใช้งานคุณสมบัติ #34 หน้า 65

1. ป้อนเอกสาร
2. ป้อนหมายเลขปลายทาง
3. กด **FAX/START**
 - เอกสารจะถูกสแกนเก็บในหน่วยความจำก่อนการส่งเอกสารกรณีนี้ที่เอกสารมีขนาดเกินหน่วยความจำ (หน้า 84) การส่งจะถูกยกเลิกและคุณสมบัตินี้จะถูกปิดโดยอัตโนมัติ ให้ส่งเอกสารใหม่ด้วยตนเอง

การส่งเอกสารด้วยเสียงแนะนำ (เฉพาะ KX-FP156)

คุณสามารถส่งเอกสารโดยใช้เสียงแนะนำโดย

1. กด **(HELP)** 2 ครั้ง
2. กด **(SET)**
3. ทำตามขั้นตอนที่ 1 ถึง 6 หน้า 30
 - หลังการส่งเอกสารแต่ละครั้งเสียงแนะนำจะถูกปิดโดยอัตโนมัติ

รายงานการส่งเอกสารแต่ละครั้ง

รายงานนี้จะถูกพิมพ์ออกมาเพื่อแจ้งผลการส่งแต่ละครั้ง ถ้าต้องการใช้งานให้เลือกใช้คุณสมบัติ #04 (หน้า 62) สำหรับรายละเอียดในรายงานดูหน้า 73

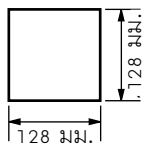
รายงานการรับ-ส่งเอกสาร

เครื่องจะบันทึกผลการรับ-ส่งเอกสาร 30 ครั้ง ล่าสุดไว้ในเครื่อง

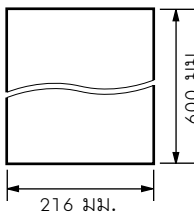
- ถ้าต้องการพิมพ์ออกมาเองดูหน้า 83
- ให้เครื่องพิมพ์ออกมาอัตโนมัติทุก ๆ 30 รายการ ให้เลือกใช้คุณสมบัติ #22 (หน้า 64) สำหรับรายละเอียดในรายงานดูหน้า 73

เอกสารที่สามารถส่งได้

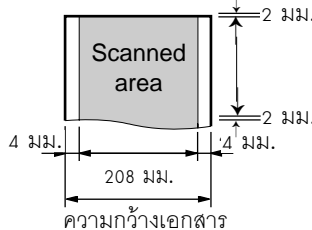
ขนาดเล็กสุด



ขนาดใหญ่สุด



พื้นที่การสแกน



น้ำหนักเอกสาร

แผ่นเดียว:
45-90 กรัม
หลายแผ่น:
60-75 กรัม

หมายเหตุ:

- ปลอดภัย ลวดเย็บ หรือสิ่งของอื่น ๆ ออก
- ตรวจสอบว่าหมึก น้ำยาป้ายคำผิดแห้งเรียบร้อยแล้ว
- อย่าส่งเอกสารที่มีลักษณะดังนี้ (ให้ทำสำเนาส่งแทน)
 - กระดาษที่เกี่ยวข้องทางเคมี เช่น กระดาษคาร์บอน กระดาษโรเนียว
 - กระดาษที่ก่อให้เกิดกระแสไฟฟ้าสถิตย์
 - กระดาษม้วน หรือฉีกขาด
 - กระดาษที่เคลือบผิว
 - กระดาษที่มีตัวอักษรจาง
 - กระดาษโปร่งแสง
- การส่งเอกสารที่มีความกว้างน้อยกว่า ขนาด A4 (210 มม.) แนะนำให้ทำสำเนาลงบนกระดาษ A4 ก่อน และใช้สำเนาส่งแทน

การส่งเอกสาร

การส่งเอกสารไปยังปลายทางที่บันทึกไว้

ก่อนการใช้งานคุณสมบัตินี้ให้บันทึกปลายทางที่ต้องการไว้ในเครื่องก่อน (หน้า 22)

1 ปรับแถบจัดเอกสารให้พอดีกับเอกสาร

2 ป้อนเอกสารคว่ำหน้า(สูงสุด 10 แผ่น) จะได้ยินเสียงบี๊บและเครื่องดึงเอกสารเข้าไปเล็กน้อย

หน้าจอ: STANDARD
PRESS NAVI. [+ -]

3 ถ้าต้องการกด **+** หรือ **-** ซ้ำๆ เพื่อเลือกความละเอียด (หน้า 30)

4 กด **▶**

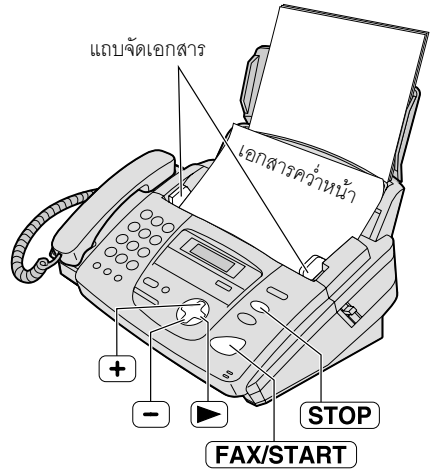
DIRECTORY [+ -]

5 กด **+** หรือ **-** จนกระทั่งหน้าจอแสดงปลายทางที่ต้องการ

ตัวอย่าง: Sam
1789653

- สำหรับรายละเอียดการใช้งานการโทรออกอัตโนมัติดูหน้า 24

6 กด **FAX/START**



การส่งเอกสารซ้ำอัตโนมัติ

กรณีปลายทางสายไม่ว่าง หรือไม่มีผู้รับสายเครื่อง จะทำการโทรทวนซ้ำเพื่อส่งเอกสารถึง 5 ครั้ง

- คุณสมบัตินี้สามารถใช้งานได้กับการตั้งเวลาส่งเอกสาร (คุณสมบัตินี้ #25 หน้า 64)
- ระหว่างการโทรทวนซ้ำ หน้าจอจะแสดงข้อความ

หน้าจอ: WAITING REDIAL

- ยกเลิกการโทรทวนซ้ำ กด **STOP**

ถ้าเครื่องของคุณไม่สามารถส่งเอกสารได้

- ให้ตรวจสอบเครื่องปลายทางว่าเป็นเครื่องโทรสารหรือเปล่า และถูกเบอร์หรือไม่ (หน้า 24)
- คุณสามารถฟังเสียงการติดต่อเพื่อบอกสถานะของสายฝ่ายตรงข้าม (คุณสมบัตินี้ #76 หน้า 71)

การส่งเอกสาร

การส่งเอกสารกระจาย

คุณสมบัตินี้สามารถทำให้ส่งเอกสารชุดเดียวกันไปยังปลายทางต่างๆ ได้สูงสุด 20 ปลายทางด้วยการป้อนเอกสาร 1 ครั้ง โดยต้องทำการบันทึกปลายทางก่อนและดูวิธีส่งหน้า 35

- การส่งเอกสารกระจายไปยังปลายทางต่างๆ 1 ครั้ง ดูหน้า 35

การบันทึกปลายทางสำหรับการส่งเอกสารกระจาย

- 1 กด **MENU** ซ้ำๆ จนกระทั่งหน้าจอแสดงข้อความ

หน้าจอ:

DIRECTORY SET NAVI. = * BROAD=#

- 2 กด **#** เลือก **"BROAD"**

DIR= [00] NAVI. [+ -] & SET

- 3 กด **+** หรือ **-** จนกระทั่งหน้าจอแสดงปลายทางที่ต้องการ

ตัวอย่าง:

MIKE 9876543210

- 4 กด **SET**

ตัวอย่าง:

DIR=MIKE [01] STORE:PRESS SET

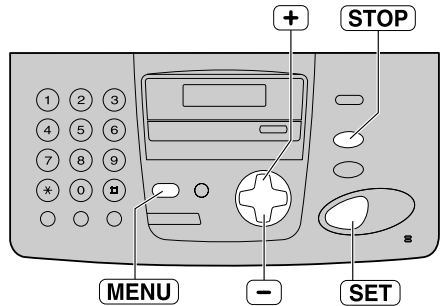
- บันทึกปลายทางอื่นๆ ทำซ้ำขั้นตอนที่ 3 และ 4 (สูงสุด 20 ปลายทาง)

- 5 กด **SET** ออกจากการตั้งค่า

REGISTERED

หมายเหตุ:

- ถ้าป้อนปลายทางผิดพลาด **STOP** หลังขั้นตอนที่ 4 เพื่อลบปลายทาง
- ตรวจสอบปลายทางจากรายการปลายทางส่งเอกสารกระจาย (หน้า 83)



การส่งเอกสาร

การเพิ่มปลายทางสำหรับการส่งเอกสารกระจาย

- 1 กด
 - ตรวจสอบว่าไม่มีเอกสารที่ทางเข้าเอกสาร

หน้าจอ: DIRECTORY [+ -]
 - 2 กด หรือ จนหน้าจอแสดงข้อความ
 - 3 กด **MENU**

<BROADCAST>
EDIT:PRESS MENU
 - 4 กด เลือก "ADD"
 - 5 กด หรือ จนกระทั่งหน้าจอแสดงปลายทางที่ต้องการ
- ตัวอย่าง: Mary
5843724123

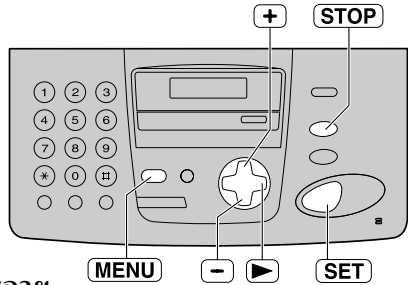
- 6 กด **SET**

REGISTERED

↓

ตัวอย่าง: Nikki
3852179365

 - เพิ่มปลายทางอื่นๆ ทำซ้ำขั้นตอนที่ 5 และ 6 (สูงสุด 20 ปลายทาง)
- 7 กด **STOP** เพื่อออกจากการตั้งค่า



การลบปลายทางสำหรับการส่งเอกสารกระจาย

- 1 กด
 - ตรวจสอบว่าไม่มีเอกสารที่ทางเข้าเอกสาร

หน้าจอ: DIRECTORY [+ -]
 - 2 กด หรือ จนหน้าจอแสดงข้อความ
 - 3 กด **MENU**

<BROADCAST>
EDIT:PRESS MENU
 - 4 กด เลือก "DELETE"
 - 5 กด หรือ จนหน้าจอแสดงปลายทางที่ต้องการลบ
- ตัวอย่าง: Dick
3281432968
- ยกเลิกการลบ กด **STOP**

- 6 กด **SET**

DELETE OK?
YES:SET/NO:STOP
- 7 กด **SET**

DELETED

↓

ตัวอย่าง: Bob
0123456

 - ลบปลายทางอื่นๆ ทำซ้ำขั้นตอนที่ 5 ถึง 7
- 8 กด **STOP** เพื่อออกจากการตั้งค่า

การส่งเอกสาร

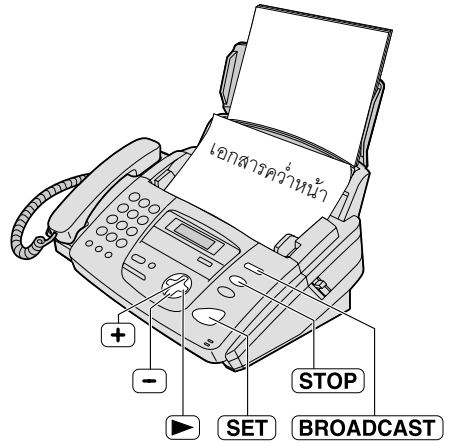
การส่งเอกสารกระจายไปยังปลายทางที่บันทึกไว้

- 1 ป้อนเอกสารคว่ำหน้า
 - ถ้าต้องการ กด **+** หรือ **-** ซ้ำๆ เพื่อเลือกความละเอียด (หน้า 30)

- 2 กด **BROADCAST**
 - คุณสามารถใช้ **+** / **-** โดยกด **▶** และกด **+** หรือ **-** จนหน้าจอแสดงข้อความด้านล่างและกด **SET**
หน้าจอ:

<BROADCAST> SEND:PRESS SET

 - เครื่องจะทำการสแกนเก็บเอกสารไว้ในหน่วยความจำและส่งเอกสารตามลำดับปลายทางที่บันทึกไว้
 - หลังการส่งเอกสารเสร็จเอกสารในหน่วยความจำจะถูกลบโดยอัตโนมัติ และเครื่องจะพิมพ์รายงานการส่งเอกสารกระจายออกมา



หมายเหตุ:

- ถ้าใช้ความละเอียด "FINE", "SUPER FINE" หรือ "PHOTO" จำนวนหน้าที่ส่งได้ จะลดลง
- ถ้าเอกสารมีขนาดเล็กหน่วยความจำ (หน้า 84) การส่งเอกสารจะถูกยกเลิก
- ถ้าปลายทางใดปลายทางหนึ่งสายไม่ว่าง เครื่องจะข้ามปลายทางนั้นไปก่อน และส่งซ้ำให้ใหม่สูงสุดไม่เกิน 5 ครั้ง

การส่งเอกสารกระจายไปยังปลายทางต่างๆ เพียง 1 ครั้ง

1. ป้อนเอกสารคว่ำหน้า
2. กด **▶**
หน้าจอ:

DIRECTORY [+ -]

3. กด **+** หรือ **-** จนหน้าจอแสดงข้อความ

<ONE TIME BROAD> PRESS SET

4. กด **SET**

DIR= [00] NAVI. [+ -] & SET

5. กด **+** หรือ **-** จนกระทั่งหน้าจอแสดงปลายทางที่ต้องการ
ตัวอย่าง:

Bill 6543210

6. กด **SET**

ตัวอย่าง:

DIR=Bill [01] SEND:PRESS SET

- บันทึกปลายทางอื่นๆ ทำซ้ำขั้นตอนที่ 5 และ 6 สูงสุด 20 ปลายทาง
7. กด **SET** เพื่อเริ่มการส่งเอกสารกระจายไปยังปลายทางที่ได้เลือกไว้

ยกเลิกการส่งกระจาย

1. กด **STOP** ขณะหน้าจอแสดงข้อความ

หน้าจอ:

BROADCASTING

- หน้าจอจะแสดงข้อความ

SEND CANCELLED? YES:SET/NO:STOP

2. กด **SET**

การรับเอกสาร

การเลือกระบบการรับ

ใช้งานระบบตอบรับอัตโนมัติและ/
หรือรับเอกสาร(เฉพาะ KX-FP156)

ใช้เครื่องรับเอกสารอย่างเดียว

คุณต้องการให้
เครื่องทำงาน
อย่างไร



คุณต้องการให้เครื่องรับสาย
เรียกเข้าทุกสายโดยอัตโนมัติ



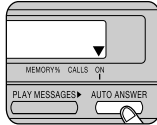
คุณมีสายโทรศัพท์ที่แยกมา
ใช้สำหรับการรับ-ส่งเอกสาร
เท่านั้น

คุณต้องตั้งค่า
ดังนี้

เลือกระบบ TAD/FAX
(หน้า 48)

เปิด AUTO ANSWER

โดยกด **AUTO ANSWER**

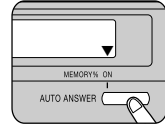


● จะมีเครื่องหมาย (▼) แสดงที่
หน้าจอ

เลือกระบบ FAX ONLY
(หน้า 39)

เปิด AUTO ANSWER

โดยกด **AUTO ANSWER**



● จะมีเครื่องหมาย (▼) แสดงที่
หน้าจอ

การทำงานของ
เครื่อง

เมื่อสายเรียกเข้าเป็น
โทรศัพท์:

ระบบตอบรับอัตโนมัติของเครื่อง
จะทำงานและรับฝากข้อความ

เมื่อสายเรียกเข้าเป็นโทรสาร:

เครื่องจะทำการรับเอกสาร
อัตโนมัติ

เมื่อมีสายเรียกเข้า:

เครื่องจะทำการรับสายทุกสายโดย
ตัดรับเอกสาร

การรับเอกสาร

ใช้รับโทรศัพท์เอง/ให้เครื่องรับ
เอกสารอัตโนมัติ

รับเอกสาร รับโทรศัพท์เอง
อัตโนมัติ



คุณต้องการรับสายเรียกเข้าที่
เป็นโทรศัพท์เอง และให้
เครื่องรับเอกสารอัตโนมัติ
โดยไม่ส่งเสียงกริ่ง

ใช้รับโทรศัพท์เป็นส่วนใหญ่



คุณต้องการรับสายเรียกเข้า
ทุกสายเอง

อื่น ๆ

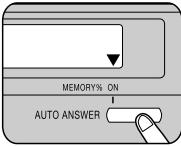
การต่อเครื่องตอบ
รับอัตโนมัติ
(เฉพาะ KX-FP152)

คุณสามารถต่อเครื่อง
ตอบรับอัตโนมัติภายนอก
ได้ (หน้า 42,43)

การรับเอกสารด้วย
เครื่องโทรศัพท์ฟว่ง

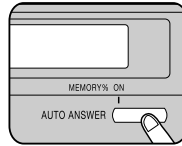
คุณสามารถรับเอกสาร
โดยใช้เครื่องโทรศัพท์
ฟว่ง โดยกรณีนี้ถ้าคุณรับ
สายที่เครื่องโทรศัพท์
ฟว่งคุณสามารถเรียกใช้
งานเครื่องโทรสารเพื่อ
รับเอกสารโดยกด
[*] 9 (รหัสเรียกใช้งาน
โทรสารจากโรงงาน)
ที่เครื่องโทรศัพท์ฟว่ง
(หน้า 44)

เลือกระบบ TEL/FAX (หน้า 40)
เปิด AUTO ANSWER
โดยกด **AUTO ANSWER**



● จะมีเครื่องหมาย (▼) แสดงที่
หน้าจอ

เลือกระบบ TEL (หน้า 48)
เปิด AUTO ANSWER
โดยกด **AUTO ANSWER**



● จะไม่มีเครื่องหมาย (▼) แสดงที่
หน้าจอ

เมื่อสายเรียกเข้าเป็นโทรศัพท์:
เครื่องจะส่งเสียงกริ่งให้คุณรับสาย
เมื่อสายเรียกเข้าเป็นโทรสาร:
เครื่องจะทำการรับเอกสาร
อัตโนมัติโดยไม่ส่งเสียงกริ่ง

เมื่อมีสายเรียกเข้า:
คุณต้องทำการรับสายเอง เมื่อต้อง
การรับเอกสารให้กด
FAX/START
สำหรับการรับเอกสารแต่ละครั้ง

การรับเอกสาร

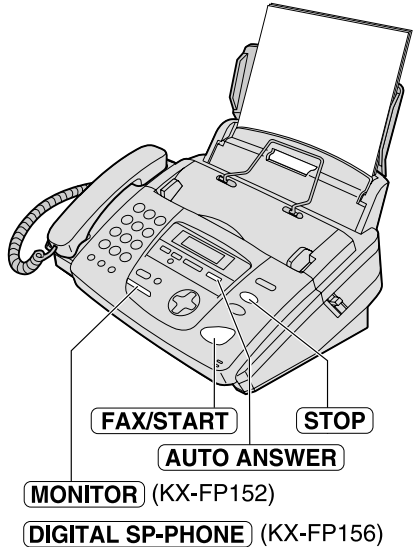
ระบบ TEL

(รับสายเรียกเข้าทุกสายเอง)

การตั้งระบบการรับเป็นระบบ TEL

ถ้ามีเครื่องหมาย (▼) แสดงที่หน้าจอด้านขวาล่าง ให้ทำการปิด โดยกด **AUTO ANSWER**

หน้าจอ: ON



การรับเอกสารด้วยตัวเอง

1 เมื่อเครื่องส่งเสียงกริ่ง ให้ยกหูโทรศัพท์รับสายเรียกเข้า

- คุณสามารถกด **MONITOR** (KX-FP152) / **DIGITAL SP-PHONE** (KX-FP156)

2 เมื่อ:

- ต้องมีการรับเอกสาร
- จะได้ยินเสียงสัญญาณโทรสาร (เสียงบี๊บๆ) หรือ
- ไม่ได้ยินเสียงอะไรเลย

ให้กด **FAX/START**

หน้าจอ:

3 ให้วางหูโทรศัพท์ลง

- เครื่องจะเริ่มการรับเอกสาร

หมายเหตุ:

- ถ้าคุณไม่ทำการรับสายภายใน 10 กริ่ง เฉพาะ **KX-FP152:** เครื่องจะตัดสายรับเอกสารชั่วคราว เฉพาะ **KX-FP156:** ระบบตอบรับจะทำงานและเล่นข้อความทักทาย และสายเรียกเข้าจะสามารถส่งเอกสารได้
- เครื่องสามารถรองรับกระดาษบันทึกขาออกได้ไม่เกิน 30 แผ่น

หยุดการรับเอกสาร

กด **STOP**

คุณสมบัติการรับเอกสารแบบสะดวก

เมื่อคุณทำการรับสายและได้ยินสัญญาณโทรสาร (เสียงบี๊บๆ) เครื่องจะเริ่มรับเอกสารโดยอัตโนมัติ

- ถ้าไม่ต้องการใช้งานคุณสมบัตินี้ ให้ปิดคุณสมบัตินี้ #46 (หน้า 67)

การรับเอกสารลงในหน่วยความจำ

เมื่อเครื่องมีปัญหาในการพิมพ์ เครื่องจะทำการรับเอกสารลงในหน่วยความจำชั่วคราว

เมื่อมีเอกสารอยู่ในหน่วยความจำ

- หน้าจอจะแสดงข้อความผิดพลาดและหน้าจอด้านล่างนี้สลับกัน

หน้าจอ:

- จะมีเสียงบี๊บๆ ถ้าเลือกใช้งานคุณสมบัตินี้ #44 (หน้า 67)
- ให้ทำตามคำแนะนำหน้า 74 และ 75 เพื่อแก้ปัญหา
- สำหรับขนาดหน่วยความจำ ดูหน้า 84

การรับเอกสาร

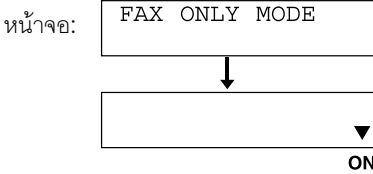
ระบบ FAX ONLY

(เครื่องรับสายทุกสายโดยตัดรับเอกสาร)

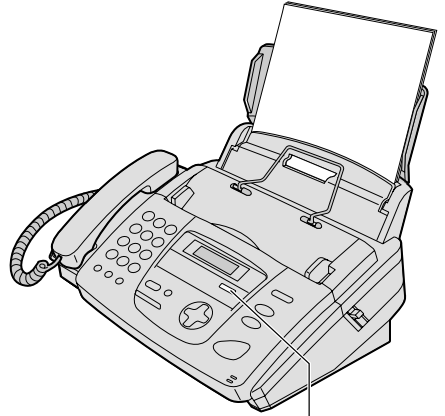
การตั้งระบบการรับเป็นระบบ FAX ONLY

1 ตั้งค่าคุณสมบัติ #77 เป็น "FAX ONLY"
(หน้า 72)

2 ถ้าไม่มีเครื่องหมาย (▼) แสดงที่หน้าจอ
ด้านขวาล่างให้เปิดโดยกด **AUTO ANSWER**



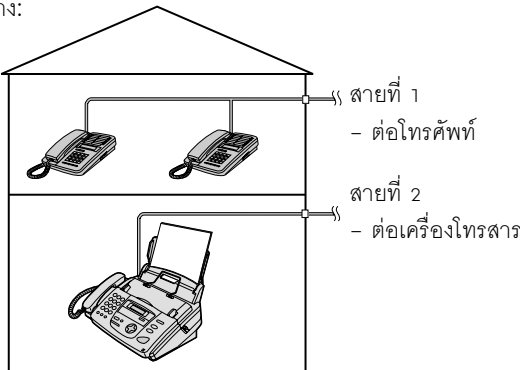
- เมื่อมีสายเรียกเข้า เครื่องจะทำการรับสายทุกสายอัตโนมัติ โดยตัดรับเอกสาร



AUTO ANSWER

หมายเหตุ:

- สามารถตั้งจำนวนครั้งก่อนเครื่องรับเอกสารในระบบ FAX ONLY ได้ที่คุณสมบัติ #06 หน้า 62
- การใช้งานระบบการรับนี้ควรใช้การติดตั้งอุปกรณ์ตามนี้
ตัวอย่าง:



การรับเอกสาร

ระบบ TEL/FAX

(รับโทรศัพท์เอง/เครื่องรับเอกสารอัตโนมัติโดยไม่ส่งเสียงกริ่ง)

ใช้ระบบการรับนี้เมื่อคุณต้องการรับสายเรียกเข้าที่เป็นโทรศัพท์เอง และให้เครื่องรับเอกสารอัตโนมัติโดยไม่ส่งเสียงกริ่ง การตั้งระบบการรับเป็น TEL/FAX ให้ดูด้านล่าง

เมื่อมีสายเรียกเข้า

เครื่องจะไม่ส่งเสียงกริ่งขึ้นอยู่กับจำนวน TEL/FAX Ring (ดูด้านล่างหน้าถัดไป)




- เครื่องจะทำการรับสายเพื่อตรวจสอบ

ถ้าเป็นโทรศัพท์

เครื่องจะเล่นข้อความทักทายด้านล่าง (เฉพาะ KX-FP156)

Hello! To send a fax, start transmission.
To speak with someone, please wait.

เครื่องจะส่งเสียงกริ่ง 3 ครั้ง ขึ้นอยู่กับจำนวน Silent Fax Ring (ดูด้านล่างหน้าถัดไป)



- ผู้ติดต่อจะได้ยินเสียงสัญญาณโทรแตกต่างไปจากเดิม

ถ้าเป็นโทรสาร*

เครื่องจะรับเอกสารโดยไม่ส่งเสียงกริ่ง



ทำการรับสาย

- ถ้าไม่มีการรับสายเครื่องจะเล่นข้อความต่อไปนี้ (เฉพาะ KX-FP156) **

No one is available to take your call right now.
Please try again later.
Thank you.

- และเครื่องจะทำการตัดเข้ารับเอกสาร

- * สัญญาณโทรสารจะเกิดจากเครื่องฝ่ายตรงข้ามบางครั้งเครื่องโทรสารบางรุ่นอาจจะไม่ส่งสัญญาณนี้
- ** คุณสามารถบันทึกข้อความทักทายของคุณเองได้ (หน้า 49) (เฉพาะ KX-FP156)

หมายเหตุ:

- หน้าจอจะแสดงข้อความดังนี้เมื่อมีสายเรียกเข้า
- หน้าจอ:
- ควรเปิดเสียงกริ่งไว้ (หน้า 21)

การตั้งระบบการรับเป็น TEL/FAX

1. ตั้งค่าคุณสมบัติ #77 "TEL/FAX" (หน้า 72)
 2. ถ้าไม่มี (▼) แสดงหน้าจอด้านขวาล่างให้เปิดด้วยการกด **AUTO ANSWER**
- หน้าจอ:

ON

การรับเอกสาร

เมื่อมีการใช้งานร่วมกับโทรศัพท์ฟอง



การตั้งจำนวนกริ่ง TEL/FAX Ring

จำนวนกริ่งก่อนเครื่องโทรสารทำการตรวจสอบสายเรียกเข้าสามารถตั้งได้ที่คุณสมบัติ #78 หน้า 72 โดยในช่วงนี้เครื่องโทรสารจะไม่ส่งเสียงกริ่ง

การตั้งจำนวนกริ่ง Silent Fax กริ่ง

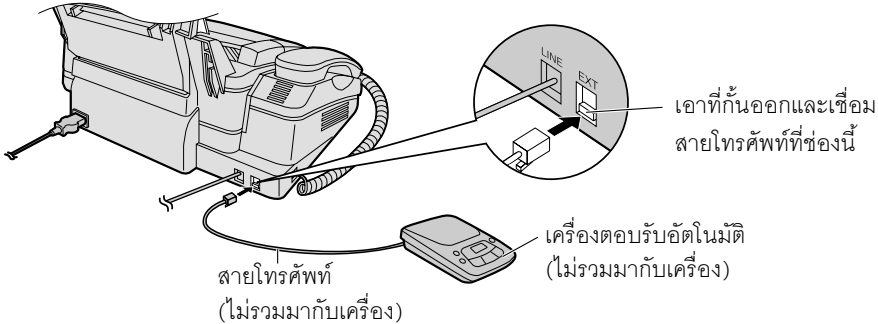
เครื่องโทรสารจะส่งเสียงกริ่ง เพื่อแสดงว่าสายที่เรียกเข้าเป็นโทรศัพท์ที่จำนวนกริ่งสามารถตั้งได้ที่คุณสมบัติ #30 หน้า 65 กริ่งในช่วงนี้จะไม่ตั้งที่โทรศัพท์ฟอง

การรับเอกสาร

การเชื่อมต่อเครื่องตอบรับอัตโนมัติภายนอก (เฉพาะ KX-FP152)

การตั้งค่าต่าง ๆ ของเครื่องโทรสารและเครื่องตอบรับอัตโนมัติ

1 เชื่อมต่อเครื่องตอบรับอัตโนมัติ



2 ตั้งจำนวนครั้งเครื่องรับอัตโนมัติให้น้อยกว่า 4 ครั้ง

- เครื่องตอบรับจะทำการรับสายที่เรียกเข้ามาก่อนเครื่องโทรสาร

3 บันทึกข้อความตกหายของเครื่องตอบรับอัตโนมัติ

ตัวอย่าง: สวัสดิ์ครับที่นี่ (ชื่อของคุณ ชื่อบริษัท หรือหมายเลขโทรศัพท์) ไม่สามารถรับสายได้ถ้าต้องการส่งแฟกซ์ให้เริ่มส่งได้ทันที ถ้าต้องการฝากข้อความให้ฝากข้อความหลังเสียงสัญญาณบี๊ป

- แนะนำให้บันทึกข้อความตกหายไม่เกิน 10 วินาที และไม่หยุดพูดนานเกิน 4 วินาที มิฉะนั้นการทำงานอาจผิดพลาดได้

4 เปิดเครื่องตอบรับอัตโนมัติ

5 ตั้งระบบตอบรับของเครื่องโทรสารเข้าระบบ TEL (หน้า 38) หรือระบบ FAX ONLY (หน้า 39)

- ถ้าตั้งระบบ **FAX ONLY** ให้ตั้งจำนวนครั้งของ(คุณสมบัติ #06 หน้า 62) มากกว่า **4 ครั้ง** ใช้ระบบ FAX ONLY จะช่วยให้คุณสามารถรับเอกสารได้ ถ้าหน่วยความจำเครื่องตอบรับเต็ม

6 ตรวจสอบรหัสด้านล่างของเครื่องตอบรับกับเครื่องโทรสารไม่ให้ตรงกัน

- รหัสการใช้งานระยะไกลของเครื่องตอบรับ
- รหัสเรียกใช้งานโทรสาร (คุณสมบัติ #41 หน้า 66)

การรับเอกสาร

การทำงานของเครื่องโทรสารและเครื่องตอบรับ

เมื่อสายเรียกเข้าเป็นโทรศัพท์

เครื่องตอบรับจะรับฝากข้อความโดยอัตโนมัติ

เมื่อสายเรียกเข้าเป็นโทรสาร

เครื่องโทรสารจะทำการรับเอกสารอัตโนมัติเมื่อเครื่องโทรสารตรวจพบสัญญาณโทรสาร

การรับโทรสารและโทรศัพท์ในสายเรียกเข้าเดียวกัน

ดูด้านล่าง

หมายเหตุ:

- ทุก ๆ ครั้งที่มีการรับเอกสารเสียงเงียบ หรือเสียงสัญญาณโทรสารจะถูกบันทึกลงในเครื่องตอบรับ

การรับโทรสารและโทรศัพท์ในสายเรียกเข้าเดียวกันโดย

คุณต้องทำการแจ้งวิธีให้ผู้โทรเข้าทราบด้วย

1. เมื่อมีสายเรียกเข้า
 - เครื่องตอบรับจะทำการรับสาย
2. ผู้ติดต่อสามารถฝากข้อความหลังข้อความทักทาย
3. ผู้ติดต่อกด 9 (รหัสเรียกใช้งานโทรสารจากโรงงาน)
 - เครื่องโทรสารจะเริ่มรับเอกสารโดยปล่อยสัญญาณโทรสาร
4. ผู้ติดต่อกด Start เพื่อเริ่มส่งเอกสาร

หมายเหตุ:

- สามารถเปลี่ยนรหัสการใช้งานโทรสารได้ที่คุณสมบัติ #41 (หน้า 66)

การรับเอกสาร

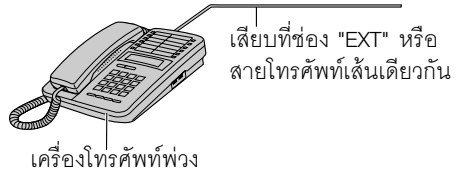
การใช้งานโทรศัพท์ฟอง

กรณีคุณใช้งานเครื่องโทรศัพท์ฟองรับสาย และเป็นสายโทรสารคุณสามารถทำการรับเอกสารที่เครื่องฟอง

หมายเหตุ:

- ต้องใช้งานโทรศัพท์แบบโทนและกดรหัสให้ถูกต้อง

- 1 เมื่อเครื่องโทรศัพท์ฟองส่งเสียงกริ่งให้ทำการรับสาย
- 2 เมื่อ:
 - ดันทางส่งเอกสารมา
 - จะได้ยินเสียงสัญญาณโทรสาร (เสียงบี๊บๆ) หรือ
 - ไม่มีเสียงอะไรกด **[*]** **[9]** (รหัสเรียกใช้งานโทรสารจากโรงงาน)



- 3 วางหูโทรศัพท์
 - เครื่องแฟกซ์จะเริ่มการรับเอกสาร

หมายเหตุ :

- คุณสามารถเปลี่ยนรหัสเรียกใช้งานโทรสารที่คุณสมบัติ #41 (หน้า 66)

การดึงเอกสาร

ด้วยคุณสมบัตินี้จะทำให้คุณสามารถทำการโทรออกเพื่อรับเอกสารจากเครื่องต้นทางโดยตรวจสอบว่าไม่มีเอกสารที่ทางเข้าเอกสารและตรวจสอบปลายทางว่าวางเอกสารไว้บนเครื่องแล้ว

- 1 กด **[MENU]** ซ้ำๆ จนหน้าจอแสดงข้อความ

หน้าจอ:

POLLING PRESS SET

- 2 กด **[SET]**

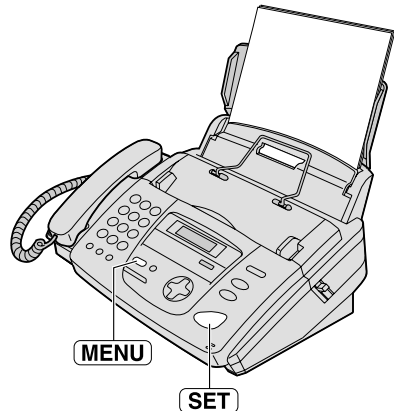
- 3 ป้อนหมายเลขปลายทาง

ตัวอย่าง:

FAX=3331111

- 4 กด **[SET]**

CONNECTING.....



- เครื่องจะเริ่มการรับเอกสาร (ดึงเอกสาร)

การรับเอกสาร

การเรียกเพจเจอร์เมื่อมีการรับเอกสาร/ข้อความ

คุณสมบัตินี้ ช่วยให้เครื่องของคุณทำการเรียกเพจเจอร์แจ้งเมื่อ

- สำหรับ KX-FP152: มีการรับเอกสาร
- สำหรับ KX-FP156: มีการรับเอกสารหรือข้อความ

1 กด **MENU**
 หน้าจอ: SYSTEM SET UP
 PRESS NAVI. [◀▶]

2 กด **#** และ **7 0**
 KX-FP152: FAX PAGER CALL
 =OFF [±]
 KX-FP156: PAGER CALL
 =OFF [±]

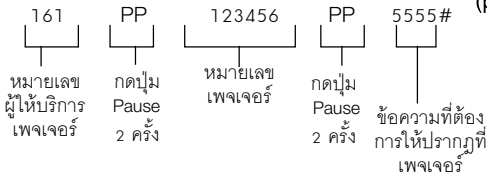
3 กด **+** หรือ **-** เลือก "ON"
 KX-FP152: FAX PAGER CALL
 =ON [±]
 KX-FP156: PAGER CALL
 =ON [±]

- ถ้าไม่ต้องการใช้งานเลือก "OFF"

4 กด **SET**
 NO. =

5 ป้อนหมายเลขเพจเจอร์
 • คุณสามารถป้อนได้ไม่เกิน 46 หลัก

ตัวอย่าง:



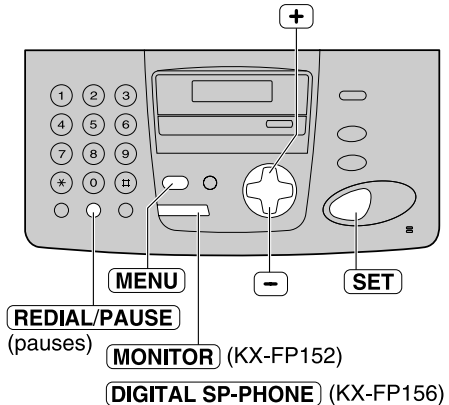
6 กด **SET**
 • เครื่องจะทำการโทรไปยังเบอร์ที่ป้อนไว้
 PAGER TEST

7 ตรวจสอบดูว่าเครื่องเพจเจอร์ของคุณได้
 รับข้อความหรือไม่

8 กด **MONITOR** (KX-FP152)/
DIGITAL SP-PHONE (KX-FP156)

เมื่อเพจเจอร์ของคุณได้รับเพจ

หน้าจอของเพจเจอร์จะปรากฏข้อความที่บันทึก
 ไว้ในขั้นตอนที่ 5 (ตัวอย่าง: 5555)



REDIAL/PAUSE
 (pauses)

MONITOR (KX-FP152)

DIGITAL SP-PHONE (KX-FP156)

ทำสำเนา

การทำสำเนา

เครื่องสามารถทำสำเนาได้สูงสุด 50 ชุด

1 ปรับถาดจัดเอกสารให้พอดีกับเอกสาร

2 ป้อนเอกสารคว่ำหน้า (สูงสุดไม่เกิน 10 แผ่น)
จะได้ยินเสียงบี๊ปและเครื่องจะดูดเอกสาร
เข้าไปเล็กน้อย

หน้าจอ: STANDARD
PRESS NAVI. [+ -]

- ถ้าต้องการกด **+** หรือ **-** ซ้ำ ๆ เพื่อเลือกความละเอียด
- ตรวจสอบว่าหูโทรศัพท์วางอยู่บนที่วาง

3 กด **COPY**

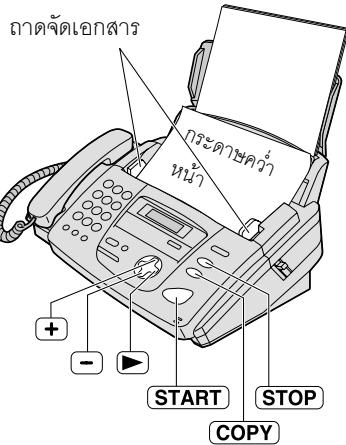
NUMBER=1
COPY:PRESS START

NUMBER=1
OR PRESS NAVI. ▶

- ถ้าต้องการให้ป้อนจำนวนชุด (สูงสุด 50 ชุด)

4 กด **START**

- เครื่องจะเริ่มทำสำเนา



หมายเหตุ :

- เอกสารที่สามารถส่งได้สามารถทำสำเนาได้ (หน้า 31)

การเลือกความละเอียด

ให้เลือกความละเอียดโดย

- **"FINE"**: สำหรับเอกสารที่มีตัวพิมพ์ขนาดเล็ก
- **"SUPER FINE"** : สำหรับเอกสารที่มีตัวพิมพ์ขนาดเล็กมาก
- **"PHOTO"**: สำหรับเอกสารที่เป็นรูปภาพ
- ถ้าคุณเลือกความละเอียด "STANDARD" เครื่องจะใช้ความละเอียด "FINE"
- คุณสามารถเลือกความละเอียดได้หลังการกด

COPY ในขั้นตอนที่ 3

1. กด **▶** 3 ครั้ง

หน้าจอ: STANDARD [+ -]
<NUMBER> ▶

2. กด **+** หรือ **-** ซ้ำ ๆ จนหน้าจอแสดง
ความละเอียดที่ต้องการ

คุณสมบัติ Quick Scan

คุณสามารถใช้งานคุณสมบัตินี้ได้ที่คุณสมบัติ #34 หน้า 65

- เครื่องจะจัดการเอกสารหน่วยความจำก่อนทำสำเนา
ถ้าเอกสารมีค่าเกินหน่วยความจำ (หน้า 84) ถาดทำสำเนาจะถูกยกเล็กและเครื่องจะปิดคุณสมบัตินี้โดยอัตโนมัติ

หยุดการทำสำเนา

กด **STOP**

ทำสำเนา

การทำสำเนาแบบขยาย

1. กด **▶** หลังขั้นตอนที่ 3 หน้า 46

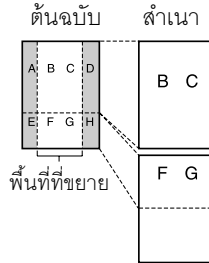
หน้าจอ:

2. กด **+** เลือก "150%" หรือ "200%"

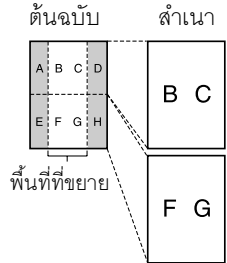
และกด **(START)**

- เครื่องจะทำการขยายเอกสารในส่วนกลางของต้นฉบับและพิมพ์ออกมา 2 หน้า ตามรูป

ตัวอย่างขยาย 150%



ตัวอย่างขยาย 200%



การทำสำเนาแบบย่อ

1. กด **▶** หลังขั้นตอนที่ 3 หน้า 46

หน้าจอ:

2. กด **-** เลือก "92%", "86%" หรือ "72%"

และกด **(START)**

- ดูตารางด้านล่างสำหรับอัตราส่วนที่แนะนำ

การตั้งค่า	ขนาดกระดาษบันทึก	ขนาดต้นฉบับ
100% (default)	Letter	Letter
	A4	A4, Letter
92%	Letter	A4
86%	Letter	A4
72%	Letter	Legal
	A4	Legal

A4 = 210 มม. x 297 มม.

LETTER = 216 มม. x 279 มม.

LEGAL = 216 มม. x 356 มม.

หมายเหตุ:

- ถ้าอัตราการย่อไม่เหมาะสมเอกสารจะถูกแบ่งเป็น 2 ส่วน และส่วนหัวของเอกสารแผ่นที่ 2 จะหายไป
- ถ้าส่วนท้ายของสำเนาหายไปควรใช้อัตรา 92% หรือ 86%

การทำสำเนาแบบจัดเรียงชุด

เครื่องสามารถทำสำเนาแบบจัดเรียงชุดตามตัวอย่างด้านขวาโดย

1. กด **▶** 2 ครั้ง หลังขั้นตอนที่ 3 หน้า 46

หน้าจอ:

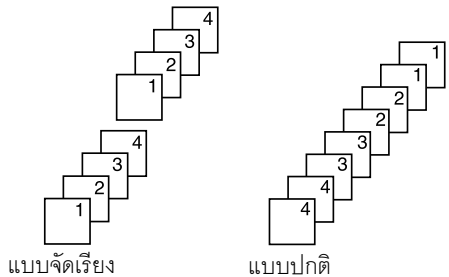
2. กด **+** หรือ **-** ซ้ำๆ จนหน้าจอแสดงข้อความ

3. กด **(START)**

หมายเหตุ:

- เครื่องจะสแกนเอกสารลงหน่วยความจำและจัดเรียงหน้าก่อนทำสำเนา ถ้าเอกสารมีขนาดเกินหน่วยความจำ เครื่องจะทำสำเนาเฉพาะเอกสารที่อยู่ในหน่วยความจำ
- หลังการทำสำเนาคุณสมบัตินี้จะถูกปิดโดยอัตโนมัติ

ตัวอย่าง: ทำสำเนา 2 ชุดจากเอกสารต้นฉบับ 4 แผ่น



การตั้งค่า (เฉพาะ KX-FP156)

ระบบ TAD/FAX (ให้เครื่องรับโทรศัพท์/เอกสารอัตโนมัติ)

เมื่อตั้งระบบการรับเป็น TAD/FAX เครื่องจะทำการรับสายเรียกเข้าทุกสายโดย ถ้าเป็นโทรศัพท์เครื่องจะให้ฝากข้อความถ้าเป็นโทรสารเครื่องจะรับเอกสารอัตโนมัติ

การตั้งระบบการรับเป็นระบบ TAD/FAX

1 ตั้งค่าคุณสมบัติ #77 เป็น "TAD/FAX"
(หน้า 72)

2 ถ้าไม่มีเครื่องหมาย (▼) แสดงที่หน้าจอด้าน

ขวาล่างให้เปิดด้วยการกด **AUTO ANSWER**

หน้าจอ: TAD/FAX MODE

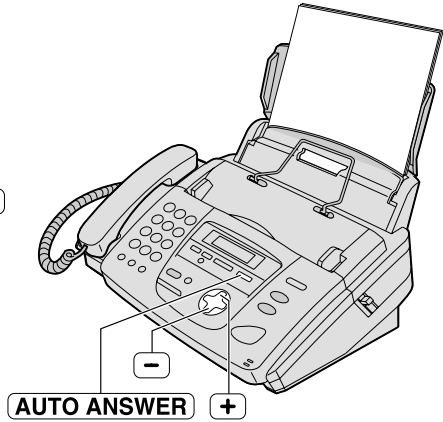
- เครื่องจะเล่นข้อความทักทายที่บันทึกไว้
- เวลาที่เหลือในการบันทึกข้อความจะแสดงที่หน้าจอ

ตัวอย่าง: TIME = 10m13s

- คุณสามารถปรับระดับเสียงลำโพงโดยกด **+** หรือ **-** ขณะฟังข้อความทักทาย

หมายเหตุ:

- คุณสามารถเปลี่ยนเวลาในการบันทึกข้อความของสายเรียกเข้าได้ (คุณสมบัติ #10 หน้า 63)
- เมื่อเหลือเวลาในการบันทึกข้อความน้อยให้ลบข้อความที่ไม่จำเป็น (หน้า 52) สำหรับหน่วยความจำข้อความ ดูหน้า 84
- ขณะมีการฝากข้อความคุณสามารถฟังเสียงผ่านทางลำโพงของเครื่องได้โดยเลือกใช้งานคุณสมบัติ #67 (หน้า 70)



การตั้งจำนวนครั้งในระบบ TAD/FAX

คุณสามารถตั้งค่าจาก 1,2,3,4, TOLL SAVER และ RINGER OFF โดยเลือกที่คุณสมบัติ #06 หน้า 62

TOLL SAVER: เมื่อคุณโทรเข้าเครื่องโทรสารของคุณจากโทรศัพท์สายนอก จำนวนครั้งจะบอกคุณเครื่องตอบรับในครั้งที่ 2 แสดงว่ามีข้อความใหม่ฝากไว้ ถ้าเครื่องตอบรับในครั้งที่ 4 แสดงว่าไม่มีข้อความใหม่ฝากเอาไว้ เมื่อได้ยินเสียงกริ่งที่ 3 แสดงว่าไม่มีข้อความใหม่ฝากไว้ วิธีนี้จะช่วยให้คุณประหยัดค่าโทรศัพท์

RINGER OFF: เครื่องจะตอบรับโดยไม่ส่งเสียงกริ่ง

- ถ้าคุณใช้งานฟังก์ชันแสดงหมายเลขเรียกเข้าให้ตั้งกริ่ง ≥ 2

ข้อความทักทาย (เฉพาะ KX-FP156)

การบันทึกข้อความทักทาย

คุณสามารถบันทึกข้อความทักทายของคุณเองได้ในระบบ TAD/FAX และ TEL/FAX โดยคุณสามารถบันทึกได้นาน 16 วินาที และนำบันทึกประมาณ 12 วินาที

ข้อความทักทายที่แนะนำ

- ข้อความทักทายระบบ TAD/FAX: "สวัสดีครับ ที่นี่ (ชื่อคุณ ชื่อบริษัท หรือหมายเลขโทรศัพท์) ขณะนี้ไม่สามารถรับสายได้ ถ้าต้องการฝากข้อความให้ฝากหลังเสียงสัญญาณ ถ้าต้องการส่งเอกสารให้กด START ส่งได้ทันที"
- ข้อความทักทายระบบ TEL/FAX: "สวัสดีครับ ที่นี่ (ชื่อคุณ ชื่อบริษัท หรือหมายเลขโทรศัพท์) ขณะนี้ไม่มีผู้รับสาย ให้ติดต่อมาใหม่ ขอบขอบคุณครับ"

1 ตั้งระบบการรับที่คุณต้องการบันทึกข้อความทักทาย (TAD/FAX หรือ TEL/FAX) โดยตั้งค่า คุณสมบัติ #77 หน้า 72 ก่อน

2 กด **RECORD** 2 ครั้ง

- หน้าจอจะแสดงข้อความด้านล่างขึ้นกับระบบที่คุณเลือกในขั้นตอนที่ 1

ระบบ TAD/FAX: TAD GREETING
PRESS SET

ระบบ TEL/FAX: TEL/FAX GREETING
PRESS SET

3 กด **SET**

- จะได้ยินเสียงบีบยาว 1 ครั้ง

4 พุดชัด ๆ ห่างจากไมโครโฟนประมาณ 20 ซม.

- หน้าจอจะแสดงระยะเวลาที่เหลือ

ระบบ TAD/FAX: TAD REC. 15s

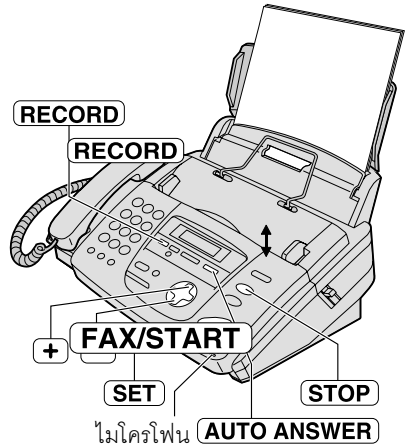
ระบบ TEL/FAX: T/F REC. 15s

5 สิ้นสุดการบันทึก กด **STOP**

- เครื่องจะเล่นข้อความซ้ำให้ฟัง ให้ปรับระดับเสียง โดยกด **+** หรือ **-**

หมายเหตุ:

- คุณสามารถตั้งเวลาข้อความทักทายในระบบ TAD/FAX เป็น 60 วินาที ที่ได้ที่ (คุณสมบัติ #54 หน้า 68)
- ถ้าคุณเปลี่ยนเวลาเป็น 60 วินาที ให้คุณแจ้งผู้เรียกเข้าในข้อความว่า ให้กด * 9 ก่อนเริ่มส่งเอกสาร
- ถ้าคุณเปลี่ยนเวลาข้อความทักทายจาก 60 วินาที เป็น 16 วินาที ข้อความทักทายจะถูกลบและเครื่องจะใช้ข้อความทักทายที่ตั้งจากโรงงานแทน



การตรวจสอบข้อความทักทาย

1. ตั้งระบบการรับเป็นระบบที่ต้องการ (TAD/FAX หรือ TEL/FAX) (จากคุณสมบัติ #77 หน้า 72) ก่อน

2. ถ้าไม่มีลูกศร (▼) ที่หน้าจอให้เปิดโดยกด

AUTO ANSWER

ถ้ามีลูกศร(▼)ที่หน้าจอให้กดปิดและเปิดใหม่อีกครั้ง

- หน้าจอจะแสดงข้อความตามระบบการรับที่เลือกในขั้นตอนที่ 1

ระบบ TAD/FAX: TAD/FAX MODE

ระบบ TEL/FAX: TEL/FAX MODE

- เครื่องจะเล่นข้อความทักทายให้ฟัง

ข้อความทักทาย (เฉพาะ KX-FP156)

การลบข้อความทักทายที่คุณบันทึกไว้

1 ตั้งระบบการรับเป็นระบบที่ต้องการ
(TAD/FAX หรือ TEL/FAX)
จากคุณสมบัติ #77 หน้า 72 ก่อน

2 กด **ERASE** 2 ครั้ง

- หน้าจอจะแสดงข้อความตามระบบการรับในขั้นตอนที่ 1

ระบบ TAD/FAX: TAD GREETING
PRESS SET

ระบบ TEL/FAX: TEL/FAX GREETING
PRESS SET

3 กด **SET**

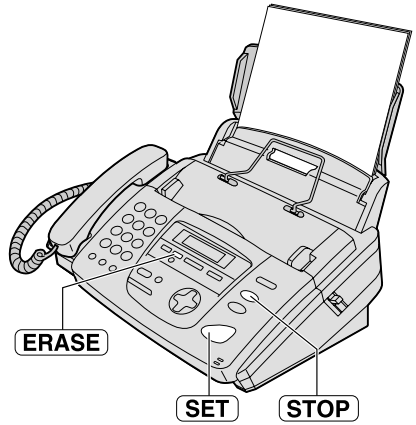
ERASE GREETING?
YES:SET/NO:STOP

- ยกเลิกการลบ กด **STOP**

4 กด **SET**

GREETING ERASED

- เมื่อมีสายเรียกเข้าเครื่องจะใช้ข้อความทักทายจากโรงงาน



การฝากข้อความ (เฉพาะ KX-FP156)

การฝากข้อความของคุณไว้ที่เครื่อง

คุณสามารถฝากข้อความไว้ที่เครื่องถึงคนอื่นได้ในลักษณะ Memo โดยสามารถฟังได้ที่หลังจากที่เครื่องหรือจากระยะไกล

1 กด **RECORD**

หน้าจอ: MEMO MESSAGE
PRESS SET

2 กด **SET**

- จะได้ยินเสียงบีบยาว 1 ครั้ง

MEMO RECORDING

3 พูดชัดๆ ห่างจากไมโครโฟน 20 ซม.

4 สิ้นสุดการบันทึก กด **STOP**



ข้อความที่บันทึกไว้ (เฉพาะ KX-FP156)

การฟังข้อความที่บันทึกไว้ในเครื่อง

เมื่อมีข้อความใหม่ฝากไว้ในเครื่อง

- ไฟ MESSAGE จะติดกระพริบ
- หน้าจอจะแสดงจำนวนข้อความที่ฝากไว้
- จะมีเสียงบี๊บซ้ำๆ เตือนกรณีเลือกใช้งานคุณสมบัติ #42 หน้า 66

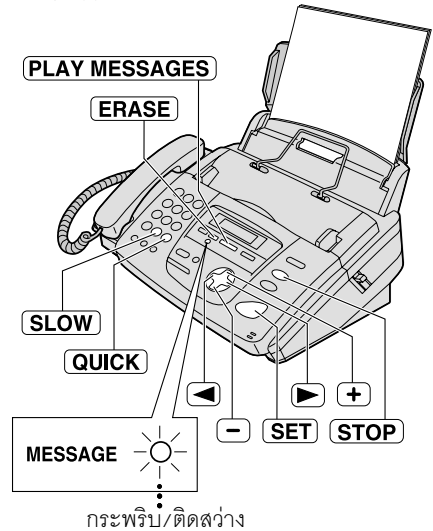
ตัวอย่าง:

02

จำนวนข้อความ

กด **PLAY MESSAGES**

- เครื่องจะเล่นเฉพาะข้อความใหม่ที่ฝากไว้
 - ปรับระดับเสียง โดยกด **+** หรือ **-**
 - หลังการเล่นข้อความใหม่หมดแล้วไฟ PLAY MESSAGES จะหยุดกระพริบ และจะติดสว่าง
- ถ้ากด **PLAY MESSAGES** อีกครั้งเครื่องจะเล่นข้อความทั้งหมดในเครื่อง



การฟังข้อความซ้ำ

กด **◀** ขณะฟังข้อความ

- ถ้ากด **◀** ภายใน 5 วินาทีแรกของข้อความ เครื่องจะเล่นข้อความก่อนหน้า
- เลือกฟังข้อความที่ต้องการโดยกด **◀** หรือ **▶** ในการเลือก

การข้ามข้อความ

กด **▶** เพื่อฟังข้อความถัดไป

การหยุดข้อความ

กด **STOP**

- ถ้ากด **PLAY MESSAGES** ภายใน 1 นาที เครื่องจะเล่นข้อความต่อไป

เสียงแจ้งวัน/เวลารับฝากข้อความ

ระหว่างการฟังข้อความเครื่องจะแจ้งวันและเวลาที่รับฝากข้อความ

การฟังข้อความแบบช้า/เร็ว

กด **QUICK** เพื่อฟังข้อความแบบเร็ว

กด **SLOW** เพื่อฟังข้อความแบบช้า

- กลับสู่ความเร็วปกติกด **QUICK** หรือ **SLOW** ซ้ำอีกครั้ง

การลบข้อความที่ต้องการ

กด **ERASE** ขณะฟังข้อความที่ต้องการลบ

การลบข้อความทั้งหมด

ตรวจสอบว่าคุณได้ฟังข้อความทั้งหมดแล้ว

1. กด **ERASE**

หน้าจอ:

ALL MESSAGES
PRESS SET

2. กด **SET**

ERASE MESSAGES?
YES: SET/NO: STOP

3. กด **SET**

- ข้อความในกล่องข้อความจะไม่ถูกลบ

การใช้งานระยะไกล (เฉพาะ KX-FP156)

การใช้งานระบบตอบรับอัตโนมัติจากระยะไกล

คุณสามารถเรียกใช้งานระบบตอบรับจากโทรศัพท์ภายนอก (แบบโทน) ได้โดยคุณต้องตั้งรหัสเรียกใช้งานระบบตอบรับอัตโนมัติ

(คุณสมบัติ #11 หน้า 63) และตั้งระบบการรับเป็น TAD/FAX ก่อน (หน้า 48)

ปุ่ม	คำสั่งระยะไกล	หน้า
0	ข้ามข้อความทักทาย	55
1	ฟังซ้ำ	54
2	ข้ามข้อความ	54
4	ฟังซ้ำเฉพาะข้อความใหม่	54
5	ฟังซ้ำข้อความทั้งหมด	54
6	ฟังเสียงรอบ ๆ เครื่อง	55
7	บันทึกข้อความทักทายใหม่	55
9	สิ้นสุดการบันทึกข้อความทักทายใหม่	55

ปุ่ม	คำสั่งระยะไกล	หน้า
* 4	ลบข้อความที่กำลังฟัง	55
* 5	ลบข้อความทั้งหมด	55
8 0	เปลี่ยนระบบการรับเป็น TEL	55
8 1	เปิดใช้งานการโอนข้อความ	55
8 2	ปิดการโอนข้อความ	55
8 3	เปิดการใช้งานเรียกเพจเจอร์	55
8 4	ปิดการเรียกเพจเจอร์	55

แผนคำสั่งการใช้งานระยะไกล

ตัดกระดาษตามรอยปรุ เพื่อให้ในการช่วยเหลือในการจำ

การใช้งานกล่องข้อความ	หมายเหตุ
<p>■ การฝากข้อความในกล่องข้อความ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โทรเข้าเครื่อง 2. กด * และตามด้วยเลขกล่องข้อความ (1 หรือ 2) 3. ฝากข้อความ <p>■ การฟังข้อความจากกล่องข้อความ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โทรเข้าเครื่อง 2. กด * และตามด้วยเลขกล่องข้อความ (1 หรือ 2) 3. ป้อนรหัสกล่องข้อความ □□□ 4. กดคำสั่งควบคุมระยะไกล (ดูด้านหลัง) <ul style="list-style-type: none"> ● 8 1, 8 2, 8 3, และ 8 4 ไม่สามารถใช้งานได้ 	<ul style="list-style-type: none"> ● คุณสามารถใช้งานการควบคุมระยะไกลได้จากโทรศัพท์แบบโทนเท่านั้น ● เมื่อระบบการรับของเครื่องเป็น TEL ให้โทรเข้าเครื่องและรอประมาณ 10 กริ่ง ระบบตอบรับจะทำงานชั่วคราวให้ป้อนรหัสการใช้งานระบบตอบรับระบบการรับของเครื่องจะเปลี่ยนเป็น TAD/FAX ● กดปุ่มให้ถูกต้อง ● ถ้าต้องการส่งเอกสารให้กด * 9 เพื่อส่ง

การใช้งานระยะไกล (เฉพาะ KX-FP156)

การฟังข้อความที่ฝากไว้

1 โทรเข้าเครื่องจากโทรศัพท์แบบโทน

2 ป้อนรหัสเรียกใช้งานระบบตอบรับอัตโนมัติ ระหว่างเครื่องเล่นข้อความทักทายระบบ TAD/FAX

- เมื่อมีข้อความใหม่ฝากไว้ จะมีเสียงแจ้งจำนวนข้อความใหม่ที่ฝากไว้ ตัวอย่างเสียงแจ้ง:

3 new messages.

- เมื่อไม่มีข้อความใหม่ฝากไว้

No new messages.

กด **[5]** หรือรอประมาณ 4 วินาที เพื่อฟังข้อความทั้งหมด

● ฟังข้อความซ้ำ:

กด **[1]**

ถ้ากด **[1]** ภายใน 5 วินาทีแรกของการเล่นข้อความเครื่องจะเล่นข้อความก่อนหน้า

● การข้ามข้อความ:

กด **[2]**

● ฟังซ้ำเฉพาะข้อความใหม่:

กด **[4]**

● ฟังซ้ำข้อความทั้งหมด:

กด **[5]**

- เมื่อหน่วยความจำข้อความเต็ม:

Sorry, no more memory.
Please erase unnecessary messages.

ให้ลบข้อความออก (หน้า 55)

คำสั่งใช้งานระบบตอบรับระยะไกล

1. โทรเข้าเครื่อง
2. ป้อนรหัสเรียกใช้งานระบบตอบรับ ระหว่างเครื่องเล่นข้อความทักทาย
 - เครื่องจะเล่นข้อความใหม่โดยอัตโนมัติ
 - ถ้าไม่มีข้อความใหม่ให้รอ 4 วินาที เครื่องจะเล่นข้อความทั้งหมด
3. กดปุ่มคำสั่งที่ต้องการภายใน 10 วินาที

ปุ่ม	คำสั่ง
[0]	ข้ามข้อความทักทาย
[1]	ฟังซ้ำ
[2]	ข้ามข้อความ

ปุ่ม	คำสั่ง
[4]	ฟังซ้ำข้อความใหม่
[5]	ฟังซ้ำทุกข้อความ
[6]	ฟังเสียงรอบๆ เครื่อง
[7]	บันทึกข้อความทักทายใหม่
[9]	สิ้นสุดการบันทึกข้อความทักทาย
[*][4]	ลบข้อความที่กำลังฟัง
[*][5]	ลบข้อความทั้งหมด
[8][0]	เปลี่ยนระบบการรับเป็น TEL
[8][1]	เปิดใช้งานการโอนข้อความ
[8][2]	ปิดการโอนข้อความ
[8][3]	เปิดใช้งานการเรียกเพจเจอร์
[8][4]	ปิดการใช้งานเรียกเพจเจอร์

การใช้งานระยะไกล (เฉพาะ KX-FP156)

คำสั่งอื่น ๆ

■ การลบข้อความที่กำลังฟัง

- กด **[*] [4]** ขณะฟังข้อความที่ต้องการลบ
ตัวอย่างเสียง:

The message has been erased.

- จะได้ยินเสียงบี๊ยาว 1 ครั้ง และเครื่องจะเล่นข้อความถัดไป

■ การลบข้อความทั้งหมด

- กด **[*] [5]** เพื่อลบข้อความทั้งหมด

All messages have been erased.

- จะได้ยินเสียงบี๊ยาว 1 ครั้ง

■ การฟังเสียงรอบ ๆ เครื่อง

- กด **[6]** เพื่อฟังเสียงบริเวณรอบเครื่องเป็นเวลา 30 วินาที

- จะได้ยินเสียงบี๊หลัง 30 วินาที ถ้าต้องการฟังต่อกด **[6]** อีกครั้งภายใน 10 วินาที

■ การฝากข้อความเพิ่ม

คุณสามารถฝากข้อความเพิ่มโดย

1. รอจนได้ยินเสียงข้างล่างนี้

All messages have been played.

2. รอประมาณ 10 วินาที

Please leave your name and message after the beep.

3. ฝากข้อความหลังสัญญาณเสียงบี๊

■ การบันทึกข้อความที่ทักทายใหม่

คุณสามารถบันทึกข้อความทักทายในระบบ TAD/FAX ใหม่โดย

1. กด **[7]** เพื่อเริ่มการบันทึก

- จะได้ยินเสียงบี๊ยาว 1 ครั้ง

2. พูดชัด ๆ ไม่เกิน 16 วินาที

- ถ้าหยุดพูดเกิน 2 วินาที จะมีเสียงบี๊ 6 ครั้ง การบันทึกจะถูกยกเลิกให้ทำซ้ำขั้นตอนที่ 1 ใหม่ภายใน 10 วินาที

3. สิ้นสุดการบันทึกกด **[9]**

- ข้อความทักทายใหม่จะถูกเล่นให้ฟัง

■ การข้ามข้อความที่ทักทาย

กด **[0]** ระหว่างฟังข้อความทักทาย

- เครื่องจะข้ามข้อความทักทายที่เหลือ

■ การเปิด/ปิดการโอนข้อความ

คุณต้องทำการตั้งหมายเลขโทรศัพท์ที่จะใช้โอนข้อความก่อน (คุณสมบัติ #60 หน้า 69)

กด **[8] [1]** เพื่อเปิดการโอนข้อความ

*Message transfer is set.
Transfer phone number is 123...*

กด **[8] [2]** เพื่อปิดการโอนข้อความ

Message transfer is off.

- ถ้ายังไม่ได้ตั้งหมายเลขโทรศัพท์จะไม่สามารถใช้งานได้

Transfer phone number is not set.

■ การเปิด/ปิดการเรียกเพจเจอร์

คุณต้องทำการตั้งหมายเลขเพจเจอร์ก่อน (คุณสมบัติ #70 หน้า 71)

กด **[8] [3]** เพื่อเปิดการเรียกเพจเจอร์

*Pager call is set.
Pager number is 098765432.*

กด **[8] [4]** เพื่อปิดการเรียกเพจเจอร์

Pager call is off.

- ถ้ายังไม่ตั้งหมายเลขเพจเจอร์จะไม่สามารถใช้งานได้

Pager number is not set.

■ การเปลี่ยนระบบการรับ

กด **[8] [0]** เพื่อเปลี่ยนระบบการรับจาก TAD/FAX เป็น TEL

- คุณไม่สามารถเปลี่ยนระบบเป็น TAD/FAX ได้ภายในการโทรครั้งเดียวกันถ้าต้องการเปลี่ยนกลับไปให้ดูด้านล่าง

■ การเปลี่ยนระบบเป็น TAD/FAX

1. โทรเข้าเครื่องแล้วรอ 10 วินาที

- ระบบตอบรับจะทำงานชั่วคราว

2. ป้อนรหัสเรียกใช้งานระบบตอบรับระหว่างฟังข้อความทักทาย

- ระบบการรับจะเปลี่ยนเป็น TAD/FAX

กล่องข้อความ (เฉพาะ KX-FP156)

การฝากข้อความส่วนตัว

เครื่องนี้มีกล่องข้อความ 2 กล่องข้อความเพื่อให้ผู้เรียกเข้าสามารถฝากข้อความถึงเจ้าของกล่องข้อความได้ โดยผู้ที่เป็นเจ้าของกล่องข้อความจะสามารถฟังข้อความได้เท่านั้นเพราะต้องใช้รหัสผ่าน

การใช้งานกล่องข้อความ

- บันทึกข้อความทักทายระบบ TAD/FAX (หน้า 49)
ข้อความแนะนำ : "สวัสดีครับ ที่นี่ (ชื่อคุณ ชื่อบริษัท หรือหมายเลขโทรศัพท์) ขณะนี้ไม่สามารถรับสายได้ ถ้าต้องการส่งเอกสารให้กด START ส่งได้ทันที ถ้าต้องการฝากข้อความให้ฝากหลังเสียงสัญญาณ หรือต้องการฝากข้อความส่วนตัว ให้กด [*] แล้วตามด้วยเลขกล่องข้อความ(1 หรือ 2) ที่ต้องการ ขอบคุณครับ"
- บันทึกข้อความทักทายของกล่องข้อความถ้าต้องการ (หน้า 57)
ข้อความแนะนำ : "ที่นี่ (ชื่อเจ้าของกล่องข้อความ) โปรดฝากข้อความหลังเสียงสัญญาณ"
- ตั้ง/เปลี่ยนรหัสผ่านกล่องข้อความถ้าต้องการ
 - รหัสกล่องข้อความ 1 ดูคุณสมบัติ #51 หน้า 68
 - รหัสกล่องข้อความ 2 ดูคุณสมบัติ #52 หน้า 68
- ตั้งระบบการรับเป็น TAD/FAX (หน้า 48)

การฝากข้อความไว้ในกล่องข้อความ

- โทรเข้าเครื่องจากโทรศัพท์แบบไทย
 - เครื่องจะเล่นข้อความทักทายระบบ TAD/FAX
- กด [*] และตามด้วยกล่องข้อความที่ต้องการ (1 หรือ 2)
 - เครื่องจะเล่นข้อความทักทายของกล่องข้อความ
- หลังสัญญาณเสียงบีบให้ฝากข้อความ

หมายเหตุ:

- ถ้าผู้โทรเข้าไม่ได้เลือกกล่องข้อความในขั้นตอนที่ 2 ข้อความจะถูกบันทึกในหน่วยความจำปกติ

กล่องข้อความ (เฉพาะ KX-FP156)

การบันทึกข้อความที่กักตายนของกล่องฝากข้อความ

ระยะเวลาในการบันทึกข้อความที่กักตายนสูงสุด 16 วินาทีสำหรับแต่ละกล่องฝากข้อความ
ข้อความแนะนำ : "ที่นี่ (ชื่อของคุณ) โปรดฝากข้อความหลังเสียงสัญญาณบี๊ป"

1 กด **MENU**

หน้าจอ: SYSTEM SET UP
PRESS NAVI. [◀ ▶]

2 สำหรับกล่องข้อความที่ 1:

กด **#** และ **5 5**

BOX1 GREETING
CHECK [±]

สำหรับกล่องข้อความที่ 2:

กด **#** และ **5 6**

BOX2 GREETING
CHECK [±]

3 กด **+** หรือ **-** เลือก "RECORD"

ตัวอย่าง: BOX1 GREETING
RECORD [±]

4 กด **SET**

ตัวอย่าง: BOX1 REC. 16s

5 พุดชัดๆ ห่างไมโครโฟน 20 ซม.

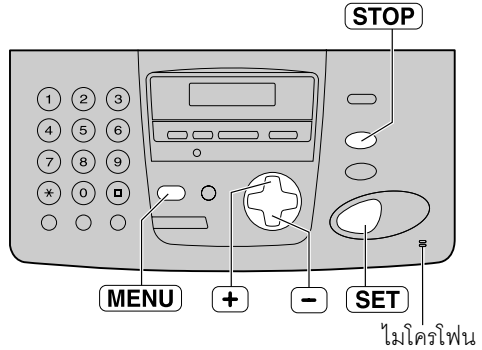
- หน้าจอจะแสดงเวลาที่เหลือ

ตัวอย่าง: BOX1 REC. 15s

6 สิ้นสุดการบันทึก กด **STOP**

- เครื่องจะเล่นข้อความที่กักตายนให้ฟังปรับระดับเสียงโดยกด **+** หรือ **-**

7 กด **MENU**



การตรวจสอบข้อความที่กักตายนของกล่องฝากข้อความ

1. สำหรับกล่องข้อความที่ 1:

กด **MENU**, **# 5 5**

สำหรับกล่องข้อความที่ 2:

กด **MENU**, **# 5 6**

2. กด **+** หรือ **-** เลือก "CHECK"

3. กด **SET**

- เครื่องจะเล่นข้อความที่กักตายนให้ฟัง

4. กด **MENU**

การลบข้อความที่กักตายนของกล่องฝากข้อความ

1. สำหรับกล่องข้อความที่ 1:

กด **MENU**, **# 5 5**

สำหรับกล่องข้อความที่ 2:

กด **MENU**, **# 5 6**

2. กด **+** หรือ **-** เลือก "ERASE"

3. กด **SET**

- เครื่องจะลบข้อความ ข้อความที่กักตายนของคุณ

4. กด **MENU**

กล่องข้อความ (เฉพาะ KX-FP156)

การฟังข้อความที่บันทึกไว้ในกล่องข้อความ

1 กด **▶** 2 ครั้ง

หน้าจอ: MAILBOX [+ -]

2 กด **+** หรือ **-** จนกระทั่งหน้าจอแสดงกล่องข้อความที่ต้องการ

ตัวอย่าง: NEW MESSAGES
MAILBOX2 [+] 02

↕
PRESS
REC/ERASE/PLAY

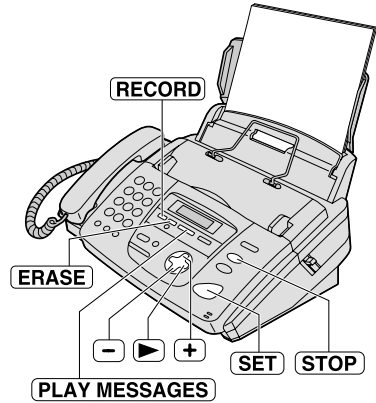
3 กด **PLAY MESSAGES**

ถ้าคุณตั้งรหัสกล่องข้อความไว้ให้ป้อนลงไป

PASSWORD=

- เครื่องจะเล่นเฉพาะข้อความใหม่
- ถ้าไม่มีข้อความใหม่เครื่องจะเล่นข้อความทั้งหมด

4 กด **STOP** เพื่อจบการทำงาน



หมายเหตุ:

- คุณสามารถใช้งานคำสั่งด้านล่างระหว่างการฟังข้อความ (ดูหน้า 52)
 - ฟังซ้ำ
 - ซ้ำข้อความ
 - หยุดการฟัง
 - เปลี่ยนความเร็ว
 - ลบข้อความที่ฟัง

การฝากข้อความไว้ในกล่องข้อความ

1. กด **▶** 2 ครั้ง

หน้าจอ: MAILBOX [+ -]

2. กด **+** หรือ **-** จนกระทั่งหน้าจอแสดงกล่องข้อความที่ต้องการ

ตัวอย่าง: MAILBOX1 [+] 00

↕
PRESS
REC/ERASE/PLAY

3. กด **RECORD** จะได้ยินเสียงบี๊ปยาว 1 ครั้ง

- จะได้ยินเสียงบี๊ปยาว 1 ครั้ง

ตัวอย่าง: BOX1 RECORDING

4. พุดชัด ๆ ห่างจากไมโครโฟน 20 ซม.

5. สิ้นสุดการบันทึก กด **STOP**

การลบข้อความทั้งหมดในกล่องข้อความ

1. กด **▶** 2 ครั้ง

2. กด **+** หรือ **-** จนกระทั่งหน้าจอแสดงกล่องข้อความที่ต้องการ

ตัวอย่าง: MAILBOX1 [+] 01

PRESS
REC/ERASE/PLAY

3. กด **ERASE**

BOX1 ERASE OK?
YES: SET/NO: STOP

4. กด **SET**

กล่องข้อความ (เฉพาะ KX-FP156)

การฟังข้อความในกล่องข้อความจากระยะไกล

- 1 โโทรเข้าเครื่องจากโทรศัพท์แบบโทน
- 2 กด * และตามด้วยเลขกล่องข้อความที่ต้องการ (1 หรือ 2) ระหว่างข้อความทักทายระบบ TAD/FAX
 - ถ้าคุณบันทึกข้อความทักทายกล่องฝากข้อความเครื่องจะเล่นข้อความทักทายนั้น
- 3 ป้อนรหัสผ่านของกล่องฝากข้อความ (รหัสจากโรงงานคือ "555")
 - ถ้าคุณตั้งรหัสกล่องฝากข้อความไว้ให้ป้อนแทน "555"

หมายเหตุ:

- สำหรับรายละเอียดคำสั่งใช้งานระยะไกลดูหน้า 53-55 คำสั่ง 8 1, 8 2, 8 3, และ 8 4 ไม่สามารถใช้ได้

การฟังข้อความในกล่องฝากข้อความอื่น หรือ หน่วยความจำข้อความปกติ

กด * และ 0 (สำหรับหน่วยความจำข้อความปกติ) และใช้รหัสควบคุมการใช้งานระยะไกล หรือ

กด * และหมายเลขกล่องข้อความที่ต้องการ (1 หรือ 2) และป้อนรหัสผ่านของกล่องฝากข้อความนั้นๆ

การโอนข้อความ (เฉพาะ KX-FP156)

การโอนข้อความ

ด้วยคุณสมบัตินี้คุณสามารถตั้งเครื่องให้โอนข้อความไปยังหมายเลขโทรศัพท์ที่ต้องการได้ต่อ พร้อมทั้งยังสามารถใช้งานระบบตอบรับจากระยะไกลได้ในการโอนข้อความนั้น

การใช้งานให้บันทึกหมายเลขโทรศัพท์ที่จะโอนข้อความไป (คุณสมบัติ #60 หน้า 69) และตั้งระบบการรับเป็น TAD/FAX ก่อน

1. เมื่อมีคนโทรมาฝากข้อความ
2. เครื่องจะโทรไปยังหมายเลขโทรศัพท์ที่ตั้งไว้
3. ให้รับสาย
4. เครื่องจะเล่นข้อความแจ้งการโอนข้อความ
 - สามารถบันทึกข้อความใหม่ได้ (ดูด้านล่าง)
5. ป้อนรหัสเรียกใช้งานระบบตอบรับ (คุณสมบัติ #11 หน้า 63)
6. ฟังข้อความโดยใช้คำสั่งระยะไกล (หน้า 53-55)

ข้อความแจ้งการโอนจากโรงงาน:

This is a telephone answering system. Please enter your remote ID for remote operation.

การบันทึกข้อความแจ้งการโอนข้อความของคุณเอง

คุณสามารถบันทึกได้ไม่เกิน 16 วินาที

ข้อความแนะนำ: "นี่คือการโอนข้อความจาก (ชื่อคุณ ชื่อที่ทำงาน หรือหมายเลขโทรศัพท์) ให้กดรหัสเรียกใช้งานระบบตอบรับ"

1. กด **(MENU)**
หน้าจอ: SYSTEM SET UP
PRESS NAVI. [◀ ▶]
2. กด **#** และ **[6] [1]**
TRNS-GREETING
CHECK [±]
3. กด **[+]** หรือ **[-]** เลือก "RECORD"
TRNS-GREETING
RECORD [±]
4. กด **(SET)**
5. พูดชัดๆ ห่างไมโครโฟน 20 ซม.
 - หน้าจอจะแสดงเวลาที่เหลือตัวอย่าง: TRNS REC. 15s
6. สิ้นสุดการบันทึก กด **(STOP)**
 - เครื่องจะเล่นข้อความให้ฟังซ้ำ ปรับระดับเสียงโดยกด **[+]** หรือ **[-]**
7. กด **(MENU)**

การตรวจสอบข้อความแจ้งการโอนข้อความ

1. กด **(MENU)**, **#** **[6] [1]**
2. กด **[+]** หรือ **[-]** เลือก "CHECK"
3. กด **(SET)**
 - เครื่องจะเล่นข้อความให้ฟัง
4. กด **(MENU)**

การลบข้อความแจ้งการโอนข้อความ

1. กด **(MENU)**, **#** **[6] [1]**
2. กด **[+]** หรือ **[-]** เลือก "ERASE"
3. กด **(SET)**
 - เครื่องจะลบข้อความแจ้งการโอนข้อความ
4. กด **(MENU)**
 - เมื่อมีการโอนข้อความเครื่องจะใช้ข้อความแจ้งการโอนจากโรงงาน

สรุปคุณสมบัติ

การตั้งค่า

คุณสามารถตั้งค่าคุณสมบัติต่างๆ ได้ตามตารางหน้า 62-72

วิธีการตั้งค่าคุณสมบัติ

1 กด **MENU**

หน้าจอ:

SYSTEM SET UP PRESS NAVI. [◀ ▶]

2 เลือกคุณสมบัติที่ต้องการ

สำหรับคุณสมบัติพื้นฐาน (หน้า 62,63)

กด **◀** หรือ **▶** จนหน้าจอแสดงคุณสมบัติที่ต้องการ

สำหรับคุณสมบัติพิเศษ (หน้า 64-72)

กด **◀** หรือ **▶** จนหน้าจอแสดงข้อความ

หน้าจอ:

ADVANCED MODE PRESS SET

และกด **SET** และกด **◀** หรือ **▶**

จนหน้าจอแสดงคุณสมบัติที่ต้องการ

- ค่าคุณสมบัติที่ตั้งไว้จะแสดงที่หน้าจอ

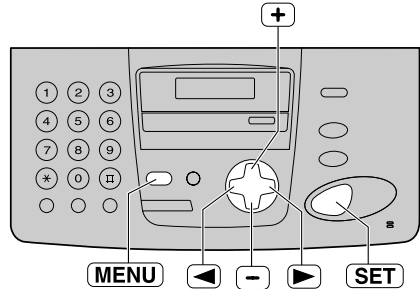
3 กด **+** หรือ **-** จนหน้าจอแสดงค่าที่ต้องการ

- ขั้นตอนนี้อาจแตกต่างกันตามแต่ละคุณสมบัติ

4 กด **SET**

- ค่าที่คุณเลือกจะถูกบันทึก และหน้าจอจะแสดงคุณสมบัติถัดไป

5 ออกจากการตั้งค่า กด **MENU**



การตั้งค่าโดยการเลือกรหัสคุณสมบัติ

คุณสามารถเลือกคุณสมบัติโดยป้อนรหัสคุณสมบัติ (# ตามด้วยตัวเลข 2 หลัก) แทนการใช้ปุ่ม **◀** หรือ **▶** ในขั้นตอนที่ 2 โดย

1. กด **MENU**

2. กด **#** ตามด้วยตัวเลข 2 หลัก (รหัสคุณสมบัติ)

3. ทำตามขั้นตอนที่ 3-5 ด้านบน

- ดูตารางคุณสมบัติเพื่อดูรหัส (หน้า 62-72)

ยกเลิกการตั้งค่า

กด **MENU** เพื่อออกจากการตั้งค่า

สรุปคุณสมบัติ

คุณสมบัติพื้นฐาน

การตั้งค่าคุณสมบัติพื้นฐาน

- กด **(MENU)**
- กด **(◀ หรือ ▶)** จนหน้าจอแสดงคุณสมบัติที่ต้องการ
- กด **(+ หรือ -)** จนหน้าจอแสดงค่าที่ต้องการ

ตารางคุณสมบัติ

4. กด **(SET)**

5. กด **(MENU)**

หมายเหตุ:

- ขั้นตอนที่ 3 อาจแตกต่างกันขึ้นอยู่กับคุณสมบัติ
- ดูรายละเอียดเพิ่มเติมหน้า 61

รหัส	คุณสมบัติและหน้าจอแสดงผล	ค่าที่ตั้งได้	รายละเอียด
#01	ตั้งวันที่และเวลา SET DATE & TIME PRESS SET		ดูรายละเอียดหน้า 17
#02	ตั้งชื่อเครื่อง YOUR LOGO PRESS SET	(สูงสุด 30 ตัวอักษร)	ดูรายละเอียดหน้า 18
#03	ตั้งหมายเลขเครื่อง YOUR FAX NO. PRESS SET	(สูงสุด 20 หลัก)	ดูรายละเอียดหน้า 20
#04	พิมพ์รายงานการส่งแต่ละครั้ง SENDING REPORT =ERROR [±] ดูรายละเอียดหน้า 31	ERROR	"ERROR" เครื่องจะพิมพ์รายงานเมื่อการส่งไม่สำเร็จ
		ON	"ON" เครื่องจะพิมพ์รายงานทุกครั้งหลังการส่ง
		OFF	
#06	■ เฉพาะ KX-FP152: ตั้งจำนวนครั้งก่อนเครื่องรับสายในระบบ FAX ONLY FAX RING COUNT RINGS=2 [±]	1, 2, 3, 4, 5 EXT.TAM	ถ้าต่อพ่วงเครื่องตอบรับอัตโนมัติให้ตั้งไปที่ 5 EXT.TAM (หน้า 42)
#06	■ เฉพาะ KX-FP156: ตั้งจำนวนครั้งก่อนเครื่องรับสายในระบบ TAD/FAX TAD RING COUNT RINGS=2 [±]	1, 2, 3, 4	สามารถตั้งค่าได้เมื่ออยู่ในระบบ TAD/FAX
		TOLL SAVER	
		RINGER OFF	
#06	■ เฉพาะ KX-FP156: ตั้งจำนวนครั้งก่อนเครื่องรับสายในระบบ FAX ONLY FAX RING COUNT RINGS=2 [±]	1, 2, 3, 4	สามารถตั้งค่าได้เมื่ออยู่ในระบบ FAX ONLY

(ค่าจากโรงงานจะแสดงเป็นตัวหนา)

สรุปคุณสมบัติ

รหัส	คุณสมบัติและหน้าจอแสดงผล	ค่าที่ตั้งได้	รายละเอียด
#10	■ เฉพาะ KX-FP156: เปลี่ยนเวลาในการให้ฝากข้อความ <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content;"> RECORDING TIME =VOX [±] </div>	VOX	“VOX”: ไม่จำกัดเวลา “1 MIN”: ไม่เกิน 1 นาที
		1 MIN	
#11	■ เฉพาะ KX-FP156: ตั้งรหัสเรียกใช้งานระบบตอบรับอัตโนมัติ <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content;"> REMOTE TAD ID ID=111 </div>	ID=111	1. ทำตามขั้นตอนที่ 1 และ 2 หน้า 62 2. ป้อนรหัส 3 หลัก โดยใช้ตัวเลขยกเว้น 0 และ 7 3. กด (SET) 4. กด (MENU)
#13	ตั้งโหมดการโทร <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content;"> DIALLING MODE =TONE [±] </div>	TONE	“TONE”: สำหรับระบบโทน “PULSE”: สำหรับระบบพัลส์
		PULSE	
#16	ตั้งขนาดกระดาษบันทึก <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content;"> PAPER SIZE =A4 [±] </div>	A4	“A4”: กระดาษขนาด A4 “LETTER”: กระดาษขนาด Letter หรือ Legal
		LETTER	
#17	ตั้งรูปแบบเรียกกริ่ง <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content;"> RINGER PATTERN =A [±] </div>	A	คุณจะได้ยินเสียงกริ่งเมื่อเลือกรูปแบบ
		B	
		C	

(ค่าจากโรงงานจะแสดงเป็นตัวหนา)

สรุปคุณสมบัติ

คุณสมบัติพิเศษ

การตั้งค่าคุณสมบัติพิเศษ

- กด **(MENU)**
- กด **(◀)** หรือ **(▶)** จนหน้าจอแสดงข้อความ

ADVANCED MODE
PRESS SET

 และกด **(SET)** และกด **(◀)** หรือ **(▶)** จนหน้าจอ
 แสดงคุณสมบัติที่ต้องการ

ตารางคุณสมบัติ

- กด **(+)** หรือ **(-)** จนหน้าจอแสดงค่าที่ต้องการ
- กด **(SET)**
- กด **(MENU)**

หมายเหตุ:

- ในขั้นตอนที่ 3 อาจแตกต่างกันในแต่ละคุณสมบัติ
- ดูรายละเอียดเพิ่มเติมหน้า 61

รหัส	คุณสมบัติและหน้าจอแสดงผล	ค่าที่ตั้งได้	รายละเอียด
#22	พิมพ์รายงานการรับ-ส่งอัตโนมัติ <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block; text-align: center;"> AUTO JOURNAL =ON [±] </div>	ON	"ON": เครื่องจะพิมพ์รายงานการรับ-ส่งอัตโนมัติทุกๆ การรับ-ส่ง 30 ครั้ง (หน้า 31)
		OFF	
#23	การส่งเอกสารระหว่างประเทศ <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block; text-align: center;"> OVERSEAS MODE =OFF [±] </div>	ON	หลังการส่งคุณสมบัตินี้จะถูกปิดโดยอัตโนมัติ <ul style="list-style-type: none"> • คุณสมบัตินี้ใช้งานกับการส่งเอกสารกระจายไม่ได้ • ค่าโทรอาจจะมากขึ้น
		OFF	
#25	การตั้งเวลาส่งเอกสาร <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block; text-align: center;"> DELAYED SEND =OFF [±] </div> • คุณสามารถตั้งเวลาส่งได้ภายใน 24 ชม.	ON / fax no. / hh:mm	เริ่มส่งเอกสาร <ol style="list-style-type: none"> 1. ป้อนเอกสาร 2. ทำตามขั้นตอนที่ 1 และ 2 ด้านบน 3. กด (+) หรือ (-) เลือก "ON" 4. กด (SET) 5. ป้อนหมายเลขปลายทาง 6. กด (SET) 7. ป้อนเวลาที่ต้องการส่ง กด (*) เลือก "AM" หรือ "PM" 8. กด (SET) 9. กด (MENU) • ยกเลิกการตั้งค่ากด (STOP) และ (SET)
		OFF	
#26	การตั้งพิมพ์รายการหมายเลขเรียกเข้าอัตโนมัติ <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block; text-align: center;"> AUTO CALL. LIST =ON [±] </div> คุณสมบัตินี้ใช้ได้เมื่อ(คุณสมบัตินี้ #73 หน้า 71) ตั้งเป็น "CALLER ID"	ON	"ON": เครื่องจะพิมพ์รายการหมายเลขเรียกเข้าล่าสุดทุกๆ 30 หมายเลข
		OFF	

(ค่าจากโรงงานจะแสดงเป็นตัวหนา)

สรุปคุณสมบัติ

รหัส	คุณสมบัติและหน้าจอแสดงผล	ค่าที่ตั้งได้	รายละเอียด																			
#30	ตั้งจำนวนกริ่ง Silent Fax Ring SILENT FAX RING RINGS=3 [±]	3, 4, 5, 6	ดูรายละเอียดหน้า 40 และ 41																			
#31	ตั้งเสียงกริ่งเฉพาะ RING DETECTION =OFF [±]	A, B, C, D	ให้ตั้งเป็น OFF เพราะยังไม่มีบริการในประเทศไทย																			
		OFF																				
#34	การใช้คุณสมบัติ Quick Scan QUICK SCAN =OFF [±]	ON	“ON”: เครื่องจะทำการสแกนเอกสารล่วงหน้าก่อนการส่ง/ทำสำเนา ● ถ้าเอกสารมีขนาดเกินหน่วยความจำ (หน้า 84) การส่งทำสำเนาจะถูกยกเลิกเป็น OFF โดยอัตโนมัติ																			
		OFF																				
#36	การรับเอกสารขนาดอื่นๆ RCV REDUCTION =92% [±] ถ้าเอกสารที่ส่งมาที่เครื่องมีขนาดใหญ่กว่ากระดาษบันทึกให้คุณเลือกใช้อัตราส่วนการย่อขนาดตามตาราง	100%	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ค่าที่ใช้</th> <th>ขนาดกระดาษบันทึก</th> <th>ขนาดเอกสาร</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100%</td> <td>A4</td> <td>Letter</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">92%</td> <td>A4</td> <td>A4</td> </tr> <tr> <td>Letter</td> <td>Letter</td> </tr> <tr> <td>86%</td> <td>Letter</td> <td>A4</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">72%</td> <td>A4</td> <td>Legal</td> </tr> <tr> <td>Letter</td> <td>Legal</td> </tr> </tbody> </table>	ค่าที่ใช้	ขนาดกระดาษบันทึก	ขนาดเอกสาร	100%	A4	Letter	92%	A4	A4	Letter	Letter	86%	Letter	A4	72%	A4	Legal	Letter	Legal
		ค่าที่ใช้		ขนาดกระดาษบันทึก	ขนาดเอกสาร																	
		100%		A4	Letter																	
		92%		A4	A4																	
				Letter	Letter																	
86%	Letter	A4																				
72%	A4	Legal																				
	Letter	Legal																				
92%																						
86%																						
72%																						
#39	เปลี่ยนความสว่างของหน้าจอ LCD CONTRAST =NORMAL [±]	NORMAL	“NORMAL”: สำหรับความสว่างปกติ “DARKER”: ปรับให้เข้มขึ้น																			
		DARKER																				

(ค่าจากโรงงานจะแสดงเป็นตัวหนา)

สรุปคุณสมบัติ

คุณสมบัติพิเศษ (ต่อ)

การตั้งค่าคุณสมบัติพิเศษ

1. กด **MENU**

2. กด **◀** หรือ **▶** จนหน้าจอแสดงข้อความ

หน้าจอ:

ADVANCED MODE PRESS SET

และกด **SET** และกด **◀** หรือ **▶** จนหน้าจอ

แสดงคุณสมบัติที่ต้องการ

3. กด **+** หรือ **-** จนหน้าจอแสดงค่าที่ต้องการ

4. กด **SET**

5. กด **MENU**

หมายเหตุ:

- ในขั้นตอนที่ 3 อาจแตกต่างกันในแต่ละคุณสมบัติ
- ดูรายละเอียดเพิ่มเติมหน้า 61

ตารางคุณสมบัติ (ต่อ)

รหัส	คุณสมบัติและหน้าจอแสดงผล	ค่าที่ตั้งได้	รายละเอียด	
#41	ตั้งรหัสเรียกใช้งานโทรสาร <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td>FAX ACTIVATION =ON [±]</td></tr></table> ดูรายละเอียดหน้า 43 และ 44	FAX ACTIVATION =ON [±]	ON / CODE= *9	1. ทำตามขั้นตอนที่ 1 และ 2 ด้านบน 2. กด + หรือ - เลือก "ON" 3. กด SET 4. ป้อนรหัสจาก 2-4 หลักใช้ 0-9 และ * 5. กด SET 6. กด MENU ● ห้ามป้อน "0000"
		FAX ACTIVATION =ON [±]		
OFF				
#42	■ สำหรับ KX-FP156: ตั้งการเตือนข้อความ <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td>MESSAGE ALERT =OFF [±]</td></tr></table> เมื่อมีข้อความใหม่ในหน่วยความจำ	MESSAGE ALERT =OFF [±]	ON	ถ้าคุณได้ยินเสียงบี๊บๆ กด (PLAY MESSAGES) และฟังข้อความ (หน้า 52) แล้วเสียงบี๊บจะหยุด
		MESSAGE ALERT =OFF [±]		
OFF				
#43	■ สำหรับ KX-FP156: ตั้งการเตือนเมื่อหน่วยความจำข้อความเต็ม <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td>REC. TIME ALERT =OFF [±]</td></tr></table> จะเตือนเมื่อเหลือหน่วยความจำข้อความไม่เกิน 60 วินาที	REC. TIME ALERT =OFF [±]	ON	ถ้าคุณได้ยินเสียงบี๊บๆ ให้ลบข้อความที่ไม่จำเป็น (หน้า 52,58) แล้วเสียงบี๊บจะหยุด
		REC. TIME ALERT =OFF [±]		
OFF				

(ค่าจากโรงงานจะแสดงเป็นตัวหนา)

สรุปคุณสมบัติ

รหัส	คุณสมบัติและหน้าจอแสดงผล	ค่าที่ตั้งได้	รายละเอียด
#44	ตั้งการเตือนเมื่อมีเอกสารในหน่วยความจำ <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;">RECEIVE ALERT =ON [±]</div>	ON	ถ้ามีเสียงเตือนให้ทำการแก้ปัญหาเกี่ยวกับการพิมพ์ต่างๆ ให้เสร็จแล้วเครื่องจะทำการพิมพ์ข้อมูลในหน่วยความจำแล้วเสียงเตือนจะหายไปเอง
		OFF	
#46	การใช้คุณสมบัติการรับเอกสารอย่างสะดวก <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;">FRIENDLY RCV =ON [±]</div>	ON	"ON": คุณไม่ต้องกด (FAX/START) เพื่อทำการรับ เมื่อคุณยกหูรับสายแล้ว
		OFF	
#47	■ สำหรับ KX-FP156: ตั้งเสียงแนะนำการใช้งาน <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;">FAX GUIDANCE =ON [±]</div> ถ้าคุณต้องการใช้งานคำแนะนำต่างๆ (ด้านขวา) ขณะส่ง-รับเอกสารให้เลือก "ON" ● เรียกใช้แทนเฉพาะเมื่อการรับส่งผิดพลาดเลือก "ERROR"	ON	ตัวอย่างเสียงคำแนะนำ: "Start transmission."
		OFF	"Transmission is complete." "Transmission has failed."
		ERROR	"Transmission has been interrupted." "Start reception." และอื่นๆ
#49	■ สำหรับ KX-FP152: ตั้งรหัสการดึงสายจากเครื่องโทรสาร <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;">AUTO DISCONNECT =ON [±]</div> ใช้ในการรับสายด้วยโทรศัพท์พวงในระบบ TEL/FAX หน้า 41	ON / CODE=* 0	1. ทำตามขั้นตอนที่ 1 และ 2 หน้า 66 2. กด (+) หรือ (-) เลือก "ON" 3. กด (SET) 4. ป้อนรหัสจาก 2-4 หลักโดยใช้ 0-9 และ * 5. กด (SET) 6. กด (MENU)
		OFF	

(ค่าจากโรงงานจะแสดงเป็นตัวหนา)

สรุปคุณสมบัติ

คุณสมบัติพิเศษ

การตั้งค่าคุณสมบัติพิเศษ

1. กด **MENU**

2. กด ◀ หรือ ▶ จนหน้าจอแสดงข้อความ

หน้าจอ:

ADVANCED MODE PRESS SET

และกด **SET** และกด ◀ หรือ ▶ จนหน้าจอ

แสดงคุณสมบัติที่ต้องการ

3. กด **+** หรือ **-** จนหน้าจอแสดงค่าที่ต้องการ

4. กด **SET**

5. กด **MENU**

หมายเหตุ:

- ในขั้นตอนที่ 3 อาจแตกต่างกันในแต่ละคุณสมบัติ
- ดูรายละเอียดเพิ่มเติมหน้า 61

ตารางคุณสมบัติ (ต่อ)

รหัส	คุณสมบัติและหน้าจอแสดงผล	ค่าที่ตั้งได้	รายละเอียด		
#51	<p>■ สำหรับ KX-FP156: ตั้งรหัสผ่านกล่องข้อความที่ 1</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>BOX1 PASSWORD ID=</td> </tr> </table>	BOX1 PASSWORD ID=	ID=555	<ol style="list-style-type: none"> ทำตามขั้นตอนที่ 1 และ 2 ด้านบน ป้อนรหัส 3 หลักด้วยตัวเลขยกเว้นเลข 0 และ 7 กด SET กด MENU 	
BOX1 PASSWORD ID=					
#52	<p>■ สำหรับ KX-FP156: ตั้งรหัสผ่านกล่องข้อความที่ 2</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>BOX2 PASSWORD ID=</td> </tr> </table>	BOX2 PASSWORD ID=	ID=555	<ol style="list-style-type: none"> ทำตามขั้นตอนที่ 1 และ 2 ด้านบน ป้อนรหัส 3 หลักด้วยตัวเลขยกเว้นเลข 0 และ 7 กด SET กด MENU 	
BOX2 PASSWORD ID=					
#54	<p>■ สำหรับ KX-FP156: ตั้งระยะเวลาในการบันทึกข้อความ ที่กทภายในระบบ TAD/FAX</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>GREETING TIME =16s</td> <td>[±]</td> </tr> </table>	GREETING TIME =16s	[±]	16s	<p>"16s": สูงสุด 16 วินาที "60s": สูงสุด 60 วินาที</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ดูรายละเอียด หน้า 49
		GREETING TIME =16s	[±]		
60s					

(ค่าจากโรงงานจะแสดงเป็นตัวหนา)

สรุปคุณสมบัติ

รหัส	คุณสมบัติและหน้าจอแสดงผล	ค่าที่ตั้งได้	รายละเอียด
#55	■ สำหรับ KX-FP156: ตั้งข้อความทักทายของกล่องที่ 1 <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content;"> BOX1 GREETING CHECK [±] </div>	CHECK	ดูรายละเอียด หน้า 57
		RECORD	
		ERASE	
#56	■ สำหรับ KX-FP156: ตั้งค่าข้อความทักทายของกล่องที่ 2 <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content;"> BOX2 GREETING CHECK [±] </div>	CHECK	ดูรายละเอียด หน้า 57
		RECORD	
		ERASE	
#58	ตั้งความเข้มเอกสาร <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content;"> ORIGINAL =NORMAL [±] </div> ใช้ในการส่งเอกสารที่มีความเข้มน้อยกว่าหรือมากกว่าค่าปกติ	NORMAL	“NORMAL”: สำหรับเอกสารที่มีความเข้มปกติ “LIGHT”: สำหรับเอกสารจาง “DARKER”: สำหรับเอกสารเข้ม ● คุณสมบัตินี้จะกลับเป็น Normal หลังการส่งแต่ละครั้ง
		LIGHT	
		DARKER	
#60	■ สำหรับ KX-FP156: ตั้งการโอนข้อความ <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content;"> MESSAGE TRANS. =OFF [±] </div> ดูรายละเอียด หน้า 60	ON	1. ทำตามขั้นตอน 1 และ 2 ด้านบน 2. กด (+) หรือ (-) เลือก "ON" 3. กด (SET) 4. ป้อนหมายเลขโทรศัพท์ที่จะโอนข้อความ 5. กด (SET) 6. กด (MENU) ● คุณสมบัตินี้สามารถเปิด/ปิดจากการใช้งานระยะไกล (หน้า 55)
		OFF	
#61	■ สำหรับ KX-FP156: ตั้งข้อความแจ้งการโอนข้อความ <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content;"> TRNS-GREETING CHECK [±] </div>	CHECK	ดูรายละเอียด หน้า 60
		RECORD	
		ERASE	

(ค่าจากโรงงานจะแสดงเป็นตัวหนา)

สรุปคุณสมบัติ

คุณสมบัติพิเศษ (ต่อ)

การตั้งค่าคุณสมบัติพิเศษ

1. กด **MENU**

2. กด ◀ หรือ ▶ จนกระทั่งแสดงหน้าจอที่ต้องการ

หน้าจอ:

ADVANCED MODE PRESS SET

และกด **SET** และกด ◀ หรือ ▶ จนหน้าจอ
แสดงคุณสมบัติที่ต้องการ

3. กด **+** หรือ **-** จนกระทั่งแสดงหน้าจอ
ที่ต้องการ

4. กด **SET**

5. กด **MENU**

หมายเหตุ:

- ในขั้นตอนที่ 3 อาจแตกต่างกันในแต่ละคุณสมบัติ
- ดูรายละเอียดเพิ่มเติมหน้า 61

ตารางคุณสมบัติ (ต่อ)

รหัส	คุณสมบัติและหน้าจอแสดงผล	ค่าที่ตั้งได้	รายละเอียด	
#67	<p>■ สำหรับ KX-FP156: ตั้งฟังเสียงระหว่างการฝาก ข้อความผ่านลำโพง</p> <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td>ICM MONITOR =ON [±]</td></tr></table>	ICM MONITOR =ON [±]	ON	ถ้าคุณเลือก "OFF" จะไม่มีเสียงผ่านทางลำโพง
		ICM MONITOR =ON [±]		
OFF				
#68	<p>ตั้งคุณสมบัติการใช้งาน (ECM)</p> <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td>ECM SELECTION =ON [±]</td></tr></table> <p>ใช้ในการส่งโดยมีระบบการตรวจสอบความถูกต้อง</p>	ECM SELECTION =ON [±]	ON	คุณสมบัตินี้จะใช้ได้เมื่อเครื่องอีกฝ่ายมีคุณสมบัตินี้เช่นกัน
		ECM SELECTION =ON [±]		
OFF				

(ค่าจากโรงงานจะแสดงเป็นตัวหนา)

สรุปคุณสมบัติ

รหัส	คุณสมบัติและหน้าจอแสดงผล	ค่าที่ตั้งได้	รายละเอียด
#70	ตั้งการเรียกเพจเจอร์ <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">FAX PAGER CALL =OFF [±]</div> (KX-FP152) <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">PAGER CALL =OFF [±]</div> (KX-FP156)	ON	ดูรายละเอียดหน้า 45
		OFF	
#73	เลือกการใช้งานระหว่างการส่งเอกสารกระจายหรือแสดงหมายเลขเรียกเข้า <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">FUNC SELECT =BROADCAST [±]</div> ตั้งค่า "BROADCAST" ดูรายละเอียดหน้า 33-35 ตั้งค่า "CALLER" ดูรายละเอียดหน้า 25-28	BROADCAST	"BROADCAST": เลือกใช้งานการส่งเอกสารกระจายจะใช้งานฟังก์ชันแสดงหมายเลขเรียกเข้าไม่ได้ "CALLER": เลือกใช้ฟังก์ชันแสดงหมายเลขเรียกเข้าจะใช้งานการส่งเอกสารกระจายไม่ได้
		CALLER ID	
#76	ตั้งฟังเสียงสัญญาณการติดต่อ <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">CONNECTING TONE =ON [±]</div>	ON	คุณสามารถตรวจสอบสถานะของเครื่องฝ่ายตรงข้ามจากสัญญาณการติดต่อโดย <ul style="list-style-type: none"> ● ถ้าคุณได้ยินเสียงสัญญาณโทรดังเรื่อย ๆ แสดงว่าเครื่องฝ่ายตรงข้ามไม่ใช่โทรสาร หรือกระดาษหมด ● ไม่สามารถปรับระดับเสียงสัญญาณการติดต่อได้
		OFF	

(ค่าจากโรงงานจะแสดงเป็นตัวหนา)

สรุปคุณสมบัติ

คุณสมบัติพิเศษ (ต่อ)

การตั้งค่าคุณสมบัติพิเศษ

1. กด **MENU**

2. กด **◀** หรือ **▶** จนกระทั่งแสดงหน้าจอที่ต้องการ

หน้าจอ:

ADVANCED MODE PRESS SET

และกด **SET** และกด **◀** หรือ **▶** จนหน้าจอแสดงคุณสมบัติที่ต้องการ

3. กด **+** หรือ **-** จนกระทั่งแสดงหน้าจอที่ต้องการ

4. กด **SET**

5. กด **MENU**

หมายเหตุ:

- ในขั้นตอนที่ 3 อาจแตกต่างกันในแต่ละคุณสมบัติ
- ดูรายละเอียดเพิ่มเติมหน้า 61

ตารางคุณสมบัติ (ต่อ)

รหัส	คุณสมบัติและหน้าจอแสดงผล	ค่าที่ตั้งได้	รายละเอียด	
#77	■ สำหรับ KX-FP152: เลือกระบบการรับของ AUTO ANSWER <table border="1" style="margin-top: 10px;"><tr><td>AUTO ANSWER =FAX ONLY [±]</td></tr></table>	AUTO ANSWER =FAX ONLY [±]	FAX ONLY	“FAX ONLY”: ระบบ FAX ONLY (หน้า 39)
		AUTO ANSWER =FAX ONLY [±]		
TEL/FAX	“TEL/FAX”: ระบบ TEL/FAX (หน้า 40,41)			
#77	■ สำหรับ KX-FP156: เลือกระบบการรับของ AUTO ANSWER <table border="1" style="margin-top: 10px;"><tr><td>AUTO ANSWER =TAD/FAX [±]</td></tr></table>	AUTO ANSWER =TAD/FAX [±]	TAD/FAX	“TAD/FAX”: ระบบ TAD/FAX (หน้า 48)
		AUTO ANSWER =TAD/FAX [±]		
		FAX ONLY	“FAX ONLY”: ระบบ FAX ONLY (หน้า 39)	
TEL/FAX	“TEL/FAX”: ระบบ TEL/FAX (หน้า 40,41)			
#78	ตั้งจำนวน TEL/FAX RING <table border="1" style="margin-top: 10px;"><tr><td>TEL/FAX RING RINGS=2 [±]</td></tr></table>	TEL/FAX RING RINGS=2 [±]	1, 2, 3, 4	ดูรายละเอียดหน้า 40 และ 41
TEL/FAX RING RINGS=2 [±]				
#80	ตั้งค่าคุณสมบัติพิเศษต่าง ๆ <table border="1" style="margin-top: 10px;"><tr><td>SET DEFAULT RESET=NO [±]</td></tr></table>	SET DEFAULT RESET=NO [±]	YES	1. ทำตามขั้นตอน 1 และ 2 ด้านบน 2. กด + หรือ - เลือก “YES”
		SET DEFAULT RESET=NO [±]		
NO	3. กด SET 4. กด SET 5. กด MENU ● คุณสมบัติ #68 หน้า 70 จะไม่ถูกรีเซ็ต			

(ค่าจากโรงงานจะแสดงเป็นตัวหนา)

ข้อความแสดงความผิดพลาด

บนรายงานที่พิมพ์

เมื่อเกิดปัญหาขึ้นจะมีข้อความอย่างไรโดยหนึ่งดังต่อไปนี้พิมพ์ออกมาในรายงานการรับ-ส่งเอกสารและรายงานการส่งเอกสาร (ดูหน้า 31)

ข้อความผิดพลาด	รหัสผิดพลาด	สาเหตุและการแก้ไข
COMMUNICATION ERROR	40-42 46-52 58, 65 68, 72 FF	● เกิดการส่งหรือการรับผิดพลาด ลองส่งอีกครั้ง หรือตรวจสอบปลายทาง
	43 44	● มีปัญหาเกี่ยวกับการส่งเอกสารไปต่างประเทศให้ใช้คุณสมบัติส่งเอกสารไปต่างประเทศ (คุณสมบัติที่ #23 หน้า 64)
DOCUMENT JAMMED	-	● เอกสารติดขัด ให้นำเอกสารออก (ดูหน้า 81)
ERROR-NOT YOUR UNIT	54-59 70	● การส่งหรือการรับเอกสารเกิดขัดข้อง เนื่องจากเครื่องของปลายทางให้ตรวจสอบเครื่องของอีกฝ่าย
MEMORY FULL	-	● ไม่สามารถรับเอกสารได้เนื่องจากหน่วยความจำเต็ม
NO DOCUMENT	-	● เอกสารไม่ถูกป้อนเข้าในเครื่องอย่างเหมาะสม ลองใส่เอกสารและพยายามอีกครั้ง
OTHER FAX NOT RESPOND	-	<ul style="list-style-type: none"> ● เครื่องของอีกฝ่ายไม่ว่าง หรือกระดาษหมดให้ลองส่งอีกครั้ง ● เอกสารไม่ถูกป้อนเข้าในเครื่องอย่างเหมาะสม ลองใส่เอกสารและพยายามอีกครั้ง ● เสียงกริ่งที่เครื่องปลายทางดังหลายครั้ง โดยไม่มีคนรับให้คุณวางเอกสาร ยกหูโทรศัพท์ กดหมายเลขรอจนได้ยินสัญญาณแฟกซ์ กด FAX/START วางหูตามลำดับ ● เครื่องอีกฝ่ายไม่ใช่เครื่องโทรสาร, ให้ตรวจสอบกับอีกฝ่าย
PRESSED THE STOP KEY	-	● ปุ่ม (STOP) ถูกกด และการติดต่อทางโทรสารถูกยกเลิก
OK	-	● การติดต่อทางโทรสารประสบผลสำเร็จ

ข้อความแสดงความผิดพลาด

ที่หน้าจอ

กรณีที่เครื่องตรวจพบปัญหา จะมีข้อความอย่างไรอย่างหนึ่งข้างล่างนี้แสดงขึ้นมา

ปัญหา	สาเหตุและการแก้ไข
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content; margin: 5px auto;">CALL SERVICE</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content; margin: 5px auto;">CALL SERVICE 2</div>	<ul style="list-style-type: none"> ● มีสิ่งผิดปกติบางอย่างเกิดขึ้นกับเครื่องให้ติดต่อช่างบริการ
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content; margin: 5px auto;">COVER OPEN</div> <div style="text-align: center; margin: 5px 0;">↑↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content; margin: 5px auto;">CHECK FILM</div>	<ul style="list-style-type: none"> ● ฝาเครื่องเปิด ให้ปิดฝา ● फिल्मหมด ให้เปลี่ยนฟิล์มม้วนใหม่ (หน้า 11) ● ไม่ได้ติดตั้งม้วนฟิล์ม ให้ทำการติดตั้ง (หน้า 11) ● फिल्मหย่อน ให้ปรับให้ตึง (ขั้นตอน 7 หน้า 12)
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content; margin: 5px auto;">CHECK MEMORY</div>	<ul style="list-style-type: none"> ● หน่วยความจำ (หมายเลขโทรศัพท์ พารามิเตอร์ ฯลฯ) ได้ถูกลบ ให้ตั้งโปรแกรมใหม่
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content; margin: 5px auto;">CHECK PAPER</div>	<ul style="list-style-type: none"> ● กระดาษบันทึกหมด ให้ทำการใส่กระดาษบันทึกจากนั้น กดปุ่ม (START) ● ใส่กระดาษบันทึกไม่ถูกต้องหรือมีกระดาษติด ใกล้ทางเข้ากระดาษบันทึก ให้นำกระดาษที่ติดออกและกดปุ่ม (SET) (ดูหน้า 80) ● ห้ามใส่กระดาษที่โค้งงอมากลงในช่องใส่กระดาษบันทึก
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content; margin: 5px auto;">DIRECTORY FULL</div>	<ul style="list-style-type: none"> ● หน่วยความจำในการบันทึกเลขหมายในเครื่องเต็ม ให้ลบหมายเลขที่ไม่ต้องการออก (หน้า 23)
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content; margin: 5px auto;">FAX IN MEMORY</div>	<ul style="list-style-type: none"> ● มีเอกสารภายในหน่วยความจำ ให้ดูข้อความที่แสดงบนจอ เพื่อทำการแก้ไขและพิมพ์เอกสารออกมา
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content; margin: 5px auto;">FAX MEMORY FULL</div>	<ul style="list-style-type: none"> ● หน่วยความจำเต็มเนื่องจากกระดาษบันทึกหมดหรือเกิดปัญหากระดาษติดให้ใส่กระดาษเพิ่มหรือนำกระดาษที่ติดออก ● ในกรณีส่งเอกสารจากหน่วยความจำเอกสารที่ส่งมีมากกว่าหน่วยความจำ ให้ทำการส่งเอกสารแบบธรรมดาแทน

ข้อความแสดงความผิดพลาด

ปัญหา	สาเหตุและการแก้ไข
MEMORY FULL	<ul style="list-style-type: none"> เมื่อทำสำเนาเอกสารต้นฉบับมีมากกว่าหน่วยความจำที่จะสามารถบันทึกได้ ให้กด (STOP) เพื่อลบหน่วยความจำ
MESSAGE FULL	<ul style="list-style-type: none"> หน่วยความจำในการบันทึกข้อความเต็มให้ลบข้อความที่ไม่ต้องการ (หน้า 52,55,58) (เฉพาะรุ่น KX-FP156)
MODEM ERROR	<ul style="list-style-type: none"> เกิดปัญหาเกี่ยวกับวงจรภายในเครื่องให้ติดต่อตัวแทนจำหน่าย
NO FAX REPLY	<ul style="list-style-type: none"> เครื่องโทรสารปลายทางสายไม่ว่างหรือกระดาษหมดให้ลองติดต่ออีกครั้ง
PAPER JAMMED	<ul style="list-style-type: none"> กระดาษบันทึกติด ให้นำกระดาษที่ติดออก (หน้า 80)
PLEASE WAIT	<ul style="list-style-type: none"> เครื่องกำลังตรวจสอบม้วนฟิล์ม รอสักระยะหนึ่ง
POLLING ERROR	<ul style="list-style-type: none"> เครื่องอีกฝ่ายไม่มีระบบดึงเอกสารให้ตรวจสอบเครื่องอีกฝ่าย
REDIAL TIME OUT	<ul style="list-style-type: none"> เครื่องอีกฝ่ายสายไม่ว่าง หรือกระดาษหมด ลองส่งอีกครั้ง
REMOVE DOCUMENT	<ul style="list-style-type: none"> เอกสารติดอยู่ ดึงเอกสารที่ติดอยู่ออก (ดูหน้า 81) ส่งเอกสารที่ยาวเกิน 600 มม. (23⁵/8") ให้กดปุ่ม (STOP) เพื่อนำเอกสารออกจากเครื่อง และฉีกกระดาษเป็น 2 แผ่น และลองส่งอีกครั้ง
TRANSMIT ERROR	<ul style="list-style-type: none"> เกิดปัญหาระหว่างการส่ง ลองใหม่
UNIT OVERHEATED	<ul style="list-style-type: none"> เครื่องร้อนเกินไป ปล่อยให้เย็นลง

การพิมพ์ความหมายของข้อความแสดงความผิดพลาดเป็นภาษาไทย คุณสามารถพิมพ์ความหมายของข้อความแสดงความผิดพลาดที่หน้าจอที่อาจเกิดปัญหาขึ้นบ่อยๆ เป็นภาษาไทยได้ เพื่อเก็บไว้อ้างอิงถึงปัญหาและวิธีที่จะแก้ไขได้โดย

กดปุ่ม **(FAX/START)** และปุ่ม **(STOP)** พร้อมกัน

ปัญหาต่าง ๆ

เมื่อเครื่องขัดข้องให้ตรวจสอบเช็คจุดนี้ก่อนส่งซ่อม

ปัญหา	สาเหตุและการแก้ไข
ไม่สามารถเรียกและรับสายได้	<ul style="list-style-type: none"> ● ไม่ได้ต่อสายไฟหรือสายโทรศัพท์ ให้ตรวจสอบการเชื่อมต่อ (ดูหน้า 16)
ไม่สามารถโทรออกได้	<ul style="list-style-type: none"> ● ตั้งค่าระบบการโทรผิด ให้เปลี่ยนเป็น TONE หรือ PULSE (ดูหน้า 63)
เครื่องไม่ทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> ● ถอดสายโทรศัพท์ออกจากเครื่องโทรสารแล้วลองต่อสายเข้ากับเครื่องโทรศัพท์ที่ใช้งานได้ ถ้าเครื่องนั้นทำงานได้ดี ให้นำเครื่องโทรสารดังกล่าวไปให้ช่างบริการซ่อม หากเครื่องโทรศัพท์ทำงานผิดปกติ ให้ติดต่อกับผู้ให้บริการโทรศัพท์
เครื่องไม่ส่งเสียงกริ่ง	<ul style="list-style-type: none"> ● สัญญาณเสียงกริ่งถูก OFF ไว้ ปรับระดับให้เหมาะสม (หน้า 21)
เครื่องแสดงข้อความ "CHECK PAPER" แม้ใส่เอกสารแล้ว	<ul style="list-style-type: none"> ● ลองใส่เอกสารใหม่อีกครั้ง (หน้า 14) และกด (START) เพื่อลบข้อความที่หน้าจอ
ผู้ที่โทรมาที่เครื่องของคุณได้ยินแต่สัญญาณส่งเอกสารทำให้ไม่สามารถสนทนาได้	<ul style="list-style-type: none"> ● เครื่องถูกตั้งอยู่ในระบบ FAX ONLY แจ้งปลายทางว่าหมายเลขนี้สำหรับส่งเอกสารเท่านั้น หรือเปลี่ยนระบบการรับเป็นแบบอื่น (หน้า 38,40,48)
ปุ่ม SPEAKERPHONE (สนทนาโดยไม่ต้องยกหู) ไม่ทำงาน (เฉพาะรุ่น KX-FP156)	<ul style="list-style-type: none"> ● ให้ใช้งานในห้องที่เงียบ ● ให้ปรับระดับเสียงโดยกด (▼) หรือ (▲) ถ้าคุณได้ยินเสียงปลายทางไม่ชัด ● ถ้าขณะสนทนาเสียงขาด ๆ หาย ๆ แสดงว่าคุณและคู่สนทนาพูดพร้อมกัน แก้ไขโดยให้สลับกันพูด
ปุ่ม (REDIAL/PAUSE) ทำงานไม่สมบูรณ์	<ul style="list-style-type: none"> ● หากกดปุ่มนี้ขณะที่โทรออก สัญญาณ PAUSE จะถูกป้อนเข้าถ้าปุ่มนี้ถูกกดทันทีหลังจากได้ยินสัญญาณให้หมุน หมายเลขสุดท้าย จะถูกโทรทวนซ้ำอีกครั้ง
ระบบการรับเอกสารไม่ทำงานตามที่อธิบายไว้	<ul style="list-style-type: none"> ● รูปแบบเสียงกริ่งเฉพาะมีการตั้งค่าไว้ #31 (หน้า 65) ● เครื่องอยู่ในระบบ TEL/FAX (หน้า 40,41)
ขณะทำโปรแกรมไม่สามารถป้อนรหัสหรือหมายเลข ID	<ul style="list-style-type: none"> ● ตัวเลขบางส่วนหรือทั้งหมดซ้ำกันกับรหัสอื่นๆ ให้เปลี่ยนรหัสคุณสมบัติที่ #11 (หน้า 63), #41 (หน้า 66), #51 และ #52 (หน้า 68)
ฟิล์มหมดเร็วกว่าปกติ	<ul style="list-style-type: none"> ● การใช้ปุ่ม HELP ทำสำเนา และพิมพ์รายงานทำให้ฟิล์มหมดเร็วขึ้น
เครื่องส่งเสียง "บี๊ป"	<ul style="list-style-type: none"> ● กระดาษหรือฟิล์มหมดให้กด (STOP) และเปลี่ยนฟิล์มหรือใส่กระดาษ

ปัญหาต่าง ๆ

การส่งเอกสาร

ปัญหา	สาเหตุและการแก้ไข
ไม่สามารถส่งเอกสารได้	<ul style="list-style-type: none"> สายโทรศัพท์เชื่อมต่ออยู่ที่ช่อง EXT ให้เชื่อมต่อเข้ากับช่อง LINE (หน้า 16) (รุ่น KX-FP152) เครื่องโทรสารปลายทางสายไม่ว่างหรือกระดาษหมด หมายเลขปลายทางไม่ใช่เครื่องโทรสาร เครื่องปลายทางตั้งจำนวนกริ่งมากเกินไปให้ส่งเอกสารโดยยกหูโทรศัพท์ กดหมายเลขเมื่อได้ยินสัญญาณส่งเอกสารจึงกด FAX/START
ปลายทางแจ้งว่าเอกสารที่ได้รับมีตัวอักษรที่ไม่สมบูรณ์	<ul style="list-style-type: none"> หากหมายเลขของคุณมีบริการพิเศษ เช่น สายเรียกซ้อน บริการพิเศษนี้อาจทำงานระหว่างมีการรับส่งโทรสาร ให้ต่อเครื่องนี้เข้ากับสายที่ไม่มีบริการพิเศษนี้ เครื่องที่ต่อพ่วงอยู่กับสายนี้ ยกหูค้างไว้อยู่ ให้วางหูแล้วลองใหม่
ปลายทางแจ้งว่าเอกสารที่ได้รับมีรอยเปื้อนหรือเส้นสีดำอยู่	<ul style="list-style-type: none"> กระจกหรือลูกกลิ้งสกปรก ให้ทำความสะอาด (หน้า 82)
ไม่สามารถส่งเอกสารระหว่างประเทศได้	<ul style="list-style-type: none"> ให้ใช้คุณสมบัติ Overseas Transmission (หน้า 64) กด PAUSE 2 ครั้ง ต่อจากหมายเลขโทรศัพท์

การรับโทรสาร

ปัญหา	สาเหตุและการแก้ไข
ไม่สามารถรับเอกสารได้ (เฉพาะรุ่น KX-FP152)	<ul style="list-style-type: none"> สายโทรศัพท์ต่ออยู่ที่ช่อง EXT ให้เปลี่ยนมาต่อที่ช่อง LINE (หน้า 16)
ไม่สามารถรับเอกสารโดยอัตโนมัติได้	<ul style="list-style-type: none"> ระบบการรับตั้งอยู่ที่ TEL ให้เปลี่ยนเป็น FAX ONLY, TEL/FAX หรือ TAD/FAX (เฉพาะรุ่น KX-FP156) (หน้า 39,40,48) เวลาที่ใช้ก่อนรับสายนานเกินไปให้ลดจำนวนกริ่งลงโดยเปลี่ยนคุณสมบัติที่ #06 (หน้า 62), #03 (หน้า 65), และ #78 (หน้า 72) ข้อความทักทายยาวเกินไปให้บันทึกใหม่ให้สั้นลง (หน้า 49) (เฉพาะรุ่น KX-FP156)
หน้าจอแสดง CONNECTING แต่ไม่สามารถรับเอกสารได้	<ul style="list-style-type: none"> สายที่เรียกเข้าไม่ใช่โทรสาร ให้เปลี่ยนระบบการรับเป็น TEL หรือ TAD/FAX (เฉพาะรุ่น KX-FP156) (หน้า 38,48)

ปัญหาต่าง ๆ

การส่งเอกสาร (ต่อ)

ปัญหา	สาเหตุและการแก้ไข
เอกสารที่ได้รับจาง	<ul style="list-style-type: none"> ผู้ส่งได้ส่งเอกสารที่จางอยู่แล้วมาให้ ขอให้หันทางนั้นส่งสำเนาเอกสารที่ชัดเจนกว่ามาอีกครั้ง หัวพิมพ์สกปรกให้ทำความสะอาด (หน้า 82)
เอกสารที่ได้รับมีคุณภาพไม่ดี	<ul style="list-style-type: none"> กระดาษบางชนิดสามารถใช้ได้เพียงด้านใดด้านหนึ่งให้กลับกระดาษบันทึก
เอกสารที่รับมาเป็นกระดาษเปล่า	<ul style="list-style-type: none"> อัตราการย่อเอกสารไม่เหมาะสม (คุณสมบัติที่ #36 หน้า 65)

ระบบการรับ

ปัญหา	สาเหตุและการแก้ไข
ไม่สามารถเลือกระบบการรับที่ต้องการได้	<ul style="list-style-type: none"> ถ้าคุณต้องการเลือกระบบ FAX ONLY, TEL/FAX หรือ TAD/FAX (รุ่น KX-FP156) <ul style="list-style-type: none"> เลือกค่าที่ต้องการโดยใช้คุณสมบัติ (#77 หน้า 72) กด (AUTO ANSWER) เพื่อให้ลูกศรที่จอด้านขวาปรากฏ <input type="text" value="▼"/> ถ้าคุณเลือกระบบ TEL <ul style="list-style-type: none"> กด (AUTO ANSWER) เพื่อให้ลูกศร ▼ ที่จอด้านขวาดับ <input type="text" value="▼"/>
ปลายทางแจ้งว่าไม่สามารถส่งเอกสารได้	<ul style="list-style-type: none"> เครื่องไม่ได้ตั้งอยู่ในระบบ AUTO ANSWER ให้กด (AUTO ANSWER) เพื่อให้ลูกศร ▼ ที่จอด้านขวาปรากฏ <input type="text" value="▼"/>

การทำสำเนาเอกสาร

ปัญหา	สาเหตุและการแก้ไข
เครื่องไม่ทำการทำสำเนาให้	<ul style="list-style-type: none"> คุณไม่สามารถทำสำเนาขณะตั้งค่าต่างๆ ในเครื่องให้ทำสำเนาหลังจากตั้งค่าต่างๆ ภายในเครื่องเรียบร้อยแล้ว
เอกสารสำเนาปรากฏแถบสกปรกหรือมีเส้นสีดำ	<ul style="list-style-type: none"> กระจกหรือลูกกลิ้งสกปรก ให้ทำความสะอาด (หน้า 82)
ภาพที่ทำสำเนาแล้วมืดเกินไป	<ul style="list-style-type: none"> หัวพิมพ์สกปรก ให้ทำความสะอาด (หน้า 82)

ปัญหาต่างๆ

การใช้เครื่องตอบรับโทรศัพท์ภายนอก (เฉพาะรุ่น KX-FP152)

ปัญหา	สาเหตุและการแก้ไข
ผู้โทรเข้าแจ้งว่าเขาไม่สามารถส่งเอกสารได้	<ul style="list-style-type: none">● เครื่องตอบรับเล่นจนเทปบันทึกหมด ให้กรอเทปกลับเพื่ออัดเทปฝากข้อความ● คุณตั้งเครื่องตอบรับให้แจ้งเฉพาะข้อความต้อนรับเท่านั้น
เมื่อรับสายด้วยโทรศัพท์ที่ต่อวงสวิตซ์การทำงานของเครื่องจะเปลี่ยนไปที่ระบบของโทรศัพท์ และก็จะไม่สามารถสนทนากับอีกฝ่ายได้	<ul style="list-style-type: none">● ในระหว่างสนทนา คุณหยุดสนทนนานเกินกว่า 4 วินาที ให้สนทนาภายใน 4 วินาที

ระบบตอบรับอัตโนมัติ (เฉพาะรุ่น KX-FP156)

ปัญหา	สาเหตุและการแก้ไข
ไม่มีข้อความบันทึกภายในเครื่อง หลังจากตั้งเครื่องเป็น TAD/FAX	<ul style="list-style-type: none">● หน่วยความจำเต็ม ให้ลบข้อความที่ไม่ต้องการออก (หน้า 52)
ไม่สามารถฟังข้อความที่บันทึกภายในเครื่องจากการใช้งานการควบคุมระยะไกล	<ul style="list-style-type: none">● ตรวจสอบให้แน่ใจว่ารหัสผ่านการใช้งานระยะไกลถูกต้อง คุณสมบัติที่ #11 (หน้า 63)

กรณีเกิดกระแสไฟฟ้าขัดข้อง

- เครื่องจะไม่ทำงาน
- การส่งและรับเอกสารจะถูกยกเลิก
- ในกรณีตั้งเวลาการส่งเอกสาร และเกิดไฟฟ้าขัดข้องในช่วงเวลาดังกล่าวเครื่องจะทำการส่งเอกสารให้หลังจากที่ระบบไฟฟ้าเป็นปกติ
- ในกรณีไฟฟ้าขัดข้อง เอกสารที่อยู่ในหน่วยความจำจะสูญหาย เมื่อระบบไฟฟ้าเป็นปกติเครื่องจะพิมพ์รายงานไฟฟ้าขัดข้องออกมา

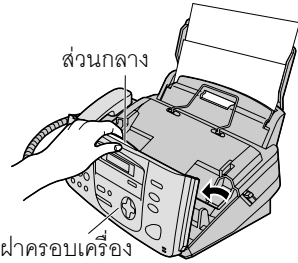
กระดาษติด

การเอากระดาษบันทึกที่ติดออก

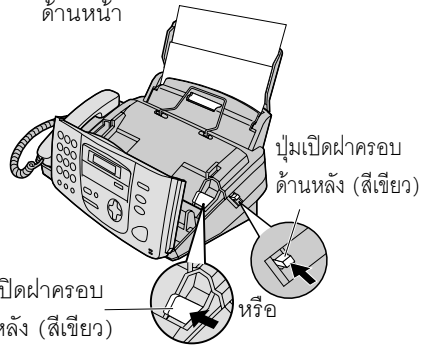
กรณีที่เกิดกระดาษบันทึกติดหน้าจอก็จะแสดงข้อความด้านล่าง ให้ทำการแก้ไขโดย

หน้าจอ: PAPER JAMMED

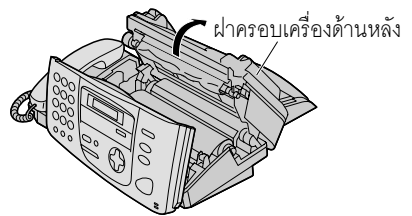
1 เปิดฝาครอบเครื่องด้านหน้าโดยดึงตรงส่วนกลางขึ้น



2 กดปุ่มเปิดฝาครอบด้านหลัง (ปุ่มสีขาว) ที่ด้านขวาของเครื่อง หรือ กดแถบเปิดฝาครอบด้านหลัง (สีเขียว)

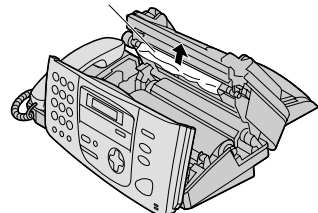


3 เปิดฝาครอบเครื่องด้านหลัง



4 เอากระดาษบันทึกที่ติดออก

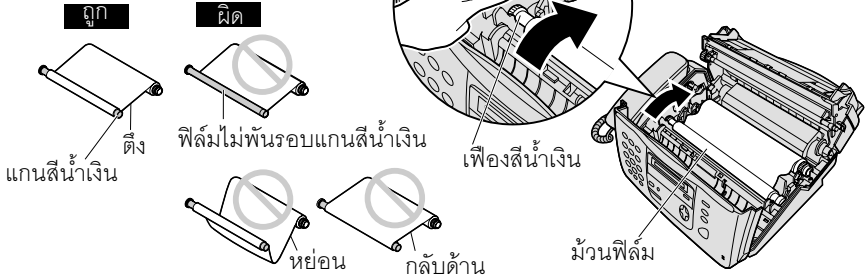
กระดาษบันทึกที่ติด



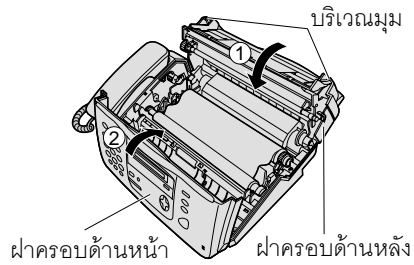
กระดาดยติด

5 หมุนเฟืองสีน้ำเงินตามทิศลูกศรตามรูป

- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าม้วนฟิล์มไม่ยับหรือย่น และพันรอบแกนสีน้ำเงิน 1 รอบ



6 ปิดฝาครอบด้านหลังโดยกดบริเวณมุมทั้งสองข้าง (1) และปิดฝาครอบด้านหน้า (2)



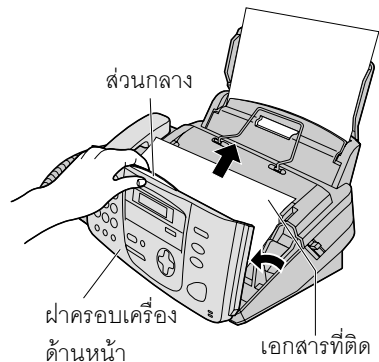
การเอาเอกสารที่ติดออก

กรณีที่เอกสารติดให้เอาเอกสารที่ติดออก

- 1 เปิดฝาครอบเครื่องด้านหน้าโดยดึงตรงส่วนกลางขึ้น
- 2 เอาเอกสารที่ติดออก
- 3 ปิดฝาครอบเครื่องด้านหน้า

หมายเหตุ :

- อย่าดึงเอกสารออกโดยยังไม่เปิดฝาครอบเครื่องด้านหน้า

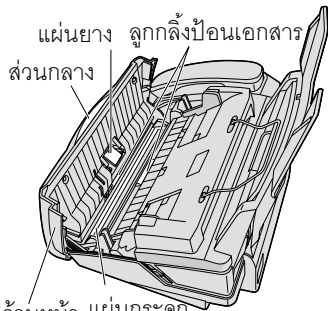
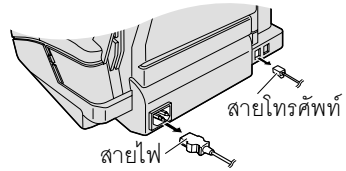


การทำความสะอาด

ชุดป้อนเอกสาร

กรณีเกิดปัญหาเกี่ยวกับการป้อนเอกสารบ่อยๆ หรือมีรอยสกปรกบนเอกสารต้นฉบับหลังออกมาจากเครื่อง ให้ทำความสะอาดชุดป้อนเอกสาร

- 1 ถอดสายไฟและสายโทรศัพท์ออก
- 2 เปิดฝาครอบเครื่องด้านหน้า
- 3 ทำความสะอาดลูกกลิ้งชุดป้อนเอกสาร และแผ่นยางด้วยสำลีชุบแอลกอฮอล์ และปล่อยให้แห้ง
- 4 ทำความสะอาดแผ่นกระจกด้วยผ้าแห้งนุ่ม
- 5 ปิดฝาครอบเครื่องด้านหน้า
- 6 ต่อสายไฟและสายโทรศัพท์



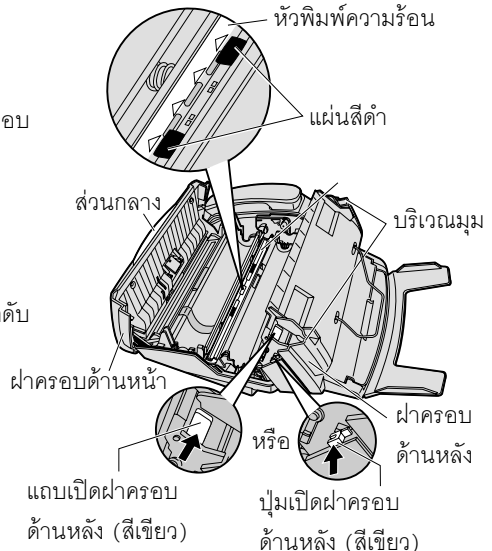
คำเตือน:

- ไม่ควรใช้ผลิตภัณฑ์ที่ทำจากกระดาษในการทำความสะอาด

หัวพิมพ์ความร้อน

กรณีที่มีแถบสีดำหรือรอยเปรอะที่เอกสารที่ได้รับ หรือบนสำเนา ให้ทำความสะอาดหัวพิมพ์ความร้อน

- 1 ถอดสายไฟและสายโทรศัพท์ออก
- 2 เปิดฝาครอบเครื่องด้านหน้า
- 3 เปิดฝาครอบเครื่องด้านหลังโดยกดปุ่มเปิดฝาครอบ
- 4 ทำความสะอาดหัวพิมพ์ความร้อน ด้วยสำลีชุบแอลกอฮอล์ และปล่อยให้แห้ง
- 5 ปิดฝาครอบเครื่องด้านหลังและด้านหน้าตามลำดับ
- 6 ต่อสายไฟและสายโทรศัพท์



คำเตือน:

- ไม่ควรใช้ผ้าแห้งสัมผัสกับหัวพิมพ์ความร้อน เพื่อป้องกันปัญหาที่อาจเกิดจากไฟฟ้าสถิตย์

รายงานและรายการต่าง ๆ

การพิมพ์รายงานและรายการต่าง ๆ

คุณสามารถพิมพ์รายงาน และรายการต่าง ๆ เพื่อไว้ใช้อ้างอิง

Setup list: รายการคุณสมบัติและค่าต่าง ๆ ที่ตั้งไว้ในเครื่อง (หน้า 62-72)

Telephone number list: รายการปลายทางจะแสดงชื่อและหมายเลขปลายทางที่เก็บไว้ในเครื่อง

Journal report: รายงานการรับ-ส่งเอกสาร จะแสดงผลการรับ-ส่งเอกสาร 30 ครั้งล่าสุด

Printer test list: ใช้ตรวจสอบคุณภาพของการพิมพ์กรณีมีรอยเปื้อนให้ทำความสะอาดหัวพิมพ์ความร้อน (หน้า 82)

Broadcast programming list: รายการปลายทางส่งเอกสารกระจายที่บันทึกไว้ (หน้า 33)

Caller ID list*: รายการหมายเลขเรียกเข้าจะแสดงหมายเลขเรียกเข้าล่าสุดทุก ๆ 30 หมายเลข

* รายการนี้สามารถพิมพ์ได้เมื่อตั้งคุณสมบัติ #73 หน้า 71 เป็น "CALLER ID"

1 กด **MENU** ซ้ำ ๆ จนหน้าจอแสดงข้อความ

ข้อความ: PRINT REPORT
PRESS NAVI. [◀ ▶]

2 กด **◀** หรือ **▶** จนหน้าจอแสดงรายการที่ต้องการ

SETUP LIST
PRESS SET

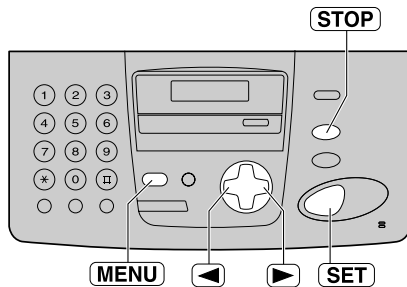
TEL NO. LIST
PRESS SET

JOURNAL REPORT
PRESS SET

PRINTER TEST
PRESS SET

BROADCAST LIST
PRESS SET

CALLER ID LIST
PRESS SET



3 กด **SET** เพื่อเริ่มพิมพ์

PRINTING

- ยกเลิกการพิมพ์ กด **STOP**
- หลังการพิมพ์ หน้าจอจะแสดงรายการที่เลือก

4 กด **MENU**

■ Paper specifications

Recording paper size:	A4: 210 mm x 297 mm
	Letter: 216 mm x 279 mm
	Legal: 216 mm x 356 mm

Note:

- Do not use the following types of paper:
 - Paper with a cotton and/or fibre content that is over 20%, such as letterhead paper or paper used for resumes.
 - Extremely smooth or shiny paper, or paper that is highly textured.
 - Coated, damaged or wrinkled paper.
 - Paper with irregularities, such as tabs or staples.
 - Paper which has dust, lint or oil stains.
 - Paper that will melt, vaporize, discolour, scorch or emit dangerous fumes, near 200 °C, such as vellum paper. These materials may transfer onto the fusing roller and cause damage.
 - Moist paper.
- Some paper only accepts print on one side. Try using the other side of the paper if you are not happy with the print quality or if misfeeding occurs.
- For proper feeding and best print quality, we recommend using long-grained paper.
- Do not use paper of different types or thickness at the same time. This may cause a paper jam.
- Avoid double-sided printing.
- Do not use paper printed from this unit for double-sided printing with other copiers or printers. This may cause a paper jam.
- To avoid curling, do not open paper packs until you are ready to use the paper. Store unused paper in the original packaging, in a cool and dry location.

ตัวแทนจำหน่ายและบริการ

เขตกรุงเทพมหานคร

- ◆ บี แอนด์ แอล โอเอ โทร. 0-2439-4240-4, 0-2438-0101 (อัครโนมัต)
- ◆ ออโตเมชั่น เซอร์วิส โทร. 0-2246-0200, 0-2246-0313
- ◆ สุกซ์กาไฟฟ้าและสื่อสาร โทร. 0-2224-6820 (อัครโนมัต)
- ◆ กรุงเทพมหานครคมนาคมพาณิชย์
โทร. 0-2245-5555, 0-2246-3333
- ◆ ดิจิตอล โอเอ โทร. 0-2530-0299 (อัครโนมัต), 0-2933-0259-64
- ◆ ดัช อินเตอร์เนชั่นแนล
โทร. 0-2377-7799, 0-2377-1390-4, 0-2732-0645 (อัครโนมัต)
- ◆ เว็บบีที โอเอ แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น โทร. 0-2274-3237
- ◆ ชันไทย กรุ๊ป โทร. 0-2247-9991, 0-2643-1999 (อัครโนมัต)
- ◆ กรุงเทพมหานครไฮเทค โทร. 0-2272-0555-60
- ◆ ฟอรั่ม เทรคคิง โทร. 0-2259-0123-9
- ◆ พาณาโซนิก สแควร์ (ชั้น 3 ดี เอ็มโพเรียม) โทร. 0-2664-8671-4
- ◆ นามทอง โทร. 0-2255-0955-9
- ◆ เวิลด์ไวด์ ซิสเต็มส์ โทร. 0-2692-9738 (อัครโนมัต), 0-2275-5967
- ◆ ชิว โทร. 0-2222-8191-3
- ◆ มิสเตอร์ โฟน โทร. 0-2248-3260-1, 0-2246-3841, 0-2246-6279
- ◆ แอล แอนด์ พี โอเอ โทร. 0-2748-8880-3
- ◆ โมเดิร์น อิเล็กทริก กรุ๊ป
: สาขา เดอะมอลล์ บางกะปิ โทร. 0-2734-1582-5
: โมเดิร์น อิเล็กทริก เทรคคิง
โทร. 0-2221-7418, 0-2222-9137, 0-2224-8154-5
- ◆ ที. เอส. อาร์ เทเลคอม ซิสเต็มส์
โทร. 0-2911-3949, 0-2911-3963
- ◆ เอเอสที คอมมู โทร. 0-2932-2893-5
- ◆ เอส คอมมิวนิเคชั่น โทร. 0-2618-8550-2
- ◆ แอดวานซ์ โฟนิกซ์ โทร. 0-2691-7585-92
- ◆ พี.ซี. เซ็นเตอร์ โอเอ โทร. 0-2728-0840-4
- ◆ อัลฟ่า มาร์เก็ตติ้ง ซัพพลาย โทร. 0-2885-4335, 0-2885-4981-3
- ◆ ดิววัน อิเล็กทริก โทร. 0-2255-6203-5
- ◆ ดีพรีม เซลส์ แอนด์ เซอร์วิส โทร. 0-2669-2863-8, 0-2243-3242-3
- ◆ ยูทีเทคคิง โทร. 0-2222-2756, 0-2221-7178
- ◆ วาย. เค. อิเล็กทรอนิกส์ โทร. 0-2280-2203
- ◆ ไทยโอเอ บิสลินส โทร. 0-2238-0200
- ◆ เอส อินดิเกรท โทร. 0-2804-8513-5
- ◆ เอ วี เทค ซิสเต็มส์ โทร. 0-2884-6274-5
- ◆ ห้างสรรพสินค้า : เพาเวอร์บาย ทุกสาขา : สยามแมกโคร ทุกสาขา

: เดอะมอลล์ ทุกสาขา : โลตัส ทุกสาขา : บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์
ทุกสาขา : แมคโครออฟฟิศ ทุกสาขา : คาร์ฟู ทุกสาขา : ออฟฟิศ
ดีโป้ ทุกสาขา : ดั่งอัฐ์เซก ทุกสาขา : อิเซตัน : โชโก้ อัมรินทร์
พลาซ่า : ไทยโดมาร์ : สยามจัดโต๊ะ : บางลำภู สรรพสินค้า

ภาคกลาง

- ◆ วงศ์อนันต์วิดีโอ สมุทรสงคราม
โทร. 0-3471-2404, 0-3471-2737
 - ◆ เอ. ดี. เทเลคอม สุพรรณบุรี
โทร. 0-3552-2384, 0-3554-6410-1
 - ◆ เอ. ที. แอดวานซ์ ซิสเต็มส์ สมุทรสาคร
โทร. 0-3442-6915-7, 0-3442-1775
 - ◆ ไทยเจริญ โอเอ แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น สระบุรี
โทร. 0-3631-8386-8
 - ◆ บ้านโป่ง แสม ราชบุรี โทร. 0-3222-1186, 0-3234-3454
 - ◆ อุษยา เทเลคอม ชีฟ อุษยา
โทร. 0-3534-5111, 0-3521-3111
 - ◆ ไทยคม เทเลคอม สิงห์บุรี โทร. 0-3651-2913, 0-3651-3013
 - ◆ พูนสิริการไฟฟ้า กาญจนบุรี โทร. 0-3451-3076-7
 - ◆ ลพบุรี โอเอ เซ็นเตอร์ ลพบุรี โทร. 0-3661-3223-4
 - ◆ โรงงานพลาซ่า อุษยา โทร. 0-3534-5111
 - ◆ ไกรศรีรินทร์ ราชบุรี โทร. 0-3232-5570
 - ◆ ไฟศาลโทรทัศน์ นครปฐม โทร. 0-3424-2108, 0-3425-1345
0-3421-2882-3
 - ◆ วี. เค. ไทยวัฒนาแอร์ ทีวี นครปฐม โทร. 0-3425-3865-70,
0-3424-2236
 - ◆ ไมต้า โอเอ นครปฐม โทร. 0-3427-1583-4
 - ◆ ศรีวัฒนาคอมพิวเตอร์ นครปฐม โทร. 0-3432-1507, 0-3431-1512
 - ◆ คาวีดี คอมมิวนิเคชั่น นครปฐม โทร. 0-3425-5528
 - ◆ ไทย เซอร์วิส เทเลคอม นครปฐม (อ้อมใหญ่-เพชรเกษม)
โทร. 0-2812-5301-3
 - ◆ เมืองเพชรอิเล็กทรอนิกส์ เพชรบุรี โทร. 0-3242-7917, 0-3242-5518,
0-3242-8022
 - ◆ ลพบุรีนิยามกิจ ลพบุรี โทร. 0-3661-8811
- ## ภาคเหนือ
- ◆ สหพานิชเชียงใหม่ เชียงใหม่ โทร. 0-5322-0999
 - ◆ เชียงใหม่ศิริพานิช กรุ๊ป เชียงใหม่ โทร. 0-5322-0450
 - ◆ นิยมพานิช เชียงใหม่ โทร. 0-5327-0020

- ◆ พ.พานิชวิที เชียงราย โทร. 0-5371-3833, 0-5371-4668
- ◆ วี.อาร์ คอมมูนิเคชั่น พิชญโลก โทร. 0-5524-4095
- ◆ ราชวิทยูการไฟฟ้า พิชญโลก โทร. 0-5525-8039, 0-5524-1011, 0-5524-1163
- ◆ สวาทเทเลคอม พิชญโลก โทร. 0-5524-1489
- ◆ นิยมพานิชลำปาง โทร. 0-5432-2535
- ◆ นอร์ทเทิร์น ออโตเมชั่น ซิสเต็ม พะเยา โทร. 0-5441-0334-5
- ◆ อุดรคิดส์ชัยเจริญ อุดรคิดส์ โทร. 0-5541-4224-7
- ◆ วี.อาร์ คอมพิวเตอร์ พิจิตร โทร. 0-5661-1793, 0-5661-2833, 0-5661-3493
- ◆ สักดิ์ชัยโทรทัศน์ แพร่ โทร. 0-5451-1830
- ◆ ชิว อิเล็กทริก เพชรบูรณ์ โทร. 0-5672-1554, 0-5672-0619
- ◆ เสริมแสง (1991) นครสวรรค์ โทร. 0-5622-2719, 0-5622-2340
- ◆ ธงชัยวิทย สุโขทัย โทร. 0-5561-1626, 0-5561-2148
- ◆ เอส.เค. ไอเอ เซ็นเตอร์ พิชญโลก โทร. 0-5521-5049
- ◆ กรุงเทพมหานคร กำแพงเพชร โทร. 0-5571-3053, 0-5571-3787
- ◆ ที.ซี. สตาร์ (ไทยแลนด์) ตาก โทร. 0-5551-1777, 0-5551-1806

ภาคตะวันออกเฉียง

- ◆ เจริญนิคม ระยอง โทร. 0-3861-4146, 0-3886-4357-60
- ◆ เสียงทองอิเล็กทรอนิกส์ ชลบุรี โทร. 0-3832-1194, 0-3832-1198, 0-3831-1433
- ◆ ไทยอนันต์ ชลบุรี โทร. 0-3828-4722-3, 0-3828-3158
- ◆ แอควาเน็กซ์ ไอที เซ็นเตอร์ ศรีราชา โทร. 0-3877-1170
- ◆ เจริญกิจ เซลส์ แอนด์ เซอร์วิส จันทบุรี โทร. 0-3934-4349-52, 0-3932-5702
- ◆ พี.อาร์.ไอ. เทเลคอม ฉะเชิงเทรา โทร. 0-3881-8183-4
- ◆ ศิริศักดิ์ สระแก้ว โทร. 0-3723-1222
- ◆ ฮวดพานิชอิเล็กทรอนิกส์ ปราจีนบุรี โทร. 0-3721-1299

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

- ◆ อุดรแสงสตีล อุดรธานี โทร. 0-4224-4700-4
- ◆ อุดรแสงรุ่งการไฟฟ้า อุดรธานี โทร. 0-4224-4800
- ◆ ยูเคที คอมพิวเตอร์ อุดรธานี โทร. 0-4224-5460, 0-4224-0978
- ◆ แสงวิจิตรการไฟฟ้า สกลนคร โทร. 0-4271-3477, 0-4271-3499
- ◆ ขอนแก่นไทยแลนด์ ขอนแก่น โทร. 0-4323-6543, 0-4323-6348
- ◆ ซี.ซี. คอมพิวเตอร์ ชัยภูมิ : อุบลราชธานี โทร. 0-4531-3975, 0-4531-4519

: ร้อยเอ็ด โทร. 0-4351-5513

: สุรินทร์ โทร. 0-4451-4607-8

- ◆ ได้ฟ้านอเตอร์ นครราชสีมา โทร. 0-4424-1103-4, 0-4424-2601
- ◆ ได้ฟ้านอเตอร์ อิเล็กทริกซี้ นครราชสีมา โทร. 0-4425-4344, 0-4425-4278
- ◆ ศรีชัยเซลส์แอนด์เซอร์วิส นครราชสีมา โทร. 0-4425-9741-5
- ◆ โคราชคอมพิวเตอร์ นครราชสีมา โทร. 0-4426-7393-4
- ◆ เอ็ม.ซี. แอควาเน็กซ์ เทเลคอมเซอร์วิส นครราชสีมา โทร. 0-4426-8897, 0-4424-6941
- ◆ ห้างทองเป็งสงเต็งก็ กาทสินธุ์ โทร. 0-4381-1299, 0-4381-2581
- ◆ เสียงศิลป์ โอ.เอ. นครพนม โทร. 0-4251-1066, 0-4251-1445
- ◆ ห้างโอวปงสง มหาสารคาม โทร. 0-4372-2602
- ◆ ธงชัยไอเอ เซลส์แอนด์เซอร์วิส บุรีรัมย์ โทร. 0-4461-2189, 0-4462-1464-5
- ◆ ศรีสะเกษ คอมมูนิเคชั่น ศรีสะเกษ โทร. 0-4562-0567-8
- ◆ กรีนเวฟ มุกดาหาร โทร. 0-4263-3318-9
- ◆ ชัยภูมิคอมพิวเตอร์แอนด์คอมมูนิเคชั่น ชัยภูมิ โทร. 0-4483-0650-2, 0-4481-2167
- ◆ ที. เทเลคอม แอนด์ เทลโฟน เลข โทร. 0-4283-2220, 0-4283-2232

ภาคใต้

- ◆ สวงพานิชย์เทรดดิ้ง หาดใหญ่ โทร. 0-7435-4331-2
- ◆ วิชชุสิน มาร์เก็ตติ้ง หาดใหญ่ โทร. 0-7434-0340
- ◆ สินสว่าง เซลส์ แอนด์ เซอร์วิส หาดใหญ่ โทร. 0-7424-3801, 0-7424-6454
- ◆ ยู. เอ็น. แอล. อิเล็กทริก หาดใหญ่ โทร. 0-7435-6447-52
- ◆ กี่หั้นเทรดดิ้ง ภูเก็ต โทร. 0-7621-7001-2, 0-7621-9419-20
- ◆ อภิวัฒน์การ ภูเก็ต โทร. 0-7621-4433, 0-7621-5585, 0-7621-5790
- ◆ สิริสินเทรดดิ้ง สุราษฎร์ธานี โทร. 0-7727-3523, 0-7728-1470-2, 0-7727-2523
- ◆ โกวิทพานิชย์ (1995) ยะลา โทร. 0-7325-5151-3
- ◆ มิกซ์เน็ทแอฟฟิเคชั่น ตรัง โทร. 0-7522-0453-4, 0-1721-0186
- ◆ ค. วิชชุนคร นครศรีธรรมราช โทร. 0-7534-3482
- ◆ สมบัติชุมพร (1997) ชุมพร โทร. 0-7750-1692, 0-7750-1694
- ◆ เจริญกรุงชุมพร ชุมพร โทร. 0-7757-0327-9

เพื่อความสะดวก ในการติดต่อสอบถามตัวสินค้าหรืออื่นๆ ให้คุณ
จดบันทึกรายละเอียดต่างๆ เอาไว้ในคู่มือเล่มนี้ สำหรับใช้เป็นหลักฐาน
ของการสั่งซื้อ หรืออ้างอิงได้ในภายหลัง เพื่อประโยชน์แก่ตัวท่านเอง

รุ่น

ชื่อตัวแทนจำหน่าย

โทร

หมายเลขเครื่อง

วันที่ซื้อ

Panasonic

ส่วนการขาย พานาโซนิค ซิสเต็มส์ (ประเทศไทย) บริษัท ชิว-เนชั่นแนล จำกัด

52/305 หมู่ 1 ถนนเสรีไทย แขวงคันนายาว เขตคันนายาว กรุงเทพฯ 10230

โทร. 0-2731-8888, 0-2731-9813 โทรสาร 0-2731-9611

ลูกค้าสัมพันธ์ โทร. 0-2731-9800

<http://www.panasonic-th.com> E-mail: sn@panasonic-th.com